



ระเบียบเทศบาลนครลำปาง

ว่าด้วยการจัดตั้งชุมชนและการดำเนินงานของคณะกรรมการชุมชนในเขตเทศบาลนครลำปาง พ.ศ. 2552

เพื่อให้ประชาชนในเขตเทศบาลนครลำปางได้มีส่วนร่วมในการบริหาร พัฒนาชุมชน ของตนเอง และมีบทบาทในการพัฒนาป้องกันแก้ไขปัญหาทางโครงสร้างพื้นฐานเศรษฐกิจสังคมการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของเทศบาล รวมตลอดถึงสอดคล้องกับวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี อันจะเป็นการส่งเสริมความร่วมมือของประชาชนกับเทศบาลนครลำปางในการจัดบริการสาธารณะตามอำนาจหน้าที่และส่งเสริมความเข้มแข็งให้กับชุมชน

โดยที่ เป็นการสมควรปรับปรุงแก้ไขระเบียบเทศบาลนครลำปางว่าด้วยชุมชนย่อยในเขตเทศบาลนครลำปางพ.ศ. 2549 ให้เหมาะสมกับสภาพการณ์ในปัจจุบันอาศัยอำนาจตามความในมาตรา 48 เศรษฐแห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 12) พ.ศ. 2546 มาตรา 50 (9) แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 10) พ.ศ. 2542 ประกอบมาตรา 16 (16) แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่มท 0413/ว 942 ลงวันที่ 7 กรกฎาคม 2531นายกเทศมนตรีนครลำปาง จึงออกระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ ระเบียบเทศบาลนครลำปาง ว่าด้วยการจัดตั้งชุมชนและการดำเนินงานของคณะกรรมการชุมชนในเขตเทศบาลนครลำปาง พ.ศ. 2552

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับเมื่อพ้นกำหนด 15 วัน นับแต่วันถัดจากวันที่ยกเทศมนตรีนครลำปางลงนามในระเบียบนี้เป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิกระเบียบ ข้อบังคับ หรือคำสั่งอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการจัดตั้งและการดำเนินงานของคณะกรรมการชุมชนในเขตเทศบาลนครลำปาง และให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 4 ในระเบียบนี้

“ เทศบาล ” หมายความว่า เทศบาลนครลำปาง

“ ผู้บริหารเทศบาล ” หมายความว่า นายกเทศมนตรีนครลำปาง

“ ชุมชน ” หมายความว่า ชุมชนในเขตเทศบาลที่ประชาชนอาศัยอยู่ร่วมกัน โดยเทศบาลกำหนดขอบเขต แนวถนน ตรอก ซอย แม่น้ำ คู คลอง หนอง บึง แนวกำแพงเมือง ทางรถไฟ พื้นที่ของทางราชการ เป็นแนวเขต โดยมีอาคารบ้านเรือนที่มีลักษณะเป็นพื้นที่ หรือมีลักษณะของพื้นที่ที่ประชาชนมีการดำเนินกิจกรรมร่วมกัน และมีจำนวนครัวเรือนตามที่เทศบาลประกาศกำหนดจัดตั้ง

/“ สมาชิกชุมชน”...

“สมาชิกชุมชน” หมายความว่า ผู้ที่มีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้าน ในชุมชนนั้น

“คณะกรรมการชุมชน ” หมายความว่า คณะบุคคลที่ได้รับเลือก (วิธีลับ) หรือคัดเลือกจากการประชุม (วิธีเปิดเผย) จากสมาชิกในชุมชนในเขตเทศบาลที่ประกาศจัดตั้ง และแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง โดยมีหน้าที่เป็นตัวแทนของประชาชนในชุมชน

“อนุคณะกรรมการชุมชน ” หมายความว่า คณะบุคคลที่ได้รับคัดเลือกจากคณะกรรมการชุมชน ฝ่ายต่างๆ ให้มีหน้าที่เป็นผู้ช่วยคณะกรรมการชุมชน ประจำฝ่าย

“คณะทำงาน ” หมายความว่า คณะกรรมการชุมชน อนุคณะกรรมการชุมชน ที่ปฏิบัติงานในหน้าที่ประจำฝ่ายต่างๆ

“เจ้าหน้าที่ ” หมายความว่า ผู้ซึ่งได้รับการแต่งตั้งหรือมอบหมายจากผู้บริหารเทศบาล ให้ปฏิบัติตามระเบียบนี้

“ผู้มีสิทธิเลือก” หมายความว่า ผู้มีสิทธิเลือกคณะกรรมการชุมชนตามบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือก

“การเลือก” หมายความว่า การเลือกคณะกรรมการชุมชน

“วันลงคะแนน” หมายความว่า วันที่กำหนดให้ผู้มีสิทธิเลือกใช้สิทธิเลือกด้วยการลงคะแนนเลือกผู้สมัครคณะกรรมการชุมชน

“ประธานคณะกรรมการอำนวยการเลือกคณะกรรมการชุมชน” หมายความว่า เจ้าหน้าที่ผู้ซึ่งได้รับการแต่งตั้งให้เป็นประธานคณะกรรมการอำนวยการเลือก

“ที่ปรึกษาคณะกรรมการชุมชน ” หมายความว่า เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้เป็นข้าราชการฝ่ายประจำสังกัดกระทรวง ทบวง กรม ในราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งคณะกรรมการชุมชนเสนอให้ผู้บริหารเทศบาลแต่งตั้ง เพื่อทำหน้าที่ให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะการดำเนินงานของคณะกรรมการชุมชน

“ทรัพย์สินชุมชน ” หมายความว่า วัสดุ ครุภัณฑ์ เอกสารหลักฐานต่าง ๆ ที่ชุมชนจัดหาจัดทำ จัดซื้อ หรือมีผู้บริจาคให้กับชุมชน รวมถึงวัสดุ ครุภัณฑ์ต่าง ๆ ที่เทศบาลจัดหา จัดทำ จัดซื้อให้ชุมชน และรวมถึงเงินและทรัพย์สินต่างๆ ที่ชุมชนได้มาหรือมีผู้บริจาคให้ชุมชนทุกกรณี

“ผู้ออกบัตร ” หมายถึง นายกเทศมนตรีนครลำปาง หรือ ผู้ที่นายกเทศมนตรีมอบหมาย

“ตำแหน่งคณะกรรมการชุมชน ” หมายความว่า ตำแหน่งต่าง ๆ ตาม หมวดที่ 2 ข้อ 10

ข้อ 5 ให้นายกเทศมนตรีนครลำปางรักษาการตามระเบียบนี้ และมีอำนาจตีความ วินิจฉัยปัญหา กำหนดหลักเกณฑ์ ข้อบังคับ ข้อกำหนดและวิธีปฏิบัติเพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบนี้คำวินิจฉัยของนายกเทศมนตรีนครลำปางถือเป็นที่สุด

นายกเทศมนตรีนครลำปาง อาจมอบอำนาจเรื่องหนึ่งเรื่องใดให้รองนายกเทศมนตรี ปลัดเทศบาล เป็นผู้ปฏิบัติราชการแทนได้

หมวด 1 การจัดตั้งชุมชน

ข้อ 6 เทศบาลนครลำปางดำเนินการจัดตั้งชุมชนตามความประสงค์ของประชาชน โดยให้มีผู้ยื่นร้องขอไม่น้อยกว่า 20 คน และประกาศให้ผู้ยื่นร้องขอเป็นผู้ประสานงานในการจัดตั้งชุมชน และปฏิบัติหน้าที่คณะกรรมการชุมชนจนกว่าเทศบาลนครลำปางจะสรรหาคณะกรรมการชุมชนและประกาศรับรองเพื่อให้มีคณะกรรมการชุมชนตามระเบียบนี้

ข้อ 7 จำนวนชุมชนในเขตเทศบาลที่จะพึงมี ให้พิจารณาตามข้อเท็จจริงของสภาพพื้นที่ภูมิประเทศ ภูมิสังคม จำนวนประชากร และความเหมาะสม โดยให้ถือประโยชน์ของประชาชนจะได้รับเป็นสำคัญ

ข้อ 8 การจัดตั้ง ขยายเขต แบ่งเขต เปลี่ยนแปลงแนวเขต หรือการยุบชุมชนให้ดำเนินการโดยประกาศของเทศบาล ตามที่เทศบาลกำหนด

หมวดที่ 2 คณะกรรมการชุมชน

ข้อ 9 ในชุมชนหนึ่งให้มีคณะกรรมการชุมชน คณะหนึ่งจำนวน 9 คน ตามที่เทศบาลประกาศกำหนด และให้คณะกรรมการชุมชนมาจากการรับเลือกหรือคัดเลือกจากเวทีประชาคมโดยสมาชิกชุมชนและ ให้มีวาระในการดำรงตำแหน่งคราวละ 2 ปี นับแต่วันที่ได้รับเลือก

ข้อ 10 คณะกรรมการชุมชน ประกอบด้วยตำแหน่ง ต่าง ๆ ดังนี้

- (1) ประธานกรรมการ
- (2) รองประธานกรรมการ
- (3) กรรมการฝ่ายอำนวยการ
- (4) กรรมการฝ่ายปกครอง
- (5) กรรมการฝ่ายป้องกันและรักษาความสงบเรียบร้อย
- (6) กรรมการฝ่ายแผนพัฒนา
- (7) กรรมการฝ่ายสังคมสิ่งแวดล้อมและสาธารณสุข
- (8) กรรมการฝ่ายการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม
- (9) กรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์

ข้อ 11 ให้คณะกรรมการชุมชนมีที่ปรึกษาคณะกรรมการชุมชนและอนุกรรมการชุมชนได้ดังนี้

- (1) มีที่ปรึกษาคณะกรรมการชุมชน เพื่อทำหน้าที่ให้คำปรึกษาข้อแนะนำเกี่ยวกับการดำเนินงานของคณะกรรมการชุมชนได้ตามจำนวน 2-3 คน ตามมติการประชุมของคณะกรรมการชุมชนและให้เป็นอำนาจของผู้บริหารเทศบาลนครลำปาง ประกาศแต่งตั้ง

- (2) มีอนุกรรมการชุมชนเพื่อช่วยเหลือคณะกรรมการชุมชนตาม ข้อ 10 (4) (5) (6) (7)
(8) (9) ปฏิบัติงานฝ่ายละ 2-3 คน ให้กรรมการชุมชนผู้เป็นหัวหน้าคณะทำงานใน
ฝ่าย เป็นผู้คัดเลือก ให้เป็นอำนาจของประธานคณะกรรมการชุมชนประกาศแต่งตั้ง

ข้อ 12 ประธานกรรมการชุมชน มาจากการเลือกกันเองของกรรมการชุมชนและให้ประธานกรรมการ
ชุมชนเลืกรองประธานกรรมการสำหรับกรรมการตำแหน่งอื่นๆ ให้คณะกรรมการชุมชนคัดเลือกกันเองโดยถือมติ
เสียงข้างมากสรุปเป็นมติคณะกรรมการชุมชนเสนอให้ผู้บริหารเทศบาลประกาศแต่งตั้ง

ข้อ 13 บุคคลผู้มีคุณสมบัติดังต่อไปนี้ เป็นผู้ที่มีสิทธิได้รับเลือกเป็นกรรมการชุมชน

- (1) มีสัญชาติไทย
- (2) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็น
พระประมุข ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยบริสุทธิ์ใจ
- (3) มีอายุไม่ต่ำกว่า 25 ปีบริบูรณ์ในวันรับเลือก
- (4) มีภูมิลำเนาหรือถิ่นที่อยู่เป็นประจำในชุมชน และมีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านในเขต
เทศบาลนครลำปางเป็นเวลาติดต่อกันไม่น้อยกว่า 90 วัน นับถึงวันรับเลือก
- (5) เป็นบุคคลที่ประกอบอาชีพสุจริต ไม่ประพฤติตนเป็นภัยต่อสังคม
- (6) ไม่เป็นผู้มีพฤติกรรมในทางทุจริตหรือพ้นจากตำแหน่งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือ
ผู้บริหารท้องถิ่น รองผู้บริหารท้องถิ่นหรือที่ปรึกษาหรือเลขานุการของผู้บริหาร
ท้องถิ่น เพราะเหตุที่มีส่วนได้เสียในสัญญาไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมกับเทศบาล
ยังไม่ถึง 5 ปีนับถึงวันรับเลือก
- (7) ไม่เป็นข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ ซึ่งพ้นจากตำแหน่งเพราะเหตุทุจริต
ต่อตำแหน่งหน้าที่ยังไม่ถึง 5 ปี นับถึงวันรับเลือก
- (8) ไม่เป็นผู้มีพฤติกรรมหรือประวัติเกี่ยวข้องกับยาเสพติดให้โทษ

ข้อ 14 บุคคลผู้มีลักษณะดังต่อไปนี้ เป็นบุคคลต้องห้ามมิให้เป็นกรรมการชุมชน

- (1) ติดยาเสพติดให้โทษ โรคพิษสุราเรื้อรัง วัณโรคในระยะอันตราย
- (2) วิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ
- (3) นูหนวกและเป็นใบ้ซึ่งไม่สามารถอ่านและเขียนหนังสือได้
- (4) ภิกษุ สามเณร นักพรต หรือนักบวช
- (5) ต้องคำพิพากษา หรือคำสั่งที่ขอบด้วยกฎหมายให้จำคุกและถูกคุมขังอยู่
โดยหมายศาล หรือคำสั่งที่ขอบด้วยกฎหมาย
- (6) เป็น ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น หรือข้าราชการการเมืองทุกประเภท

ข้อ 15 กรรมการชุมชนพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- (1) ถึงคราวออกตามวาระ
- (2) ตาย
- (3) ลาออกโดยยื่นหนังสือลาออกต่อนายกเทศมนตรีนครลำปาง
- (4) ขาดคุณสมบัติตามข้อ 13 หรือมีลักษณะต้องห้ามตามข้อ 14
- (5) ขาดการประชุมคณะกรรมการชุมชนติดต่อกัน 3 ครั้ง โดยไม่แจ้งสาเหตุต่อประธานกรรมการและที่ประชุมคณะกรรมการชุมชนมีมติให้พ้นจากตำแหน่ง
- (6) ต้องโทษจำคุกฐานกระทำความผิดอาญา ยกเว้นการกระทำความผิดลหุโทษ หรือการกระทำความผิดโดยประมาท
- (7) คณะกรรมการชุมชน วางลงเกินกว่ากึ่งหนึ่ง
- (8) สมาชิกชุมชนผู้มีสิทธิเลือกไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 เข้าชื่อเสนอต่อประธานกรรมการเพื่อให้กรรมการคนใดคนหนึ่งพ้นจากตำแหน่ง และมติที่ประชุมคณะกรรมการชุมชนเกินกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการชุมชนทั้งคณะให้ความเห็นชอบ
- (9) สมาชิกชุมชนผู้มีสิทธิเลือกไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งเข้าชื่อเสนอต่อผู้บริหารเทศบาลเพื่อให้คณะกรรมการชุมชนทั้งคณะพ้นจากตำแหน่งและผู้บริหารเทศบาลให้ความเห็นชอบ
- (10) เทศบาลประกาศยุบชุมชน

ข้อ 16 เมื่อครบกำหนดวาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการชุมชนตามข้อ 15 (1) หรือพ้นจากตำแหน่งตามข้อ 15 (7) และ (9) ให้เทศบาลประกาศให้มีการเลือกคณะกรรมการขึ้นใหม่ภายใน 90 วัน นับแต่วันที่ครบวาระ หรือพ้นจากตำแหน่ง

คณะกรรมการชุมชนที่ครบวาระการดำรงตำแหน่งต้อง ปฏิบัติหน้าที่ ต่อไปจนกว่าเทศบาลนครลำปางจะประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการชุมชนใหม่เรียบร้อยแล้ว

ให้ประธานกรรมการชุมชนที่หมดวาระส่งมอบงานและทรัพย์สินที่อยู่ภายใต้การดูแลให้คณะกรรมการชุมชนใหม่ภายใน 30 นับตั้งแต่วันที่เทศบาลนครลำปางประกาศแต่งตั้ง

คณะกรรมการชุมชนที่ครบวาระอาจได้รับเลือกเป็นกรรมการชุมชนใหม่ได้ เว้นแต่กรรมการและคณะกรรมการชุมชนที่พ้นจากตำแหน่งตามข้อ 15 (8) หรือ (9) ยังไม่ถึง 1 ปี นับจากวันที่พ้นจากตำแหน่ง

ข้อ 17 เมื่อตำแหน่งกรรมการว่างลงตามข้อ 15 (2) (3) (4) (5) (6) และ (8) ให้มีการสรรหากรรมการแทนตำแหน่งที่ว่างภายใน 30 วัน โดยให้คณะกรรมการที่อยู่ในตำแหน่งเสนอขอจัดเวทีประชาคมประชาชนในชุมชนคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติตามข้อ 13 และไม่เป็นบุคคลที่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ 14 โดยมติดีเสียงข้างมาก และให้บุคคลที่ได้รับคัดเลือกแทนตำแหน่งที่ว่าง อยู่ในตำแหน่งเท่ากับระยะเวลาของกรรมการซึ่งตนดำรงตำแหน่งแทน

กรณีการเลือกกรรมการแทนตำแหน่งที่ว่างตามข้อ 15 (7) หรือ (9) ให้กรรมการที่ได้รับเลือกใหม่ มีวาระดำรงตำแหน่งตามข้อ 9

หากตำแหน่งกรรมการชุมชนว่างลงตามวรรคแรก และมีระยะเวลาดำรงตำแหน่งนับได้ไม่ถึง 180 วัน เทศบาลจะไม่ดำเนินการเลือกแทนตำแหน่งที่ว่างก็ได้

ข้อ 18 เมื่อดำเนินการเลือกกรรมการชุมชนครบจำนวน ตามข้อ 9 กำหนดให้มีการประชุม คณะกรรมการชุมชนภายใน 15 วัน เพื่อคัดเลือกผู้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการชุมชนและตำแหน่งต่าง ๆ ตามข้อ 12

หมวด 3

การเลือกคณะกรรมการชุมชน

ข้อ 19 ให้เทศบาลประกาศกำหนดวันเลือกคณะกรรมการชุมชน เพื่อให้สมาชิกชุมชนทราบล่วงหน้า ก่อนวันเลือกไม่น้อยกว่า 15 วัน

การประกาศกำหนดวันเลือกคณะกรรมการชุมชนตามวรรคแรกให้เทศบาลประกาศกำหนด วัน เวลา สถานที่ คุณสมบัติผู้มีสิทธิได้รับเลือกเป็นกรรมการชุมชนผู้มีสิทธิเลือกกรรมการชุมชนและวิธีการเลือก ตามระเบียบนี้ให้ประชาชนทราบ

ข้อ 20 วิธีการเลือกกรรมการชุมชน ให้ผู้มีสิทธิเลือกกรรมการชุมชนออกเสียงเลือกโดยการลงคะแนน เมื่อสมาชิกชุมชนส่วนใหญ่มีมติเลือกผู้ใดเป็นกรรมการชุมชน โดยมีคะแนนเสียงมากที่สุด ถึงลำดับที่ 9 ให้ถือว่าผู้นั้นเป็นผู้ได้รับเลือก หากปรากฏว่าลำดับที่ 9 มีคะแนนได้รับเลือกเท่ากัน ให้ใช้วิธีจับสลากตามที่เทศบาล กำหนด และให้เทศบาลประกาศแต่งตั้ง ให้ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกกรรมการชุมชน ก่อนวันเลือกไม่น้อยกว่า 15 วัน

กรณีที่มีผู้สมัครเป็นกรรมการชุมชนไม่เกินจำนวน 9 คนให้เทศบาลประกาศแต่งตั้ง ส่วนกรรมการชุมชนที่ยังไม่ครบจำนวนให้อนุโลมนำข้อ 9 มาบังคับใช้

ข้อ 21 ก่อนถึงวันเลือกคณะกรรมการชุมชนให้นายกเทศมนตรีดำเนินการดังนี้

- (1) ประชาสัมพันธ์ชี้แจงวิธีการเลือกเพื่อแจ้งวัตถุประสงค์ของการเลือก คุณสมบัติผู้มีสิทธิเลือก ให้ประชาชนผู้มีสิทธิเลือกทราบก่อนวันเลือกคณะกรรมการชุมชน
- (2) ประกาศกำหนดวัน เวลา สถานที่เลือกและวิธีการเลือกให้ประชาชนผู้มีสิทธิเลือก ทราบก่อนวันเลือกไม่น้อยกว่าห้าวัน
- (3) ประกาศกำหนดวัน เวลา และสถานที่ รับสมัครเลือกคณะกรรมการชุมชน
- (4) การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกคณะกรรมการชุมชนให้ทำเป็นบัญชีรายชื่อจำนวน สามชุด ชุดหนึ่งปิดประกาศไว้ที่ เทศบาล ชุดหนึ่งปิดไว้ที่สถานที่เลือกและอีกชุดหนึ่งเก็บไว้ที่ เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบการเลือกเพื่อนำไปใช้ในวันเลือกการปิดประกาศดังกล่าวให้ปิดก่อน วันเลือกไม่น้อยกว่าสามวัน

ข้อ 22 บุคคลดังต่อไปนี้เป็นผู้มีสิทธิเลือกกรรมการชุมชน

- (1) มีสัญชาติไทย
- (2) มีอายุไม่ต่ำกว่า 18 ปีบริบูรณ์ในวันที่ 1 มกราคม ของปีที่มีการเลือก
- (3) เป็นสมาชิกชุมชนที่มีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านในชุมชนติดต่อกัน ไม่น้อยกว่า 90 วัน นับถึงวันเลือก

ข้อ 23 การเพิ่มชื่อผู้มีสิทธิเลือกในบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกและการถอนชื่อผู้ไม่มีสิทธิเลือกออกจากบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือก

- (1) กรณีที่มีการประกาศให้มีการเลือกคณะกรรมการชุมชน และประธานคณะกรรมการอำนวยการเลือก พบว่า การจัดทำบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกมีความผิดพลาดไม่ว่าจะพบเหตุดังกล่าวก่อนหรือหลังการประกาศบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกให้ตรวจสอบข้อเท็จจริง หากเห็นว่าบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกของหน่วยเลือกใดมีความผิดพลาดหรือมีชื่อตกหล่นจริง ให้ดำเนินการแก้ไขหรือเพิ่มชื่อผู้มีสิทธิเลือกที่มีชื่อตกหล่นในบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือก ด้วยวิธีการพิมพ์ชื่อ และรายการเพิ่มเติมต่อไปสุดท้ายของบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกของหน่วยเลือกนั้น พร้อมบันทึกสาเหตุของการเพิ่มชื่อไว้ในช่องหมายเหตุ และลงลายมือชื่อ วัน เดือน ปี กำกับไว้และให้แจ้งรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกนั้นไปยังเจ้าบ้านหรือ ผู้มีสิทธิเลือกได้รับทราบ
- (2) กรณีผู้มีสิทธิเลือกหรือเจ้าบ้านผู้ใดเห็นว่า ตนหรือผู้มีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านของตน ไม่มีชื่ออยู่ในบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกของหน่วยเลือกที่ตนหรือผู้นั้นสมควรมีชื่อ เป็นผู้มีสิทธิเลือกในหน่วยเลือกนั้นให้นำสำเนาทะเบียนบ้านและบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรประจำตัวอื่นใดที่ทางราชการออกให้มายื่นคำร้องขอเพิ่มชื่อต่อประธานคณะกรรมการอำนวยการเลือก ณ ที่สำนักงานเทศบาลนครลำปางก่อนวันลงคะแนนเลือก 1 วัน ให้ประธานคณะกรรมการอำนวยการอำนวยการเลือกตรวจสอบหลักฐานและพิจารณา หากเห็นว่าผู้ยื่นคำร้องหรือผู้มีชื่อในทะเบียนบ้านเป็นผู้มีสิทธิเลือก ให้เพิ่มชื่อลงในบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือก ด้วยวิธีพิมพ์ และรายการเพิ่มเติมต่อไปสุดท้ายของบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกของหน่วยเลือกนั้น พร้อมบันทึกสาเหตุของการเพิ่มชื่อไว้ในช่องหมายเหตุ และลงลายมือชื่อ วัน เดือน ปี กำกับไว้

กรณีที่ได้ตรวจสอบเอกสารหลักฐานแล้ว เห็นว่าผู้ยื่นคำร้องหรือผู้มีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านที่ขอเพิ่มชื่อเป็นผู้ไม่มีสิทธิเลือกให้ยกคำร้อง

- (3) กรณีประธานคณะกรรมการอำนวยการเลือก พบว่า การจัดทำบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกมีความผิดพลาดหรือปรากฏชื่อบุคคลผู้ไม่มีสิทธิเลือกในบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกในหน่วยเลือกใด ให้ดำเนินการแก้ไขหรือถอนชื่อนั้นออกจากบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกโดยดำเนินการขีดฆ่าชื่อออก พร้อมบันทึกสาเหตุของการถอนชื่อให้เจ้าบ้านได้รับทราบ

- (4) กรณีเจ้าบ้านหรือผู้มีสิทธิเลือก เห็นว่าในบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกของหน่วยเลือกใดมีชื่อผู้ไม่มีสิทธิเลือกปรากฏอยู่ ให้เจ้าบ้านหรือผู้มีสิทธิเลือกยื่นคำร้องต่อประธานคณะกรรมการอำนวยการเลือก ก่อนวันลงคะแนนเลือก 1 วัน เพื่อให้ถอนชื่อผู้ไม่มีสิทธิเลือกตั้งดังกล่าว ออกจากบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือก เมื่อได้พิจารณาคำร้องแล้วว่า มีหลักฐานพอเชื่อได้ว่าผู้มีชื่ออยู่ในบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้งดังกล่าวเป็นผู้ไม่มีสิทธิเลือกให้ถอนชื่อผู้นั้นออกจากบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกในหน่วยเลือกนั้น โดยให้ดำเนินการขีดฆ่าชื่อออก พร้อมบันทึกสาเหตุของการถอนชื่อไว้ในช่องหมายเหตุและลงลายมือชื่อวัน เดือน ปีกำกับไว้

ข้อ 24 บุคคลผู้มีลักษณะดังต่อไปนี้ในวันเลือกคณะกรรมการชุมชนเป็นบุคคลต้องห้ามมิให้ใช้สิทธิเลือกกรรมการชุมชน

- (1) บุคคลต้องห้ามตามข้อ 14 (1) (2) (3) และ (4)
- (2) ต้องถูกคุมขังอยู่โดยหมายศาลหรือคำสั่งที่ชอบด้วยกฎหมาย

ข้อ 25 วิธีการเลือกคณะกรรมการชุมชนให้ทำเครื่องหมายกากบาท (x) ในบัตรตามที่เทศบาลกำหนด โดยให้ไปลงคะแนนในคูหาที่กำหนดตามแนวทางที่เจ้าหน้าที่ได้ทำการชี้แจง หีบบัตรและคูหาการเลือกให้ใช้เช่นเดียวกับการเลือกสมาชิกสภาเทศบาลเวลาการลงคะแนนเลือก ให้เป็นไปตามประกาศเทศบาลและผู้มีสิทธิเลือกคณะกรรมการชุมชนให้แสดงบัตรอย่างใดอย่างหนึ่งเพื่อใช้ประกอบการ ใช้สิทธิเลือกตั้งต่อไปนี้

- (1) บัตรประจำตัวประชาชน
- (2) บัตรประจำตัวราชการ พนักงานรัฐวิสาหกิจ หรือบัตรอื่นใดที่มีหมายเลขประจำตัว สิบสามหลักที่ราชการออกให้

ข้อ 26 การตรวจนับคะแนน ให้เจ้าหน้าที่ขานคะแนนโดยเปิดเผยหลังจากการสิ้นสุดการลงคะแนนที่หน่วยรับเลือก

ข้อ 27 บัตรเลือกคณะกรรมการชุมชนต่อไปนี้ถือว่าเป็นบัตรเสีย

- (1) บัตรปลอม
- (2) บัตรที่กาเครื่องหมายเกินกว่าจำนวนที่กำหนด
- (3) บัตรที่มีได้ทำเครื่องหมายหรือทำเครื่องหมายไม่เป็นไปตามข้อ 25
- (4) บัตรที่ไม่อาจทราบว่าจะลงคะแนนให้กับผู้ใด
- (5) บัตรที่ทำเครื่องหมายนอกเขตที่กำหนด

ให้เจ้าหน้าที่ขานคะแนนว่า “บัตรเสีย” และให้แยกเก็บไว้ต่างหาก

ข้อ 28 เมื่อการนับคะแนนสิ้นสุดลงให้เจ้าหน้าที่ผู้ดำเนินการเก็บบัตรที่นับคะแนนแล้ว พร้อมด้วยการบันทึกผลการนับคะแนนตามแบบที่กำหนด บรรจุลงในซองเก็บแยกไว้ต่างหาก ส่วนบัตรเสีย ให้บรรจุลงในซองเก็บแยกไว้ต่างหากมิให้ปะปนกับบัตรอื่น

ให้เจ้าหน้าที่ที่ควบคุมการเลือกคณะกรรมการชุมชนไม่น้อยกว่าสามคนลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานที่หน้าของบัตรที่นับแล้ว พร้อมทั้งซองบัตรเสีย

ในกรณีที่คะแนนผู้รับเลือกเท่ากัน ให้จับสลาก ก่อนจะให้จับสลาก เจ้าหน้าที่ผู้ควบคุมการเลือกตั้งจัดให้ผู้ที่จะคะแนนเท่ากันตกลงกันก่อนว่าผู้ใดจะเป็นผู้จับสลากก่อนหรือหลังแล้วให้จัดทำสลากขนาดเท่ากัน สีเดียวกัน โดยเขียนข้อความว่า “ได้รับเลือกเป็นคณะกรรมการชุมชน” ตามจำนวนตำแหน่งที่มีอยู่ ซึ่งผู้จับสลากได้บัตรดังกล่าวถือว่าได้รับเลือกเป็นคณะกรรมการชุมชน

ข้อ 29 เมื่อการเลือกคณะกรรมการชุมชนเสร็จสิ้นแล้วและปรากฏว่าผู้ใดได้รับการเลือกตั้งเป็นคณะกรรมการชุมชน ให้เทศบาลประกาศผลการเลือกตามแบบที่กำหนดแจ้งให้ผู้ได้รับเลือกทราบพร้อมทั้งนำไปปิดประกาศไว้ ณ สถานที่เลือกเพื่อให้ประชาชนทราบ

ข้อ 30 เมื่อประกาศผลการเลือกคณะกรรมการชุมชนเรียบร้อยแล้วให้เทศบาล ดำเนินการดังนี้

- (1) แจ้งให้ผู้ได้รับเลือกรายงานตัวพร้อมด้วยเอกสารที่เกี่ยวข้อง
- (2) ประชุมชี้แจงบทบาทหน้าที่ให้คณะกรรมการชุมชนทราบ
- (3) ออกใบสำคัญแสดงถึงตำแหน่ง

ในกรณีที่มีการร้องคัดค้านการเลือกคณะกรรมการชุมชนให้ดำเนินการร้องคัดค้านเป็นลายลักษณ์อักษรต่อนายกเทศมนตรีได้ภายในห้าวัน นับแต่วันที่ยกคะแนนเลือก เพื่อให้มีการเลือกใหม่ คำวินิจฉัยของนายกเทศมนตรีให้ถือเป็นที่สุด

หมวด 4

หน้าที่ของคณะกรรมการชุมชนและหน้าที่ประจำฝ่าย

ข้อ 31 ให้คณะกรรมการชุมชนมีหน้าที่รวมทั้งการช่วยเหลือเทศบาลนครลำปางและหน่วยงานราชการเกี่ยวกับการดำเนินงานในการจัดการบริการสาธารณะในเขตชุมชน ดังนี้

- (1) เป็นองค์กรในการพัฒนา การแก้ไขปัญหาและสร้างความสามัคคีของชุมชน
- (2) สนับสนุนให้ประชาชนในชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผนชุมชนและการวางแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบมีส่วนร่วม โดยการจัดทำฐานข้อมูลชุมชน กำหนดแนวทาง และกิจกรรมการพัฒนาชุมชน ที่ยึดหลักการพึ่งพาตนเอง ด้วยการคำนึงถึงศักยภาพ ทรัพยากรภูมิปัญญาวิถีชีวิตวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อมในท้องถิ่น เพื่อเชื่อมโยงกับแผนพัฒนาท้องถิ่น

- (3) ส่งเสริม สนับสนุนให้สมาชิกในชุมชนให้ความสำคัญและดูแลรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในชุมชนรวมทั้งการอนุรักษ์ ฟื้นฟู เข้าถึง และการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมได้อย่างยั่งยืน
- (4) ส่งเสริมการปกครองระบอบประชาธิปไตย สิทธิ เสรีภาพ และความเสมอภาคของประชาชนในชุมชน
- (5) ส่งเสริม พัฒนาบูรณะ รักษา ศิลปะ จารีต ขนบธรรมเนียมประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและวัฒนธรรมอันดีงามของชุมชนท้องถิ่น โดยเชื่อมโยงกับสถาบันทางศาสนาและสถานศึกษา เพื่อสืบสาน อนุรักษ์หรือฟื้นฟู
- (6) ส่งเสริมการประกอบอาชีพของสมาชิกในชุมชนด้วยการบูรณาการกระบวนการผลิตบนฐานศักยภาพและความเข้มแข็งของชุมชนอย่างสมดุลและยั่งยืน เสริมสร้างความร่วมมือกับภาคเอกชนในการลงทุนสร้างอาชีพและรายได้ที่มีการจัดสรรประโยชน์อย่างเป็นธรรม การขับเคลื่อนเศรษฐกิจชุมชนเพื่อนำไปสู่การแก้ไขปัญหาความยากจน
- (7) ส่งเสริมการจัดตั้งกลุ่มออมทรัพย์ และกองทุนสำหรับการพัฒนาชุมชนรวมทั้งการส่งเสริมกลุ่มที่มีการร่วมตัวกันอยู่แล้วให้เข้มแข็ง เน้นศักยภาพความพร้อมของชุมชน เชื่อมโยงกับการทำมาค้าขายตั้งแต่ระดับบุคคล ระดับครอบครัว ถึงระดับชุมชนบนพื้นฐานเศรษฐกิจพอเพียง
- (8) ส่งเสริมการพัฒนาชุมชนให้มีศักยภาพทางการท่องเที่ยว
- (9) สนับสนุนให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการป้องกัน แก้ไขปัญหาอาชญากรรมยาเสพติด และสาธารณภัยของชุมชนท้องถิ่น โดยจัดให้มีมาตรการทางสังคมในชุมชน เพื่อตรวจสอบสร้างธรรมาภิบาลในชุมชนและมีมาตรการส่งเสริม สนับสนุน และคุ้มครองผู้ที่ทำประโยชน์เพื่อสังคม
- (10) ส่งเสริมการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ประชาชนในชุมชน โดยให้ความสำคัญแก่เด็ก คนชรา ผู้ยากไร้ ผู้ด้อยโอกาส ผู้พิการหรือทุพพลภาพให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี สามารถพึ่งพาตนเองได้
- (11) ส่งเสริมให้ประชาชนมีความรู้ด้านสาธารณสุข
- (12) เสริมสร้างโอกาสและสภาพแวดล้อมในชุมชนให้เอื้อต่อการศึกษา และการเรียนรู้ตลอดชีวิต ทั้งในระบบและนอกระบบอย่างต่อเนื่อง โดยเชื่อมโยงแหล่งการเรียนรู้ในชุมชน ปราชญ์ชุมชนและภูมิปัญญาท้องถิ่น
- (13) หน้าที่อื่น ๆ ตามที่เทศบาลประกาศกำหนด

ข้อ 32 ประธานกรรมการชุมชน มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (1) เรียกประชุมคณะกรรมการชุมชนหรือประชาชนในชุมชน

/(2) เป็นประธานในที่ประชุม...

- (2) เป็นประธานในที่ประชุมคณะกรรมการชุมชนและที่ประชุมสมาชิกชุมชน
- (3) ควบคุม ดูแล ติดตามผลงาน ประธาน การดำเนินงานของคณะกรรมการชุมชน กับเทศบาล หน่วยงานราชการ องค์การภาคประชาชน ภาคธุรกิจเอกชนและสมาชิกชุมชน
- (4) มอบหมายการปฏิบัติงานให้แก่กรรมการชุมชนฝ่ายต่าง ๆ
- (5) เป็นผู้ออกเสียงลงคะแนนชี้ขาดกรณีการลงมติในการประชุมตาม (2) มีคะแนนเสียงเท่ากัน
- (6) เป็นหัวหน้าคณะทำงานฝ่ายอำนวยการ
- (7) หน้าที่อื่น ๆ ตามที่เทศบาลกำหนด

ข้อ 33 รองประธานกรรมการชุมชน มีหน้าที่รับผิดชอบกำหนด ดังนี้

- (1) ทำหน้าที่แทนประธานคณะกรรมการชุมชนในกรณีที่ประธานไม่อยู่ หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้
- (2) ช่วยเหลือประธานคณะกรรมการชุมชนดำเนินงานในกิจการทั่วไปตามที่ประธานมอบหมาย
- (3) เป็นคณะทำงานฝ่ายอำนวยการ(รับมอบหน้าที่ตามมติของคณะทำงานในฝ่าย)
- (4) หน้าที่อื่น ๆ ตามที่ประธานกรรมการชุมชนหรือเทศบาลมอบหมาย

ข้อ 34 กรรมการฝ่ายอำนวยการมีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

- (1) เป็นทรัพย์สินของคณะกรรมการชุมชน การเก็บรักษาเงินและสมุดบัญชีธนาคารของชุมชนจัดทำบัญชีรายรับ รายจ่าย เงิน หรือทรัพย์สินของชุมชน รายงานฐานะการเงินต่อที่ประชุม จัดเก็บเอกสารหลักฐานใบเสร็จ ใบสำคัญ และเอกสารด้านการเงิน
- (2) เสนอแผนงาน โครงการที่เกี่ยวข้องในหน้าที่ความรับผิดชอบให้คณะกรรมการชุมชนพิจารณา
- (3) รับมอบหน้าที่ตามมติของคณะทำงานในฝ่ายอำนวยการ
- (4) หน้าที่อื่น ๆ ตามที่ประธานกรรมการชุมชนหรือเทศบาลมอบหมาย

ในฝ่ายอำนวยการ ให้มีคณะทำงานร่วมปฏิบัติงานประกอบด้วย ประธานคณะกรรมการชุมชน รองคณะกรรมการชุมชน กรรมการชุมชนฝ่ายอำนวยการ และอาจมอบหน้าที่ให้ กรรมการชุมชนตามข้อ 10 (4) (5) (6) (7) (8) (9) เป็นคณะทำงานเพิ่มได้ 1 คน มีหน้าที่ความรับผิดชอบตามมติของคณะทำงานแบ่งเป็นงานธุรการ งานเลขานุการ งานปฎิคม รายละเอียดดังนี้

- (1) จัดการประชุมคณะกรรมการชุมชนและประชุม ประชาคมสมาชิกชุมชน
- (2) เสนอแผนงาน โครงการที่เกี่ยวข้องในหน้าที่ความรับผิดชอบให้คณะกรรมการชุมชนพิจารณา

- (3) จัดทำระเบียบการประชุมและจัดบันทึกรายงานการประชุม
- (4) จัดทำระเบียบ ข้อบังคับของชุมชนเข้าที่ประชุมประชาคมพิจารณา
- (5) งานจัดทำเอกสาร รายงานผลการดำเนินงาน หนังสือติดต่อกับหน่วยงานราชการ
องค์กรภาคประชาชน ภาคธุรกิจเอกชน และสมาชิกชุมชน
- (6) ส่งเสริมการจัดตั้งกลุ่มออมทรัพย์ หรือกองทุนพัฒนาชุมชน
- (7) อำนวยความสะดวกในด้านอื่นๆที่เกี่ยวข้องให้แก่คณะกรรมการชุมชน

ข้อ 35 กรรมการฝ่ายปกครอง มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

- (1) เป็นหัวหน้าคณะทำงาน ควบคุม ดูแล มอบหน้าที่ให้อนุกรรมการประจำฝ่าย
- (2) เสนอแผนงาน โครงการที่เกี่ยวข้องในหน้าที่ความรับผิดชอบให้คณะกรรมการ
ชุมชนพิจารณา
- (3) บำบัดทุกข์ บำรุงสุข สมาชิกในชุมชน
- (4) ดูแลชุมชนให้เป็นไปตามกฎหมาย ขนบธรรมเนียมประเพณีและนโยบายส่วนรวม
ของชาติ
- (5) ส่งเสริมให้สมาชิกในชุมชนสนใจในการปกครองตามระบอบประชาธิปไตย
อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- (6) ส่งเสริมให้สมาชิกในชุมชนมีความสนใจมีส่วนร่วมในการปกครองส่วนท้องถิ่น
- (7) ส่งเสริมความสามัคคีของสมาชิกในชุมชนขจัดความขัดแย้งสร้างความสมานฉันท์
ในชุมชนประนีประนอมข้อพิพาท
- (8) ตรวจตราดูแล รักษาสาธารณะสมบัติของชุมชนที่สมาชิกในชุมชนใช้ประโยชน์
ร่วมกัน เช่น ไฟฟ้าสาธารณะ ทรัพย์สินของชุมชน
- (9) หน้าที่อื่น ๆ ตามที่ประธานกรรมการชุมชนหรือเทศบาลมอบหมาย

ข้อ 36 กรรมการฝ่ายป้องกันและรักษาความสงบเรียบร้อยมีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

- (1) เป็นหัวหน้าคณะทำงาน ควบคุม ดูแล มอบหน้าที่ให้อนุกรรมการประจำฝ่าย
- (2) เสนอแผนงาน โครงการที่เกี่ยวข้องในหน้าที่ความรับผิดชอบให้คณะกรรมการ
ชุมชนพิจารณา
- (3) ดูแลรักษาความสงบเรียบร้อยในชุมชน
- (4) ดูแล ช่วยเหลือ และระมัดระวังในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยภายในชุมชน
- (5) ส่งเสริมความมั่นคงปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของสมาชิกในชุมชน
- (6) รณรงค์ลดอบายมุข อาชญากรรมต่อต้านการเล่นการพนันทุกประเภท
- (7) รณรงค์ป้องกัน แก้ไขปัญหายาเสพติดในชุมชน
- (8) หน้าที่อื่น ๆ ตามที่ประธานกรรมการชุมชนหรือเทศบาลมอบหมาย

ข้อ 37 กรรมการฝ่ายแผนพัฒนามีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

- (1) เป็นหัวหน้าคณะทำงาน ควบคุม ดูแล มอบหน้าที่ให้อนุกรรมการประจำฝ่าย
- (2) เสนอแผนงาน โครงการที่เกี่ยวข้องในหน้าที่ความรับผิดชอบให้คณะกรรมการชุมชนพิจารณา
- (3) จัดทำแผนพัฒนาชุมชน ประสานงานเกี่ยวกับการพัฒนาชุมชนกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- (4) ประสานการจัดทำโครงการเกี่ยวกับการพัฒนาชุมชนกับคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ เพื่อดำเนินการหรือเสนองบประมาณจากภายนอก
- (5) การรวบรวมข้อมูลและจัดทำข้อมูลของชุมชนติดตามผลงานตามแผนพัฒนาชุมชน
- (6) ส่งเสริมการดำเนินงานตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงการพัฒนาและส่งเสริมการประกอบอาชีพเสริมรายได้ให้แก่สมาชิกชุมชน ประสานงานกับกลุ่มอาชีพในชุมชนเพื่อพัฒนากลุ่มอาชีพ
- (7) หน้าที่อื่น ๆ ตามที่ประธานกรรมการชุมชนหรือเทศบาลมอบหมาย

ข้อ 38 กรรมการฝ่ายสังคมสิ่งแวดล้อมและสาธารณสุข มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

- (1) เป็นหัวหน้าคณะทำงาน ควบคุม ดูแล มอบหน้าที่ให้อนุกรรมการประจำฝ่าย
- (2) เสนอแผนงาน โครงการที่เกี่ยวข้องในหน้าที่ความรับผิดชอบให้คณะกรรมการชุมชนพิจารณา
- (3) การพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ เยาวชนและผู้พิการ
- (4) การส่งเสริมการจัดสวัสดิการในชุมชนและการสงเคราะห์ผู้ยากจน ผู้ด้อยโอกาสที่ไม่สามารถช่วยเหลือตนเองได้สำรวจให้การสงเคราะห์ผู้ประสบภัยธรรมชาติตามความจำเป็น
- (5) ประสานงานกับประธานอาสาสมัครสาธารณสุขชุมชนเพื่อป้องกันโรค การส่งเสริมสุขภาพอนามัย การวางแผนครอบครัว การสุขภาพภายในครัวเรือนและสาธารณะ
- (6) ดูแลสวัสดิการของสมาชิกในชุมชน
- (7) การสุขภาพภายในครัวเรือนและสาธารณะ
- (8) การส่งเสริมการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมของชุมชน และการป้องกันอันตรายอันเกิดจากภาวะแวดล้อมในชุมชน
- (9) หน้าที่อื่น ๆ ตามที่ประธานกรรมการชุมชนหรือเทศบาลมอบหมาย

ข้อ 39 กรรมการฝ่ายการศึกษา ศาสนาและศิลปวัฒนธรรม มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

- (1) เป็นหัวหน้าคณะทำงาน ควบคุม ดูแล มอบหน้าที่ให้อนุกรรมการประจำฝ่าย
- (2) เสนอแผนงาน โครงการที่เกี่ยวข้องในหน้าที่ความรับผิดชอบให้คณะกรรมการชุมชนพิจารณา
- (3) ส่งเสริมการศึกษา ศาสนา การบำรุงรักษาศิลปจารีตประเพณีภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมชุมชน
- (4) ประสานงานกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับ เด็ก เยาวชน การลูกเสือ
- (5) การกีฬา การพักผ่อนหย่อนใจ
- (6) หน้าที่อื่น ๆ ตามที่ประธานกรรมการชุมชนหรือเทศบาลมอบหมาย

ข้อ 40 กรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

- (1) เป็นหัวหน้าคณะทำงาน ควบคุม ดูแล มอบหน้าที่ให้อนุกรรมการประจำฝ่าย
- (2) เสนอแผนงาน โครงการที่เกี่ยวข้องในหน้าที่ความรับผิดชอบให้คณะกรรมการชุมชนพิจารณา
- (3) การหาข้อมูล การรวบรวม ข้อมูลการจัดพิมพ์เอกสาร การเผยแพร่และให้บริการ ข้อมูลข่าวสารอันเป็นประโยชน์แก่ชุมชนและประชาชนในชุมชน
- (4) ประสานงานที่มีความเกี่ยวข้องกับภาพ พจน์ผลงานของ ชุมชนและหน่วยงานราชการให้แก่ประชาชน เพื่อการเผยแพร่ข่าว อาทิ เอกสารแผ่นพับ จดหมายข่าว
- (5) การสร้างความประทับใจน่าเชื่อถือศรัทธาให้เกิดกับประชาชนในชุมชน และประชาชนทั่วไป ซึ่งจะนำไปสู่ภาพพจน์ที่ดีของชุมชนและเทศบาล
- (6) หน้าที่อื่น ๆ ตามที่ประธานกรรมการชุมชนหรือเทศบาลมอบหมาย

หมวด 5

การดำเนินงานของคณะกรรมการชุมชน

ข้อ 41 ให้คณะกรรมการชุมชนจัดให้มีการประชุมตามแนวทางที่เทศบาลกำหนดและเปิดโอกาสให้สมาชิกชุมชนเข้าร่วมฟังการประชุมด้วย

ข้อ 42 การประชุมคณะกรรมการชุมชนแต่ละครั้งต้องมีกรรมการเข้าประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนคณะกรรมการทั้งหมด จึงถือว่าครบองค์ประชุม กรรมการที่ไม่สามารถเข้าประชุมได้ให้ขอลาการประชุมต่อประธานกรรมการชุมชนในกรณีที่มิได้มีการเข้าประชุมไม่ครบองค์ประชุม ให้ประธานในที่ประชุมมีอำนาจเลื่อนการประชุมได้ตามความเหมาะสม

ข้อ 43 ในกรณีที่ประธานกรรมการชุมชนหรือรองประธานกรรมการชุมชนไม่สามารถเข้าประชุมคณะกรรมการได้ให้คณะกรรมการชุมชนพิจารณาคัดเลือกกันเองเป็นประธานการประชุมในครั้งนั้นแทน

ข้อ 44 ในการประชุมคณะกรรมการชุมชนให้ที่ประชุมพิจารณาเฉพาะเรื่องที่อยู่ในระเบียบวาระการประชุมและต้องดำเนินการพิจารณาตามระเบียบวาระการประชุมที่ได้จัดไว้

ข้อ 45 มติที่ประชุมให้ถือคะแนนเสียงข้างมากหากคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาดและถือว่าเป็นที่สิ้นสุด

ข้อ 46 การเปลี่ยนแปลงสับเปลี่ยนหน้าที่ผู้ดำรงตำแหน่งต่างๆตามข้อ 10 ให้กระทำโดยมติส่วนใหญ่ของที่ประชุมคณะกรรมการชุมชน

ข้อ 47 เทศบาลหรือองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นอาจสนับสนุนงบประมาณให้แก่ชุมชนในการปฏิบัติตามอำนาจหน้าที่ได้ตามที่กฎหมาย ระเบียบ และกระทรวงมหาดไทยกำหนด

หมวด 6

การมีบัตรประจำตัวของคณะกรรมการชุมชน

ข้อ 48 ให้คณะกรรมการชุมชน มีบัตรประจำตัว คณะกรรมการ ชุมชน

ข้อ 49 บัตรประจำตัวประจำตัวคณะกรรมการชุมชนให้ใช้ได้ตั้งแต่วันออกบัตร ถึงบัตรหมดอายุนับความตาม หมวดที่ 2 คณะกรรมการชุมชน ข้อ 15

ข้อ 50 การขอมีบัตร ขอบัตรครั้งแรก การขอมีบัตรใหม่ ขอเปลี่ยนบัตร ให้อยู่ในอำนาจของผู้บริหารเทศบาล ตามข้อ 4 เป็นผู้ใช้ดุลพินิจ

ข้อ 51 ให้กรรมการชุมชนส่งมอบบัตรคืนให้แก่เทศบาลนครลำปางภายใน 15 วันหลังจากพ้นจากตำแหน่ง ตามข้อ 15

ข้อ 52 ผู้ใดใช้ แสลง หรือปลอมแปลงบัตรประจำตัวคณะกรรมการชุมชน ตามประกาศนี้ซึ่งไม่มีสิทธิที่จะใช้ หรือใช้ไปในทางทุจริต ตามระเบียบ นี้ ซึ่งก่อให้เกิดความเสียหายต่อทางราชการ จะต้องรับโทษตามกฎหมาย

ข้อ 53 บัตรประจำตัวคณะกรรมการชุมชนให้เป็นไปตามรูปแบบนี้

(ด้านหน้า)	
8.5	
 บัตรประจำตัวกรรมการชุมชน ตามระเบียบว่าด้วยการจัดตั้งชุมชนและการดำเนินงานของ คณะกรรมการชุมชนในเขตเทศบาลนครลำปาง พ.ศ.2552 เทศบาลนครลำปาง อำเภอเมือง จังหวัดลำปาง เลขที่...../..... วันออกบัตร...../...../..... บัตรหมดอายุ...../...../.....	
5.5	
(ด้านหลัง)	
8.5	
รูปถ่าย ขนาด 2.5 x 3.0 ซม.	เลขประจำตัวประชาชนของผู้ถือบัตร ชื่อ..... ตำแหน่ง..... ชุมชน.....
5.5	
ลายมือชื่อ	
หมู่โลหิต.....	ผู้ออกบัตร

ใช้กระดาษพื้นสีขาว ตัวอักษร และตัวเลขสีดำ ขนาดความกว้าง 8.5 ซม.ยาว 5.5 ซม.มีสองด้าน ด้านหลังแสดง เลขประจำตัวประชาชนของผู้ถือบัตร แสดงชื่อ รูปถ่าย ตำแหน่ง ชุมชน ลายมือชื่อ ผู้ออกบัตร หมู่โลหิต และลายมือชื่อผู้ถือบัตร บนรูปถ่ายประทับตราเทศบาลนครลำปาง ด้านหน้าแสดงตรา เทศบาลนครลำปาง เลขที่บัตร วันออกบัตร วันบัตรหมดอายุ

ข้อ 54 หลักฐานที่ใช้ประกอบการขอมีบัตรประจำตัวคณะกรรมการชุมชนยื่นต่อ นายกเทศมนตรีนครลำปาง

- รูปถ่าย (ถ่ายไม่เกิน 6 เดือน) ขนาด 1 นิ้ว จำนวน 3 ใบ
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 1 ฉบับ
- สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ฉบับ
- หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามีที่เกี่ยวข้อง) ระบุ

หมวด 7

คณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาชุมชน

ข้อ 55 ให้มีคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาชุมชนของเทศบาลนครลำปางประกอบด้วย

- (1) นายกเทศมนตรี เป็นประธาน
- (2) รองนายกเทศมนตรีที่นายกเทศมนตรีมอบหมาย เป็นรองประธาน
- (3) ปลัดเทศบาล หรือผู้ได้รับมอบหมาย เป็นกรรมการ
- (4) ผู้ทรงคุณวุฒิที่นายกเทศมนตรีแต่งตั้งไม่เกิน 5 คน เป็นกรรมการ
- (5) หัวหน้าส่วนราชการเทศบาลนครลำปาง เป็นกรรมการ
- (6) ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม เป็นกรรมการ/เลขานุการ
- (7) หัวหน้าฝ่าย หัวหน้างานในสังกัดกองสวัสดิการสังคม เป็นกรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ

ข้อ 56 ให้คณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาชุมชนมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (1) กำหนดแนวทางและหลักเกณฑ์การส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการชุมชน
- (2) ให้คำแนะนำ ปรีกษา แก่คณะกรรมการชุมชนในการปฏิบัติหน้าที่
- (3) กลั่นกรองข้อเสนอ ข้อเสนอนั้นของคณะกรรมการชุมชนในการแก้ไขปัญหาของชุมชนและท้องถิ่น เพื่อเสนอต่อผู้บริหารเทศบาลหรือสภาเทศบาลแล้วแต่กรณี
- (4) หน้าที่อื่นๆ ตามที่ผู้บริหารเทศบาลมอบหมาย

บทเฉพาะกาล

ข้อ 57 คณะกรรมการชุมชนที่ได้มีการแต่งตั้งและปฏิบัติหน้าที่อยู่ก่อนระเบียบนี้ใช้บังคับ ให้ปฏิบัติหน้าที่อยู่ต่อไปจนกว่าจะสิ้นสุดวาระการดำรงตำแหน่ง หรือจนกว่าเทศบาลจะได้มีการสรรหาคณะกรรมการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ 13 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2552

๗๐๕.

(นายนิมิตร จิวะสันติการ)

นายกเทศมนตรีนครลำปาง