

| เทศบาลนครลำปาง                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                         | เล่มที่ 02 เลขที่ 128                                                                                                          |              |           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-----------|
| งานพัสดุ ฝ่ายบริหารงานคลัง กองคลัง                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                         | ใบสั่งจ้าง                                                                                                                     |              |           |
| โทร. 0-5423-7200                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                         | รายงานขอจัดจ้างเลขที่ 67-45-00311-5330100-00004                                                                                |              |           |
|                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                         | วันที่ 8 พฤศจิกายน 2566                                                                                                        |              |           |
| เรียน ศรีฟ้าด้วยรางวัลและศรีฟ้าอุปกรณ์เดินป่าต่าง ๆ                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                         | โปรดดำเนินการตามรายการต่อไปนี้และส่งมอบพัสดุภายใน                                                                              |              |           |
| เทศบาลนครลำปางมีความประสงค์จะสั่งจ้างตามรายการ                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                         | วันที่ 15 พฤศจิกายน 2566 หากพ้นกำหนดจะต้องถูกปรับ                                                                              |              |           |
| ดังต่อไปนี้                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                         | ไม่ต่ำกว่าวันละ 100 บาท จนกว่าจะส่งมอบพัสดุครบถ้วนถูกต้อง                                                                      |              |           |
| ลำดับที่                                                                                                                                                                                                                                              | รายการ                                                                                                                  | จำนวนหน่วย                                                                                                                     | ราคาต่อหน่วย | จำนวนเงิน |
| 1                                                                                                                                                                                                                                                     | 1. ค่าจ้าง<br>ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้สำรองจ่ายเงินเพื่อเป็น<br>ค่ารักษาพยาบาลไปจริงทุกประการ<br>(ลงชื่อ).....<br>(.....) | 1 อัน                                                                                                                          | 250.00       | 250.00    |
| 2                                                                                                                                                                                                                                                     | 2. ค่าจ้าง<br>เรียน ผู้อำนวยการสำนักงาน                                                                                 | 2 อัน                                                                                                                          | 40.00        | 80.00     |
| 3                                                                                                                                                                                                                                                     | 3. ค่าจ้าง<br>(นายสมวาส เครือระยา)<br>วิศวกรเครื่องกลเชี่ยวชาญ<br>รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการส่วนการโยธา               | 2 อัน                                                                                                                          | 120.00       | 240.00    |
| 4                                                                                                                                                                                                                                                     | 4. ค่าจ้าง<br>ว่าที่ ร.ต.<br>(จารุภาส หมอมูล)<br>หัวหน้าฝ่ายสาธารณูปโภค<br>รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการส่วนการโยธา      | 2 อัน                                                                                                                          | 160.00       | 320.00    |
| 5                                                                                                                                                                                                                                                     | 5. ค่าจ้าง<br>ว่าที่ ร.ต.<br>(จารุภาส หมอมูล)<br>หัวหน้าฝ่ายสาธารณูปโภค                                                 | 2 อัน                                                                                                                          | 120.00       | 240.00    |
| ตัวอักษร                                                                                                                                                                                                                                              | -หนึ่งพันหนึ่งร้อยสามสิบบาทถ้วน-                                                                                        |                                                                                                                                | รวมเงิน      | 1,130.00  |
| จะจ่ายเงินให้กับผู้รับจ้าง ต่อเมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินงานจ้างให้แล้วเสร็จ<br>และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจรับรองไว้เป็นที่ถูกต้องแล้ว<br>*ได้รับทราบรายการสั่งจ้างตามรายการข้างต้นไว้เรียบร้อยแล้ว<br>ลงชื่อ ..... ผู้รับจ้าง<br>วันที่ ..... |                                                                                                                         | ลงชื่อ ..... ผู้สั่งจ้าง<br>นายพนพล บุญมา<br>รองปลัดเทศบาล ปฏิบัติราชการแทน<br>นายกเทศมนตรีนครลำปาง<br>วันที่ 8 พฤศจิกายน 2566 |              |           |