



ประกาศเทศบาลนครลำปาง

เรื่อง เปิดประมูลให้เช่าทรัพย์สินภายในตลาดเทศบาล ๑ (ตลาดหลักเมือง)
(เปิดประมูลหาผู้เช่ารายใหม่ ครั้งที่ ๑)

ด้วยเทศบาลนครลำปาง ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “เทศบาลฯ” จะดำเนินการเปิดประมูลให้เช่าทรัพย์สินภายในตลาดเทศบาล ๑ (ตลาดหลักเมือง) โดยเปิดประมูลหาผู้เช่ารายใหม่ (ครั้งที่ ๑) จำนวน ๒ รายการ โดยมีรายละเอียดและข้อกำหนด ดังนี้

ข้อ ๑. รายละเอียดให้เช่า

๑. อาคารพาณิชย์ ๒ ชั้น จำนวน ๑ ห้อง
(ห้องเลขที่ ๘ ท่าเล ๒)
๒. ห้องเก็บสินค้า (อาคารพาณิชย์ชั้น ๒) จำนวน ๑๔ ห้อง
 - ๒.๑ ห้องที่ ๑-๑๓ (ขนาด ๓๒.๔๐ ตร.ม.) จำนวน ๑๓ ห้อง
 - ๒.๒ ห้องที่ ๑๔ (ขนาด ๓๑.๓๐ ตร.ม.) จำนวน ๑ ห้อง

ข้อ ๒. เอกสารแนบท้ายประกาศ

- ๒.๑ ใบเสนอราคาประมูล
- ๒.๒ สำเนาตัวอย่างสัญญาเช่าอาคาร
- ๒.๓ แบบหนังสือมอบอำนาจ
- ๒.๔ แบบหนังสือค้ำประกันของธนาคาร

ข้อ ๓. คุณสมบัติของผู้เข้าประมูล

- ๓.๑ เป็นนิติบุคคลหรือบุคคลธรรมดา มีภูมิลำเนาหรือถิ่นที่อยู่เป็นหลักแหล่ง มีอาชีพที่มั่นคงและเชื่อถือได้
- ๓.๒ ไม่เป็นผู้ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ หรือของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว
- ๓.๓ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาล เว้นแต่รัฐบาลของผู้เข้าประมูลจะได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกันเช่นนั้น
- ๓.๔ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าประมูล ณ วันประมูล หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการประมูลครั้งนี้

ข้อ ๔. หลักฐานการเสนอราคา

กรณีผู้เข้าประมูลเป็นบุคคลธรรมดา

- (๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้เข้าประมูล พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- (๒) สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ประมูล พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) หนังสือมอบอำนาจปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย ในกรณีผู้ประมูลไม่สามารถยื่นซองประมูลได้ด้วยตนเอง

(๔) สำเนาบัตรประจำตัวผู้รับมอบอำนาจ กรณีมอบอำนาจให้จัดการแทน

กรณีผู้เข้าประมูลเป็นนิติบุคคล

(๑) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุมและบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) สำเนาใบสำคัญแสดงการจดทะเบียน

(๔) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

(๕) สำเนาบัตรประจำตัวผู้เข้าประมูลและหรือผู้รับมอบอำนาจ กรณีมอบอำนาจให้จัดการแทน

ข้อ ๕. รายละเอียดประโยชน์ตอบแทน

๕.๑ อาคารพาณิชย์ ๒ ชั้น

๕.๑.๑ ทำเลที่ ๒ ห้องเลขที่ ๘

- ประโยชน์ตอบแทนขั้นต่ำ ทำเลที่ ๒ เป็นเงิน ๑๕,๐๐๐.๐๐ บาท

- อัตราค่าเช่า ๖,๕๐๐.๐๐ บาท / เดือน

- ระยะเวลาการเช่า ๑ ปี

๕.๒ ห้องเก็บสินค้า (อาคารพาณิชย์ชั้น ๒)

- ประโยชน์ตอบแทนขั้นต่ำ (ค่าตอบแทนการทำสัญญา) จำนวนเงิน ๑,๐๐๐.๐๐ บาท

- อัตราค่าเช่า ๖๕๐.๐๐ บาท/เดือน

- ระยะเวลาการเช่า ๓ ปี

การกำหนดหลักเกณฑ์การเช่าและการต่ออายุสัญญาเช่า

๑. อาคารพาณิชย์

๑. เมื่อสัญญาเช่าสิ้นสุด สามารถต่ออายุสัญญาเช่าได้อีก ๑ ครั้ง (๑ ปี) โดยคิด ค่าเช่าเพิ่มขึ้นในอัตราร้อยละ ๕ ของค่าเช่าในขณะนั้น เมื่อสิ้นสุดการต่ออายุสัญญาให้เปิดประมูลใหม่

๒. ค่าตอบแทนการต่ออายุสัญญาเช่า กำหนดให้ชำระค่าตอบแทนการต่ออายุสัญญาเช่าเป็นเงินหนึ่งเท่าของค่าเช่าหนึ่งเดือน

๓. เงินประกันสัญญาเช่ากำหนดให้ผู้เช่าชำระเท่ากับ ๕% ของประโยชน์ตอบแทนตลอดอายุสัญญาเช่า

๔. ค่าตอบแทนการโอนสิทธิการเช่า การให้เช่าช่วง การเปลี่ยนตัวผู้เช่า กำหนดไว้ดังนี้

๔.๑ การโอนสิทธิการเช่า ต้องเสียค่าตอบแทนเป็นเงินหกเท่าของค่าเช่าหนึ่งปีในเวลานั้น ๆ หรือตามค่าเช่าที่คณะกรรมการจัดหาประโยชน์ของเทศบาลนครลำปาง พิจารณาปรับปรุงแล้ว

๔.๒ การโอนสิทธิการเช่าของผู้เช่าหรือการเปลี่ยนตัวผู้เช่า ให้กับบุพการี ผู้สืบสันดาน หรือคู่สมรสของผู้เช่าให้ลดค่าตอบแทนลงเหลือร้อยละ ๕ ของค่าตอบแทนการโอนสิทธิที่คำนวณได้ตามข้อ ๔.๑

๔.๓ กรณีนำไปให้เช่าช่วง ให้คิดอัตราค่าเช่าเพิ่มขึ้นร้อยละ ๒๕ ของค่าเช่าในขณะนั้น

๕. กรณีที่ผู้เช่าถึงแก่ชีวิต สัญญาเช่าเป็นอันระงับไป เทศบาลฯ จะนำอาคารพาณิชย์หลังดังกล่าวมาดำเนินการจัดหาประโยชน์ในทรัพย์สินต่อไป ทั้งนี้ ให้ทายาทของผู้เช่ามาแจ้งเทศบาลฯ ภายใน ๑๕ วัน

๒. ห้องเก็บสินค้า (อาคารพาณิชย์ชั้น ๒)

๑. ค่าตอบแทนการโอนสิทธิการเช่า การเปลี่ยนตัวผู้เช่า ๒,๐๐๐.๐๐ บาท/ครั้ง
๒. กรณีการนำไปใช้เช่าช่วง คิดอัตราค่าเช่าเพิ่มขึ้น ๒๕% ของค่าเช่าในขณะนั้น
๓. ตลอดระยะเวลาเช่า ผู้เช่าต้องนำหลักประกันสัญญาเช่าทรัพย์สินเป็นเงิน ๑๐% ของค่าเช่าตลอดอายุสัญญาเช่า

เงื่อนไขเพิ่มเติม

๑. ผู้เช่าเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายในการติดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้า และรับผิดชอบชำระค่าไฟฟ้า (การไฟฟ้าฯ เรียกเก็บ)
๒. ผู้เช่าเป็นผู้ชำระค่าน้ำประปา ตามปริมาณการใช้น้ำ (เทศบาลฯ เรียกเก็บ)
๓. กำหนดให้ผู้เช่าใช้เก็บสินค้า โดยน้ำหนักไม่เกิน ๓,๐๐๐ กิโลกรัม/ห้อง
๔. ไม่ให้ผู้เช่าวางสิ่งของใด ๆ บนระเบียงหน้าห้อง
๕. เมื่อสัญญาเช่าสิ้นสุด หากผู้เช่ามีความประสงค์ต่อสัญญาเช่าให้ยื่นคำขอต่ออายุสัญญาเช่า พร้อมทั้งเสนอประโยชน์ตอบแทนให้เทศบาลฯ พิจารณาก่อนที่สัญญาเช่าจะสิ้นสุดไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน

ข้อ ๖. การเสนอราคา

๖.๑ ผู้ประมูลต้องยื่นเสนอราคาตามแบบที่กำหนดไว้ ตามข้อ ๒.๑ โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่อของผู้เสนอราคาให้ชัดเจน จำนวนเงินที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวอักษร โดยไม่มีการขีดลบหรือแก้ไข หากมีการขีดลบ ตก เต็ม แก้ไขเปลี่ยนแปลง จะต้องลงลายมือชื่อผู้เสนอราคาพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้ด้วยทุกแห่ง

๖.๒ ในการเสนอราคา ให้เสนอเป็นเงินบาท และเสนอราคาเพียงราคาเดียว และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกันให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว

๖.๓ ของที่ยื่นประมูลต้องผนึกให้เรียบร้อยก่อนยื่น และให้ผู้ประมูลหรือผู้แทนซึ่งได้รับมอบหมายเป็นหนังสือ ยื่นซองประมูลราคาต่อคณะกรรมการรับซองประมูลตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด โดยใช้แบบใบประมูลราคาตามที่เทศบาลกำหนดไว้ โดยจำหน่ายซองถึง “ประธานคณะกรรมการรับซองการเปิดประมูลให้เช่าทรัพย์สินภายในตลาดเทศบาล ๑ (ตลาดหลักเมือง) เปิดประมูลหาผู้เช่ารายใหม่ ครั้งที่ ๑” พร้อมเขียนชื่อผู้ประมูลราคาไว้ที่หน้าซองทุกราย

กำหนดยื่นซองประมูลในวันที่ ๑๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ณ ห้องประชุมเล็ก กองคลัง ชั้น ๒ อาคารสำนักงานช่าง-กองคลัง ระหว่างเวลา ๑๐.๐๐ น. - ๑๐.๓๐ น. หากพ้นกำหนดเวลานี้เทศบาลฯ จะไม่รับซองประมูลโดยเด็ดขาด โดยถือเอาเวลานาฬิกาของห้องประชุมเป็นสำคัญ

กำหนดเปิดซองประมูลในวันที่ ๑๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ตั้งแต่เวลา ๑๑.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมเล็ก กองคลัง ชั้น ๒ อาคารสำนักงานช่าง-กองคลัง เทศบาลนครลำปาง

กำหนดดูสถานที่ ในวันที่ ๑๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๐.๐๐ น. โดยให้ไปพร้อมกันทีมงานผลประโยชน์ ฝ่ายพัฒนารายได้ กองคลัง (ชั้น ๑) เทศบาลนครลำปาง

ข้อ ๗. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาราคา

๗.๑ ในการประมูลครั้งนี้ เทศบาลฯ จะพิจารณาดัดสินด้วยจำนวนเงินประโยชน์ตอบแทนขั้นต่ำที่ผู้เสนอราคาได้เสนอในอัตราสูงสุดในแต่ละรายการของการเช่า

๗.๒ เทศบาลฯ ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะให้ผู้ประมูลรายใดก็ได้ เข้าอาคารที่ทำการประมูล โดยไม่จำเป็นต้องเป็นผู้ที่เสนอประโยชน์ตอบแทนสูงสุดเสมอไป หรือยกเลิกการประมูลครั้งนี้ก็ได้ ทั้งนี้ ผู้เข้าประมูลไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ

ข้อ ๘. หลักประกันของ

ผู้ประมูลต้องวางหลักประกันของพร้อมกับยื่นซองประมูล เป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ (ห้า) ของประโยชน์ตอบแทน แต่ละรายการ ดังนี้-

๘.๑ อาคารพาณิชย์ ท่าเลขที่ ๒ เป็นเงินจำนวน ๔,๕๙๐.๐๐ บาท (สี่พันห้าร้อยเก้าสิบบาทถ้วน)

๘.๒ ห้องเก็บของ (อาคารพาณิชย์ชั้น ๒) เป็นเงินจำนวน ๑,๒๒๐.๐๐ บาท

(หนึ่งพันสองร้อยยี่สิบบาทถ้วน)

โดยใช้หลักประกันอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑. เงินสด

๒. เชื้อที่ธนาคารรับรองหรือเชื้อที่ธนาคารสั่งจ่ายให้กับเทศบาลนครลำปาง ซึ่งเป็นเชื่อกลงวันที่ที่ใช้ เชื้อนั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ หรือก่อนวันนั้นไม่เกินสามวันทำการ

๓. หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศตามแบบที่กำหนด

๔. พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันของตามข้อนี้ เทศบาลฯ จะคืนให้ผู้ประมูลหรือผู้ค้ำประกันภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้พิจารณาในเบื้องต้นเรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้เสนอราคา รายที่คัดเลือกไว้ซึ่งเสนอราคาสูงสุด ไม่เกิน ๓ ราย จะคืนให้ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อตกลงหรือเมื่อผู้เสนอราคาได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว

ข้อ ๙. การทำสัญญา

๙.๑ ให้ผู้ประมูลได้ไปทำสัญญากับเทศบาล ภายใน ๑๕ (สิบห้า) วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจาก เทศบาลฯ หากไม่ไปทำสัญญาเข้าภายในกำหนดเวลา หรือไม่วางหลักประกันสัญญาเข้าในวันทำสัญญา เทศบาลฯ จะรับหลักประกันของ

๙.๒ ในวันทำสัญญา ผู้ชนะการประมูลต้องวางหลักประกันสัญญา ดังนี้

๙.๒.๑ อาคารพาณิชย์ จำนวนเงินร้อยละ ๕ (ห้า) ของประโยชน์ตอบแทนตลอดอายุสัญญาเช่า ที่ผู้ประมูลเสนอราคาได้

๙.๒.๒ ห้องเก็บสินค้า จำนวนเงินร้อยละ ๑๐ (สิบ) ของค่าเช่าตลอดอายุสัญญาเช่า

ให้เทศบาลฯ ยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันเช่นเดียวกับที่กำหนดใน ข้อ ๘

๙.๓ ในวันทำสัญญา ผู้ประมูลได้ต้องจ่ายเงินค่าประโยชน์ตอบแทน ค่าเช่า และค่าธรรมเนียมอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ให้ครบถ้วนตามที่เทศบาลฯ กำหนด และให้ตกเป็นกรรมสิทธิ์ของเทศบาลฯ ทันที โดยเทศบาลฯ ไม่คืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

ข้อ ๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการเสนอราคาและอื่น ๆ

๑๐.๑ ผู้ประมูลได้จะต้องชำระค่าน้ำประปา และค่ากระแสไฟฟ้า และค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการเช่า ตลอดจนต้องซ่อมแซมหรือเปลี่ยนอุปกรณ์ที่ชำรุดเสียหายให้ใช้งานได้อยู่เสมอ

๑๐.๒ ผู้ประมูลได้จะต้องชำระเงินค่าเช่าและอื่น ๆ (ถ้ามี) ภายในวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป หากผู้ประมูลได้ ไม่ปฏิบัติตามที่กำหนด เทศบาลฯ มีสิทธิบอกเลิกสัญญาโดยผู้ประมูลได้ไม่มีสิทธิโต้แย้งใด ๆ ทั้งสิ้น

๑๐.๓ ผู้ประมูลได้จะต้องประกันอัคคีภัยอาคารไว้กับบริษัทประกันภัย ที่ผู้ให้เช่าเห็นชอบ โดยมี จำนวนเงินเอาประกันภัยไม่ต่ำกว่ามูลค่าอาคารหรือสิ่งปลูกสร้างรายนี้ ในปีที่เขาประกันในนามของผู้ให้เช่า เป็นผู้เอาประกัน และผู้รับประกันตลอดอายุสัญญาเช่า โดยผู้เช่าเป็นผู้ชำระเบี้ยประกันภัยแทนผู้ให้เช่า

/ทั้งสิ้น...

ทั้งสิ้น และผู้เช่าจะต้องนำกรรมธรรม์ประกันภัยดังกล่าว มามอบให้ผู้เช่าภายใน ๑๕ (สิบห้า) วัน นับแต่วันที่
ทำสัญญาเช่านี้

๑๐.๔ เทศบาลฯ สงวนสิทธิ์ ให้ถือว่าประกาศฉบับนี้เป็นส่วนหนึ่งของสัญญาเช่าที่ผู้เช่าจะต้อง
ปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด

ผู้สนใจติดต่อขอรับรายละเอียดและเอกสารการประมูล ได้ที่งานผลประโยชน์ ฝ่ายพัฒนารายได้
กองคลัง ชั้น ๑ อาคารสำนักงานช่าง-กองคลัง เทศบาลนครลำปาง ระหว่างวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๑
ถึงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๑ หรือสอบถามทางโทรศัพท์ หมายเลข ๐ ๕๔๒๓ ๗๒๓๗ ต่อ ๗๑๐๑,
๗๑๐๓ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายสุวรรณ นศรีกุล)

รองนายกเทศมนตรี ปฏิบัติราชการแทน

นายกเทศมนตรีนครลำปาง



ประกาศเทศบาลนครลำปาง
เรื่อง เปิดประมูลให้เช่าทรัพย์สินภายในตลาดเทศบาล ๑ (ตลาดหลักเมือง)
(เปิดประมูลหาผู้เช่ารายใหม่ ครั้งที่ ๒)

ด้วยเทศบาลนครลำปาง ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “เทศบาลฯ” จะดำเนินการเปิดประมูลให้เช่าทรัพย์สินภายในตลาดเทศบาล ๑ (ตลาดหลักเมือง) โดยเปิดประมูลหาผู้เช่ารายใหม่ (ครั้งที่ ๒) จำนวน ๙ รายการ โดยมีรายละเอียดและข้อกำหนด ดังนี้

ข้อ ๑. รายละเอียดให้เช่า

๑. ห้องของชำ (รอบเดียว) จำนวน ๔ ห้อง

- | | |
|-----------------|--------|
| ๑.๑ ห้องที่ B๗ | ทำเล ๓ |
| ๑.๒ ห้องที่ B๑๑ | ทำเล ๒ |
| ๑.๓ ห้องที่ B๑๒ | ทำเล ๒ |
| ๑.๔ ห้องที่ B๑๖ | ทำเล ๓ |

๒. แทนอาหารตามสั่ง-เครื่องดื่ม (รอบเดียว) จำนวน ๑ แทน

- ๒.๑ แทน A๑๐

๓. แทนขายของชำ-ของฝาก (รอบเดียว) จำนวน ๖ แทน

- | |
|---------------------|
| ๓.๑ แทนที่ ๒๓, ๒๔ |
| ๓.๒ แทนที่ ๒๗, ๒๘ |
| ๓.๓ แทนที่ ๑๐๘, ๑๐๙ |
| ๓.๔ แทนที่ ๑๓๙, ๑๔๐ |
| ๓.๕ แทนที่ ๑๕๐ |
| ๓.๖ แทนที่ ๑๕๙, ๑๖๐ |

๔. แทนขายของสด (๒ ช่วงเวลา) จำนวน ๑๗ แทน

- | | |
|---------------|------------------------------------|
| ๔.๑ แทนที่ ๖๖ | รอบเช้า (เวลา ๐๖.๐๐ น. - ๑๘.๐๐ น.) |
| ๔.๒ แทนที่ ๖๗ | รอบบ่าย (เวลา ๑๘.๐๐ น. - ๐๖.๐๐ น.) |
| ๔.๓ แทนที่ ๖๘ | รอบเช้า (เวลา ๐๖.๐๐ น. - ๑๘.๐๐ น.) |
| | รอบบ่าย (เวลา ๑๘.๐๐ น. - ๐๖.๐๐ น.) |
| ๔.๔ แทนที่ ๖๙ | รอบเช้า (เวลา ๐๖.๐๐ น. - ๑๘.๐๐ น.) |
| | รอบบ่าย (เวลา ๑๘.๐๐ น. - ๐๖.๐๐ น.) |
| ๔.๕ แทนที่ ๗๒ | รอบเช้า (เวลา ๐๖.๐๐ น. - ๑๘.๐๐ น.) |
| ๔.๖ แทนที่ ๗๓ | รอบบ่าย (เวลา ๑๘.๐๐ น. - ๐๖.๐๐ น.) |
| ๔.๗ แทนที่ ๗๕ | รอบเช้า (เวลา ๐๖.๐๐ น. - ๑๘.๐๐ น.) |
| | รอบบ่าย (เวลา ๑๘.๐๐ น. - ๐๖.๐๐ น.) |

/๘.๘ แทนที่...

๔.๘ แทนที่ ๗๙	รอบเช้า (เวลา ๐๖.๐๐ น. - ๑๘.๐๐ น.)
๔.๙ แทนที่ ๘๗	รอบเช้า (เวลา ๐๖.๐๐ น. - ๑๘.๐๐ น.)
๔.๑๐ แทนที่ ๘๙	รอบเช้า (เวลา ๐๖.๐๐ น. - ๑๘.๐๐ น.)
๔.๑๑ แทนที่ ๙๒	รอบเช้า (เวลา ๐๖.๐๐ น. - ๑๘.๐๐ น.)
๔.๑๒ แทนที่ ๙๔	รอบเช้า (เวลา ๐๖.๐๐ น. - ๑๘.๐๐ น.)
	รอบบ่าย (เวลา ๑๘.๐๐ น. - ๐๖.๐๐ น.)
๔.๑๓ แทนที่ ๙๕	รอบเช้า (เวลา ๐๖.๐๐ น. - ๑๘.๐๐ น.)
๔.๑๔ แทนที่ ๙๖	รอบเช้า (เวลา ๐๖.๐๐ น. - ๑๘.๐๐ น.)
๔.๑๕ แทนที่ ๙๗	รอบเช้า (เวลา ๐๖.๐๐ น. - ๑๘.๐๐ น.)
๔.๑๖ แทนที่ ๑๐๐	รอบเช้า (เวลา ๐๖.๐๐ น. - ๑๘.๐๐ น.)
๔.๑๗ แทนที่ ๑๐๑	รอบเช้า (เวลา ๐๖.๐๐ น. - ๑๘.๐๐ น.)
๔.๑๘ แทนที่ ๑๐๓	รอบเช้า (เวลา ๐๖.๐๐ น. - ๑๘.๐๐ น.)
	รอบบ่าย (เวลา ๑๘.๐๐ น. - ๐๖.๐๐ น.)

๕. แทนขายผัก-ผลไม้ (๒ ช่วงเวลา) จำนวน ๘ แทน

๕.๑ แทนที่ ๓๑	รอบเช้า (เวลา ๐๖.๐๐ น. - ๑๘.๐๐ น.)
๕.๒ แทนที่ ๓๒	รอบเช้า (เวลา ๐๖.๐๐ น. - ๑๘.๐๐ น.)
๕.๓ แทนที่ ๓๓	รอบเช้า (เวลา ๐๖.๐๐ น. - ๑๘.๐๐ น.)
	รอบบ่าย (เวลา ๑๘.๐๐ น. - ๐๖.๐๐ น.)
๕.๔ แทนที่ ๓๙	รอบเช้า (เวลา ๐๖.๐๐ น. - ๑๘.๐๐ น.)
๕.๕ แทนที่ ๔๐	รอบบ่าย (เวลา ๑๘.๐๐ น. - ๐๖.๐๐ น.)
๕.๖ แทนที่ ๕๓	รอบเช้า (เวลา ๐๖.๐๐ น. - ๑๘.๐๐ น.)
๕.๗ แทนที่ ๕๔	รอบเช้า (เวลา ๐๖.๐๐ น. - ๑๘.๐๐ น.)
๕.๘ แทนที่ ๕๕	รอบเช้า (เวลา ๐๖.๐๐ น. - ๑๘.๐๐ น.)

๖. แทนขายอาหารปรุงสุก-ขนม (๒ ช่วงเวลา) จำนวน ๗ แทน

๖.๑ แทนที่ ๕	รอบเช้า (เวลา ๐๖.๐๐ น. - ๑๘.๐๐ น.)
๖.๒ แทนที่ ๑๖	รอบเช้า (เวลา ๐๖.๐๐ น. - ๑๘.๐๐ น.)
	รอบบ่าย (เวลา ๑๘.๐๐ น. - ๐๖.๐๐ น.)
๖.๓ แทนที่ ๑๗	รอบเช้า (เวลา ๐๖.๐๐ น. - ๑๘.๐๐ น.)
	รอบบ่าย (เวลา ๑๘.๐๐ น. - ๐๖.๐๐ น.)
๖.๔ แทนที่ ๑๘	รอบเช้า (เวลา ๐๖.๐๐ น. - ๑๘.๐๐ น.)
๖.๕ แทนที่ ๑๗๔	รอบเช้า (เวลา ๐๖.๐๐ น. - ๑๘.๐๐ น.)
๖.๖ แทนที่ ๑๗๕	รอบเช้า (เวลา ๐๖.๐๐ น. - ๑๘.๐๐ น.)
๖.๗ แทนที่ ๑๗๖	รอบเช้า (เวลา ๐๖.๐๐ น. - ๑๘.๐๐ น.)

๗. แทนเบ็ดเตล็ด (๒ ช่วงเวลา) จำนวน ๒ แทน

๗.๑ แทนที่ ๑	รอบบ่าย (เวลา ๑๘.๐๐ น. - ๐๖.๐๐ น.)
๗.๒ แทนที่ ๒๐๗	รอบเช้า (เวลา ๐๖.๐๐ น. - ๑๘.๐๐ น.)
	รอบบ่าย (เวลา ๑๘.๐๐ น. - ๐๖.๐๐ น.)

๘. แทนป้าง (๒ ช่วงเวลา)	จำนวน ๔ แทน
๘.๑ แทนที่ ๑๙๖	รอบบ่าย (เวลา ๑๘.๐๐ น. - ๐๖.๐๐ น.)
๘.๒ แทนที่ ๑๙๗	รอบเช้า (เวลา ๐๖.๐๐ น. - ๑๘.๐๐ น.)
๘.๓ แทนที่ ๑๙๘	รอบบ่าย (เวลา ๑๘.๐๐ น. - ๐๖.๐๐ น.)
๘.๔ แทนที่ ๒๐๐	รอบเช้า (เวลา ๐๖.๐๐ น. - ๑๘.๐๐ น.)

๙. พื้นที่ว่างชั้น ๒ ด้านถนนไปรษณีย์ จำนวน ๑ ห้อง

ข้อ ๒. เอกสารแนบท้ายประกาศ

- ๒.๑ ใบเสนอราคาประมูล
- ๒.๒ สำเนาตัวอย่างสัญญาเช่าอาคาร
- ๒.๓ แบบหนังสือมอบอำนาจ
- ๒.๔ แบบหนังสือค้ำประกันของธนาคาร

ข้อ ๓. คุณสมบัติของผู้เข้าประมูล

๓.๑ เป็นนิติบุคคลหรือบุคคลธรรมดา มีภูมิลำเนาหรือถิ่นที่อยู่เป็นหลักแหล่ง มีอาชีพที่มั่นคงและเชื่อถือได้

๓.๒ ไม่เป็นผู้ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ หรือของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว

๓.๓ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาล เว้นแต่รัฐบาลของผู้เข้าประมูลจะได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๔ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าประมูล ณ วันประมูล หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการประมูลครั้งนี้

ข้อ ๔. หลักฐานการเสนอราคา

กรณีผู้เข้าประมูลเป็นบุคคลธรรมดา

- (๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้เข้าประมูล พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- (๒) สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ประมูล พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- (๓) หนังสือมอบอำนาจปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย ในกรณีผู้ประมูลไม่สามารถยื่นซองประมูล

ได้ด้วยตนเอง

- (๔) สำเนาบัตรประจำตัวผู้รับมอบอำนาจ กรณีมอบอำนาจให้จัดการแทน

กรณีผู้เข้าประมูลเป็นนิติบุคคล

(๑) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุมและบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

- (๓) สำเนาใบสำคัญแสดงการจดทะเบียน
- (๔) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)
- (๕) สำเนาบัตรประจำตัวผู้เข้าประมูลและหรือผู้รับมอบอำนาจ กรณีมอบอำนาจให้จัดการแทน

ข้อ ๕. รายละเอียดประโยชน์ตอบแทน

๕.๑ ห้องขายของชำ (รอบเดียว)

- ประโยชน์ตอบแทนขั้นต่ำ (ค่าตอบแทนการทำสัญญา) ดังนี้ (๓ ปี)

- ทำเลที่ ๑.๑ ๒๖,๙๐๐.๐๐ บาท

- ทำเลที่ ๑.๒ ๒๕,๖๓๐.๐๐ บาท

- ทำเลที่ ๑.๓ ๒๔,๐๔๒.๐๐ บาท

- ทำเลที่ ๒ ๙,๙๗๕.๐๐ บาท

- ทำเลที่ ๓ ๗,๐๕๕.๐๐ บาท

- อัตราค่าเช่า

- ทำเลที่ ๑.๑ ๑,๒๖๐.๐๐ บาท/เดือน

- ทำเลที่ ๑.๒ ๑,๑๙๐.๐๐ บาท/เดือน

- ทำเลที่ ๑.๓ ๑,๑๒๐.๐๐ บาท/เดือน

- ทำเลที่ ๒ ๑,๐๕๐.๐๐ บาท/เดือน

- ทำเลที่ ๓ ๙๘๐.๐๐ บาท/เดือน

- ระยะเวลาการเช่า ๓ (สาม) ปี

๕.๒ แทนอาหารตามสั่ง-เครื่องดื่ม (รอบเดียว)

- ประโยชน์ตอบแทนขั้นต่ำ ๗,๖๖๒.๐๐ บาท (ค่าตอบแทนการทำสัญญา)

- อัตราค่าเช่า ๘๔๐.๐๐ บาท/เดือน

- ระยะเวลาการเช่า ๓ (สาม) ปี

๕.๓ แทนของชำ-ของฝาก (รอบเดียว)

- ประโยชน์ตอบแทนขั้นต่ำ แทนละ ๒,๕๐๕.๐๐ บาท

- อัตราค่าเช่า ๔๒๐.๐๐ บาท / เดือน / แทน

- ระยะเวลาการเช่า ในระยะเวลาเริ่มแรก ๓ (สาม) ปี

๕.๔ แทนขายของสด (๒ ช่วงเวลา)

- ประโยชน์ตอบแทนขั้นต่ำ ช่วงเวลาละ ๑,๒๕๓.๐๐ บาท / แทน / รอบ

- อัตราค่าเช่า ๔๒๐.๐๐ บาท / เดือน / แทน / รอบ

- ระยะเวลาการเช่า ในระยะเวลาเริ่มแรก ๓ (สาม) ปี

๕.๕ แทนขายผัก - ผลไม้ (๒ ช่วงเวลา)

- ประโยชน์ตอบแทนขั้นต่ำ ช่วงเวลาละ ๑,๒๕๓.๐๐ บาท / แทน / รอบ

- อัตราค่าเช่า ๓๑๕.๐๐ บาท / เดือน / แทน / รอบ

- ระยะเวลาการเช่า ในระยะเวลาเริ่มแรก ๓ (สาม) ปี

๕.๖ แทนขายอาหารปรุงสุก-ขนม (๒ ช่วงเวลา)

- ประโยชน์ตอบแทนขั้นต่ำ ช่วงเวลาละ ๑,๒๕๓.๐๐ บาท / แทน / รอบ

- อัตราค่าเช่า ๓๑๕.๐๐ บาท / เดือน / แทน / รอบ

- ระยะเวลาการเช่า ในระยะเวลาเริ่มแรก ๓ (สาม) ปี

๕.๗ แท่นขายของเบ็ดเตล็ด (๒ ช่วงเวลา)

- ประโยชน์ตอบแทนขั้นต่ำ ช่วงเวลาละ ๑,๒๕๓.๐๐ บาท / แท่น / รอบ
- อัตราค่าเช่า ๓๑๕.๐๐ บาท / เดือน / แท่น / รอบ
- ระยะเวลาการเช่า ในระยะเวลาเริ่มแรก ๓ (สาม) ปี

๕.๘ แท่นปิ้งย่าง (๒ ช่วงเวลา)

- ประโยชน์ตอบแทนขั้นต่ำ ช่วงเวลาละ ๑,๒๗๗.๐๐ บาท / แท่น / รอบ
- อัตราค่าเช่า ๓๑๕.๐๐ บาท / เดือน / รอบ
- ระยะเวลาการเช่า ในระยะเวลาเริ่มแรก ๓ (สาม) ปี

๕.๙ พื้นที่ว่างชั้น ๒ ด้านถนนไปรษณีย์

- ประโยชน์ตอบแทนขั้นต่ำ ๒๒,๗๘๗.๐๐ บาท
- อัตราค่าเช่า ๒,๘๐๐.๐๐ บาท / เดือน
- ระยะเวลาการเช่า ในระยะเวลาเริ่มแรก ๓ (สาม) ปี

การกำหนดหลักเกณฑ์การเช่าและการต่ออายุสัญญาเช่า**๑. ห้องขายของชำ****๑. การกำหนดหลักเกณฑ์การเช่าและการต่ออายุสัญญาเช่า**

- ๑.๑ เมื่ออายุสัญญาเช่าสิ้นสุด เปิดประมูลใหม่
- ๑.๒ ผู้เช่าต้องนำหลักประกันสัญญาเช่าทรัพย์สินเป็นจำนวน ๙% ของค่าเช่าตลอดอายุสัญญาเช่า
๒. ค่าตอบแทนการโอนสิทธิการเช่า การให้เช่าช่วง การเปลี่ยนตัวผู้เช่า กำหนดไว้ดังนี้
 - ๒.๑ การโอนสิทธิการเช่า ต้องเสียค่าตอบแทนเป็นเงินสองเท่าของค่าเช่าจำนวนหนึ่งปีในเวลานั้นๆ
 - ๒.๒ การโอนสิทธิการเช่าหรือการเปลี่ยนตัวผู้เช่าให้กับบุพการี ผู้สืบสันดานหรือคู่สมรสของผู้เช่าให้ลดค่าตอบแทนลงเหลือร้อยละ ๕ ของค่าตอบแทนการโอนสิทธิที่คำนวณได้ตามข้อ ๒.๑
 - ๒.๓ กรณีนำไปเช่าช่วง คิดอัตราค่าเช่าเพิ่มขึ้น ๒๕% ของค่าเช่าในขณะนั้น
 - ๒.๔ กรณีผู้เช่าถึงแก่ชีวิต สัญญาเช่าเป็นอันระงับไป เทศบาลฯ จะนำแท่น แผง ล้อคดังกล่าวมาดำเนินการจัดหาประโยชน์ในทรัพย์สินต่อไป ทั้งนี้ ให้ทายาทของผู้เช่ามาแจ้งกับเทศบาลฯ ภายใน ๑๕ วัน

๒. พื้นที่จำหน่ายสินค้า แท่น แผง พื้นที่ว่าง ภายในอาคารตลาดเทศบาล ๑ (ตลาดหลักเมือง) จำนวน ๘ รายการ**๑. การกำหนดหลักเกณฑ์การเช่าและการต่ออายุสัญญาเช่า**

- ๑.๑ เมื่ออายุสัญญาเช่าสิ้นสุด เปิดประมูลใหม่
- ๑.๒ ผู้เช่าต้องนำหลักประกันสัญญาเช่าทรัพย์สินเป็นจำนวน ๙% ของค่าเช่าตลอดอายุสัญญาเช่า
๒. ค่าตอบแทนการโอนสิทธิการเช่า การให้เช่าช่วง การเปลี่ยนตัวผู้เช่า กำหนดไว้ดังนี้
 - ๒.๑ การโอนสิทธิการเช่า ต้องเสียค่าตอบแทนเป็นเงินสองเท่าของค่าเช่าจำนวนหนึ่งปีในเวลานั้นๆ
 - ๒.๒ การโอนสิทธิการเช่าหรือการเปลี่ยนตัวผู้เช่าให้กับบุพการี ผู้สืบสันดานหรือคู่สมรสของผู้เช่าให้ลดค่าตอบแทนลงเหลือร้อยละ ๕ ของค่าตอบแทนการโอนสิทธิที่คำนวณได้ตามข้อ ๒.๑
 - ๒.๓ กรณีนำไปเช่าช่วง คิดอัตราค่าเช่าเพิ่มขึ้น ๒๕% ของค่าเช่าในขณะนั้น

๒.๔ กรณีผู้เช่าถึงแก่ชีวิต สัญญาเช่าเป็นอันระงับไป เทศบาลฯ จะนำแท่น แผง ล็อค ดึงกล่วมาดำเนินการจัดหาประโยชน์ในทรัพย์สินต่อไป ทั้งนี้ ให้ทายาทของผู้เช่ามาแจ้งกับเทศบาลฯ ภายใน ๑๕ วัน

ข้อ ๖. การเสนอราคา

๖.๑ ผู้ประมูลต้องยื่นเสนอราคาตามแบบที่กำหนดไว้ ตามข้อ ๒.๑ โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่อของผู้เสนอราคาให้ชัดเจน จำนวนเงินที่เสนอ จะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวอักษร โดยไม่มีการชดเชบหรือแก้ไข หากมีการชดเชบ ตก เต็ม แก้ไข เปลี่ยนแปลง จะต้องลงลายมือชื่อผู้เสนอราคาพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้ด้วยทุกแห่ง

๖.๒ ในการเสนอราคา ให้เสนอเป็นเงินบาท และเสนอราคาเพียงราคาเดียว และหรือราคา ต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้อง ตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกันให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว

๖.๓ ชongที่ยื่นประมูลต้องฉีกให้เรียบร้อยก่อนยื่น และให้ผู้ประมูลหรือผู้แทนซึ่งได้ รับมอบหมายเป็นหนังสือ ยื่นซองประมูลราคาต่อคณะกรรมการรับซองประมูลตามวัน เวลา และสถานที่ที่ กำหนด โดยใช้แบบใบประมูลราคาตามที่เทศบาลฯ กำหนดไว้ โดยจำหน่ายซองถึง “ประธาน คณะกรรมการรับซองการเปิดประมูลให้เช่าทรัพย์สินภายในตลาดเทศบาล ๑ (ตลาดหลักเมือง) เปิด ประมูลหาผู้เช่ารายใหม่ ครั้งที่ ๒” พร้อมเขียนชื่อผู้ประมูลราคาไว้ที่หน้าซองทุกราย

กำหนดยื่นซองประมูลในวันที่ ๑๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ณ ห้องประชุมเล็ก กองคลัง ชั้น ๒ อาคารสำนักงานช่าง-กองคลัง ระหว่างเวลา ๑๐.๐๐ น. - ๑๐.๓๐ น. หากพ้นกำหนดเวลานี้เทศบาลฯ จะไม่ รับซองประมูลโดยเด็ดขาด โดยถือเอาเวลาประกาศของห้องประชุมเป็นสำคัญ

กำหนดเปิดซองประมูลในวันที่ ๑๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ตั้งแต่เวลา ๑๑.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมเล็ก กองคลัง ชั้น ๒ อาคารสำนักงานช่าง-กองคลัง เทศบาลนครลำปาง

กำหนดดูสถานที่ ในวันที่ ๑๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๐.๐๐ น. โดยให้ ไปพร้อมกันทั้งงานผลประโยชน์ ฝ่ายพัฒนารายได้ กองคลัง (ชั้น ๑) เทศบาลนครลำปาง

ข้อ ๗. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาราคา

๗.๑ ในการประมูลครั้งนี้ เทศบาลฯ จะพิจารณาตัดสินด้วยจำนวนเงินประโยชน์ตอบแทนขั้นต่ำ ที่ผู้เสนอราคาได้เสนอในอัตราสูงสุดในแต่ละรายการของการเช่า

๗.๒ เทศบาลฯ ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะให้ผู้ประมูลรายใดก็ได้ เข้าอาคารที่ทำการประมูล โดยไม่ จำเป็นต้องเป็นผู้ที่เสนอประโยชน์ตอบแทนสูงสุดเสมอไป หรือยกเลิกการประมูลครั้งนี้ก็ได้ ทั้งนี้ ผู้เข้าประมูลไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ

ข้อ ๘. หลักประกันของ

ผู้ประมูลต้องวางหลักประกันของพร้อมกับยื่นซองประมูล เป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ (ห้า) ของประโยชน์ตอบแทน แต่ละรายการ ดังนี้-

๘.๑ ห้องขายของชำ

- ทำเลที่ ๑.๑ เป็นเงินจำนวน ๓,๖๑๓.๐๐ บาท (สามพันหกร้อยสิบสามบาทถ้วน)
- ทำเลที่ ๑.๒ เป็นเงินจำนวน ๓,๔๒๔.๐๐ บาท (สามพันสี่ร้อยยี่สิบสี่บาทถ้วน)
- ทำเลที่ ๑.๓ เป็นเงินจำนวน ๓,๒๑๘.๐๐ บาท (สามพันสองร้อยสิบแปดบาทถ้วน)
- ทำเลที่ ๒ เป็นเงินจำนวน ๒,๓๘๙.๐๐ บาท (สองพันสามร้อยแปดสิบเก้าบาทถ้วน)

- ทำเลที่ ๓ เป็นเงินจำนวน ๒,๑๑๗.๐๐ บาท (สองพันหนึ่งร้อยสิบเจ็ดบาทถ้วน)
- ๘.๒ แทนขายอาหารตามสั่ง เป็นเงินจำนวน ๑,๘๙๕.๐๐ บาท (หนึ่งพันแปดร้อยเก้าสิบห้าบาทถ้วน)
- ๘.๓ แทนขายของชำ-ของฝาก เป็นเงินจำนวน ๘๘๑.๐๐ บาท (แปดร้อยแปดสิบเอ็ดบาทถ้วน)
- ๘.๔ แทนขายของสด (๒ ช่วงเวลา)
 - รอบเช้า เป็นเงินจำนวน ๘๑๙.๐๐ บาท (แปดร้อยสิบเก้าบาทถ้วน)
 - รอบบ่าย เป็นเงินจำนวน ๘๑๙.๐๐ บาท (แปดร้อยสิบเก้าบาทถ้วน)
- ๘.๕ แทนขายผัก - ผลไม้ (๒ ช่วงเวลา)
 - รอบเช้า เป็นเงินจำนวน ๖๓๐.๐๐ บาท (หกร้อยสามสิบบาทถ้วน)
 - รอบบ่าย เป็นเงินจำนวน ๖๓๐.๐๐ บาท (หกร้อยสามสิบบาทถ้วน)
- ๘.๖ แทนขายอาหารปรุงสุก (๒ ช่วงเวลา)
 - รอบเช้า เป็นเงินจำนวน ๖๓๐.๐๐ บาท (หกร้อยสามสิบบาทถ้วน)
 - รอบบ่าย เป็นเงินจำนวน ๖๓๐.๐๐ บาท (หกร้อยสามสิบบาทถ้วน)
- ๘.๗ แทนขายของเบ็ดเตล็ด (๒ ช่วงเวลา)
 - รอบเช้า เป็นเงินจำนวน ๖๓๐.๐๐ บาท (หกร้อยสามสิบบาทถ้วน)
 - รอบบ่าย เป็นเงินจำนวน ๖๓๐.๐๐ บาท (หกร้อยสามสิบบาทถ้วน)
- ๘.๘ แทนขายของปิ้งย่าง (๒ ช่วงเวลา)
 - รอบเช้า เป็นเงินจำนวน ๖๓๑.๐๐ บาท (หกร้อยสามสิบเอ็ดบาทถ้วน)
 - รอบบ่าย เป็นเงินจำนวน ๖๓๑.๐๐ บาท (หกร้อยสามสิบเอ็ดบาทถ้วน)
- ๘.๙ พื้นที่ว่างชั้น ๒ ด้านถนนไปรษณีย์ เป็นเงินจำนวน ๖,๑๘๐.๐๐ บาท
(หกพันหนึ่งร้อยแปดสิบบาทถ้วน)

โดยใช้หลักประกันอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑. เงินสด
 ๒. เชื้อที่ธนาคารรับรองหรือเชื้อที่ธนาคารส่งขายให้กับเทศบาลนครลำปาง ซึ่งเป็นเชื้อลงวันที่ที่ใช้ เชื้อนั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ หรือก่อนวันนั้นไม่เกินสามวันทำการ
 ๓. หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศตามแบบที่กำหนด
 ๔. พันธบัตรรัฐบาลไทย
- หลักประกันของตามข้อนี้ เทศบาลฯ จะคืนให้ผู้ประมูลหรือผู้ค้ำประกันภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้พิจารณาในเบื้องต้นเรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้เสนอราคาขายที่คัดเลือกไว้ซึ่งเสนอราคาสูงสุด ไม่เกิน ๓ ราย จะคืนให้ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อตกลงหรือเมื่อผู้เสนอราคาได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว

ข้อ ๙. การทำสัญญา

๙.๑ ให้ผู้ประมูลได้ไปทำสัญญากับเทศบาล ภายใน ๑๕ (สิบห้า) วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากเทศบาลฯ หากไม่ไปทำสัญญาเช่าภายในกำหนดเวลา หรือไม่วางหลักประกันสัญญาเช่าในวันทำสัญญา เทศบาลฯ จะริบหลักประกันของ

๙.๒ ในวันทำสัญญา ผู้ชนะการประมูลต้องวางหลักประกันสัญญา ดังนี้

- ๙.๒.๑ ห้องขายของชำ จำนวนเงินร้อยละ ๙ (เก้า) ของค่าเช่าตลอดอายุสัญญาเช่า
 - ๙.๒.๒ พื้นที่จำหน่ายสินค้า แทน แพง พื้นที่ว่าง ภายในตลาดเทศบาล ๑ (ตลาดหลักเมือง) จำนวน ๘ รายการ จำนวนเงินร้อยละ ๙ (เก้า) ของค่าเช่าตลอดอายุสัญญาเช่าที่ผู้ประมูลเสนอราคาได้
- ให้เทศบาลฯ ยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันเช่นเดียวกับที่กำหนดใน ข้อ ๘

๙.๓ ในวันทำสัญญา ผู้ประมูลได้ต้องจ่ายเงินค่าประโยชน์ตอบแทน ค่าเช่า และค่าธรรมเนียมอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ให้ครบถ้วนตามที่เทศบาลฯ กำหนด และให้ตกเป็นกรรมสิทธิ์ของเทศบาลฯ ทันที โดยเทศบาลฯ ไม่คืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

ข้อ ๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการเสนอราคาและอื่น ๆ

๑๐.๑ ผู้ประมูลได้จะต้องชำระค่าน้ำประปา และค่ากระแสไฟฟ้า และค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการเช่า ตลอดจนต้องซ่อมแซมหรือเปลี่ยนอุปกรณ์ที่ชำรุดเสียหายให้ใช้งานได้อยู่เสมอ

๑๐.๒ ผู้ประมูลได้จะต้องชำระเงินค่าเช่าและอื่น ๆ (ถ้ามี) ภายในวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป หากผู้ประมูลได้ ไม่ปฏิบัติตามที่กำหนด เทศบาลฯ มีสิทธิบอกเลิกสัญญา โดยผู้ประมูลได้ไม่มีสิทธิโต้แย้งใด ๆ ทั้งสิ้น

๑๐.๓ ผู้ประมูลได้จะต้องประกันอสังหาริมทรัพย์ไว้กับบริษัทประกันภัย ที่ผู้ให้เช่าเห็นชอบ โดยมีจำนวนเงินเอาประกันภัยไม่ต่ำกว่ามูลค่าอาคารหรือสิ่งปลูกสร้างรายนี้ ในปีที่เขาประกันในนามของผู้ให้เช่า เป็นผู้เอาประกัน และผู้รับประกันภัยตลอดอายุสัญญาเช่า โดยผู้เช่าเป็นผู้ชำระเบี้ยประกันภัยแทนผู้ให้เช่า ทั้งสิ้น และผู้เช่าจะต้องนำกรมธรรม์ประกันภัยดังกล่าว มามอบให้ผู้เช่าภายใน ๑๕ (สิบห้า) วัน นับแต่วันที่ทำสัญญาเช่านี้

๑๐.๔ เทศบาลฯ สงวนสิทธิ์ ให้ถือว่าประกาศฉบับนี้เป็นส่วนหนึ่งของสัญญาเช่าที่ผู้เช่าจะต้องปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด

ผู้สนใจติดต่อขอรับรายละเอียดและเอกสารการประมูล ได้ที่งานผลประโยชน์ ฝ่ายพัฒนารายได้ กองคลัง ชั้น ๑ อาคารสำนักงานช่าง-กองคลัง เทศบาลนครลำปาง ระหว่างวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๑ ถึง วันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๑ หรือสอบถามทางโทรศัพท์ หมายเลข ๐ ๕๔๒๓ ๗๒๓๗ ต่อ ๗๑๐๑, ๗๑๐๓ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๖ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายสุวรรณ นศรีวงศ์)

รองนายกเทศมนตรี ปฏิบัติราชการแทน

นายกเทศมนตรีนครลำปาง