



ประกาศเทศบาลนครลำปาง

เรื่อง จ้างเหมาเอกชนกำจัดขยะมูลฝอย ระยะเวลา ๔ ปี ๘ เดือน (ตั้งแต่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕)

เทศบาลนครลำปาง มีความประสงค์จะ จ้างเหมาเอกชนกำจัดขยะมูลฝอย ระยะเวลา ๔ ปี ๘ เดือน (ตั้งแต่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕) ราคากลางของงานจ้างในการประกวดราคาครั้งนี้เป็นเงินทั้งสิ้น ๒๗,๕๕๕,๙๔๗.๕๑ บาท (ยี่สิบเจ็ดล้านห้าแสนห้าพันห้าร้อยสี่สิบเจ็ดบาทห้าสิบบัดสตางค์)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย

๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๗. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่เทศบาลนครลำปาง ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันแล้ว

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๑๓. ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๑ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.lampangcity.go.th หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๕๔-๒๓๗๒๖๓ ในวันและเวลาราชการ

ผู้สนใจต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับรายละเอียดและขอบเขตของงาน โปรดสอบถามมายังเทศบาลนครลำปาง ผ่านทางอีเมล lpmoni_bidding@lampangcity.go.th หรือช่องทางตามที่กรมบัญชีกลางกำหนดภายในวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๐ โดยเทศบาลนครลำปางจะชี้แจงรายละเอียดดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ www.lampangcity.go.th และ www.gprocurement.go.th ในวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๐

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๐



(นายกิตติภูมิ นามวงศ์)

นายกเทศมนตรีนครลำปาง

หมายเหตุ ผู้ประกอบการสามารถจัดเตรียมเอกสารประกอบการเสนอราคา (เอกสารส่วนที่ ๑ และเอกสารส่วนที่ ๒) ในระบบ e-GP ได้ตั้งแต่วันที่ขอรับเอกสารจนถึงวันเสนอราคา



เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๑๖/๒๕๖๑

การจ้างจ้างเหมาเอกชนกำจัดขยะมูลฝอย ระยะเวลา ๔ ปี ๘ เดือน (ตั้งแต่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕)

ตามประกาศ เทศบาลนครลำปาง

ลงวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๐

เทศบาลนครลำปาง ซึ่งต่อไปเรียกว่า "เทศบาลนครลำปาง" มีความประสงค์จะ จ้างเหมาเอกชนกำจัดขยะมูลฝอย ระยะเวลา ๔ ปี ๘ เดือน (ตั้งแต่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕) ณ สถานที่บ่อฝังกลบเทศบาลนครลำปาง ตำบลกล้วยแพะ อำเภอเมือง จังหวัดลำปาง โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ รายละเอียดและขอบเขตของงาน
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ สัญญาจ้างทั่วไป
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
 - (๑) หลักประกันการเสนอราคา
 - (๒) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้

ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่เทศบาลนครลำปาง ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช่นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัว

ประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๔.๑) สำเนาใบลงทะเบียนผู้ค้ากับภาครัฐ (ถ้ามี)

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) หลักประกันการเสนอราคา ตามข้อ ๕

(๓) สำเนาหนังสือรับรองผลงานจ้าง พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง (ให้ใช้ในกรณีที่มีการกำหนดผลงานตามข้อ ๒.๑๑ เท่านั้น)

(๔) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดย
ภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๑,๗๐๒ วัน นับถัด
จากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก เทศบาลนครลำปาง ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา แบบรูป และรายละเอียด ฯลฯ ให้ถี่
ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นเสนอราคาตามเงื่อนไข ในเอกสาร
ประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย
อิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๑ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือ
ตามเวลาของระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและเสนอ
ราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสาร
ประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน
ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการ
เสนอราคาให้แก่เทศบาลนครลำปางผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบ
คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕
(๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะ
กรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่
มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕
(๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดราย
ชื่อผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และเทศบาลนครลำปางจะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นเสนอรายดังกล่าว
เป็นผู้ทำงาน เว้นแต่เทศบาลนครลำปางจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดัง
กล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของเทศบาลนครลำปาง

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

(๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้
จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่
กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธี

ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๕. หลักประกันการเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องวางหลักประกันการเสนอราคาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้ จำนวน ๑,๓๓๗,๗๘๘.๐๐ บาท (หนึ่งล้านสามแสนเจ็ดหมื่นเจ็ดพันเจ็ดร้อยเก้าสิบแปดบาทถ้วน)

๕.๑ เช็คหรือดราฟท์ธนาคารเงินสั่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือดราฟท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือดราฟท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันที่ยื่นข้อเสนอ หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

๕.๒ หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

๕.๓ พันธบัตรรัฐบาลไทย

๕.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอนำเช็คหรือดราฟท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายหรือพันธบัตรรัฐบาลไทยหรือหนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ มาวางเป็นหลักประกันการเสนอราคาจะต้องส่งต้นฉบับเอกสารดังกล่าวมาให้เทศบาลนครลำปางตรวจสอบความถูกต้องในวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๑ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ประสงค์จะใช้หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารในประเทศเป็นหลักประกันการเสนอราคา ให้ระบุชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ฯ ดังนี้

(๑) กรณีที่กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ ให้ระบุชื่อกิจการร่วมค้าดังกล่าว เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ ให้ระบุชื่อผู้เข้าร่วมค้ารายที่สัญญาร่วมค้ากำหนดให้เป็นผู้เข้ายื่นข้อเสนอกับหน่วยงานของรัฐเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

ทั้งนี้ "กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่" หมายความว่า กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

หลักประกันการเสนอราคาตามข้อนี้ เทศบาลนครลำปางจะคืนให้ผู้ยื่นข้อเสนอหรือผู้ค้ำประกันภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่เทศบาลนครลำปางได้พิจารณาเห็นชอบรายงานผลคัดเลือกผู้ชนะการประกวดราคาเรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่คัดเลือกไว้ซึ่งเสนอราคาต่ำสุดหรือได้คะแนนรวมสูงสุดไม่เกิน ๓ ราย ให้คืนได้ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อตกลง หรือผู้ยื่นข้อเสนอได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว

การคืนหลักประกันการเสนอราคา ไม่ว่าในกรณีใด ๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

๖. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๖.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ เทศบาลนคร

ลำปางจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคา

๖.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ เทศบาลนครลำปาง จะพิจารณาจาก ราคารวม

๖.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่เทศบาลนครลำปางกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๖.๔ เทศบาลนครลำปางสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผันในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ของเทศบาลนครลำปาง

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนออื่น

๖.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือเทศบาลนครลำปาง มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ เทศบาลนครลำปางมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๖.๖ เทศบาลนครลำปางทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของเทศบาลนครลำปางเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งเทศบาลนครลำปางจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือเทศบาลนครลำปาง จะให้ผู้ยื่นข้อเสนออื่นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ เทศบาลนครลำปาง มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากเทศบาลนครลำปาง

๖.๗ ก่อนลงนามในสัญญาเทศบาลนครลำปาง อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๗. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับเทศบาลนครลำปาง ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้เทศบาลนครลำปางยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๗.๑ เงินสด

๗.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่เทศบาลนครลำปาง โดยเป็นเช็คลงวันที่ทำสัญญา หรือก่อนหน้านั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการของทางราชการ

๗.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๗.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๗.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งเทศบาลนครลำปาง ได้รับมอบไว้แล้ว

๘. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

เทศบาลนครลำปางจะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์ และกำหนดการจ่ายเงินเป็น จำนวน ๕๖ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑.๗๙ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการกำจัดขยะมูลฝอย เรียบร้อย ถูกต้อง ตามสัญญาจ้างและข้อกำหนดเงื่อนไขทุกประการ ให้แล้วเสร็จ

งวดที่ ๑๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑.๗๙ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการกำจัดขยะมูลฝอย เรียบร้อย ถูกต้อง ตามสัญญาจ้างและข้อกำหนดเงื่อนไขทุกประการ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน

งวดที่ ๔๗ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑.๗๙ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการกำจัดขยะมูลฝอย เรียบร้อย ถูกต้อง ตามสัญญาจ้างและข้อกำหนดเงื่อนไขทุกประการ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน

งวดที่ ๔๘ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑.๗๙ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการกำจัดขยะมูลฝอย เรียบร้อย ถูกต้อง ตามสัญญาจ้างและข้อกำหนดเงื่อนไขทุกประการ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน

งวดที่ ๔๙ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑.๗๙ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการกำจัดขยะมูลฝอย เรียบร้อย ถูกต้อง ตามสัญญาจ้างและข้อกำหนดเงื่อนไขทุกประการ ให้แล้วเสร็จภายใน ๒๘ วัน

งวดที่ ๕๐ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑.๗๙ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการกำจัดขยะมูลฝอย เรียบร้อย ถูกต้อง ตามสัญญาจ้างและข้อกำหนดเงื่อนไขทุกประการ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน

งวดที่ ๕๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑.๗๙ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการกำจัดขยะมูลฝอย เรียบร้อย ถูกต้อง ตามสัญญาจ้างและข้อกำหนดเงื่อนไขทุกประการ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน

งวดที่ ๕๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑.๗๙ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการกำจัดขยะมูลฝอย เรียบร้อย ถูกต้อง ตามสัญญาจ้างและข้อกำหนดเงื่อนไขทุกประการ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน

งวดที่ ๕๓ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑.๗๙ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการกำจัดขยะมูลฝอย เรียบร้อย ถูกต้อง ตามสัญญาจ้างและข้อกำหนดเงื่อนไขทุกประการ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน

งวดที่ ๕๔ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑.๗๙ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการกำจัดขยะมูลฝอย เรียบร้อย ถูกต้อง ตามสัญญาจ้างและข้อกำหนดเงื่อนไขทุกประการ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน

งวดที่ ๕๕ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑.๗๙ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการกำจัดขยะมูลฝอย เรียบร้อย ถูกต้อง ตามสัญญาจ้างและข้อกำหนดเงื่อนไขทุกประการ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑.๕๕ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมด ให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ และเทศบาลนครลำปาง ได้ตรวจรับมอบงานจ้าง

๙. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๙.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากเทศบาลนครลำปาง จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๙.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๙.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๑๐. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำสัญญาจ้าง ตามแบบ ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า นับถัดจากวันที่เทศบาลนครลำปางได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ดังเดิมภายใน วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๑. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๑.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ เทศบาลนครลำปางได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ แล้วเท่านั้น

๑๑.๒ เมื่อเทศบาลนครลำปางได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๑.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเทศบาลนครลำปางได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงภายในเวลาที่ทางราชการกำหนดระบุไว้ในข้อ ๗ เทศบาลนครลำปางจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกธำนาจออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑.๔ เทศบาลนครลำปางสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๑.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของเทศบาลนครลำปาง คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จายใดๆ เพิ่มเติม

๑๑.๖ เทศบาลนครลำปาง อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากเทศบาลนครลำปางไม่ได้

(๑) ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่เทศบาลนครลำปาง หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๒. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการก่อสร้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๓. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

เทศบาลนครลำปาง สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกกระทำการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับเทศบาลนครลำปาง ไร้ชั่วคราว

เทศบาลนครลำปาง

๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๐

ราคากลางค่ากำจัดขยะมูลฝอย ระยะเวลา ๕ ปี ๘ เดือน (๕๖ เดือน) ประจำปี ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕

เทศบาลนครลำปาง จัดทำราคากลาง ณ วันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๐

ปร.๕			
ลำดับที่	รายการ	มูลค่า(บาท)	หมายเหตุ
๑	ต้นทุนการดำเนินงาน		
	๑. ต้นทุนการดำเนินงานฝังกลบมูลฝอย	๑๘,๒๘๕,๖๓๔.๑๓	ราคาน้ำมันดีเซล ๒๖.๓๔ บ.
	๒. ต้นทุนบุคลากร	๔,๘๔๙,๐๔๐.๐๐	
	๓. ค่าขยายเขตไฟฟ้าภายในพื้นที่ฝังกลบ	๑๑๒,๐๐๐.๐๐	
	รวมต้นทุน	๒๓,๒๔๖,๖๗๔.๑๓	
	ค่ากำไร ๖.๕ %	๑,๕๑๑,๐๓๓.๘๒	
	รวม	๒๔,๗๕๗,๗๐๗.๙๕	
	ค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ๗%	๑,๗๓๓,๐๓๙.๕๖	
	รวมเป็นเงิน	๒๖,๔๙๐,๗๔๗.๕๑	
๒	ต้นทุนค่าวัสดุอุปกรณ์	๕๕๒,๒๐๐.๐๐	
๓	ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด	๕๑๓,๐๐๐.๐๐	
			น้ำหนักเฉลี่ย ๘๕ ตัน/วัน
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๒๗,๕๕๕,๙๔๗.๕๑	๑๔๔,๗๕๕.๐๐
	ราคาเฉลี่ยต่อตัน	-	๑๙๐.๓๖
สรุปราคากลาง ค่ากำจัดมูลขยะมูลฝอยเฉลี่ย ๑๙๐ บาทต่อตัน			

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ

(นายอรรณพ สิทธิวงศ์)

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นายชูสิทธิ์ กุลประโยชน์)

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นายสุทัศน์ ก้องสุรกันต์)

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นางสาวฉลิษา ปัดสาพันธ์)

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นายศุภชัย พุกปลั่ง)

(ลงชื่อ).....กรรมการและเลขานุการ

(นายสุรชาติ ไพศาล)

ราคากลาง ณ.วันที่ ๓๐ ตุลาคม. ๒๕๖๐ ราคาน้ำมัน ๒๖.๓๔ บาท

โครงการจ้างเหมาเอกชนกำจัดขยะมูลฝอยของเทศบาลนครลำปาง ระยะเวลา ๕๖ เดือน (๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

ปร.๔

ลำดับที่	รายการ	หน่วย	ปริมาณ	ราคาต่อหน่วย			ราคารวม	หมายเหตุ
				ค่าวัสดุ/บาท	ค่าแรง/บาท	รวม/บาท		
	ต้นทุนการดำเนินงานฝังกลบมูลฝอย							
๑	งานวางท่อระบายน้ำในบ่อฝังกลบ	ชุด	๗๕.๐๐	๑๓,๕๕๓.๕๐	๒,๒๕๕.๙๐	๑๕,๘๐๙.๔๐	๑,๑๘๕,๗๐๕.๐๐	ติดตั้ง ๑๕ ชุด/บ่อ
๒	งานไถปรับเกลี่ยพร้อมบดอัดมูลฝอย	ลบ.ม.	๒๓๓,๖๐๘.๐๐	-	๔๔.๑๓	๔๔.๑๓	๑๐,๒๒๐,๘๖๑.๐๔	ราคาน้ำมัน ๒๖.๓๔ บ.
๓	งานดินกลบชั้นมูลฝอยในบ่อฝังกลบ						-	ดำเนินการฝังกลบแบบแยกบ่อ
	-งานชุด-ชนิดิน	ลบ.ม.	๓๓,๕๓๒.๐๔	-	๒๐.๙๐	๒๐.๙๐	๗๐๐,๘๑๙.๖๕	
	-งานบดอัดดินแน่น	ลบ.ม.	๒๖,๘๒๕.๖๓	-	๔๔.๑๓	๔๔.๑๓	๑,๑๘๓,๘๑๕.๑๖	
๔	งานก่อสร้างขอบคันดิน						-	
	-งานชุด-ชนิดิน	ลบ.ม.	๖๔,๑๕๒.๖๑	-	๒๐.๙๐	๒๐.๙๐	๑,๓๔๐,๗๘๙.๕๕	
	-งานบดอัดดินแน่น	ลบ.ม.	๕๑,๓๒๒.๐๙	-	๔๔.๑๓	๔๔.๑๓	๒,๒๖๔,๘๔๓.๗๔	
๕	-งานซ่อมบำรุงถนน/ทางลาดขึ้น-ลงบ่อขยะ	ลบ.ม.	๒,๘๐๐.๐๐	-	-	๔๙๖.๐๐	๑,๓๘๘,๘๐๐.๐๐	รวมค่าวัสดุ/แรงงาน
	หินคลุกบดอัดแน่น							
	รวมสุทธิ						๑๘,๒๘๕,๖๓๔.๑๓	

ราคากลาง

โครงการจ้างเหมาเอกชนกำจัดขยะมูลฝอยของเทศบาลนครลำปาง ระยะเวลา ๕๖ เดือน (๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

ปร.๔

ลำดับที่	รายการ	หน่วย	ปริมาณ	ราคาต่อหน่วย			รวม ๕๗ เดือน	หมายเหตุ
				ค่าวัสดุ/บาท	ค่าแรง/บาท	รวมบาท/เดือน		
	ต้นทุนค่าใช้จ่ายการดำเนินงาน							
๑	ค่าขยายเขตไฟฟ้าภายใน	งาน	๑.๐๐			๑๑๒,๐๐๐.๐๐	๑๑๒,๐๐๐.๐๐	ระยะทาง ๓๐๐ เมตร
	รวมสุทธิ						๑๑๒,๐๐๐.๐๐	

ราคากลาง

โครงการจ้างเหมาเอกชนกำจัดขยะมูลฝอยของเทศบาลนครลำปาง ระยะเวลา ๕๖ เดือน (๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

ปร.๔

ลำดับที่	รายการ	หน่วย	ปริมาณ	ราคาต่อหน่วย			ราคารวม	หมายเหตุ
				ค่าวัสดุ/บาท	ค่าแรง/บาท	รวม/บาท		
	ต้นทุนการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์							
๑	เครื่องสูบน้ำเครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า ๕ แรงม้า	ชุด	๒.๐๐	๑๒,๙๐๐.๐๐	๐	๑๒,๙๐๐.๐๐	๒๕,๘๐๐.๐๐	ท่อชุด ๓ นิ้ว
๒	มาตรการป้องกันกลิ่นและแมลง					-	-	
	-หัวเชื้อจุลินทรีย์ EM	ลิตร	๑,๑๒๐.๐๐	๙๐.๐๐	๐	๙๐.๐๐	๑๐๐,๘๐๐.๐๐	
	-กากน้ำตาล	ลิตร	๑,๑๒๐.๐๐	๒๐.๐๐	๐	๒๐.๐๐	๒๒,๔๐๐.๐๐	
	-น้ำยาฟันทกำจัดแมลงวัน	ลิตร	๒๒๔.๐๐	๙๐๐.๐๐	๐	๙๐๐.๐๐	๒๐๑,๖๐๐.๐๐	
๓	ผ้าเดินที่คลุมขยะ	ตรม.	๑,๑๒๐.๐๐	๑๘๐.๐๐	๐	๑๘๐.๐๐	๒๐๑,๖๐๐.๐๐	
	รวม						๕๕๒,๒๐๐.๐๐	

ราคากลาง

โครงการจ้างเหมาเอกชนกำจัดขยะมูลฝอยของเทศบาลนครลำปาง ระยะเวลา ๕๖ เดือน (๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

ปร.๔

ลำดับที่	รายการ	หน่วย	ปริมาณ	ราคาต่อหน่วย			รวม ๕๖ เดือน	หมายเหตุ
					อัตราบาท/เดือน			
	ต้นทุนบุคลากร							
๑	ผู้จัดการ	คน	๑.๐๐		๑๕,๐๐๐.๐๐		๘๔๐,๐๐๐.๐๐	
๒	นักวิชาการ/วิศวกรสิ่งแวดล้อม	คน	๑.๐๐		๑๕,๐๐๐.๐๐		๘๔๐,๐๐๐.๐๐	
๓	ผู้ควบคุมงาน	คน	๑.๐๐		๑๐,๘๔๐.๐๐		๖๐๗,๐๔๐.๐๐	
๔	พนักงานจ้างทั่วไป	คน	๕.๐๐		๙,๑๕๐.๐๐		๒,๕๖๒,๐๐๐.๐๐	ค่าแรงขั้นต่ำ ๓๐๕ บาท
	รวม	คน	๘.๐๐		๔๙,๙๙๐.๐๐		๔,๘๔๙,๐๔๐.๐๐	
	รวมค่าจ้างบุคลากร						๔,๘๔๙,๐๔๐.๐๐	

ราคากลาง

โครงการจ้างเหมาเอกชนกำจัดขยะมูลฝอยของเทศบาลนครลำปาง ระยะเวลา ๕๖ เดือน (๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

ปร.๕

ลำดับที่	รายการ	หน่วย	ปริมาณ	ราคาต่อหน่วย			รวม ๕๖ เดือน	หมายเหตุ
				ค่าวัสดุ/บาท	ค่าแรง/บาท	รวมบาท/เดือน		
	ต้นทุนค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด							
๑	ค่าไฟฟ้า	เดือน	๕๖.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	-	๕,๐๐๐.๐๐	๒๘๐,๐๐๐.๐๐	
๒	ค่าใช้จ่ายวัสดุสำนักงาน	เดือน	๕๖.๐๐	๑,๕๐๐.๐๐	-	๑,๕๐๐.๐๐	๘๔,๐๐๐.๐๐	
๓	ค่าใช้จ่ายในการตรวจสอบคุณภาพน้ำ	ครั้ง	๙.๐๐	๑๑,๐๐๐.๐๐	-	๑๑,๐๐๐.๐๐	๙๙,๐๐๐.๐๐	ปีละ ๒ ครั้ง
๔	ค่าทำแนวกันไฟบริเวณพื้นที่โครงการ	ครั้ง	๕.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	-	๑๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	ปีละครั้ง รวมค่าแรงงาน
	รวมสุทธิ						๕๑๓,๐๐๐.๐๐	

หมายเหตุ

- ต้นทุนค่าจ้างบุคลากร อ้างอิงตามบันทึกข้อความ สำนักปลัด ที่ลป.๕๒๐๐๑.บม/๗๐ ลงวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๐
- จัดซื้อหัวเชื้อจุลินทรีย์ EM เพื่อใช้พ่นกำจัดกลิ่นภายในบ่อฝังกลบ และบ่อบำบัดน้ำเสียไม่น้อยกว่าสัปดาห์ละ ๕ ลิตร และกากน้ำตาลสำหรับใช้ผสมขยายหัวเชื้อจุลินทรีย์ EM ในอัตราส่วน ๑:๑
- จัดซื้อน้ำยาพ่นกำจัดแมลงวันเพื่อใช้พ่นกำจัดแมลงวันในบ่อฝังกลบไม่น้อยกว่าสัปดาห์ละ ๑ ลิตร

คณะกรรมการกำหนดราคากลางงานจ้างเหมากำจัดมูลขยะฝอย

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ
(นายอรรถพร สิทธิวงศ์)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นางสาวลัทธา ปัดสาพันธุ์)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นายชูสิทธิ์ กุลประโยชน์)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นายศุภชัย พุกปลั่ง)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นายสุทัศน์ ก้องสุรกันต์)

(ลงชื่อ).....กรรมการ/เลขานุการ
(นายสุรชาติ ไพศาล)

ข้อกำหนดงาน (Terms of Reference)

งานจ้างเหมาเอกชนกำจัดขยะมูลฝอยของเทศบาลนครลำปาง

ส่วนที่ 1 ขอบเขตงานและเงื่อนไขงานจ้างเหมาเอกชนกำจัดขยะมูลฝอยของเทศบาลนครลำปาง

1. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากการจัดการมูลฝอย เป็นภาระหน้าที่ตามกฎหมายที่เทศบาลฯ จะต้องดำเนินการ เพื่อป้องกัน และแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อมที่นับวันมีแต่จะเพิ่มขึ้น และปัจจุบันเทศบาลนครลำปางได้จัดหาที่ดินพื้นที่ตั้งอยู่ บริเวณ ต.กล้วยแพะ อ.เมือง จ.ลำปาง เพื่อการจัดการมูลฝอยไว้แล้วทั้งสิ้น จำนวน 620 ไร่เศษ ซึ่งปัจจุบัน ได้ใช้ที่ดินบริเวณนี้เป็นสถานที่ดำเนินการจัดการมูลฝอย 3 รูปแบบ คือ การฝังกลบมูลฝอยอย่างถูกหลัก วิชาการสุขาภิบาล การเผาขยะติดเชื้อในเตาเผา และการจัดเก็บรวบรวมขยะพิษไว้ในถังรองรับขยะพิษ และ เพื่อรองรับโครงการแปรรูปมูลฝอยเป็นพลังงานทดแทนลงทุนโดยภาคเอกชนในอนาคตขณะนี้อยู่ระหว่าง พิจารณาการศึกษาความเป็นไปได้โครงการแปรรูปมูลฝอยเป็นพลังงานดังกล่าว โดยปัจจุบันเทศบาลนครลำปาง ได้ว่าจ้างเอกชนจัดการฝังกลบมูลฝอยซึ่งสัญญาจะสิ้นสุดในปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 จึงมีความจำเป็นต้องให้ เอกชนมาดำเนินการจัดการมูลฝอยให้โดยวิธีที่ถูกต้องตามหลักวิชาการต่อไปอีก 5 ปี และเป็นไปตามมาตรา 18 และมาตรา 19 แห่ง พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบพระราชบัญญัติ รักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2560

2. วัตถุประสงค์

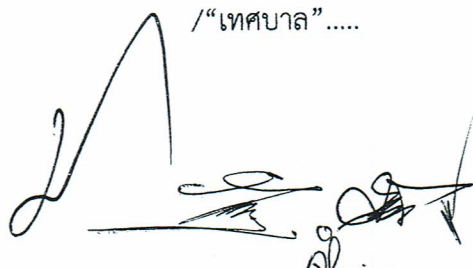
- 2.1 เพื่อให้มีการจ้างเหมาเอกชนกำจัดมูลฝอยของเทศบาลนครลำปาง ให้ถูกต้องตามหลักวิชาการ สุขาภิบาล
- 2.2 เพื่อให้มีการจัดการมูลฝอยเป็นไปตามนโยบาย และยุทธศาสตร์ด้านการจัดการสิ่งแวดล้อมของ เทศบาลนครลำปางให้บรรลุผลมีประสิทธิภาพ
- 2.3 รองรับการค้าเนินการตามโครงการแปลงมูลฝอยเป็นพลังงานทดแทนในอนาคต

3. ลักษณะงานทั่วไป

ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดการฝังกลบมูลฝอยชุมชน และการจัดเก็บรวบรวมขยะพิษ ภายในบริเวณ สถานที่ที่บ่อฝังกลบมูลฝอยของเทศบาลนครลำปางตามที่กำหนดให้เท่านั้น

4. คำจำกัดความ

ในเอกสารนี้ ถ้อยคำหรือข้อความต่อไปนี้ ให้มีความหมายที่ระบุไว้ในสัญญานี้ ยกเว้นในกรณีที่เนื้อหา ของสัญญาระบุไว้เป็นอย่างอื่น

/“เทศบาล”.....


“เทศบาล” หมายถึง เทศบาลนครลำปาง ซึ่งเป็นผู้ว่าจ้างตามสัญญา

“ผู้รับจ้าง” หมายถึง ผู้ซึ่งได้เสนอราคาและได้รับการคัดเลือกโดยเทศบาลนครลำปางให้เป็นผู้ประมูลราคาได้ เพื่อทำการจัดการฝังกลบมูลฝอยชุมชน และจัดเก็บรวบรวมขยะพิษตามสัญญา

“สัญญา” หมายถึง สัญญาจ้างให้เอกชนจัดการฝังกลบมูลฝอยทั่วไป และการจัดเก็บรวบรวมขยะพิษตามสัญญา ระหว่างเทศบาลนครลำปางกับผู้รับจ้าง

“มูลฝอย” หมายถึง เศษกระดาษ เศษผ้า เศษอาหาร เศษสินค้า ถุงพลาสติก ภาชนะที่ใส่อาหาร เล้า มูลสัตว์ ขากสัตว์ รวมตลอดถึงสิ่งอื่นใดที่เก็บกวาดจากอาคาร บ้านเรือน ถนน ตลาด ที่เลี้ยงสัตว์ หรือที่อื่น และหมายความรวมถึง มูลฝอยติดเชื้อ มูลฝอยที่เป็นพิษหรืออันตรายจากชุมชนยกเว้น เศษวัสดุก่อสร้าง อาทิ เช่น อิฐ หิน ปูน ทราาย คอนกรีต กระเบื้อง เป็นต้น

“ของเสียอันตราย ขยะอันตราย หรือ ขยะพิษ” หมายถึง เศษสิ่งของเหลือใช้ หรือเสื่อมสภาพ และภาชนะบรรจุเคมีภัณฑ์ต่างๆ ที่ปนเปื้อนสารอันตราย เช่น สารพิษ สารไวไฟ สารเคมีที่กัดกร่อนได้ สารกัมมันตรังสี รวมทั้งสารที่ทำให้เกิดโรค หรือสิ่งอื่นใดที่อาจก่อให้เกิดอันตรายต่อบุคคล สัตว์ พืช หรือสิ่งแวดล้อม

“ศูนย์บริการสาธารณสุข” หมายถึง ศูนย์บริการสาธารณสุขของเทศบาลนครลำปาง หรือสถานพยาบาลอื่นที่เทศบาลเห็นควร

“การจัดการฝังกลบมูลฝอย” หมายถึง การฝังกลบมูลฝอยตามหลักวิชาการสุขาภิบาล ตามข้อกำหนดงาน รูปแบบและรายการ

“การจัดเก็บรวบรวมขยะพิษ” หมายถึง การจัดการเก็บรวบรวมขยะพิษ โดยให้คัดแยกประเภทการจัดเก็บรวบรวมไว้แต่ละประเภทให้เป็นสัดส่วนต่างหาก ณ สถานที่บ่อฝังกลบมูลฝอยของเทศบาลตามที่กำหนด

“การสุขาภิบาล” หมายถึง การระวังรักษา เพื่อความสุขปราศจากโรค

“สิ่งแวดล้อม” หมายถึง สิ่งต่างๆ ที่มีลักษณะทางกายภาพและชีวภาพที่อยู่รอบตัวมนุษย์ซึ่งเกิดขึ้นโดยธรรมชาติและสิ่งที่มีมนุษย์ได้ทำขึ้น

“คุณภาพสิ่งแวดล้อม” หมายถึง คุณภาพของธรรมชาติ อันได้แก่ สัตว์ พืช และทรัพยากรธรรมชาติต่างๆ และสิ่งที่มีมนุษย์ได้ทำขึ้น ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ต่อการดำรงชีพของประชาชนและความสมบูรณ์สืบไปของมนุษยชาติ

/“มาตรฐาน.....

“มาตรฐานคุณภาพสิ่งแวดล้อม” หมายถึง ค่ามาตรฐานคุณภาพน้ำ อากาศ เสียง และสภาวะอื่นของสิ่งแวดล้อม ซึ่งกำหนดเป็นเกณฑ์ทั่วไปสำหรับการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม

“มลพิษ” หมายถึง ของเสีย วัตถุอันตราย และมลสารอื่นๆ รวมทั้งกาก ตะกอน หรือสิ่งตกค้างจากสิ่งเหล่านั้น ที่ถูกปล่อยทิ้งจากแหล่งกำเนิดมลพิษ หรือที่มีอยู่ในสิ่งแวดล้อมตามธรรมชาติ ซึ่งก่อให้เกิดหรืออาจก่อให้เกิดผลกระทบต่อคุณภาพสิ่งแวดล้อม หรือภาวะที่เป็นพิษภัยอันตรายต่อสุขภาพอนามัยของประชาชนได้ และให้หมายความรวมถึง รังสี ความร้อน แสง เสียง กลิ่น ความสั่นสะเทือน หรือเหตุรำคาญอื่นๆ ที่เกิดหรือถูกปล่อยออกจากแหล่งกำเนิดมลพิษด้วย

“ภาวะมลพิษ” หมายถึง สภาวะที่สิ่งแวดล้อมเปลี่ยนแปลงหรือปนเปื้อนโดยมลพิษซึ่งทำให้คุณภาพของสิ่งแวดล้อมเสื่อมโทรมลง เช่น มลพิษทางน้ำ มลพิษทางอากาศ มลพิษในดิน

“ของเสีย” หมายถึง ขยะมูลฝอย สิ่งปฏิกูล น้ำเสีย อากาศเสีย มลสาร หรือวัตถุอันตรายอื่นใดซึ่งถูกปล่อยทิ้งหรือมีที่มาจากแหล่งกำเนิดมลพิษ รวมทั้งกาก ตะกอน หรือสิ่งตกค้างจากสิ่งเหล่านั้น ที่อยู่ในสภาพของแข็ง ของเหลวหรือก๊าซ

“น้ำเสีย” หมายถึง ของเสียที่อยู่ในสภาพเป็นของเหลว รวมทั้งมลสารที่ปะปนหรือปนเปื้อนอยู่ในของเหลวนั้น

“อากาศเสีย” หมายถึง ของเสียที่อยู่ในสภาพเป็นไอเสีย กลิ่นคาว ก๊าซ เหม่า ฝุ่นละออง เถ้า ถ่าน หรือมลสารอื่นที่มีสภาพละเอียดบางเบาจนสามารถรวมตัวอยู่ในบรรยากาศได้

“เหตุรำคาญ” หมายถึง เหตุรำคาญตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข

“ราชการส่วนท้องถิ่น” หมายถึง องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล กรุงเทพมหานคร เมืองพัทยา หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่กฎหมายกำหนดให้เป็นราชการส่วนท้องถิ่น

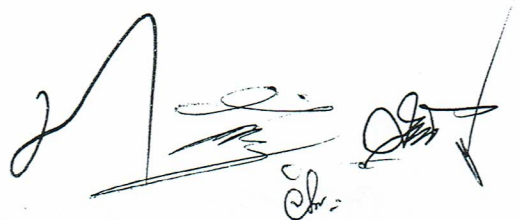
5. ขอบเขตของงาน

5.1 การฝังกลบมูลฝอยอย่างถูกหลักวิชาการสุขาภิบาล

5.1.1 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการกำจัดมูลฝอยของเทศบาล โดยวิธีฝังกลบมูลฝอยในบ่อฝังกลบมูลฝอยที่มีอยู่ ตามปริมาณมูลฝอยที่เก็บได้ทั้งหมดภายในเขตเทศบาลตามน้ำหนักที่ผ่านเครื่องชั่งของเทศบาลนครลำปาง

5.1.2 ระยะเวลาดำเนินการจัดการมูลฝอย มีกำหนด 4 ปี 8 เดือน นับตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2561 ถึง วันที่ 30 กันยายน 2565 (รวม 56 เดือน)

/5.1.3 ผู้รับจ้าง.....



5.1.3 ผู้รับจ้างต้องใช้ระบบ / วิธีการที่ใช้จัดการฝังกลบมูลฝอย คือ วิธีฝังกลบอย่างถูกหลักสุขาภิบาล (Sanitary Landfill) เป็นระบบหลัก และตามข้อกำหนดงานนี้เท่านั้น กระบวนการและวิธีการจัดการมูลฝอยให้เป็นไปตามวิธีการและขั้นตอนที่กำหนดไว้ในส่วนที่ 2

5.1.4 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการนำมูลฝอยที่ขนส่งเข้ามาในสถานที่บ่อฝังกลบมูลฝอยในแต่ละวันเทลงในบ่อฝังกลบทั้งหมดโดยไม่ให้มีมูลฝอยเหลือตกค้างไว้นอกบ่อฝังกลบ และให้ทำการปกคลุมมูลฝอยทั้งหมดด้วยพลาสติกหรือวัสดุคลุมให้มิดชิดทุกครั้งหลังจากเลิกงานในแต่ละวัน และให้แบ่งเป็นเซลล์ๆ ละไม่เกิน 7 วัน หลังจากนั้นให้นำดินมาฝังกลบให้เรียบร้อยในแต่ละเซลล์ ก่อนนำมูลฝอยมาเทลงในบ่อฝังกลบในวันต่อไป

5.1.5 ชั้นมูลฝอยในแต่ละชั้นหนาไม่เกิน 2.40 เมตร และใช้ดินกลบหนาไม่น้อยกว่า 25 เซนติเมตร ของแต่ละชั้น

5.2 การจัดเก็บรวบรวมขยะไว้ในถังรองรับขยะพิษ

ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดเก็บรวบรวมขยะพิษ โดยนำไปคัดแยกประเภทจัดเก็บรวบรวมไว้ที่สถานที่บ่อฝังกลบมูลฝอยของเทศบาล ณ จุดที่กำหนด

5.3 การป้องกัน การเฝ้าระวัง และการตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

5.3.1 ในการจัดการมูลฝอยตามโครงการนี้ ผู้รับจ้างต้องป้องกัน และดูแลรักษาไม่ให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและประชาชน รวมถึงเหตุรำคาญต่างๆ ที่อาจจะเกิดขึ้น เช่น กลิ่นเหม็น เสียง ควีน ผุนละออง สัตว์และแมลงรบกวน และน้ำเสียจากบ่อฝังกลบ เป็นต้น

5.3.2 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการสูบน้ำชะมูลฝอยออกจากบ่อสูบไปบำบัดไม่น้อยกว่าสัปดาห์ละ 1 ครั้ง พร้อมดำเนินการบำบัดน้ำเสียให้ได้คุณภาพมาตรฐานตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนดไว้

5.3.3 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการเฝ้าระวังคุณภาพสิ่งแวดล้อมในโครงการ เช่น การตรวจสอบคุณภาพน้ำใต้ดิน น้ำผิวดิน ทางน้ำสาธารณะ และบ่อน้ำของประชาชนในบริเวณใกล้เคียงโดยรอบพื้นที่ โดยจะต้องเก็บตัวอย่างน้ำส่งให้หน่วยงานราชการที่มีความชำนาญในการดำเนินการด้านนี้ตรวจสอบ เช่น สำนักงานสิ่งแวดล้อมภาคที่ 2 กรมควบคุมมลพิษ หรือส่วนราชการอื่นๆ ที่เทศบาลเห็นชอบให้ตรวจสอบ เป็นต้น

5.3.4 ผู้รับจ้างต้องดูแลรักษาความสะอาด ความปลอดภัยอาคารสถานที่ และห้ามมิให้บุคคลภายนอกนำขยะเข้ามาทิ้งในพื้นที่ รวมทั้งมีการปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณสถานที่บ่อฝังกลบมูลฝอยให้อยู่ในสภาพที่เรียบร้อยสวยงามอยู่เสมอ

5.3.5 ผู้รับจ้างต้องมีมาตรการป้องกันเหตุรำคาญด้านกลิ่น ทัศนียภาพ แสงสว่าง เช่น การพ่นสาร EM การเอาดินกลบทับมูลฝอย และการพ่นยาฆ่าแมลงวัน เป็นต้น

5.3.6 ผู้รับจ้างต้องมีมาตรการป้องกันระงับเหตุฉุกเฉินในสถานที่ อาทิ ป้ายแจ้งเตือนการห้ามสูบบุหรี่ การซ่อมแซมเหตุการณไม่ปกติ พร้อมให้มีอุปกรณ์ที่ใช้ในการดับเพลิงติดตั้งไว้ในสถานที่เก็บรักษาให้เหมาะสม เป็นต้น

/5.4 การส่ง.....



5.4 การส่งมอบทรัพย์สินของเทศบาล

เทศบาลจะส่งมอบสถานที่บ่อฝังกลบมูลฝอย พร้อมสิ่งปลูกสร้าง และเครื่องมือ อุปกรณ์ที่มีอยู่ ณ สถานที่บ่อฝังกลบมูลฝอยของเทศบาล เช่น อาคารบ้านพักคนงาน อาคารสำนักงาน อาคารเครื่องชั่ง ฯลฯ ตามบัญชีที่แนบ เพื่อให้ผู้รับจ้างใช้ในการดำเนินการและเมื่อสิ้นสุดสัญญาผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบคืนให้กับเทศบาลฯ ในสภาพสมบูรณ์เรียบร้อยดังเดิม หากชำรุดเสียหายผู้รับจ้างจะต้องซ่อมแซมปรับปรุงให้คืนสภาพสมบูรณ์เรียบร้อยสามารถใช้การได้ดี และจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่อาจจะเกิดขึ้นในการใช้ทรัพย์สินครั้งนี้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดหาประโยชน์ในทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2543 ประกอบกับระเบียบเทศบาลนครลำปาง ว่าด้วยการขอใช้ ยืม ทรัพย์สินของเทศบาลนครลำปาง พ.ศ. 2543

5.5 การจัดหาเครื่องจักรกลและบุคลากร

5.5.1 ผู้รับจ้างต้องจัดหาเครื่องจักรกลมาใช้ในการดำเนินการกำจัดมูลฝอยของเทศบาลนครลำปาง ให้มีประเภท และจำนวนที่เหมาะสมและเพียงพอต่อการปฏิบัติงานและต้องเป็นเครื่องจักรที่มีสภาพดีสามารถใช้งานได้ดีและมีสภาพการใช้งานมาแล้วไม่เกิน 5 ปี หากชำรุดเสียหายไม่สามารถใช้งานได้ให้จัดหาทดแทนทันทีภายใน 48 ชั่วโมง โดยเครื่องจักรที่จะนำมาใช้ในโครงการอย่างน้อยประกอบด้วย

- 1) รถแทรกเตอร์
 - 2) รถขุดตักดินตะขาบ (Excavator)
 - 3) รถบดอัดล้อหนามชนิดสันสะเทือน
 - 4) รถบรรทุกเทท้าย 10 ล้อ
 - 5) รถบรรทุกน้ำ ขนาดบรรจุไม่น้อยกว่า 6,000 ลิตร
 - 6) เครื่องสูบน้ำด้วยไฟฟ้าที่บ่อน้ำเสีย TDH 6 ม. ต้องจัดซื้อจัดหาเครื่องใหม่มาใช้เท่านั้น
 - 7) เครื่องสูบน้ำด้วยเครื่องยนต์ ขนาดไม่น้อยกว่า 5 แรงม้า ต้องจัดซื้อจัดหาเครื่องใหม่มาใช้เท่านั้น
- (เฉพาะรายการที่ 6 และ 7 เมื่อสิ้นสุดสัญญาต้องส่งมอบให้กับเทศบาลนครลำปาง)

พร้อมนี้ให้ส่งรายการเครื่องจักรกลพร้อมรายละเอียดมาด้วยทุกรายการในวันเสนอราคา

5.5.2 ผู้รับจ้างต้องจัดหาบุคลากรในการดำเนินงานที่มีความประพฤติเรียบร้อย เอาใจใส่ในการปฏิบัติงานและมีความรู้ความสามารถตามลักษณะงานและมีจำนวนเพียงพอต่อการปฏิบัติงานตามจำนวนที่กำหนดไว้ในบัญชีบุคลากร ประกอบด้วย

1) ผู้ควบคุมสถานที่บ่อฝังกลบมูลฝอยเพื่อให้ถูกหลักวิชาการสุขาภิบาล ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาขั้นต่ำในระดับอุดมศึกษา ในสาขาที่เกี่ยวข้องทางด้านสาธารณสุข หรือสุขาภิบาลสิ่งแวดล้อม หรือวิศวกรรมสุขาภิบาลสิ่งแวดล้อม

2) ช่างควบคุมงานประจำสถานที่บ่อฝังกลบมูลฝอย ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาขั้นต่ำในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงทางด้านช่างโยธาและหรือก่อสร้าง และหรือด้านสุขาภิบาลสิ่งแวดล้อม

/3) พนักงาน.....

3) พนักงานอื่นๆ ต้องเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถตามลักษณะงานที่ผู้รับจ้างจะมอบหมาย พร้อมนี้ให้ส่งรายชื่อและวุฒิการศึกษาของบุคลากรมาด้วยทุกคนในวันเสนอราคา

5.6 งานด้านมวลชนสัมพันธ์

ผู้รับจ้างต้องดำเนินการด้านมวลชนสัมพันธ์กับชุมชนโดยรอบบริเวณสถานที่บ่อฝังกลบมูลฝอยตามที่เทศบาลกำหนด ทั้งนี้ เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดี เมื่อเกิดมีปัญหามีความสามารถรับทราบปัญหาทำความเข้าใจชี้แจง และหาแนวทางแก้ไขร่วมกับเทศบาลได้อย่างรวดเร็วมีประสิทธิภาพ (ตามข้อที่ 9 ของการดำเนินงานทั่วไป)

5.7 งานอื่นๆ

5.7.1 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น การรายงานผลการปฏิบัติงานรายวัน และรายเดือนพร้อมการส่งมอบงานประจำเดือน และการส่งมอบงานเมื่อสิ้นสุดสัญญา เป็นต้น

5.7.2 เมื่อสิ้นสุดสัญญาสิ่งก่อสร้าง และทรัพย์สินที่เกิดขึ้นจากการดำเนินการกำจัดมูลฝอยตามสัญญานี้ (ตามรายการที่กำหนดบัญชีแนบท้าย) ผู้รับจ้างต้องส่งมอบและโอนกรรมสิทธิ์ให้กับเทศบาลทันที

5.7.3 ให้ผู้รับจ้างจัดให้มีแสงสว่างบริเวณบ่อฝังกลบขยะใหม่ตามรายละเอียดแนบท้าย

6. เงื่อนไข

6.1 ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบกำจัดมูลฝอยของเทศบาลนครลำปาง ซึ่งเก็บรวบรวมมูลฝอยจากภายในเขตเทศบาลทั้งหมดในแต่ละวันโดยไม่มีมูลฝอยเหลือตกค้าง

6.2 เทศบาลจะอนุญาตให้ผู้รับจ้างใช้พื้นที่ดำเนินการจัดการมูลฝอยภายในบริเวณสถานที่บ่อฝังกลบมูลฝอยของเทศบาล ซึ่งตั้งอยู่ในเขตเทศบาลเมืองเขลางค์นคร บริเวณบ้านกล้วยแพะ ตำบลกล้วยแพะ อำเภอเมือง จังหวัดลำปาง ในส่วนเฉพาะพื้นที่ที่กำหนดให้เท่านั้น

6.3 ผู้รับจ้างต้องรักษาความสะอาดเส้นทางการเดินรถภายในสถานที่ฝังกลบมูลฝอยอยู่เสมอ

6.4 ในกรณีที่ผู้รับจ้างจะให้ผู้รับเหมาช่วงงานกระทำการอย่างใดอย่างหนึ่งต่อจากผู้รับจ้างที่ได้ตกลงทำสัญญากับเทศบาล สามารถทำได้ต่อเมื่อได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากเทศบาลฯ โดยต้องเสนอรายละเอียดที่ชัดเจนในข้อเสนอและระบบที่ผู้รับเหมาช่วงงานดำเนินการต้องเป็นไปตามเงื่อนไขสัญญานี้ และอยู่ในดุลยพินิจของเทศบาลที่จะพิจารณาด้วย

6.5 แผนการดำเนินงานและการรายงานผลการดำเนินงาน

ผู้รับจ้างต้องดำเนินงานและวิธีการในการจัดการมูลฝอยตามกระบวนการต่างๆ ให้ครอบคลุมทุกขั้นตอนตามแผนการดำเนินงานและการรายงานผลการดำเนินงานที่กำหนด ดังนี้ คือ

6.5.1 แผนการดำเนินงานการจัดการมูลฝอย

6.5.2 แผนการปฏิบัติงานตรวจสอบ บำรุงรักษาและซ่อมแซม

6.5.3 แผนการปฏิบัติงานด้านมวลชนสัมพันธ์

6.5.4 แผนป้องกันและมาตรการแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

/6.5.5 แผน.....

6.5.5 แผนการติดตาม ตรวจสอบ ดูแล ให้คำปรึกษา และประเมินผลการดำเนินงาน

6.5.6 การรายงานผลการดำเนินงาน ให้รายงานตามแบบรายงาน ดังนี้

6.5.6.1 แบบรายงานผลการดำเนินการกำจัดการมูลฝอย เช่น

- แบบรายงานผลการปฏิบัติงานฝังกลบมูลฝอย
- แบบรายงานการคัดแยกและเก็บรวบรวมขยะพิษ

6.5.6.2 แบบรายงานผลการปฏิบัติงานตรวจสอบ บำรุงรักษาและซ่อมแซม

6.5.6.3 แบบรายงานผลการปฏิบัติงานด้านมวลชนสัมพันธ์

6.5.6.4 แบบรายงานผลการป้องกันและมาตรการแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

6.5.6.5 แบบรายงานผลการติดตาม ตรวจสอบ ดูแล ให้คำปรึกษา และประเมินผลการดำเนินงาน

6.5.6.6 แบบบันทึกสถิติ ข้อมูล และรายละเอียดแสดงผลการทำงานรายวันของระบบฝังกลบมูลฝอยอย่างถูกหลักสุขาภิบาล ตามแบบที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

6.5.6.7 แบบรายงานผลการทำงานรายเดือนของระบบฝังกลบมูลฝอยอย่างถูกหลักสุขาภิบาล ตามแบบที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

ผู้รับจ้างต้องรายงานผลการปฏิบัติงานประจำวัน อุปสรรค / ปัญหา ขั้นตอน และวิธีการต่างๆ ที่ปฏิบัติในแต่ละวัน พร้อมให้มีรูปภาพประกอบการรายงานทุกขั้นตอนของการดำเนินงานโดยให้ผู้ควบคุมงานของผู้รับจ้างรายงานเสนอตามขั้นตอนและให้ผู้รับจ้างลงนามรับรองผลการดำเนินงาน แล้วรวบรวมเสนอให้เทศบาลเป็นประจำทุกเดือนตลอดอายุสัญญา และสรุปผลการดำเนินงานเมื่อสิ้นสุดสัญญา

6.6 ราคาากลาง

การจัดการมูลฝอยตามสัญญานี้ ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ดำเนินการจัดการมูลฝอยด้วยทุนทรัพย์ของผู้รับจ้างเอง โดยมีปริมาณมูลฝอยที่ต้องจัดการมูลฝอยตามที่จัดเก็บได้ภายในเขตเทศบาลทั้งหมด หรือที่มาขอใช้บริการจัดการมูลฝอย โดยเทศบาลกำหนดอัตราค่ากำจัดมูลฝอยในการจัดการมูลฝอยที่เทศบาลว่าจ้างคิดเป็นราคาากลางตลอดอายุสัญญา

ส่วนที่ 2 วิธีการจัดการมูลฝอย

1. การฝังกลบมูลฝอยตามหลักสุขาภิบาล

1.1 การเทมูลฝอย (Unloading) และปรับระดับ (Leveling)

1.1.1 ผู้รับจ้างต้องก่อสร้างเส้นทางชั่วคราวให้สามารถนำรถบรรทุกมูลฝอยเข้าเทมูลฝอยในพื้นที่บ่อฝังกลบโดยสะดวก

1.1.2 ห้ามรถบรรทุกมูลฝอยและเครื่องจักรกลที่ทำงานฝังกลบมูลฝอยลงเหยียบย่ำพื้นที่บ่อฝังกลบในชั้นแรก (First Layer) เพราะจะทำให้ท่อรวบรวมน้ำเสียและแผ่นยาง HDPE ที่ปูพื้นบ่อฝังกลบ

/ชำรุด.....

ชำรุดเสียหาย ให้เทกองมูลฝอยจากด้านบนแล้วดันมูลฝอยลงมาที่พื้นบ่อฝังกลบเรียงลงมาตามลำดับโดยให้เทมูลฝอยลงในบ่อฝังกลบแบ่งเป็นเซลล์ๆ ละไม่เกิน 7 วัน หลังจากนั้นให้นำดินมาฝังกลบมูลฝอยในระหว่างทำการปกคลุมมูลฝอยในเซลล์นี้ให้นำมูลฝอยไปเทลงในบ่อฝังกลบที่จุดอื่นตามที่กำหนดให้เพื่อความสะดวกในการปกคลุมมูลฝอยและการเทมูลฝอยในเซลล์ต่อไป

1.1.3 สำหรับชั้นต่อไป สามารถให้รถบรรทุกมูลฝอยและเครื่องจักรกลทำงานในบ่อฝังกลบได้

1.1.4 น้ำเสียที่มากับรถบรรทุกมูลฝอยให้เททิ้งอยู่ในพื้นที่ฝังกลบอย่าให้ปนเปื้อนออกนอกพื้นที่บ่อฝังกลบมูลฝอย และให้ทำการสูบน้ำเสียหรือน้ำชะมูลฝอยออกจากบ่อฝังกลบไปทำการบำบัดโดยทันทีไม่ให้มีน้ำเสียขังอยู่ภายในบ่อฝังกลบมูลฝอยโดยเด็ดขาด โดยเฉพาะหากมีน้ำฝนตกลงมาก็ให้ทำการสูบน้ำออกด้วยทันทีเช่นกัน

1.1.5 ผู้รับจ้างต้องปรับเกลี่ยกองมูลฝอยให้เรียบร้อย เพื่อให้กระจายไปภายในเซลล์บ่อฝังกลบมูลฝอยให้มากที่สุด ก่อนดำเนินการบดอัดและบดอัด

1.1.6 ผู้รับจ้างต้องทำการคัดแยกถุงมูลฝอยสีแดงและ/หรือขยะพิษที่ตรวจพบในบริเวณบ่อฝังกลบโดยให้นำออกไปกำจัดหรือรวบรวมไว้ให้ถูกต้องตามวิธีการที่กำหนด

1.1.7 ห้ามมิให้มีการเก็บคัดแยกมูลฝอยภายในบ่อฝังกลบ ยกเว้นการเก็บขยะมูลฝอยที่ปลิวออกนอกบ่อฝังกลบมูลฝอย

1.1.8 ห้ามมิบุคคลอื่นที่มีชื่อเจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้างเข้ามาภายในบริเวณสถานที่บ่อฝังกลบมูลฝอยโดยมิได้รับอนุญาตจากเทศบาล

1.1.9 หากจะดำเนินการใดๆ ที่นอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในสัญญานี้ต้องได้รับอนุญาตจากเทศบาลเป็นกรณีไป

1.2 การบดอัด (Crushing)

ผู้รับจ้างต้องทำการบดอัดมูลฝอยเพื่อทำให้มูลฝอยที่เป็นชิ้นโตแตกกระจายเป็นชิ้นเล็กลงและฉีกขาด เพื่อเป็นการช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการบดอัด

1.3 การบดอัด (Compacting)

1.3.1 ผู้รับจ้างต้องทำการบดอัดดินฝังกลบมูลฝอยของชั้นมูลฝอยในแต่ละชั้นให้ได้ความแน่น (Density) มากที่สุด โดยรถบดอัดล้อหนาสันสะเทือน หรือเครื่องจักรอื่นที่มีประสิทธิภาพเทียบเท่า

1.3.2 ผู้รับจ้างต้องทำความลาดเอียงของชั้นมูลฝอยในการบดอัดไม่เกิน 30 %

1.4 การปกคลุมมูลฝอย (Covering)

1.4.1 ให้ใช้แผ่นพลาสติกปกปิดคลุมบนผิวมูลฝอยภายในบ่อฝังกลบมูลฝอยทุกวันให้มิดชิดในส่วนที่ยังไม่ได้นำดินมาฝังกลบ

/1.4.2 หลัง.....



1.4.2 หลังจากเทมูลฝอยลงในบ่อฝังกลบเป็นเซลล์ๆ ละไม่เกิน 7 วัน ชั้นมูลฝอยในแต่ละชั้นหนาไม่เกิน 2.40 เมตร ให้นำดินมากลบให้เรียบร้อย หนาอย่างน้อย 25 เซนติเมตร

1.5 การก่อสร้างท่อระบายก๊าซ

ผู้รับจ้างต้องทำการก่อสร้างท่อระบายก๊าซในบ่อฝังกลบมูลฝอยตามรูปแบบและรายการที่กำหนดให้เสร็จเรียบร้อยก่อนการนำมูลฝอยลงบ่อฝังกลบในชั้นต่อไป

1.6 การก่อสร้างขอบคันดิน

สำหรับการเทมูลฝอยลงในบ่อฝังกลบจากระดับดินเดิมของบ่อฝังกลบมูลฝอยในชั้นที่ 3 และชั้นที่ 4 ให้ทำการก่อสร้างขอบคันดินตามรูปแบบและรายการที่กำหนดให้เสร็จเรียบร้อยก่อนการนำมูลฝอยลงบ่อฝังกลบในชั้นต่อไป

2. การบำบัดน้ำเสียหรือน้ำชะมูลฝอย

ให้ดำเนินการสูบน้ำเสียหรือชะมูลฝอยจากบ่อรวบรวมของบ่อฝังกลบมูลฝอยทุกบ่อที่มีอยู่ทั้งหมดไม่น้อยกว่าสัปดาห์ละ 1 ครั้งต่อบ่อ เพื่อนำไปทำการบำบัดน้ำเสียให้มีประสิทธิภาพโดยการเติมอากาศด้วยเครื่องเติมออกซิเจนและน้ำจุลินทรีย์ EM ไม่น้อยกว่าสัปดาห์ละ 1 ครั้งต่อบ่อ และห้ามปล่อยน้ำทิ้งที่ไม่ได้มาตรฐานตามที่กฎหมายกำหนดลงสู่ทางน้ำสาธารณะโดยเด็ดขาด

3. การตรวจสอบคุณภาพน้ำ

ให้ทำการตรวจวัดคุณภาพน้ำจากบ่อสังเกตการณ์หรือบ่อตรวจสอบน้ำใต้ดิน น้ำผิวดิน และแหล่งน้ำสาธารณะบริเวณใกล้เคียง อย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง (ครั้งแรกเดือนกุมภาพันธ์ และครั้งที่ 2 เดือนสิงหาคม) จำนวนไม่น้อยกว่าครั้งละ 5 จุด รวมอย่างน้อย 16 ตัวอย่าง (บ่อสังเกตการณ์ 3 บ่อ แหล่งน้ำธรรมชาติ 1 จุด และบ่อน้ำของชาวบ้านในบริเวณใกล้เคียง 1 จุด)

การประเมินผลและปฏิบัติการแก้ไข ถ้าความเข้มข้นของดัชนีคุณภาพน้ำสูงกว่าคุณภาพน้ำก่อนเริ่มโครงการ หรือสูงเกินกว่าค่ามาตรฐานคุณภาพน้ำของทางราชการที่เกี่ยวข้อง จะต้องตรวจสอบและค้นหาสาเหตุ รวมทั้งหามาตรการแก้ไขโดยเร็วที่สุด พร้อมทั้งจัดทำรายละเอียดของปัญหาและสรุปผลการแก้ไขไว้ทุกครั้ง ตามมาตรการแก้ไขโดยเร็วที่สุด พร้อมทั้งจัดทำรายละเอียดของปัญหาและสรุปผลการแก้ไขไว้ทุกครั้ง ตามมาตรฐานคุณภาพน้ำของทางราชการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

1. น้ำใต้ดิน ให้มีค่ามาตรฐานคุณภาพน้ำบาดาลที่ใช้บริโภค ตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม ฉบับที่ 4 (พ.ศ. 2521) ออกตามความในพระราชบัญญัติน้ำบาดาล พ.ศ.2520 เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และมาตรการในทางวิชาการสำหรับการป้องกันด้านสาธารณสุขและการป้องกันในเรื่องสิ่งแวดล้อมเป็นพิษ

2. น้ำผิวดิน ให้มีค่ามาตรฐานคุณภาพน้ำในแหล่งน้ำผิวดิน ตามประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ฉบับที่ 8 (พ.ศ. 2537) ออกตามความในพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 เรื่อง กำหนดมาตรฐานคุณภาพน้ำในแหล่งน้ำผิวดิน

/อนึ่ง.....

อนึ่ง หากผู้ว่าจ้างเห็นว่ามีความจำเป็นต้องให้เก็บและวิเคราะห์ตัวอย่างน้ำเพิ่มเติมในบางช่วง ผู้รับจ้างต้องดำเนินการและรับผิดชอบในค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นนั้นด้วย

4. การจัดการขยะพิษ

ให้ผู้รับจ้างจัดเก็บรวบรวมขยะพิษที่เกิดขึ้นภายในเขตเทศบาล โดยให้ทำการคัดแยกประเภทขยะพิษที่จัดเก็บมาได้นำไปจัดเก็บใส่ไว้ในถังขยะพิษเฉพาะ ณ สถานที่บ่อฝังกลบมูลฝอยบ้านกล้วยแพะ

5. การขยายเขตไฟฟ้า

ให้ผู้รับจ้างทำการขยายไฟฟ้าภายในไปตามเส้นทางบริเวณพื้นที่บ่อฝังกลบขยะมูลฝอยใหม่ ตามผังที่กำหนด

6. การทำแนวป้องกันไฟ

ให้ผู้รับจ้างทำแนวกันไฟโดยรอบพื้นที่สถานที่บ่อฝังกลบขยะมูลฝอยของเทศบาลนครลำปาง เพื่อป้องกันอัคคีภัยที่เกิดจากภายนอกสถานที่ลุกลามเข้ามาภายในพื้นที่อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

ส่วนที่ 3 การดำเนินงานทั่วไป

1. รายการทั่วไป

รายการ หมายความว่า ข้อกำหนดรายละเอียดเกี่ยวกับงานก่อสร้างที่ไม่ได้มีปรากฏอยู่ในรูปแบบ

1.1 ผู้รับจ้างรับรองว่าได้ตรวจสอบรูปแบบและรายการโดยถี่ถ้วนและเข้าใจความหมายโดยแจ่มแจ้งทุกประการแล้วจึงได้ลงนามในสัญญาถ้าปรากฏว่ามีการขัดแย้งกันหรือสงสัยจะคลาดเคลื่อนหรือไม่ละเอียดหรือถ้อยคำในรูปแบบและรายการเกิดมีปัญหขึ้น ผู้รับจ้างต้องเสนอความเห็นชอบหรือคำวินิจฉัยต่อคณะกรรมการตรวจการจ้างเสียก่อน โดยคณะกรรมการตรวจการจ้างจะถือเอาสัญญาหลักที่ได้กำหนดไว้ ความถูกต้องในเชิงวิศวกรรม และความเหมาะสมเป็นหลักในการวินิจฉัยชี้ขาด

ทั้งนี้ผู้รับจ้างจะไม่ดำเนินการไปก่อนที่คณะกรรมการตรวจการจ้างจะให้ความเห็นชอบหรือวินิจฉัยชี้ขาด ส่วนปัญหาเกี่ยวกับรูปแบบรายการให้เสนอผู้ควบคุมงานของเทศบาลในงานที่มีปัญหานี้ เพื่อตรวจสอบและพิจารณาเบื้องต้นก่อน

1.2 สิ่งใดที่ปรากฏในรูปแบบต่อรูปแบบ รายการต่อรายการ หรือรายการกับรูปแบบขัดแย้งกัน ให้ถือตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้เฉพาะงาน หรือสิ่งที่เหมาะสมกว่าเป็นหลักในการปฏิบัติ

1.3 สิ่งใดที่สงสัยว่าจะมีการคาดเคลื่อน ผู้รับจ้างจะต้องเสนอขอรับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจการจ้างเป็นผู้วินิจฉัยให้ โดยคณะกรรมการตรวจการจ้างจะถือเอาความถูกต้องในเชิงวิศวกรรมและความเหมาะสมเป็นหลักในการปฏิบัติ หากปรากฏว่ารูปแบบหรือรายการส่วนใดส่วนหนึ่งคาดเคลื่อนผู้รับจ้างต้องทำการแก้ไข และดำเนินการตามคำแนะนำของคณะกรรมการตรวจการจ้างทันที ในเมื่อการแก้ไขนั้นไม่ผิดไปจากรายการสำคัญในรูปแบบ และรายการผู้รับจ้างจะต้องยอมทำงานนั้นๆ ให้เสร็จเรียบร้อยโดยไม่คิดเงินเพิ่มจากที่กำหนดไว้ในสัญญา

/1.4 สิ่งใด.....

1.4 สิ่งใดที่มีได้กล่าวไว้ในรูปแบบหรือรายการ แต่เป็นส่วนที่จำเป็นจะต้องกระทำเพื่อให้งานสำเร็จ บริบูรณ์ไปโดยรวดเร็ว ด้วยดีและถูกต้องตามหลักวิศวกรรม ให้ถือเป็นส่วนที่ผู้รับจ้างต้องดำเนินการด้วย โดยผู้รับจ้างต้องยอมทำงานนั้นๆ ให้โดยไม่คิดเงินเพิ่มอีกแต่อย่างใด

1.5 ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการดำเนินการจัดการฝังกลบมูลฝอยและการทดสอบอื่นๆ เช่น การทดสอบ มาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม เครื่องชั่งน้ำหนักและการตรวจสอบคุณภาพน้ำจากบ่อสังเกตการณ์เป็นต้น เป็นหน้าที่ของผู้รับจ้างต้องติดต่อและออกค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น และต้องนำหลักฐานค่าใช้จ่ายทั้งหมดมาแสดง ด้วย

1.6 ผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบโดยตรงต่อความเสียหายใดๆ ที่เกิดแก่ทรัพย์สินใกล้เคียงหรือทรัพย์สิน ของบุคคลภายนอก หรืออุบัติเหตุที่เกิดบุคคลใด เนื่องจากการดำเนินการตามสัญญา

1.7 ผู้รับจ้างมีหน้าที่ต้องระมัดระวังป้องกันภัยอันตรายต่างๆ อันอาจเกิดขึ้น เช่น อุบัติเหตุ ไฟไหม้ ซึ่งผู้รับจ้างต้องดูแลความปลอดภัยและจัดหาทางป้องกัน

2. การเตรียมวัสดุ อุปกรณ์

2.1 สิ่งของที่ปรากฏอยู่ในรูปแบบหรือรายการก็ดี หรือมิได้ปรากฏในรูปแบบหรือรายการก็ดี แต่ จำเป็นต้องใช้เป็นส่วนหรือเครื่องประกอบในการจัดการฝังกลบมูลฝอยครั้งนี้ ให้ถูกต้องตามหลักวิศวกรรม ผู้รับจ้างต้องจัดหามารวมอยู่ในงานนี้ทั้งสิ้น

2.2 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดการมูลฝอยให้ครบตามรูปแบบ รายการตามแผนการดำเนินงานทุก ประการ และต้องดำเนินการจัดการมูลฝอยให้ครบถ้วนทันเวลา วัสดุที่จำเป็นต้องสั่งจากต่างประเทศ หรือทำ ขึ้นใหม่เป็นพิเศษ หรือสิ่งของที่มีจำหน่ายในท้องตลาดจำนวนจำกัด ผู้รับจ้างต้องสั่งทันทีเพื่อให้ทันกับ ระยะเวลาที่ใช้ในการดำเนินการตามข้อกำหนดงานและสัญญา ทั้งนี้ ไม่สามารถอ้างเหตุผลใดๆ ทั้งสิ้น เพื่อขออนุญาตเปลี่ยนแปลงวัสดุ ลดแรงงาน หรือใช้เป็นเหตุผลในการขอต่ออายุสัญญาการดำเนินการนี้ไม่ได้

2.3 วัสดุและเครื่องมือที่นำมาใช้ในการก่อสร้างนี้ เช่น เครื่องจักรกล อุปกรณ์บำบัดน้ำเสีย และปั๊ม สูบน้ำเสีย เป็นต้น ต้องใช้ชนิดที่มีคุณภาพและสามารถใช้งานได้ดี ซึ่งผู้รับจ้างต้องจัดหามาให้ทันเวลาและมี จำนวนเพียงพอต่อการใช้งาน พร้อมแจ้งรายละเอียดให้ผู้ว่าจ้างรับทราบ

3. ข้อปฏิบัติในการก่อสร้าง

3.1 ผู้รับจ้างต้องแต่งตั้งผู้แทนที่มีอำนาจเต็ม ซึ่งสามารถจะรับผิดชอบและแก้ไขเหตุการณ์ต่างๆ แทน ผู้รับจ้างได้มาประจำ ณ สถานที่ก่อสร้าง เพื่อความสะดวกและรวดเร็วในการก่อสร้างพร้อมแจ้งคำสั่งแต่งตั้ง ผู้แทนของผู้รับจ้างให้ผู้ว่าจ้างทราบเป็นลายลักษณ์อักษร ภายใน 30 วัน นับตั้งแต่วันที่ทำสัญญานี้

3.2 ภาพขยายรายละเอียดขณะก่อสร้าง (Shop drawing) ได้แก่ ภาพขยายต่างๆ ที่จัดทำขณะ ก่อสร้าง เช่น ผังการเดินทางต่างๆ และบ่อฝังกลบ เป็นต้น ถือเป็นหน้าที่ของผู้รับจ้างต้องทำแบบรายละเอียดขึ้น และเสนอให้คณะกรรมการตรวจรับงานจ้าง ตรวจแก้ไขและเห็นชอบเสียก่อนจึงจะนำไปใช้ทำการก่อสร้างใน ส่วนนั้นๆ ได้

/4. การส่ง.....

4. การส่งมอบงาน

4.1 การทำความสะอาดสถานที่ ผู้รับจ้างต้องทำความสะอาดสถานที่ให้เรียบร้อย และผู้ว่าจ้างสามารถใช้งานได้ทันทีที่ตรวจรับและส่งมอบงาน

4.2 กุญแจต่างๆ ผู้รับจ้างต้องจัดทำป้ายถาวร แจกจ่ายและยึดไว้กับลูกกุญแจให้ตรงกับแม่กุญแจทุกชนิด พร้อมทั้งจัดทำมาสเตอร์คีย์ (Master Key) หลังละ 1 ชุด ส่งมอบให้คณะกรรมการตรวจการจ้างทั้งหมดทันทีในวันตรวจรับงานงวดสุดท้าย

5. การควบคุมงาน

ผู้ว่าจ้างจะแต่งตั้งเจ้าหน้าที่หรือคณะเจ้าหน้าที่ควบคุมงานก่อสร้าง เพื่อให้งานก่อสร้างดำเนินไปโดยเรียบร้อยและถูกต้อง โดยให้มีหน้าที่ดังนี้

5.1 ควบคุมการทำงานของผู้รับจ้างว่าได้กระทำงานไปถึงตอนไหน เมื่อใด หรือขัดข้องเพราะเหตุใดแล้วให้บันทึกเหตุผลไว้เป็นหลักฐาน

5.2 ตรวจสอบและควบคุมการใช้วัสดุให้เป็นไปตามรูปแบบรายการและสัญญาจ้าง

5.3 ตรวจสอบและควบคุมการทำงานให้เป็นไปตามหลักวิชาการ

5.4 การควบคุมงานตามข้อ 5.1 ข้อ 5.2 และข้อ 5.3 ให้ผู้ควบคุมงานทำรายงานขึ้น 3 ชุด โดยเสนอผู้บังคับบัญชาซึ่งแต่งตั้งตนเป็นผู้ควบคุมงาน 1 ชุด ประธานกรรมการตรวจการจ้าง 1 ชุด และเก็บไว้ที่ตนเอง 1 ชุด และเก็บไว้ที่ตนเอง 1 ชุด

5.5 การส่งมอบงานทุกครั้ง ผู้รับจ้างต้องเสนอผ่านผู้ควบคุมงาน พร้อมรายงานการดำเนินงานประจำวันแนบมาด้วย

6. การตรวจการจ้าง

ผู้ว่าจ้างจะแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจการจ้าง โดยให้มีหน้าที่ดังนี้

6.1 พิจารณาข้อเท็จจริงตามรายงานของผู้ควบคุมงานและตรวจสอบสภาพของงานตามควรแก่กรณี

6.2 ตรวจสอบและควบคุมการจ้างให้ดำเนินไปตามข้อกำหนดในสัญญา รูปแบบและรายการ ถ้าเห็นว่าผู้รับจ้างปฏิบัติการไม่ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาและผิดหลักวิชาการ คณะกรรมการตรวจการจ้างมีอำนาจสั่งเปลี่ยนแปลงการทำงานของผู้รับจ้าง เพื่อให้ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาและถูกหลักวิชาการได้ ถ้าผู้รับจ้างไม่ยอมปฏิบัติตามและคณะกรรมการตรวจการจ้างเห็นว่า หากปล่อยให้ผู้รับจ้างดำเนินการต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายได้ ให้แจ้งผู้รับจ้างเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อให้หยุดการทำงานนั้นไว้ทั้งหมด หรือเฉพาะส่วนหนึ่งส่วนใดของงานก็ได้แล้วให้รายงานต่อผู้ว่าจ้างโดยด่วน

6.3 เมื่อผู้รับจ้างทำงานเสร็จตามขั้นตอนของสัญญา ให้คณะกรรมการตรวจการจ้างบันทึกแสดงผลของงานพร้อมทั้งแสดงความเห็นว่างานนั้นถูกต้องหรือผิดสัญญา เพื่อใช้เป็นหลักฐานในการตรวจจ่ายเงินค่าจ้าง

/6.4 ในกรณี.....

6.4 ในกรณีที่ไม่ได้มีการแต่งตั้งผู้ควบคุมงาน ให้คณะกรรมการตรวจการจ้างทำหน้าที่ควบคุมงานตามข้อ 5 ด้วย

7. การตรวจสอบและควบคุมงานของผู้รับจ้าง

7.1 ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีพนักงานควบคุมงานประจำพื้นที่ให้เหมาะสมและพอเพียง เพื่อควบคุมดูแลการปฏิบัติงานของพนักงานของผู้รับจ้างให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและถูกต้องตามรายการคุณลักษณะเฉพาะของโครงการนี้ ตลอดจนเพื่อประสานงานกับผู้ตรวจงานหรือผู้ควบคุมงานของเทศบาล โดยผู้รับจ้างต้องแจ้งชื่อ ที่อยู่ และหมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ตลอดเวลาของผู้ควบคุมงานของผู้รับจ้างให้เทศบาลทราบ

7.2 การควบคุมสถานที่บ่อฝังกลบมูลฝอยให้ถูกสุขลักษณะ นอกจากบุคลากรตามที่กำหนดในประกาศประกวดราคาจ้างแล้ว จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาขั้นต่ำในระดับอุดมศึกษา สาขาที่เกี่ยวข้องกับการสาธารณสุข สุขาภิบาล หรือสิ่งแวดล้อมอีกอย่างน้อย 1 คน เพื่อควบคุมดูแลสถานที่กำจัดมูลฝอยไม่ให้เกิดผลกระทบและมลภาวะต่อประชาชนและสิ่งแวดล้อม

7.3 เทศบาลจะจัดให้มีผู้ตรวจสอบหรือผู้ควบคุมงานทำการตรวจสอบ และประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างเป็นระยะๆ โดยไม่จำเป็นต้องแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้า

8. การบำรุงรักษาและระบบฝังกลบ บ่อบำบัดน้ำเสีย และอาคารสิ่งก่อสร้าง เครื่องจักร อุปกรณ์และอื่นๆ

ผู้รับจ้างต้องดำเนินการการบำรุงรักษาระบบฝังกลบ บ่อบำบัดน้ำเสีย และอาคารสิ่งก่อสร้าง เครื่องจักร อุปกรณ์และอื่นๆ ที่ใช้ดำเนินการทั้งหมดตามสัญญา

9. มวลชนสัมพันธ์

ผู้รับจ้างต้องดำเนินการด้านมวลชนสัมพันธ์กับชุมชนโดยรอบบริเวณสถานที่บ่อฝังกลบมูลฝอยไม่น้อยกว่า 8 ชุมชน ดังนี้ คือ.-

- 9.1 ชุมชนบ้านกล้วยแพะ
- 9.2 ชุมชนบ้านกล้วยกลาง
- 9.3 ชุมชนบ้านกล้วยม่วง
- 9.4 ชุมชนบ้านกล้วยหลวง
- 9.5 ชุมชนบ้านประสพสุข
- 9.6 ชุมชนบ้านฮ่องห้า
- 9.7 ชุมชนบ้านแม่ปุง
- 9.8 ชุมชนบ้านหัวฝาย

โดยผู้รับจ้างต้องดำเนินการช่วยเหลือเกื้อกูล และสร้างสัมพันธ์ไมตรีกับชุมชนให้เกิดความสมานฉันท์สามัคคี และการมีส่วนร่วมการให้ความรู้ในด้านการรักษาและแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อม ทั้งนี้ ถือเป็นภาระหน้าที่ของผู้รับจ้าง

/10. การประชุม.....

10. การประชุม

10.1 ผู้รับจ้างหรือผู้แทนของผู้รับจ้าง และผู้ควบคุมสถานที่หรือช่างควบคุมประจำสถานที่ต้องมาประชุมตรวจรับการจ้างร่วมกับผู้ว่าจ้างเป็นประจำทุกเดือน เพื่อชี้แจงผลการดำเนินงานประจำเดือนที่ส่งมอบ ความก้าวหน้า ปัญหาและอุปสรรค รับคำปรึกษา แนวทางแก้ไข และข้อเสนอแนะอื่นๆ ที่เป็นประโยชน์ในการดำเนินงานตามสัญญาตลอดอายุของสัญญา

10.2 ในกรณีมีเหตุอันจำเป็นผู้รับจ้างหรือผู้แทนของผู้รับจ้างต้องเข้าร่วมประชุมตามที่เทศบาลนัดหมายทุกครั้ง

11. การรับประกันผลงาน

ผลการดำเนินงานจะต้องได้มาตรฐาน มีความมั่นคงแข็งแรง ถูกต้อง สมบูรณ์ตามหลักวิชาการ ข้อกำหนดงานและตามสัญญานี้ทุกประการ โดยไม่เกิดการชำรุดเสียหายภายในระยะเวลา 1 ปี นับจากวันส่งมอบงานงวดสุดท้าย หากมีการชำรุดเสียหายเกิดขึ้นเนื่องจากผลการดำเนินงานที่ไม่ได้มาตรฐานดังกล่าวข้างต้นภายในกำหนด ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบซ่อมแซมแก้ไขให้ได้ดังเดิมโดยทันทีหลังจากได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้างเป็นลายลักษณ์อักษรและเสร็จเรียบร้อยภายในระยะเวลาที่กำหนดให้ โดยผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานเองทั้งหมด และหาเกิดความเสียหายต่อเทศบาลผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบในค่าเสียหายนั้นด้วย

12. ค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในสัญญา และหรือตามขอบเขตของงานข้อ 5 และเงื่อนไขข้อ 6 ของข้อกำหนดงาน (TOR) และหรือเอกสารรายละเอียดประมาณราคา รวมทั้งเอกสารประกอบสัญญาอื่นๆ และเมื่อเทศบาลแจ้งให้ผู้รับจ้างแก้ไขข้อบกพร่องในการปฏิบัติงานดังกล่าวแล้ว ผู้รับจ้างไม่ดำเนินการแก้ไขให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนด ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.10 ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมดต่อวัน ไปจนกว่าผู้รับจ้างจะดำเนินการแก้ไขให้แล้วเสร็จ ทั้งนี้ ให้อยู่ในดุลพินิจของผู้ควบคุมงานและกรรมการตรวจการจ้าง

13. กรณีราชการส่วนท้องถิ่นอื่น หน่วยงานราชการอื่น รัฐวิสาหกิจอื่น หรือองค์กรเอกชนใดๆ มีความประสงค์จะให้เทศบาลดำเนินการกำจัดมูลฝอยในสถานที่บ่อฝังกลบมูลฝอยของเทศบาล ราชการส่วนท้องถิ่นอื่น รัฐวิสาหกิจอื่น หรือองค์กรเอกชน ต้องทำหนังสือขออนุญาตต่อเทศบาลก่อน โดยให้เป็นดุลพินิจของเทศบาลที่จะพิจารณาอนุญาตหรือไม่อนุญาต เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง กรณีเทศบาลพิจารณาอนุญาต ผู้รับจ้างต้องให้ความยินยอมโดยไม่มีข้อโต้แย้งใดๆ ทั้งสิ้น ทั้งนี้ ราชการส่วนท้องถิ่นอื่น หน่วยงานราชการอื่น รัฐวิสาหกิจอื่น หรือองค์กรเอกชน ต้องจ่ายค่าตอบแทนในการขอใช้พื้นที่และการก่อสร้างบ่อฝังกลบมูลฝอยตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องให้แก่เทศบาล ในอัตราที่เทศบาลกำหนด

/คณะกรรมการ.....

คณะกรรมการจัดทำข้อกำหนด TOR (Terms of Reference) งานจ้างกำจัดขยะมูลฝอย

ประจำปีงบประมาณ 2561 - 2565

ตามคำสั่งเทศบาลนครลำปาง ที่ 51/2560 ลงวันที่ 17 มกราคม พ.ศ. 2560

(ลงชื่อ).....ประธานคณะกรรมการ

(นายพีระยศ วิรัตน์เกษ)

รองปลัดเทศบาลนครลำปาง

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นายสวัสดิ์ แก้วกระจ่าง)

ผู้อำนวยการส่วนการโยธา

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นางจิตรวี ศิริธาร)

นิติกรชำนาญการ

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นายเสวก จันทวงศ์)

นายช่างโยธาปฏิบัติงาน

(ลงชื่อ).....กรรมการและเลขานุการ

(นายเดชเกียรติชัย มธุกันตา)

เจ้าพนักงานสาธารณสุขชุมชนชำนาญงาน