

ที่ ลป ๕๒๐๐๙/ว ๘๓



สำนักงานเทศบาลนครลำปาง
ถนนฉัตรไชย ลำปาง ๒๑๐๐๐

๖ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง ประชาสัมพันธ์การรับโอนพนักงานเทศบาล ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น
เรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาประกาศเทศบาลนครลำปาง

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยเทศบาลนครลำปาง มีความประสงค์จะรับโอนพนักงานเทศบาล ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น เพื่อดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ที่ว่าง ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๖ ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับสูง) เลขที่ตำแหน่ง ๕๒-๒-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑ สังกัดเทศบาลนครลำปาง อำเภอเมืองลำปาง จังหวัดลำปาง

เทศบาลนครลำปาง จึงขอความอนุเคราะห์มายังท่านโปรดแจ้งประชาสัมพันธ์ให้พนักงานเทศบาล ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น หากผู้ใดมีความประสงค์จะขอโอน ให้ยื่นความประสงค์พร้อมแนบสำเนา บัตรประวัติพนักงานเทศบาล หนังสือยินยอมจากผู้บังคับบัญชา หนังสือรับรองความประพฤติไปยังเทศบาลนครลำปาง อำเภอเมืองลำปาง จังหวัดลำปาง ทั้งนี้สามารถดาวน์โหลดประกาศดังกล่าวได้จากเว็บไซต์ของเทศบาลนครลำปาง www.lampangcity.go.th

จึงเรียนมาเพื่อโปรดประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นายกิตติ จิระสันติการ)
รองนายกเทศมนตรี รักษาการแทน
นายกเทศมนตรีนครลำปาง

กองการเจ้าหน้าที่
ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง
งานการเจ้าหน้าที่
โทร. ๐-๕๔๒๓-๗๒๓๗ ต่อ ๗๓๑๕



ประกาศเทศบาลนครลำปาง
เรื่อง การรับโอนพนักงานเทศบาล ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น
เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงสายงานผู้บริหารที่ว่าง

ด้วยเทศบาลนครลำปาง มีความประสงค์จะรับโอนพนักงานเทศบาล ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น เพื่อดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ตามข้อ ๑๓๙ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาล จังหวัดลำปาง เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ลงวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๖๕) พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๔ จึงประกาศรับโอนพนักงานเทศบาล ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น เพื่อดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับโอน

๑.๑ ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับสูง)

เลขที่ตำแหน่ง ๕๒-๒-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑ สังกัดเทศบาลนครลำปาง อำเภอเมืองลำปาง จังหวัดลำปาง

๒. คุณสมบัติของผู้ขอโอน

๒.๑ ปัจจุบันเป็นพนักงานเทศบาล ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น โดยมีหนังสือรับรองจากส่วนราชการต้นสังกัด

๒.๒ มีคุณสมบัติครบถ้วนตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่รับโอน ตามที่ ก.ท. กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

๒.๓ จะต้องมีประเภพระดับและมีฐานะตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งเดียวกันกับตำแหน่งที่รับโอน

๓. เอกสารหลักฐานที่ใช้ในการขอโอน

๓.๑ คำร้องขอโอนที่ได้รับความยินยอมจากต้นสังกัด

๓.๒ หนังสือรับรองความประพฤติที่ผู้บังคับบัญชารับรองแล้ว

๓.๓ สำเนาทะเบียนประวัติพนักงานเทศบาล หรือข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น (ก.พ. ๗) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๓.๔ สำเนาคุณวุฒิการศึกษา ที่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๓.๕ เอกสารหลักฐานอื่น ๆ ประกอบการขอโอน (ถ้ามี)

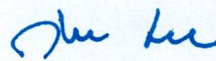
/๔. กำหนด...

๔. กำหนดระยะเวลารับโอน

ผู้ที่ประสงค์ขอโอนไปดำรงตำแหน่งบริหารดังกล่าวข้างต้น สามารถยื่นคำร้องขอโอนพร้อมเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ไปยังเทศบาลนครลำปาง อำเภอเมืองลำปาง จังหวัดลำปาง สามารถติดต่อสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่งานการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง กองการเจ้าหน้าที่ เทศบาลนครลำปาง หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๕๔๒๓ ๗๒๓๗ ต่อ ๗๓๑๕ ในวันและเวลาราชการ

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๗ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายกิตติ จิระสันติการ)

รองนายกเทศมนตรี รักษาการแทน

นายกเทศมนตรีนครลำปาง