



ประกาศเทศบาลนครลำปาง

เรื่อง ประกวดราคาจ้างจ้างเหมาดูแลรักษาสวนสาธารณะ จำนวน ๙ แห่ง และเกาะกลางถนนพหลโยธิน จำนวน ๒ แห่ง ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เทศบาลนครลำปาง มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างจ้างเหมาดูแลรักษาสวนสาธารณะ จำนวน ๙ แห่ง และเกาะกลางถนนพหลโยธิน จำนวน ๒ แห่ง ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาของงานจ้างในการประกวดราคาค้างนี้เป็นเงินทั้งสิ้น ๔,๓๘๔,๙๕๕.๑๙ บาท (สี่ล้านสามแสนแปดหมื่นสี่พันเก้าร้อยห้าสิบบาทสิบเก้าสตางค์)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
 ๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
 ๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
 ๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
 ๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
 ๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
 ๗. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
 ๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่เทศบาลนครลำปาง ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
 ๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
 ๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง
 ๑๑. มีอาชีพรับจ้างดูแลบำรุงรักษาสวนสาธารณะหรือพื้นที่สีเขียว ที่ประชาชนสามารถใช้ประโยชน์ในด้านพักผ่อนหย่อนใจ
- ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๒ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.lampangcity.go.th หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐ ๕๔๒๓ ๗๒๓๗ ต่อ ๗๗๑๐, ๗๗๑๑ ในวันและเวลาราชการ

ผู้สนใจต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับรายละเอียดและขอบเขตของงาน โปรดสอบถามมายังเทศบาลนครลำปาง ผ่านทางอีเมล lpmuni_bidding@lampangcity.go.th หรือช่องทางตามที่กรมบัญชีกลางกำหนดภายในวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๒ โดยเทศบาลนครลำปางจะชี้แจงรายละเอียดดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ www.lampangcity.go.th และ www.gprocurement.go.th ในวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๒

ประกาศ ณ วันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๒



(นายกิตติภูมิ นามวงศ์)

นายกเทศมนตรีนครลำปาง

หมายเหตุ ผู้ประกอบการสามารถจัดเตรียมเอกสารประกอบการเสนอราคา (เอกสารส่วนที่ ๑ และเอกสารส่วนที่ ๒) ในระบบ e-GP ได้ตั้งแต่วันที่ขอรับเอกสารจนถึงวันเสนอราคา



เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๖๕/๒๕๖๒

การจ้างจ้างเหมาดูแลรักษาสวนสาธารณะ จำนวน ๙ แห่ง และเกาะกลางถนนพหลโยธิน จำนวน ๒ แห่ง

ตามประกาศ เทศบาลนครลำปาง

ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๒

เทศบาลนครลำปาง ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "เทศบาลนครลำปาง" มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างจ้าง
เหมาดูแลรักษาสวนสาธารณะ จำนวน ๙ แห่ง และเกาะกลางถนนพหลโยธิน จำนวน ๒ แห่ง ด้วยวิธีประกวดราคา
อิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ณ สวนสาธารณะ จำนวน ๙ แห่ง และเกาะกลางถนนพหลโยธิน จำนวน ๒ แห่ง โดยมีข้อ
แนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ รายละเอียดและขอบเขตของงาน
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ สัญญาจ้างทั่วไป
- ๑.๔ แบบหนังสือคำประกัน
 - (๑) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่เทศบาลนครลำปาง ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๑ มีอาชีพรับจ้างดูแลบำรุงรักษาสวนสาธารณะหรือพื้นที่สีเขียว ที่ประชาชนสามารถใช้ประโยชน์ในด้านพักผ่อนหย่อนใจ

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีในนิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๔.๑) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์

(๔.๒) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑)

ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามิได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๓๖๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้างหรือจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก เทศบาลนครลำปาง ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา แบบรูป และรายละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นเสนอราคาตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๒ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่เทศบาลนครลำปางผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๒) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และเทศบาลนครลำปางจะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่เทศบาลนครลำปางจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมีใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความผิดดังกล่าว และได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของเทศบาลนครลำปาง

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
(๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายที่ส่งไปเรียบร้อยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ เทศบาลนครลำปางจะพิจารณาคัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคา

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ เทศบาลนครลำปาง จะพิจารณาจาก ราคารวม

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่เทศบาลนครลำปางกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ เทศบาลนครลำปางสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผันในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบการจัด

ซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ของเทศบาลนครลำปาง

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วย

อิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินใจประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือเทศบาลนครลำปาง มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ เทศบาลนครลำปางมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่มีความเหมาะสม หรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ เทศบาลนครลำปางทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจระงับยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของเทศบาลนครลำปางเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งเทศบาลนครลำปางจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือเทศบาลนครลำปาง จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ เทศบาลนครลำปาง มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากเทศบาลนครลำปาง

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญาเทศบาลนครลำปาง อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือถือว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับเทศบาลนครลำปาง ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้เทศบาลนครลำปางยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่เทศบาลนครลำปาง โดยเป็นเช็คลงวันที่ทำสัญญา หรือก่อนหน้านั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการของทางราชการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ

๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือคำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือคำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจคำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือคำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งเทศบาลนครลำปาง ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

เทศบาลนครลำปางจะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์ และกำหนดการจ่ายเงินเป็น จำนวน ๑๒ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน จ้างเหมาดูแลรักษาสวนสาธารณะ ๙ แห่ง และเกาะกลางถนนพหลโยธิน จำนวน ๒ แห่ง ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน จ้างเหมาดูแลรักษาสวนสาธารณะ ๙ แห่ง และเกาะกลางถนนพหลโยธิน จำนวน ๒ แห่ง ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน

งวดที่ ๓ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน จ้างเหมาดูแลรักษาสวนสาธารณะ ๙ แห่ง และเกาะกลางถนนพหลโยธิน จำนวน ๒ แห่ง ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน

งวดที่ ๔ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน จ้างเหมาดูแลรักษาสวนสาธารณะ ๙ แห่ง และเกาะกลางถนนพหลโยธิน จำนวน ๒ แห่ง ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน

งวดที่ ๕ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน จ้างเหมาดูแลรักษาสวนสาธารณะ ๙ แห่ง และเกาะกลางถนนพหลโยธิน จำนวน ๒ แห่ง ให้แล้วเสร็จภายใน ๒๙ วัน

งวดที่ ๖ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน จ้างเหมาดูแลรักษาสวนสาธารณะ ๙ แห่ง และเกาะกลางถนนพหลโยธิน จำนวน ๒ แห่ง ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน

งวดที่ ๗ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน จ้างเหมาดูแลรักษาสวนสาธารณะ ๙ แห่ง และเกาะกลางถนนพหลโยธิน จำนวน ๒ แห่ง ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน

งวดที่ ๘ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน จ้างเหมาดูแลรักษาสวนสาธารณะ ๙ แห่ง และเกาะกลางถนนพหลโยธิน จำนวน ๒ แห่ง ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน

งวดที่ ๙ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน จ้างเหมาดูแลรักษาสวนสาธารณะ ๙ แห่ง และเกาะกลางถนนพหลโยธิน จำนวน ๒ แห่ง ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน

งวดที่ ๑๐ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน จ้างเหมาดูแลรักษาสวนสาธารณะ ๙ แห่ง และเกาะกลางถนนพหลโยธิน จำนวน ๒ แห่ง ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน

งวดที่ ๑๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน จ้างเหมาดูแลรักษาสวนสาธารณะ ๙ แห่ง และเกาะกลางถนนพหลโยธิน จำนวน ๒ แห่ง ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๗ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมด

ให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ และเทศบาลนครลำปาง ได้ตรวจรับมอบงานจ้าง

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้าง เป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจาก เทศบาลนครลำปาง จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วง นั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาจ้าง ตามแบบ ดังระบุในข้อ ๑.๓ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อย กว่า ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่เทศบาลนครลำปางได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การ ได้ดีดังเดิมภายใน ๓ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ เทศบาลนครลำปางได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจาก เงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อเทศบาลนครลำปางได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้าง ตามประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่าง ประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการ ส่งเสริมการพาณิชย์นาวี ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศ ยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช้เรือ ไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม ประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการ ส่งเสริมการพาณิชย์นาวี

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเทศบาลนครลำปางได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงภายใน เวลาที่ทางราชการกำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ เทศบาลนครลำปางจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกมัดจำผู้

ออกหนังสือคำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ เทศบาลนครลำปาง สงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญา ให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของเทศบาลนครลำปาง คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอ ไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ เทศบาลนครลำปาง อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากเทศบาลนครลำปางไม่ได้

(๑) ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่เทศบาลนครลำปาง หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๗ การจัดซื้อจัดจ้างครั้งนี้จะมีการลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือได้ต่อเมื่อเทศบาลฯ อนุมัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ มีผลใช้บังคับ

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

เทศบาลนครลำปาง สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับเทศบาลนครลำปาง ไว้ชั่วคราว

เทศบาลนครลำปาง

๓ กันยายน ๒๕๖๒



(นายกิตติภูมิ นามวงศ์)

นายกเทศมนตรีนครลำปาง

ข้อกำหนด (Terms of Reference)

รายละเอียดงานจ้างดูแลบำรุงรักษาสวนสาธารณะภายในเขตเทศบาลนครลำปาง ๙ แห่ง
และเกาะกลางถนนพหลโยธิน ๒ แห่ง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

๑. หลักการและเหตุผล

เทศบาลนครลำปาง เป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นขนาดใหญ่ ตั้งอยู่ในเขตอำเภอเมือง จังหวัดลำปาง ประชากรส่วนใหญ่ ประกอบอาชีพพาณิชย์กรรมและอุตสาหกรรม เมืองลำปางเป็นเมืองที่เป็นศูนย์กลางความเจริญในภูมิภาคของภาคเหนือตอนบนอีกเมืองหนึ่ง ซึ่งมีภูมิทัศน์วัฒนธรรม อันเป็นเอกลักษณ์ รวมถึงเทศกาลต่างๆ ที่นักท่องเที่ยวอยากมาสัมผัสเที่ยวชม จึงทำให้เศรษฐกิจของเมืองลำปางดีขึ้น

จากการที่มีนักท่องเที่ยวเข้ามาท่องเที่ยวในเมืองลำปางมากขึ้นย่อมมีการเดินทางผ่านจุดสำคัญต่างๆ สวนสาธารณะถือได้ว่า เป็นเอกลักษณ์ทางด้านวัฒนธรรม อีกด้านหนึ่ง เพราะมีสิ่งปลูกสร้างแสดงถึงวัฒนธรรมท้องถิ่นที่สืบทอดมายาวนาน ตลอดจนเป็นที่สำหรับพักผ่อนหย่อนใจหรือออกกำลังกาย และสวนสาธารณะเป็นหนึ่งในเอกลักษณ์ที่เสริมสร้างภูมิทัศน์หรือทัศนียภาพของเมืองลำปางให้น่าอยู่และสวยงาม จึงจำเป็นต้องมีการบำรุงดูแลรักษา ให้มีความสมบูรณ์สวยงามอยู่ตลอดเวลา ตามนโยบายของผู้บริหาร จากการเป็นชุมชนเมืองขนาดใหญ่ และประชากรมีความหนาแน่น จึงทำให้เกิดปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมและมีผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชนโดยตรง

ฉะนั้น จึงจำเป็นต้องทำการจ้างดูแลบำรุงรักษาสวนสาธารณะ ๙ แห่ง และเกาะกลางถนนพหลโยธิน ๒ แห่ง ซึ่งเปรียบเสมือนปอดของเมืองที่ตั้งอยู่ในเขตชุมชนต่างๆ ของเทศบาลนครลำปาง และเห็นว่าการจ้างเหมาเอกชนดูแลบำรุงรักษาสวนสาธารณะและเกาะกลางถนนมาดำเนินการจะมีประสิทธิภาพและคุณภาพที่ดีขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อจ้างเหมาเอกชนดูแลบำรุงรักษาสวนสาธารณะ ๙ แห่ง และเกาะกลางถนนพหลโยธิน ๒ แห่ง ตามรายการ ดังนี้

๑. สวนสาธารณะห้าแยกหอนาฬิกา - ชว่นนคร มีพื้นที่ประมาณ ๔ ไร่ ๓๕ ตารางวา ตั้งอยู่ถนนฉัตรไชย ตำบลสบตุ๋ย อำเภอเมืองลำปาง จังหวัดลำปาง
๒. สวนสาธารณะเขาลงคันคร มีพื้นที่ประมาณ ๓๔ ไร่ ๑ งาน ๗๒ ตารางวา ตั้งอยู่ถนนวังขวา ตำบลสบตุ๋ย อำเภอเมืองลำปาง จังหวัดลำปาง
๓. สวนสาธารณะเฉลิมพระเกียรติจังหวัดลำปาง (สวนจีน) มีพื้นที่ประมาณ ๖ ไร่ ๓ งาน ๔๒.๓ ตารางวา ตั้งอยู่ถนนศิรินาวัน ตำบลสบตุ๋ย อำเภอเมือง จังหวัดลำปาง
๔. สวนสาธารณะเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวพระชนมายุ ๘๐ พรรษา (สวนพ่อเจ้าทิพย์ช้าง) จำนวน ๕ ไร่ ตั้งอยู่ถนนไฮเวย์ลำปาง - จาว ตำบลพิชัย อำเภอเมืองลำปาง จังหวัดลำปาง
๕. สวนสาธารณะเฉลิมพระเกียรติ ๘๔ พรรษา (สวนสาธารณะประตูเวียง) มีพื้นที่ประมาณ ๓ ไร่ ๓ งาน ๘๔ ตารางวา ตั้งอยู่ถนนวังโค้ง ตำบลเวียงเหนือ อำเภอเมือง จังหวัดลำปาง
๖. สวนสาธารณะเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา (เขื่อนยาง) มีพื้นที่ประมาณ ๕๐ ไร่ ตั้งอยู่ถนนเลียบริมน้ำวัง ตำบลสบตุ๋ย อำเภอเมือง จังหวัดลำปาง
๗. สวนสาธารณะเวียงละกอน (สนามกีฬาเทศบาลนครลำปาง) มีพื้นที่ประมาณ ๕๐ ไร่ ตั้งอยู่ถนนสุขสวัสดิ์ ตำบลพระบาท อำเภอเมืองลำปาง จังหวัดลำปาง

๘. สวนสาธารณะสุชาดา มีพื้นที่ประมาณ ๖ ไร่ ตั้งอยู่ถนนพระแก้ว ตำบลเวียงเหนือ อำเภอเมืองลำปาง จังหวัดลำปาง
๙. พิพิธภัณฑ์ลำปาง (ศาลากลางหลังเก่า) ตั้งอยู่ ถนนบุญวาทย์ ตำบลหัวเวียง อำเภอเมืองลำปาง จังหวัดลำปาง มีพื้นที่ประมาณ ๙ ไร่ ๑ งาน
๑๐. เกาะกลางถนนพหลโยธิน จากแขวงทางลำปาง - โรงเรียนลำปางพาณิชยการและเทคโนโลยีและแยกค่ายสุรศักดิ์มนตรี - แยกประตูชัย รวมพื้นที่ประมาณ ๔ ไร่

๓. คุณสมบัติผู้มีสิทธิเสนอราคา

- จะต้องเป็นนิติบุคคลและมีอาชีพรับจ้างดูแลบำรุงรักษาสวนสาธารณะหรือพื้นที่สีเขียว ที่ประชาชนสามารถใช้ประโยชน์ในด้านพักผ่อนหย่อนใจ

๔. เงื่อนไขข้อกำหนดเฉพาะงาน

๔.๑ สวนสาธารณะ

๔.๑.๑ รับผิดชอบในการดูแลบำรุงรักษาสวนสาธารณะทั้งหมดตามหลักวิชาการเกษตร โดยจะต้องดูแลบำรุงรักษา รดน้ำตัดแต่งสนามหญ้า แปลงไม้ดอกไม้ประดับ ไม้พุ่มไม้ยืนต้นหรือไม้เลื้อยตลอดจนไม้คลุมดินฯ

๔.๑.๒ ดูแลบำรุงรักษาและทำความสะอาดอาคารสิ่งปลูกสร้าง ห้องน้ำ ศาลา ถนนหรือทางเดิน รางระบายน้ำ สนามเด็กเล่น หรือส่วนประกอบอื่น ๆ ของสวนและทางเท้ารอบสวน

๔.๑.๓ ทำความสะอาด โดยการเก็บกวาดขยะและใบไม้กิ่งไม้รวบรวมเก็บใส่ถุงให้เรียบร้อยแล้วนำไปทิ้งยังสถานที่เหมาะสมหรือที่ทิ้งขยะของเทศบาล

๔.๑.๔ จัดหาวัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ที่มีประสิทธิภาพให้เพียงพอ กับปริมาณงานและมีสภาพสมบูรณ์พร้อมใช้งานได้ตลอดเวลา อย่างน้อยต้องมี

- เครื่องตัดหญ้าแบบสะพาย จำนวน ๓ เครื่อง
- เครื่องตัดหญ้าแบบเดินตาม จำนวน ๒ เครื่อง
- เครื่องตัดแต่งไม้พุ่ม จำนวน ๒ เครื่อง
- เครื่องสูบน้ำ จำนวน ๑ เครื่อง
- รถบรรทุกน้ำ จำนวน ๑ คัน
- รถกระบะขนาด ๑ ตัน จำนวน ๑ คัน หากวัสดุอุปกรณ์เครื่องมือที่ใช้ไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงานจะต้องจัดหาเพิ่มให้เพียงพอ

๔.๑.๕ จัดเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานที่มีร่างกายสมบูรณ์แข็งแรง ปฏิบัติงานประจำวัน ไม่น้อยกว่า ๓๐ คน โดยให้มีแรงงานผู้ชายไม่น้อยกว่า ๑ ใน ๓ ของแรงงานทั้งหมด และให้มีผู้ควบคุมงานของผู้รับจ้าง ที่จบทางด้านเกษตรกรรม วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าวุฒิปริญญาตรีวิชาชีพชั้นสูง จำนวน ๑ คน

*๔.๑.๖ จัดทำแผนการปฏิบัติงานประจำเดือน เสนอต่อผู้ว่าจ้างก่อนปฏิบัติงานทุกเดือน

๔.๑.๗ ผู้รับจ้างต้องอำนวยความสะดวก ยินยอมให้ผู้แทนของผู้ว่าจ้างเข้าไปตรวจตรากำกับดูแล เสนอแนะการปฏิบัติงานเพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนด

๔.๑.๘ ควบคุมการ เปิด - ปิด ระบบน้ำ ไฟฟ้า, น้ำพุ ตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๔.๑.๙ ดูแลและป้องกันมิให้มีการเสพของมีเนียมและสุมบูชาในสวนฯ ถ้าหากพบว่ามี การเสพให้ห้ามปรามหรือแจ้งเวร - ยาม หรือ ผู้ว่าจ้าง โดยทันที



๔.๑.๑๐ ให้จัดคนงานดูแลห้องน้ำ - ห้องส้วม ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ น. - ๑๗.๐๐ น. สำหรับสวนสาธารณะเขลางค์นครและสวนสาธารณะเวียงละกอน (สนามกีฬาากลางเทศบาลฯ) ผู้รับจ้างจะต้องจัดคนงานดูแลห้องน้ำ - ห้องส้วมเป็นผลัดๆ ละ ๔ ชั่วโมง ดังนี้

ผลัดที่ ๑ ปฏิบัติงานตั้งแต่เวลา ๐๕.๐๐ - ๐๙.๐๐ น.

ผลัดที่ ๒ ปฏิบัติงานตั้งแต่เวลา ๑๖.๐๐ - ๒๐.๐๐ น.

ผู้ว่าจ้างจะตรวจงานและอาจบันทึกในสมุดบันทึกการตรวจและควบคุมงานประจำวัน หากมีข้อบกพร่องจะต้องแก้ไขทันที

๔.๑.๑๑ ผู้รับจ้างจะต้องจัดการบรรทุกน้ำ ความจุไม่น้อยกว่า ๔,๐๐๐ ลิตร พร้อมอุปกรณ์รดน้ำกรณีระบบน้ำรดน้ำต้นไม้ชำรุดหรือไม่เพียงพอ

๔.๑.๑๒ ผู้รับจ้างจะต้องจ้างคนงานที่ปฏิบัติงานสวนของเทศบาลที่หมดสัญญาจ้างกับทางเทศบาล โดยให้เป็นไปตามความสมัครใจของคนงาน

๔.๒ เกาะกลางถนน

๔.๒.๑ รับผิดชอบในการดูแลบำรุงรักษา พื้นที่เกาะกลางถนนพหลโยธินตามหลักวิชาการเกษตรโดยจะต้องดูแลบำรุงรักษา รดน้ำตัดแต่งสนามหญ้า แปลงไม้ดอกไม้ประดับ ไม้พุ่มไม้ยืนต้นหรือไม้เลื้อยตลอดจนไม้คลุมดินฯ

๔.๒.๒ ดูแลบำรุงรักษาทำความสะอาดวัสดุอุปกรณ์ ทางเดิน รวสแตนเลส อุปกรณ์ส่วนควบของเกาะกลาง

๔.๒.๓ เก็บกวาดขยะและกิ่งไม้ทำความสะอาด โดยการรวบรวมเก็บใส่ถุงให้เรียบร้อยแล้วนำไปทิ้งยังสถานที่เหมาะสมหรือที่ทิ้งขยะของเทศบาล

๔.๒.๔ จัดหาวัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ที่มีประสิทธิภาพให้เพียงพอ กับปริมาณงานและมีสภาพสมบูรณ์พร้อมใช้งานได้ตลอดเวลา

๔.๒.๕ จัดทำแผนการปฏิบัติงานประจำเดือน เสนอต่อผู้ว่าจ้างก่อนปฏิบัติงานทุกเดือน

๔.๒.๖ ผู้รับจ้างต้องอำนวยความสะดวก ยินยอมให้ผู้แทนของผู้ว่าจ้างเข้าไปตรวจตรากำกับดูแล เสนอแนะการปฏิบัติงานเพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนด

๕.ข้อกำหนดในการปฏิบัติงาน

ในการปฏิบัติงาน ได้แก่ การตัดแต่ง การบำรุงรักษา การปลูก การกำจัดวัชพืช การดูแลรักษาความสะอาด ซึ่งพอจะแยกส่วนต่าง ๆ ขอบเขตของงาน ซึ่งมีวิธีการดำเนินการดังต่อไปนี้

๕.๑ สนามหญ้า

๕.๑.๑ การตัดแต่งสนามหญ้า

ในสวนสาธารณะ ผู้รับจ้างจะต้องทำการตัดหญ้าเป็นประจำอย่างน้อยเดือนละ ๒ ครั้ง โดยแต่ละครั้งให้ทำการให้แล้วเสร็จภายในกำหนดไม่เกิน ๔ วัน ความสูงของหญ้าที่ตัดแล้วไม่เกิน ๓ เซนติเมตร ผิวสนามหญ้าจะต้องเรียบสม่ำเสมอ และต้องเล็มตัดแต่งหญ้าตามขอบสนามที่เข้ามาชิดตัวอาคาร ถนน ทางเท้า รางระบายน้ำ และโคนต้นไม้ยืนต้น รอบแปลงไม้พุ่ม ไม้ล้มลุก รอบสระน้ำให้ดูเป็นแถวเป็นระเบียบเรียบร้อยทุกครั้ง ประกอบกันไปด้วย



๕.๑.๒ การบำรุงรักษาและการกำจัดวัชพืช

- (ก) การรดน้ำสนามหญ้าให้รดน้ำด้วยสปริงเกอร์ที่มีอยู่ หรือจะติดตั้งเครื่องปั้มน้ำสูบน้ำจากแหล่งน้ำที่มีอยู่ ไปรดให้ทั่วบริเวณสวน โดยต้องรดให้มีความชุ่มชื้นจนทำให้สนามหญ้ามียาสภาพเขียวสม่ำเสมอตลอดทั้งผืน
- (ข) การใส่ปุ๋ยบำรุงและยากำจัดวัชพืช ทางเทศบาลเป็นผู้จัดหาและกำหนดปริมาณการใส่ปุ๋ยบำรุงหญ้าให้ใส่ปุ๋ย ตามเทศบาลกำหนด และหากหญ้าตายเนื่องจากการมีโรค หรือแมลงทำลาย ให้ดำเนินการกำจัดแมลงเหล่านั้นให้หมด หากหญ้าตายอันเกิดจากมีผู้มาใช้สถานที่มากเกินไปเทศบาลจะเป็นผู้ซื้อหญ้ามาปลูกซ่อม ส่วนวัชพืชต่าง ๆ ที่ไม่ใช่พันธุ์เดียวกับหญ้าที่ปลูกไว้ขึ้นแซมในสนามหญ้าและในบล็อก ให้ทำการกำจัดออกให้หมด

๕.๑.๓ การดูแลรักษาความสะอาด

- (ก) ให้จัดคนงานอยู่ประจำทำความสะอาดและบำรุงรักษาภายในสวนสาธารณะ โดยในเรื่องการรักษาความสะอาดให้เก็บเศษใบไม้ กิ่งไม้ และวัสดุต่าง ๆ บนถนนทางเท้า รางระบายน้ำ และในสนามหญ้า ออกให้หมด โดยในช่วงเช้าต้องเก็บให้หมดก่อน ๑๐.๐๐ น. และในช่วงบ่ายก่อน ๑๕.๐๐ น. หรือกรณีที่ทีมงานเร่งด่วนจะให้เสร็จเร็วกว่านั้น ผู้ว่าจ้างจะแจ้งให้ทราบเป็นคราว ๆ ไป
- (ข) ทุกครั้งที่ตัดหญ้าให้เก็บเศษหญ้าไปทิ้งตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนดไว้ให้ โดยห้ามทิ้งเศษหญ้ายาวเกินโดยเด็ดขาด นอกจากในสนามหญ้า แล้วถ้ามีหญ้าปลิวออกไปบนถนนทางเท้า รางระบายน้ำ ในสระหรือเข้าไปในตัวอาคาร ให้ทำการเก็บกวาดออกไปให้หมดทุกครั้ง

๕.๒ ดันไม้ยืนต้นขนาดใหญ่ ขนาดกลาง ขนาดเล็กและไม้พุ่ม

๕.๒.๑ การตัดแต่งไม้ยืนต้น ผู้รับจ้างจะต้องทำการตัดแต่งกิ่งไม้ยืนต้น ให้อยู่ในสภาพเป็นพุ่มโปร่ง ได้รูปทรงสวยงาม ตามลักษณะและประเภทของต้นไม้ หรือตามที่คณะกรรมการตรวจการจ้างระบุไว้เป็นอย่างอื่น โดยมีระยะการตัดแต่ง ดังนี้

- (ก) ต้นไม้ขนาดใหญ่ (สูงตั้งแต่ ๖.๐๐ เมตรขึ้นไป) ให้ตัดแต่งตามความเหมาะสม หรือตามความเห็นของผู้ว่าจ้าง
- (ข) ต้นไม้ขนาดกลาง (สูงตั้งแต่ ๒.๐๐ – ๖.๐๐ เมตร) ให้ตัดแต่งตามความเหมาะสม หรือตามความเห็นของผู้ว่าจ้าง
- (ค) ต้นไม้ขนาดเล็กและไม้พุ่ม (ต่ำกว่า ๒.๐๐ เมตรลงมา) เดือนละ ๒ ครั้ง

กรณีเกิดลมพายุ มีการหักโค่น หรือกิ่งไม้ยืนไปใกล้สายไฟฟ้า ขวางทางจราจร และอื่น ๆ ให้อยู่ดุลยพินิจของผู้ควบคุมงานและกรรมการตรวจการจ้าง ที่จะให้ผู้รับจ้างตัดแต่งได้ทันที และการตัดแต่งทุกครั้ง ผู้รับจ้างต้องใช้เครื่องมือการตัดแต่งและวิธีการตัดแต่งให้เป็นไปตามหลักวิชาการ ถ้าการตัดแต่งนั้นทำให้ต้นไม้เกิดความเสียหาย ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบในการชดเชยค่าเสียหาย หรือต้องรักษาให้ต้นไม้อยู่ในลักษณะที่สมบูรณ์ดังเดิมในระยะเวลาไม่เกิน ๓ เดือน



๕.๒.๒ การบำรุงรักษา ผู้รับจ้างจะต้องทำการใส่ปุ๋ยสำหรับต้นไม้ขนาดใหญ่ปีละ ๑ ครั้ง ต้นไม้ขนาดเล็กหรือไม้พุ่มปีละ ๓ ครั้ง โดยขอเบิกจากเทศบาลนครลำปาง ซึ่งการใส่ปุ๋ยมีด้วยกันหลายวิธีทั้งทางรากและทางใบ ซึ่งจะใช้วิธีไหนนั้นต้องแจ้งให้ผู้ควบคุมงานและกรรมการตรวจการจ้างทราบและได้รับการยินยอมสำหรับต้นไม้ขนาดเล็กและไม้พุ่มนอกจากการให้ปุ๋ยแล้ว ให้ทำการพรวนดินที่โคนต้นไม้พร้อมกำจัดวัชพืชควบคู่กันไปด้วย ในการดูแลต้นไม้ยืนต้น ถ้าปรากฏมีแมลงศัตรูพืชรบกวนไม่ว่าทางใบ ทางลำต้นหรือทางราก หากตรวจพบให้แจ้งผู้ควบคุมงานให้ทำการรักษาทันทีไม่ให้เกิดการแพร่ระบาดไปหาต้นไม้อื่น ๆ

๕.๒.๓ การกำจัดวัชพืชและการรักษาความสะอาด ให้ทำการกำจัดวัชพืชที่ขึ้นรอบ ๆ โคนต้นไม้หรือในแปลงออกให้หมด ซึ่งก็จะประสานกับการตัดหญ้า การบำรุงรักษาที่ได้กล่าวไว้แล้ว ส่วนด้านการทำความสะอาดนั้น ทุกครั้งที่มีการตัดแต่งกิ่ง ต้องเก็บไปทิ้งให้หมดห้ามกองทิ้งไว้

๕.๓ แปลงไม้ล้มลุก ไม้ดอก ไม้ประดับ หรือไม้คลุมดิน

๕.๓.๑ การตัดแต่ง ให้ตัดแต่งกิ่งหรือต้นที่ไม่สมบูรณ์ออก แล้วจัดรูปทรงต้นไม้ใหม่

๕.๓.๒ การปลูกและการบำรุงรักษา ก่อนการปลูกให้เตรียมดินขึ้นรูปแปลงเป็นรูปทรงเด่นชัด แยกกันกับสนามหญ้าและทำการพรวนดินกำจัดวัชพืชทั่วทั้งแปลง พันธุ์ไม้เทศบาลจะเป็นผู้จัดหาให้ และเมื่อดอกบานเต็มที่ ให้ปรึกษากับผู้ควบคุมงานของเทศบาลในการที่จะรื้อถอนออก เพื่อนำต้นใหม่มาปลูกแทนหรือทำการตัดแต่งกิ่งเพื่อพักฟื้นหรือมีการเก็บเมล็ดก็แล้วแต่ชนิดของต้นไม้ ซึ่งในการเตรียมดินการดูแลดังกล่าวให้เป็นไปตามหลักวิชาการด้านไม้ดอกไม้ประดับ

๕.๓.๓ การกำจัดวัชพืชและการทำความสะอาด ให้ทำการดูแลและกำจัดวัชพืชเป็นประจำ

๕.๔ การดูแลสิ่งก่อสร้าง ได้แก่ ถนนทางเท้า ลานเอนกประสงค์ ลานกีฬา ลานจอดรถ และอื่น ๆ

แยกการดูแลออกเป็น ๒ ลักษณะด้วยกันคือ การทำความสะอาด และการดูแลรักษา

๕.๔.๑ การทำความสะอาด โดยการกำจัดวัชพืช การกวาด การล้างและขุดลอก สามารถแยกได้เป็น ๒ ส่วน ด้วยกันคือ

(๑) ถนน ทางเท้า ลานเอนกประสงค์ ,ศาลา และลานจอดรถ กวาดล้างให้สะอาดและกำจัดวัชพืชไม่ให้ขึ้นแซมได้ หอพักน้ำห้องส้วม ทำความสะอาดชักโครกวันละก่อนเลิกงานหรือมากกว่ากรณีมีงานในสวนฯ

(๒) ท่อระบายน้ำและรางระบายน้ำ ให้ ล้างพร้อมทำการขุดลอก หิน ดิน ทราย และวัชพืชออกให้หมด เพื่อให้ให้น้ำไหลได้สะดวก หากพบว่าท่ออุดตันให้แก้ไขทันที

๕.๔.๒ การดูแลรักษา ตรวจสอบเกี่ยวกับการชำรุดเสียหาย ให้ผู้รับจ้างตรวจสอบความเสียหายที่อาจจะเกิดขึ้นกับตัวอาคาร ซึ่งถ้าความเสียหายซึ่งเกิดโดยธรรมชาติ หรือจากประชาชนที่มาใช้บริการ ให้แจ้งแก่ผู้ควบคุมงานของเทศบาลทราบ แต่ถ้าความเสียหายที่เกิดจากการกระทำของคนงานของผู้รับจ้างเอง ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบเปลี่ยนหรือซ่อมแซมให้เหมือนเดิม

๖.การดำเนินงาน

๖.๑ ผู้รับจ้างต้องจัดผู้ปฏิบัติงานประจำวัน ๆ ละไม่น้อยกว่า ๓๐ คน และให้มีผู้ควบคุมงาน วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่า ปวส. เกษตรกรรม ๑ คน ที่กำหนดในข้อ ๔.๑.๕ ประจำอยู่ที่สวนฯ หรือเกาะกลางถนนพหลโยธิน และให้ปฏิบัติงานตามเงื่อนไขและข้อกำหนดหากจัดผู้ปฏิบัติงานไม่ครบจะปรับวันละ ๕๐๐.-บาท/คน/วัน

๖.๒ ผู้รับจ้างต้องทำแผนปฏิบัติงานประจำเดือนเกี่ยวกับการดูแล การบำรุงรักษามาให้คณะกรรมการตรวจการจ้างพิจารณาอนุมัติก่อนจะเริ่มปฏิบัติงาน และถ้าเกิดเหตุขัดข้องไม่สามารถปฏิบัติตามแผนงานได้ ต้อง



แจ้งให้คณะกรรมการทราบพร้อมเหตุผลข้อเท็จจริง ภายในกำหนด ๓ วัน ซึ่งการเปลี่ยนแปลงต้องไม่ผิดจากข้อที่เทศบาลได้กำหนดไว้

๖.๓ ผู้รับจ้างต้องจัดผู้ปฏิบัติงานโดยเริ่มปฏิบัติงานตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๗.๐๐ น.

๖.๔ ผู้รับจ้างต้องให้ผู้ปฏิบัติงานแต่งกายให้เหมือนกันและมีสัญลักษณ์ของผู้รับจ้าง เพื่อเป็นข้อสังเกตให้ทราบว่าเป็นคนงานของผู้รับจ้างขณะปฏิบัติงานและมีเครื่องป้องกันอันตรายที่อาจเกิดขึ้นในระหว่างการทำงานได้ กรณีการปฏิบัติงานเกาะกลางถนนให้จัดหาเครื่องป้องกันอันตรายที่เกิดจากการปฏิบัติงาน ได้แก่ กรวยจราจร เสื้อสะท้อนแสง หรือ ไฟสัญญาณ ฯลฯ เพื่อป้องกันอุบัติเหตุในการปฏิบัติงานตลอดระยะเวลาในการปฏิบัติงาน

๖.๕ ผู้รับจ้างจะต้องยินยอมและทำตามพื้นที่ ที่คณะกรรมการกำหนดลำดับก่อนหรือหลังเกี่ยวกับงานทั้งหมด และในกรณีที่มีความจำเป็นจะต้องทำการเป็นกรณีพิเศษเนื่องในโอกาสวันสำคัญต่าง ๆ ของเทศบาลและจังหวัด

๖.๖ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะสั่งเพิ่มหรือลดงานบางส่วนได้ตามความจำเป็นและเหมาะสมกับสภาพความเป็นจริงของพื้นที่

๖.๗ ผู้รับจ้างต้องตรวจสอบสถานที่รายละเอียดโดยถี่ถ้วนหากปรากฏว่าสถานที่รายละเอียดดังกล่าวมีข้อขัดแย้งคลาดเคลื่อนหรือผิดพลาด ผู้รับจ้างต้องรายงานให้คณะกรรมการตรวจการจ้างทราบทันที และจะเป็นผู้วินิจฉัยของคณะกรรมการถือเป็นการยุติผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติโดยเคร่งครัด

๗. แรงงาน วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ในการตกแต่ง บำรุงรักษา และทำความสะอาด

๗.๑ ผู้รับจ้างต้องจัดหารถตัดหญ้าแบบเซ็น ให้เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน

๗.๒ ผู้รับจ้างต้องจัดหา เครื่องตัดหญ้าแบบสะพาย ให้เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน

๗.๓ ผู้รับจ้างต้องจัดหา กรรไกรแบบต่างๆ ตามความเหมาะสมและเพียงพอต่อการปฏิบัติงาน กรรไกรตัดหญ้า กรรไกรตัดแต่งกิ่ง ฯ

๗.๔ ผู้รับจ้างต้องจัดหา เลื่อยตัดแต่งกิ่งตามความเหมาะสม เช่น เลื่อยคั่นธนู เลื่อยลั่นดาตัดแต่งกิ่ง

๗.๕ ผู้รับจ้างต้องจัดหา เชิงเก็บขยะ บังเกอร์ ที่ตักขยะให้เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน

๗.๖ ผู้รับจ้างต้องจัดหา รถเข็นขยะ ให้เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน

๗.๗ ผู้รับจ้างต้องจัดหา ไม้กวาดทางมะพร้าว ไม้กวาดอ่อน (ไม้กวาดดอกหญ้า) ให้เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน

๗.๘ ผู้รับจ้างต้องจัดหาวัสดุอุปกรณ์และน้ำยาทำความสะอาดห้องน้ำ เครื่องสุขภัณฑ์และทางเดิน

๗.๙ ผู้รับจ้างต้องจัดหาวัสดุอื่นๆ ที่มีได้ระบุ และมีความจำเป็นที่ต้องใช้ในการดูแลบำรุงรักษา ให้เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน

๗.๑๐ ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาแรงงานดูแลสวนสาธารณะและเกาะกลางถนน ดังต่อไปนี้

๗.๑๐.๑ สวนสาธารณะห้าแยกหอนาฬิกา - ชว่นนคร จำนวน ๒ คน

๗.๑๐.๒ สวนสาธารณะเขลางค์นคร จำนวน ๗ คน

๗.๑๐.๓ สวนสาธารณะเฉลิมพระเกียรติจังหวัดลำปาง (สวนจีน) จำนวน ๑ คน

๗.๑๐.๔ สวนสาธารณะเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวพระชนมายุ ๘๐ พรรษา (สวนพ่อเจ้าทิพย์ช้าง) จำนวน ๑ คน

๗.๑๐.๕ สวนสาธารณะเฉลิมพระเกียรติ ๘๔ พรรษา (สวนสาธารณะประตูเวียง) จำนวน ๑ คน

๗.๑๐.๖ สวนสาธารณะเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา (เขื่อนยาง) จำนวน ๗ คน



๗.๑๐.๗ สวนสาธารณะเวียงละกอน (สนามกีฬาเทศบาลนครลำปาง) จำนวน ๗ คน

๗.๑๐.๘ สวนสาธารณะสุชาดา จำนวน ๑ คน

๗.๑๐.๙ พิพิธภัณฑ์ลำปาง (ศาลากลางหลังเก่า) จำนวน ๑ คน

๗.๑๐.๑๐ เกาะกลางถนนพหลโยธิน จากโรงเรียนลำปางพณิชยการและเทคโนโลยีถึง แยก
ค่ายสุรศักดิ์มนตรี (จำนวน ๒ แห่ง)

อนึ่ง วัสดุ อุปกรณ์ทุกรายการที่ใช้ในการปฏิบัติงานดังกล่าว ตามวรรคหนึ่ง ต้องมีสภาพ
ดี มีประสิทธิภาพพร้อมใช้งานได้ตลอดเวลา และเสนอวัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ แก่ผู้ควบคุมงานและกรรมการตรวจการ
จ้างในวันเริ่มสัญญาหากผู้ควบคุมงานหรือคณะกรรมการตรวจการจ้างเห็นว่าจำนวนไม่เพียงพอต่อการ
ปฏิบัติงาน ให้แจ้งผู้รับจ้างจัดหาเพิ่ม ตามที่เห็นสมควร หากผู้รับจ้างเพิกเฉยไม่ปฏิบัติตาม ให้ถือว่าผู้รับจ้างผิด
สัญญา ผู้ว่าจ้าง มีสิทธิเรียกค่าปรับหรือบอกเลิกสัญญาได้ทันที

๘ การส่งพนักงานมาปฏิบัติงาน

๘.๑ ผู้ปฏิบัติงานทุกคนของผู้รับจ้างจะต้องแต่งกาย หรือติดป้ายชื่อ หรือมีเครื่องหมายที่เหมือนกัน
และปฏิบัติงานตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๗.๐๐ น.

๘.๒ ผู้ปฏิบัติงานทุกคนจะต้องมีกิริยามารยาทที่เรียบร้อยและปฏิบัติต่อผู้มาพักผ่อนอย่างสุภาพและ
ห้ามดื่มสุราและสูบบุหรี่ เล่นการพนัน ส่งเสียงดังในเวลาปฏิบัติงานและถ้าพบว่าผู้มาพักผ่อนจะมาก่อความ
วุ่นวายให้รีบแจ้งให้ผู้ควบคุมงานหรือเจ้าหน้าที่เทศบาลที่รับผิดชอบเกี่ยวกับงานรักษาความสงบและมั่นคงทราบ
เพื่อแก้ไขปัญหาได้ทันที่

๘.๓ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่ออุบัติเหตุ ความเสียหาย หรืออันตรายใดๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงาน
ของผู้เสนอราคา และจะต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายจากการกระทำของลูกจ้างของผู้รับจ้าง และรวมถึง การ
ดำเนินคดีแตกต่างหรือว่าต่างในกรณีผู้ว่าจ้างถูกบุคคลที่สามเรียกร้องหรือฟ้องคดีอันเนื่องมาจากอุบัติเหตุ หรือ
ความเสียหายใดๆ ที่เกิดขึ้นดังกล่าวด้วย

๙ เงื่อนไขและข้อกำหนดอื่นๆ

๙.๑ ผู้ว่าจ้างหรือผู้แทน มีสิทธิที่จะตรวจการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้างได้ตลอดเวลาและ
มีสิทธิที่จะแนะนำหรือสั่งการในการปฏิบัติงานได้เมื่อคำสั่งนั้นเป็นไปตามข้อกำหนด ผู้รับจ้าง หรือเจ้าหน้าที่ของ
ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามที่ผู้รับจ้างหรือผู้แทนในการตรวจการ หรือสั่งการ นั้น ถ้าปรากฏว่าผู้รับจ้างหรือผู้แทน
พิจารณาแล้วเห็นว่าการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง บกพร่อง ชักช้า ไม่เป็นไปตามแผนงาน ที่เสนอ และได้รับอนุมัติไว้
ผู้รับจ้างหรือผู้แทนทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะกำหนดวิธีการและสั่งการให้ผู้รับจ้างดำเนินการให้เป็นไปตามแผนที่วางไว้
อนึ่ง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิให้ผู้รับจ้างปรับแผนดังกล่าว ได้ตามที่เห็นสมควรตลอดระยะเวลาการจ้างและผู้รับจ้างต้อง
ปฏิบัติตามโดยไม่มีข้อโต้แย้งหรือคัดค้านใด ๆ และหากมีค่าใช้จ่ายเกิดขึ้น ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายแทน
ผู้ว่าจ้างทั้งสิ้น

๙.๒ วัสดุอุปกรณ์ที่ผู้ว่าจ้างอนุญาตให้ผู้รับจ้างใช้งานได้ หากชำรุดเสียหาย สูญหาย ผู้รับจ้างจะต้อง
แจ้งผู้รับจ้างทันที

๙.๓ หากผู้รับจ้างจะดำเนินการใดๆ นอกเหนือจากที่ระบุในสัญญาจะต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบและ
อนุญาตก่อนทุกครั้ง



๙.๔ วัสดุอุปกรณ์ ต้นไม้หรืออื่นๆ ที่เป็นทรัพย์สินของทางราชการ ห้ามขุดย้าย เปลี่ยนแปลงหรือนำออกนอกสวนสาธารณะ หรือพื้นที่จำเพาะ หากมีความจำเป็นให้ขออนุญาตผู้ว่าจ้างก่อน

๙.๕ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบและปฏิบัติต่อเจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้าง เช่น ค่าแรง ค่าล่วงเวลา และประกันสังคม หรือค่าใช้จ่ายอื่นใดเอง โดยไม่มีสิทธิ์ที่จะเรียกร้องกับผู้ว่าจ้างไม่ว่ากรณีใด

๙.๖ ผู้ว่าจ้างจะไม่รับผิดชอบในกรณีที่เจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้างเกิดการเจ็บป่วย อันเกิดจากการปฏิบัติงาน

๙.๗ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบและชดใช้ค่าเสียหายแก่ทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างหรือบุคคลภายนอกที่เกิดความชำรุดเสียหายหรือสูญหาย อันเป็นผลสืบเนื่องมาจากการกระทำหรือละเว้นกระทำของผู้รับจ้าง ผู้แทนตัวแทน ลูกจ้าง หรือคนงาน ของผู้รับจ้าง เต็มจำนวนและทันที ไม่ว่าความเสียหายดังกล่าวจะเกิดขึ้นเพราะความประมาทเลินเล่อหรือเหตุอื่นของบุคคลดังกล่าว

๙.๘ ผู้ว่าจ้างไม่ต้องรับผิดชอบต่อความเสียหาย หรือสวัสดิการของเจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้าง รวมทั้งความเสียหายทั้งปวงที่เจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้างได้ก่อให้เกิดแก่บุคคลใด เป็นหน้าที่ของผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบทั้งสิ้น

๙.๙ ผู้รับจ้าง จะต้องรับผิดชอบต่ออุบัติเหตุ ความเสียหาย หรืออันตรายใดๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง และจะต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายจากการกระทำของลูกจ้างของผู้รับจ้าง

๙.๑๐ ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างถูกฟ้องเรียกค่าเสียหายจากการกระทำของเจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้าง และผลคดีถึงที่สุดให้ผู้ว่าจ้างต้องชดใช้ค่าเสียหาย ผู้รับจ้างต้องชดใช้ค่าเสียหายทั้งหมดแทนผู้ว่าจ้าง รวมทั้ง ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีที่ผู้ว่าจ้างต้องจ่ายไปด้วย

๙.๑๑ การปฏิบัติงานที่มีอันตรายต่อผู้ใช้บริการสวนสาธารณะ เช่นการฉีดพ่นสารเคมีกำจัดศัตรูพืช การตัดแต่งต้นไม้ยืนต้น จะต้องปฏิบัติในช่วงเวลาที่เหมาะสมและถูกต้องตามหลักวิชาการด้วย

๙.๑๒ ผู้รับจ้างจะเอางานทั้งหมดหรือส่วนหนึ่งส่วนใดไปให้ผู้อื่นรับจ้างช่วงทำโดยไม่ได้รับอนุญาต เป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างก่อนไม่ได้ ในกรณีที่ผู้รับจ้างได้รับอนุญาตดังกล่าว ผู้รับจ้างยังต้องรับผิดชอบงานที่ได้จ้าง ช่วงไปนั้น ทุกประการ

๙.๑๓ ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำสมุดลงชื่อการมาปฏิบัติงานของลูกจ้างและผู้ว่าจ้างตรวจสอบได้

๙.๑๔ อื่นๆ ตามที่ผู้ว่าจ้างมอบหมาย และอยู่ในแนวทางที่สามารถปฏิบัติได้

๙.๑๕ คำว่า "ผู้รับจ้าง" หมายถึง บุคคลซึ่งได้เสนอราคา ได้รับคัดเลือกโดยเทศบาล ให้เป็นผู้ประกวด/ สอบราคาได้ เพื่อทำการดูแลบำรุงรักษาสวนสาธารณะของเทศบาลนครลำปาง

๑๐. การปรับ

การปรับให้เป็นไปตามข้อกำหนดแห่งสัญญา ตามพระราชบัญญัติการจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ โดยการปรับจะปรับตามข้อบกพร่องของงาน ตามที่ผู้ควบคุมงานและคณะกรรมการตรวจการจ้างกำหนด คือ

๑๐.๑ การผิดสัญญา หมายถึง ไม่ปฏิบัติตามสัญญาและข้อกำหนดเงื่อนไขประกอบสัญญา จะต้องแก้ไขให้เรียบร้อยภายใน ๓ วัน หลังจากได้รับแจ้งจากผู้ควบคุมงานหรือคณะกรรมการตรวจการจ้าง

๑๐.๒ ข้อบกพร่องของงาน หมายถึง การปฏิบัติงานไม่เรียบร้อย ไม่เป็นไปตามข้อกำหนดเงื่อนไขประกอบสัญญา เช่น

๑๐.๒.๑ ห้องน้ำ – ห้องส้วม ไม่สะอาดและมีกลิ่นเหม็น จะต้องแก้ไขทันทีหลังจากได้รับแจ้งจากผู้ควบคุมงาน หรือคณะกรรมการตรวจการจ้าง หากเพิกเฉยจะทำการปรับตามวรรค ๑



๑๐.๒.๒ การกวาดและเก็บขยะใบไม้ เศษหญ้าไม่เรียบร้อย ทั้งไว้ค้างคืนหรือมีเศษหญ้าบนศาลาและบนทางเท้า จะต้องแก้ไขให้เรียบร้อยภายใน ๑ วัน เว้นแต่เกิดเหตุสุดวิสัยจากภัยธรรมชาติ แต่จะต้องแก้ไขหรือเก็บกวาดให้เรียบร้อยอย่างเร่งด่วน และข้อกำหนดอื่นๆ ตามสัญญาและข้อกำหนดงาน

๑๑. ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนิน ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓)

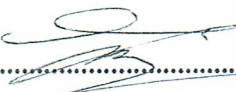
๑๒. ระยะเวลาส่งมอบงาน

การส่งมอบงานที่ดำเนินการแล้วเสร็จของเดือนนั้นๆ ให้ส่งมอบงานภายในวันทำการของเดือนถัดไป

คณะกรรมการกำหนดเงื่อนไขและราคากลางการจ้างเหมาดูแลบำรุงรักษาสวนสาธารณะ เกาะกลางถนนภายในเขตเทศบาลนครลำปาง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ตามคำสั่งเลขที่ ๙๕๓ /๒๕๖๒

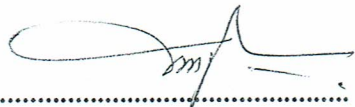

..... ประธานกรรมการ
(นายสวัสดิ์ แก้วกระจำง)
ผู้อำนวยการส่วนการโยธา


..... กรรมการ
(เฉลิมพล มณีรัตน์)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน


..... กรรมการ
(นายเสวก จันทวงศ์)
นายช่างโยธาปฏิบัติงาน


..... กรรมการ
(นายสุทธิศักดิ์ สุริยะเทพ)
นักวิชาการสวนสาธารณะชำนาญการ


..... กรรมการ
(นายศุภชัย พุกปลั่ง)
วิศวกรโยธาปฏิบัติการ


..... กรรมการและเลขานุการ
(นายไพรัช หาญเมืองใจ)
นักวิชาการสวนสาธารณะชำนาญการ

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย
การจัดซื้อจัดจ้างที่มีชิ้นงานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ จ้างเหมาดูแลบำรุงรักษาสวนสาธารณะ ๙ แห่ง เกาะกลางถนนพหลโยธิน ๒ แห่ง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ระยะเวลา ๑๒ เดือน
(๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓)
๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ สำนักการช่าง เทศบาลนครลำปาง
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๔,๓๘๔,๙๕๕.๑๙ บาท
(สี่ล้านสามแสนแปดหมื่นสี่พันเก้าร้อยห้าสิบบาทสิบเก้าสตางค์)
๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๒
เป็นเงิน ๔,๓๘๔,๙๕๕.๑๙ บาท (สี่ล้านสามแสนแปดหมื่นสี่พันเก้าร้อยห้าสิบบาทสิบเก้าสตางค์)
ราคา/หน่วย (ถ้ามี) - บาท
๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
 - ๕.๑ คณะกรรมการกำหนดราคากลาง
ตามคำสั่งเทศบาลนครลำปาง ที่ ๙๕๓/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๒
๖. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน

๖.๑ นายสวัสดิ์ แก้วกระจ่าง	ผู้อำนวยการส่วนการโยธา	ประธานกรรมการ
๖.๒ ส.อ.เฉลิมพล มณีรัตน์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	กรรมการ
๖.๓ นายเสวก จันทวงศ์	นายช่างโยธาปฏิบัติงาน	กรรมการ
๖.๔ นายสุทธิศักดิ์ สุริยะเทพ	นักวิชาการสวนสาธารณะชำนาญการ	กรรมการ
๖.๕ นายศุภชัย พุกปลั่ง	วิศวกรโยธาปฏิบัติการ	กรรมการ
๖.๖ นายไพรัช หาญเมืองใจ	นักวิชาการสวนสาธารณะชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

สถานที่ก่อสร้าง

ภายในเขตเทศบาลนครลำปาง

หน่วยงานเจ้าของโครงการ ฝ่ายส่วนสาธารณสุข ส่วนการโยธา สำนักงานการช่าง

ประมาณการโดย คณะกรรมการกำหนดเงินไม่ขาดและราคากลาง

ประมาณราคาเมื่อวันที่ 9 กรกฎาคม 2562

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ค่าวัสดุสิ่งของ		ค่าแรงงาน		รวมค่าวัสดุ และ ค่าแรงงาน(บาท)	หมายเหตุ
				ราคาหน่วยละ	จำนวนเงิน	ราคาหน่วยละ	จำนวนเงิน		
1	ค่าวัสดุและอุปกรณ์								
	1.1 ค่าวัสดุและอุปกรณ์งานสวน	12	เดือน	2,944.58	35,334.96			35,334.96	
	1.2 ค่าวัสดุและอุปกรณ์งานเกาะกลางถนน	12	เดือน	180.42	2,165.04			2,165.04	
2	ค่าแรงงาน								
	1. ค่าแรงงานรายวัน คนงานทั่วไป 30 คน	314	วัน			9,300.00	2,920,200.00	2,920,200.00	
	2. ค่าแรงงานรายวัน พนักงานงาน 1 คน	314	วัน			383.33	120,365.62	120,365.62	
	ค่าดำเนินการ กำไร 10%							3,078,065.62	
								307,806.56	
								3,385,872.18	
	ภาษี 7%							237,011.05	
								3,622,883.23	
3	ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง							762,070.95	
								4,384,954.19	

หมายเหตุ 1. ค่าแรง 310 บาท (8 ชม./วัน) ตามประกาศคณะกรรมการค่าจ้าง เรื่อง อัตราค่าจ้างขั้นต่ำ (ฉบับที่ 9) ในราชกิจจานุเบกษา หน้า 24-25 เล่ม 135 ตอน พิเศษ 63 ง มีผลบังคับใช้ 1 เม.ย.2561

2. ราคาน้ำมันเบนซิน แก๊สโซฮอล์ 91 ณ วันที่

พ.ศ.2562 ราคา

บาท/ลิตร ราคาน้ำมันดีเซล ราคา

บาท / ลิตร

ประธานกรรมการ

ส.อ. กรรมการ

กรรมการ

(นายสวัสดิ์ แก้วกระจ่าง)

(เฉลิมพล มณีรัตน์)

(นายเสวก จันทวงศ์)

ผู้อำนวยการส่วนสาธารณสุข

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

นายช่างโยธาปฏิบัติงาน

กรรมการ

กรรมการ

กรรมการ/เลขานุการ

(นายสุทธิศักดิ์ สุริยะเทพ)

(นายศุภชัย พุกปลั่ง)

(นายไพรัช หาญเมืองใจ)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

วิศวกรโยธาปฏิบัติการ

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ