



ประกาศเทศบาลนครลำปาง

เรื่อง ประมูลจ้างเก็บขนมูลฝอยและกำจัดมูลฝอย ระยะเวลา ๕ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ - พ.ศ.๒๕๖๕) โดยการประมูลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์

ด้วยเทศบาลนครลำปาง มีความประสงค์จะประมูลจ้างเก็บขนมูลฝอยและกำจัดมูลฝอย ระยะเวลา ๕ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ - พ.ศ.๒๕๖๕) โดยการประมูลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ ตามรายละเอียดและข้อกำหนดงานจ้างของเทศบาลนครลำปางที่แนบมาพร้อมประกาศนี้

ราคากลางของงานจ้างในการประมูลจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๑. งานจ้างเหมาเก็บขนมูลฝอย เป็นเงิน ๑๑๑,๙๒๒,๕๕๑.๒๖ บาท (หนึ่งร้อยสิบเอ็ดล้านเก้าแสนสองหมื่นสองพันห้าร้อยห้าสิบบาทยี่สิบหกสตางค์)

๒. งานจ้างเหมากำจัดมูลฝอย เป็นเงิน ๓๑,๔๒๕,๙๑๘.๕๒ บาท (สามสิบเอ็ดล้านสี่แสนสองหมื่นห้าพันเก้าร้อยสิบแปดบาทห้าสิบบาทห้าสตางค์)

ทั้งนี้ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาจะต้องรับผิดชอบในการประมาณราคากลางเอง จะนำประมาณการของเทศบาลฯ มาปฏิเสธความรับผิดชอบ หรือเรียกร้องในภายหลังไม่ได้ และในกรณีที่ ใบแจ้งปริมาณงาน และราคาของผู้เสนอราคาสูงกว่าประมาณการของเทศบาลฯ ผิดปกติเกินกว่าความเป็นจริง ผู้ประสงค์จะเสนอราคาจะต้องปรับลดให้ถูกต้อง สามารถดูรายละเอียดราคากลางได้ที่ ฝ่ายบริหารงานคลัง งานพัสดุ กองคลัง เทศบาลนครลำปาง เว็บไซต์เทศบาลนครลำปาง และเว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ของกรมบัญชีกลาง

ผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

๑. ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประมูลจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ และต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่ประมูลจ้าง เพียงสัญญาเดียว ดังนี้-

๑.๑ งานจ้างเหมาเก็บขนมูลฝอย วงเงินไม่น้อยกว่า ๓๙,๑๗๒,๙๐๐ บาท (สามสิบเก้าล้านหนึ่งแสนเจ็ดหมื่นสองพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

๑.๒ งานจ้างเหมากำจัดมูลฝอย วงเงินไม่น้อยกว่า ๑๐,๙๙๙,๑๐๐ บาท (สิบล้านเก้าแสนเก้าหมื่นเก้าพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน)

และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นซึ่งมีกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานเอกชนที่ “เทศบาลฯ” เชื่อถือ

๒. ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการหรือของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

๓. ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๔. ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้แก่เทศบาลนครลำปาง และ/หรือต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันระหว่างผู้เสนอราคากับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ณ วันประมวลจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการประมูลจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๕. บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับ รายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

๖. บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญา ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๗. คู่สัญญาต้องรับจ่ายเงินผ่านบัญชีกระแสรายวัน เว้นแต่ การรับจ่ายเงินแต่ละครั้ง ซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาท คู่สัญญาอาจรับจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

กำหนดดูสถานที่ โดยพร้อมกัน ณ สำนักงานช่าง เทศบาลนครลำปาง ในวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๐ ตั้งแต่เวลา ๑๐.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น. โดยพร้อมกันที่สำนักงานช่าง เวลา ๑๐.๐๐ น.

สำหรับผู้ซื้อเอกสารแล้วไม่ไปดูสถานที่ตามวันเวลาที่กำหนด ถือว่าได้ทราบสถานที่ตลอดจนอุปสรรคและปัญหาต่าง ๆ ดีแล้ว เมื่อมีอุปสรรคและปัญหาในเวลางานจะนำมาอ้างให้พ้นความรับผิดชอบต่อเทศบาลนครลำปางไม่ได้

กำหนดยื่นเอกสารประมูลจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๐ ระหว่างเวลา ๑๐.๐๐ น. ถึง ๑๑.๐๐ น. ณ ห้องประชุม สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดลำปาง สถานที่กลางศูนย์รวมข้อมูลข่าวสารการซื้อหรือการจ้างขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง เทศบาลนครลำปาง เทศบาลเมืองเขลางค์นคร เทศบาลเมืองพิชัย

กำหนดประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิได้รับการคัดเลือกให้เข้าเสนอราคาในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๐ ตั้งแต่เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป

กำหนดทำการประมูลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๐

- งานจ้างเก็บขนมูลฝอย ระหว่างเวลา ๑๐.๐๐ น. - ๑๐.๓๐ น.

- งานจ้างกำจัดมูลฝอย ระหว่างเวลา ๑๐.๔๐ น. - ๑๑.๑๐ น.

ผู้สนใจติดต่อขอทราบรายละเอียดและซื้อเอกสารประมูลจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ ในราคาโครงการละ ๒,๐๐๐ บาท (สองพันบาทถ้วน) ได้ที่ฝ่ายบริหารงานคลัง งานพัสดุ กองคลัง เทศบาลนครลำปาง ระหว่างวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๐ หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐ ๕๔๒๓ ๗๒๓๗ ต่อ ๗๗๐๙ ๗๗๑๐ โทรสาร ๐ ๕๔๒๓ ๗๒๗๒ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๓ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐



(นายกิตติภูมิ นามวงศ์)

นายกเทศมนตรีนครลำปาง

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ใช่งานก่อสร้าง

ชื่อโครงการ จ้างเหมาเก็บขนมูลฝอยภายในเขตเทศบาลนครลำปาง ระยะเวลา ๕ ปี (ปีงบประมาณ
๒๕๖๑ - พ.ศ.๒๕๖๕)

หน่วยงานเจ้าของโครงการ เทศบาลนครลำปาง

๑. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๑๑๑,๕๒๒,๕๕๑.๒๖ บาท (หนึ่งร้อยสิบเอ็ดล้านห้าแสนสองหมื่น
สองพันห้าร้อยห้าสิบบาทยี่สิบหกสตางค์)

๒. วันที่กำหนดราคากลาง ๗ เมษายน ๒๕๖๐

๓. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

- ค่าแรงงาน ตามกฎหมายแรงงาน
- ค่าวัสดุ ราคาท้องตลาด
- ค่าจ้างเหมาขนพาหนะ ราคาท้องตลาด

๔. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง

๑. นายพงศ์กร	รัตนประเวศน์	ประธานกรรมการ
๒. นายวสันต์	สุวรรณวงศ์	กรรมการ
๓. นางชัยญานุช	ทองคำ	กรรมการ
๔. นางวิชนันท์	จุลบุตร	กรรมการ
๕. นายนิพนธ์	แก้วหล้า	กรรมการ
๖. นายศุภชัย	พุกปลั่ง	กรรมการและเลขานุการ

รายการบัญชีปริมาณงานและประมาณราคา งานจ้างเหมาเก็บขนมูลฝอยในเขตเทศบาลนครลำปาง
 ระยะเวลาตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2560 - 30 กันยายน 2565 (60 เดือน)

รายละเอียดงาน	จำนวนเงิน (บาท)	ค่าดำเนินการ 3 % (บาท)	กำไร 5% (บาท)	ภาษี 7 % (บาท)	รวมค่าใช้จ่าย (บาท)
1. ค่าจ้าง/เงินเดือน ♦ พนักงานเก็บขน ♦ พนักงานสายตรวจ ♦ ผู้จัดการ ♦ จนท.ธุรการ	31,703,400.00	951,102.00	1,585,170.00	2,396,777.04	36,636,449.04
2. ค่าวัสดุ เชิง ไม้กวาดทางมะพร้าว ที่ ตักขยะ ผ้าปิดจมูก ถุงมือ รองเท้า ชุดทำงานฯ	760,040.00	22,801.20	38,002.00	57,459.02	878,302.22
3. ค่าจ้างเหมายานพาหนะ ♦ รถอัดขยะ 10 ลบ.ม. 7 คัน ♦ รถอัดขยะ 6 ลบ.ม. 4 คัน ♦ รถเก็บกิ่งไม้ 6 ล้อ 4 คัน ♦ รถคอนเทนเนอร์ 2 คัน ♦ รถขยะอันตราย 1 คัน	69,540,000.00	-	-	4,867,800.00	74,407,800.00
รวม	102,003,440.00	973,903.20	1,623,172.00	7,322,036.06	111,922,551.26
4. ค่าใช้จ่ายทั้งหมด(บาท)			111,922,551.26		
ปริมาณมูลฝอยทั้งหมด(ตัน)			164,340.00		
6. ราคาากลางเฉลี่ย(บาท/ตัน)			681.04		
7. ราคากลางตามมติคณะกรรมการ(บาท/ตัน)			681.00		

ลงชื่อ.....
 (นายพงศ์กร รัตนประเวศน์)
 ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข
 ประธานกรรมการ
 ลงชื่อ.....
 (นางวิชานันท์ จุลบุตร)
 หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข
 กรรมการ

ลงชื่อ.....
 (นายวสันต์ สุวรรณวงศ์)
 ผู้อำนวยการส่วนควบคุมอาคารฯ
 กรรมการ
 ลงชื่อ.....
 (นายนิพนธ์ แก้วหล้า)
 หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป
 กรรมการ

ลงชื่อ.....
 (นางชัญญา นุชทองคำ)
 หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง
 กรรมการ
 ลงชื่อ.....
 (นายศุภชัย พุกปลั่ง)
 วิศวกรโยธาปฏิบัติการ
 กรรมการและเลขานุการ



ข้อกำหนดรายละเอียดและขอบเขตงานจ้างเก็บข้อมูลฝอยภายในเขตเทศบาลนครลำปาง (TOR)

๑. ลักษณะทั่วไปของงาน

ทำการเก็บข้อมูลฝอยภายในพื้นที่เขตเทศบาลนครลำปางตามภาคผนวก ก หรือในสถานที่ต้องปฏิบัติเป็นกรณีพิเศษ และให้นำไปทั้งยังสถานที่กำจัดมูลฝอยของเทศบาลนครลำปาง ณ ตำบลกล้วยแพะ อำเภอเมือง จังหวัดลำปาง หรือสถานที่ที่เทศบาลกำหนด

๒. ระยะเวลาการจ้าง

ระยะเวลา ๕ ปี (๖๐ เดือน) ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๓. คำจำกัดความ

ในเอกสารนี้ ถ้อยคำหรือข้อความต่อไปนี้ ให้ความหมายตามที่ระบุไว้ ยกเว้นในกรณีที่เนื้อหาของสัญญา จะระบุไว้เป็นอย่างอื่น

- (ก) “เทศบาล” หมายถึง เทศบาลนครลำปางซึ่งเป็นผู้ว่าจ้างตามสัญญา
- (ข) “ผู้รับจ้าง” หมายถึง บุคคลซึ่งได้เสนอราคาและได้รับการคัดเลือกโดยเทศบาล ให้เป็นผู้ประกวดราคาได้ เพื่อทำการเก็บข้อมูลฝอยตามสัญญา
- (ค) “สัญญา” หมายถึง สัญญาจ้างเก็บข้อมูลฝอยระหว่างเทศบาลนครลำปางกับผู้รับจ้าง
- (ง) “มูลฝอย” หมายความว่า เศษกระดาษ เศษผ้า เศษอาหาร เศษสินค้า ถุงพลาสติก ภาชนะที่ใส่อาหาร เถ้า มูลสัตว์หรือซากสัตว์ หรือสิ่งอื่นใดที่เก็บกวาดจากถนน ตลาด ที่เลี้ยงสัตว์ หรือที่อื่น (ตาม พ.ร.บ.การสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕) และหมายความรวมถึงกิ่งไม้ และมูลฝอยที่เป็นพิษหรืออันตรายจากชุมชน
- (จ) “ของเสียอันตราย” หมายความว่า ของเสียใดๆ ที่มีองค์ประกอบหรือปนเปื้อนวัตถุอันตรายชนิดต่างๆ ซึ่งได้แก่ วัตถุระเบิด วัตถุไวไฟ วัตถุออกซิไดซ์ วัตถุเปอร์ออกไซด์ วัตถุมีพิษ วัตถุที่ทำให้เกิดโรค วัตถุแก๊สมันดภาพรังสี วัตถุที่ทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงทางพันธุกรรม วัตถุติดกร่อน วัตถุที่ทำให้เกิดระคายเคือง และวัตถุอย่างอื่นไม่ว่าจะเป็นเคมีภัณฑ์หรือสิ่งอื่นใดที่อาจทำให้เกิดอันตรายแก่บุคคล สัตว์ พืช ทรัพย์สิน หรือสิ่งแวดล้อม(กรมควบคุมมลพิษ, ๒๕๕๗)(คู่มือแนวทางการบังคับใช้กฎหมายว่าด้วยการจัดการมูลฝอย สำหรับหน่วยงานราชการส่วนท้องถิ่นและเจ้าพนักงานตามกฎหมายสาธารณสุข ศูนย์บริหารกฎหมายสาธารณสุข กรมอนามัย พิมพ์ครั้งที่ ๒ : ๒๕๕๗)

- (ฉ) “กิ่งไม้” หมายความว่า เศษต้นไม้ กิ่งไม้ ใบไม้ หรือเศษซากต้นไม้ ใบหญ้าหรือเศษวัชพืชที่ตัดจากถนนหรือที่สาธารณะ ที่พักอาศัย หรือสถานที่อื่นๆ
- (ช) “ที่หรือทางสาธารณะ” หมายความว่า สถานที่หรือทางซึ่งมิใช่เป็นของเอกชนและประชาชนสามารถใช้ประโยชน์หรือใช้สัญจรได้ (ตาม พ.ร.บ.การสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕)
- (ซ) “อาคาร” หมายความว่า ตึก บ้าน เรือน โรง ร้าน แพ คลังสินค้า สำนักงาน หรือสิ่งที่สร้างขึ้น อย่างอื่นซึ่ง บุคคลอาจเข้าอยู่หรือเข้าใช้สอยได้ (ตาม พ.ร.บ.การสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕)
- (ฌ) “ผู้ควบคุมงานจ้าง” หมายถึง ผู้ควบคุมงานที่เทศบาลมอบหมายให้ประสานงานและควบคุมดูแลการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง โดยทำหน้าที่เป็นตัวแทนของเทศบาล
- (ญ) “ผู้ใช้บริการ” หมายถึง ประชาชน เจ้าของอาคาร เจ้าของกิจการ หรือสำนักงาน ที่ทำการหน่วยงานของรัฐหรือของเอกชนต่าง ๆ ที่ตั้งอยู่ภายในเขตเทศบาล

๔. ยานพาหนะและเครื่องมือ ที่ใช้ปฏิบัติงาน

๔.๑ ยานพาหนะที่ใช้เก็บขนมูลฝอย และปฏิบัติงาน ผู้รับจ้างต้องจัดหารถเก็บขนมูลฝอย ที่มีอายุการใช้งานไม่เกิน ๕ ปี ณ วันที่ทำสัญญา ที่มีสภาพดี และมีประสิทธิภาพ ในการเก็บขนมูลฝอยตามรายการดังต่อไปนี้

- | | |
|--|------------------------------|
| ๔.๑.๑ รถอัตรขยะ ความจุไม่น้อยกว่า ๑๐ (สิบ) ลบ.เมตร | จำนวนไม่น้อยกว่า ๗(เจ็ด)คัน |
| ๔.๑.๒ รถอัตรขยะ ความจุไม่น้อยกว่า ๖ (หก) ลบ.เมตร | จำนวนไม่น้อยกว่า ๔(สี่)คัน |
| ๔.๑.๓ รถบรรทุกถังคอนเทนเนอร์ความจุไม่น้อยกว่า ๖ (หก) ลบ.เมตร | จำนวนไม่น้อยกว่า ๒(สอง)คัน |
| ๔.๑.๔ รถบรรทุก ๖ (หก) ล้อ เก็บขนกิ่งไม้ | จำนวนไม่น้อยกว่า ๔(สี่)คัน |
| ๔.๑.๕ รถของเสียอันตราย ความจุไม่น้อยกว่า ๓ (สาม) ลบ.เมตร | จำนวนไม่น้อยกว่า ๑(หนึ่ง)คัน |

๔.๒ รถเก็บขนมูลฝอย ต้องได้รับการออกแบบโครงสร้างและส่วนประกอบพร้อมอุปกรณ์ต่าง ๆ ให้มีลักษณะถูกต้องตามกฎหมายว่าด้วยการขนส่งทางบกและกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องซึ่งสามารถป้องกันการปลิวตกหล่นของมูลฝอยและการรั่วไหลของน้ำชะจากมูลฝอยในขณะจัดเก็บและในการขนย้ายมูลฝอยไปยังสถานที่กำจัดมูลฝอยด้วย

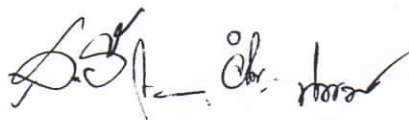
๔.๓ รถเก็บขนมูลฝอย ต้องมีชื่อและหมายเลขโทรศัพท์ของผู้รับจ้าง ซึ่งสามารถติดต่อได้โดยสะดวก และอยู่ในสภาพที่ดี ติดไว้ที่ด้านข้าง หรือที่มองเห็นชัดเจน หรือตามที่เทศบาลกำหนด ขนาด และสีตัวอักษรให้เห็นได้ชัดเจน

๔.๔ รถเก็บขนมูลฝอยตามข้อ ๔.๑.๕ ต้องจัดให้มีถังเคมีดับเพลิงที่พร้อมใช้งานติดไว้ด้วย

๔.๕ ต้องจัดให้มีพนักงานขับรถ พนักงานเก็บขนมูลฝอย ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์ประกอบสำหรับการให้บริการเก็บขนมูลฝอย อาทิเช่น ไม้กวาดทางมะพร้าว ที่ตักขยะ เข่งฯ อย่างเพียงพอ และมีความเหมาะสมต่อการปฏิบัติงานประจำวัน

๔.๖ ต้องจัดรถทดแทนเป็นการชั่วคราว ในกรณีที่มีการชำรุดของรถเก็บขนมูลฝอยหรือด้วยเหตุอื่นที่เป็นอุปสรรคต่อการเก็บขนมูลฝอย เพื่อป้องกันปัญหามูลฝอยตกค้างโดยทันที

๔.๗ ในระหว่างสัญญาจ้าง หากมีการนำรถเก็บขนขยะมาเปลี่ยนทดแทน ต้องแจ้งเทศบาลทราบเป็นลายลักษณ์อักษร และต้องได้รับอนุญาตจากเทศบาลก่อนนำมาใช้ปฏิบัติงาน โดยรถรถที่นำมาเปลี่ยนทดแทนต้องผ่านการตรวจสอบสภาพและได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบสภาพ และรถที่นำมาเปลี่ยนทดแทนจะต้องมีอายุการใช้งานไม่เกิน ๕ ปี ณ วันที่ขออนุญาต



๔.๘ ในระหว่างอายุสัญญาจ้าง หากเทศบาลเห็นว่ารถเก็บขนมูลฝอยตามข้อ ๔.๑ ไม่สามารถเก็บขนมูลฝอยในเขตเทศบาลได้อย่างเพียงพอและไม่เหมาะสมกับปริมาณมูลฝอยที่เพิ่มมากขึ้น และมีความจำเป็นต้องเพิ่มจำนวนรถให้มากขึ้น เทศบาลมีสิทธิกำหนดให้ผู้รับจ้างจัดหารถเก็บขนมูลฝอยมาเพิ่มเติมอีกได้และผู้รับจ้างต้องยินยอมเพิ่มรถตามจำนวนที่เทศบาลกำหนดตลอดจนเพิ่มพนักงานขับรถและพนักงานเก็บขนมูลฝอย ทั้งนี้ผู้รับจ้างจะไม่เรียกร้องค่าจ้างหรือค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติมจากเทศบาลแต่อย่างใด

๔.๙ ในวันทำสัญญาผู้รับจ้างต้องแสดงเอกสารหลักฐานกรรมสิทธิ์ในการครอบครองยานพาหนะหรืออุปกรณ์การเก็บขนมูลฝอยตามข้อ ๔.๑ โดยผู้รับจ้างต้องนำรถเก็บขนมูลฝอยทุกคัน มาเข้ารับการตรวจสภาพรถจากคณะกรรมการตรวจสภาพรถเก็บขนมูลฝอยที่เทศบาลแต่งตั้งขึ้น ก่อนวันปฏิบัติงานอย่างน้อย ๗ วัน และทุก ๓ เดือนตลอดอายุสัญญาจ้าง จากคณะกรรมการตรวจสภาพรถเก็บขนมูลฝอย และต้องดำเนินการแก้ไขปรับปรุงซ่อมแซมรถเก็บขนมูลฝอยให้อยู่ในสภาพดี ตามคำแนะนำของคณะกรรมการตรวจสภาพรถ

๔.๑๐ หากคณะกรรมการตรวจสภาพรถ หรือกรรมการขนส่งทางบกได้ตรวจสภาพแล้ว มีความเห็นว่ารถเก็บขนมูลฝอยคันใดมีสภาพไม่เหมาะสมต่อการใช้งาน ผู้รับจ้างจะต้องจัดหารถเก็บขนมูลฝอยที่มีลักษณะเดียวกันและมีอายุการใช้งานไม่เกิน ๕ ปี มาเปลี่ยนทดแทน และต้องนำรถเก็บขนมูลฝอยดังกล่าวมาให้คณะกรรมการตรวจสภาพรถ ทำการตรวจสภาพรถก่อนนำออกใช้งาน

๕. ขอบเขตรายละเอียดการเก็บขนมูลฝอย

ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีการบริการเก็บขนมูลฝอย ที่เก็บ กวาดจาก ถนน อาคาร บ้านเรือน ร้านค้า สถานประกอบการ ตลาด สถานที่ราชการ โรงพยาบาล โรงเรียน ห้างสรรพสินค้า สวนสาธารณะ ที่เลี้ยงสัตว์ และสถานที่อื่น ๆ ในเขตเทศบาล ตามที่เทศบาลกำหนดในภาคผนวก ข โดยการบริการเก็บขนมูลฝอย ให้เป็นไปตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

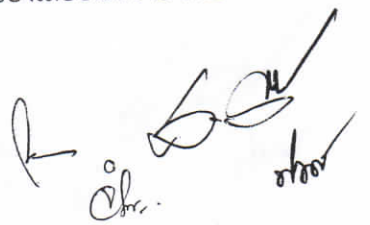
๕.๑ การเก็บขนมูลฝอยทั่วไป

ผู้รับจ้างต้องให้บริการเก็บขนมูลฝอยจากภาชนะรองรับมูลฝอย ถังดำหรือภาชนะรองรับอื่น ที่ตั้งวางไว้ตามถนน หน้าอาคาร บ้านเรือน ร้านค้า สถานประกอบการ ตลาด สถานที่ราชการ โรงเรียน ห้างสรรพสินค้า ที่เลี้ยงสัตว์ และสถานที่อื่น ๆ หรือบริเวณจุดพักรวมมูลฝอยของสถานที่ดังกล่าว ให้สะอาดเรียบร้อย ไม่ให้เหลือมูลฝอยตกค้าง และผู้รับจ้างจะต้องขนมูลฝอยไปทิ้งยังสถานที่กำจัดมูลฝอยของเทศบาล หรือสถานที่อื่นตามที่เทศบาลกำหนด

๕.๒ การเก็บขนของเสียอันตราย

ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีการบริการเก็บขนของเสียอันตราย ตามภาชนะรวบรวมมูลฝอยอันตรายในชุมชน และสถานที่อื่นที่จัดตั้งภาชนะรองรับมูลฝอยอันตรายไว้ ตามวัน เวลา ที่เทศบาลกำหนด โดยมีวิธีการเก็บขนให้เป็นไปตามมาตรฐานคุณภาพสิ่งแวดล้อม หรือตามหลักวิชาการ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และขนส่งไปเก็บรวบรวมไว้ ณ สถานที่รวบรวมของเสียอันตรายของเทศบาล ตามที่เทศบาลกำหนด และต้องปฏิบัติตามนี้

๕.๒.๑ ในการเก็บขนผู้รับจ้างต้องควบคุมมิให้มีการบดอัดและการแตกหักของของเสียอันตราย เพื่อป้องกันปัญหาการฟุ้งกระจายและการรั่วไหลของกากของเสียอันตราย



๕.๒.๒ ออกให้บริการเก็บขนของเสียอันตราย ไม่น้อยกว่าจุดละ ๒ ครั้ง/เดือน หรือตามที่เทศบาลแจ้ง

๕.๒.๓ ดูแลรักษารถเก็บขนของเสียอันตราย ตลอดจนภาชนะและอุปกรณ์ในการเก็บรวบรวมให้อยู่ในสภาพดีและพร้อมใช้งานอยู่เสมอ

๕.๒.๔ ผู้ปฏิบัติงานต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความระมัดระวังโดยคำนึงถึงความปลอดภัยของชุมชน

๕.๒.๕ ผู้รับจ้างต้องทำการบันทึกข้อมูลการเก็บรวบรวมของเสียอันตราย ตามแบบรายงานที่เทศบาลกำหนดและรายงานให้เทศบาลทราบเป็นลายลักษณ์อักษร เป็นประจำในวันสุดท้ายของเดือน

การขนย้ายของเสียอันตราย ไปยังสถานที่กำจัดมูลฝอยหรือสถานที่อื่นที่เทศบาลกำหนด ผู้รับจ้างต้องบรรจุของเสียอันตราย ให้อยู่ในสภาพที่เหมาะสม เพื่อป้องกันของเสียอันตราย ตก หล่น ปลิวในระหว่างการขนย้าย

กรณีที่มีของเสียอันตราย ตก หล่น ปลิว ในระหว่างการขนย้าย ให้ผู้รับจ้างทำการจัดเก็บ กวาดล้าง ทำความสะอาดบริเวณที่ดังกล่าวโดยทันที

๕.๓ การเก็บขนมูลฝอยเป็นครั้งคราว

ผู้รับจ้างต้องจัดรถเข้าเก็บขนมูลฝอยเป็นครั้งคราว ตามที่ได้รับแจ้งจากทางเทศบาล ให้สะอาดเรียบร้อย มีให้มีมูลฝอยตกค้าง พร้อมประเมินปริมาณมูลฝอยที่เก็บขนได้ แจ้งให้เทศบาลทราบเป็นลายลักษณ์อักษรทุกครั้งที่มีการเก็บขนมูลฝอย และผู้รับจ้างจะต้องขนมูลฝอยไปทิ้งยังสถานที่กำจัดมูลฝอยของเทศบาล หรือสถานที่อื่นตามที่เทศบาลกำหนด

๕.๔ การเก็บขนกิ่งไม้

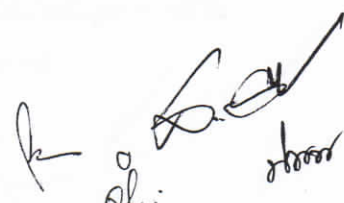
ผู้รับจ้างต้องจัดรถเข้าเก็บขนมูลฝอยประเภท กิ่งไม้ เป็นประจำทุกวัน และตามที่ได้รับแจ้งจากทางเทศบาล พื้นที่(เส้นทาง) ตามที่เทศบาลกำหนด ให้สะอาดเรียบร้อย มีให้มีมูลฝอยตกค้าง และผู้รับจ้างจะต้องขนมูลฝอยไปทิ้งยังสถานที่กำจัดมูลฝอยของเทศบาล หรือสถานที่อื่นที่ตามที่เทศบาลกำหนด

๕.๕ การเก็บขนมูลฝอยในกรณีพิเศษ

ผู้รับจ้างต้องจัดรถเข้าเก็บขนมูลฝอยในกรณีพิเศษ เช่น งานประเพณี งานประจำปี งานเทศกาล กิจกรรมงานของเทศบาล จังหวัด หรือหน่วยราชการอื่น การรณรงค์ด้านสิ่งแวดล้อม กิจกรรมพัฒนาต่างๆ หรือกิจกรรมของชุมชน ตามที่ได้รับแจ้งจากทางเทศบาล ให้สะอาดเรียบร้อย มีให้มีมูลฝอยตกค้าง และรายงานข้อมูลให้เทศบาลทราบเป็นลายลักษณ์อักษร ภายหลังจากเสร็จสิ้นการจัดงาน และผู้รับจ้างจะต้องขนมูลฝอยไปทิ้งยังสถานที่กำจัดมูลฝอยของเทศบาล หรือสถานที่อื่นตามที่เทศบาลกำหนด

๕.๖ การเก็บขนมูลฝอยในซอยแคบ ซอยตัน หรือในที่คับแคบ

ผู้รับจ้างต้องทำการเก็บขนมูลฝอย ในซอยแคบ ซอยตัน หรือในที่คับแคบ ซึ่งรถเก็บขนมูลฝอยไม่สามารถเข้าถึงได้ ด้วยวิธีหนึ่งวิธีใด ให้เรียบร้อย และต้องแจ้งวิธีการเก็บขน วันและเวลาเก็บขน เป็นลายลักษณ์อักษร ให้ประชาชนได้รับทราบด้วย และผู้รับจ้างจะต้องขนมูลฝอยไปทิ้งยังสถานที่กำจัดมูลฝอยของเทศบาล หรือสถานที่อื่นตามที่เทศบาลกำหนด



๖. การชั่งน้ำหนัก

ผู้รับจ้างต้องนำมูลฝอยที่จัดเก็บได้ทั้งหมด ทำการชั่งน้ำหนัก และบันทึกผลเป็นรายคัน รายเที่ยวอย่างชัดเจน เป็นประจำทุกวัน ณ จุดชั่งน้ำหนัก สถานที่กำจัดมูลฝอย เทศบาลนครลำปาง โดยจัดให้มีเจ้าหน้าที่ของทั้งสองฝ่าย เพื่อบันทึกผลการชั่งน้ำหนักมูลฝอย และเครื่องชั่งจะต้องผ่านการรับรองจากสำนักงาน ชั่ง ตวง วัด ในเดือนแรกของการปฏิบัติงาน และต่อไปทุกๆ ๖ เดือน ซึ่งผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเอง โดยมีกล้องวงจรปิด เพื่อบันทึกภาพหมายเลขทะเบียนรถเก็บขนมูลฝอย และตัวเลขที่แสดงผลน้ำหนักที่ชั่งได้ ส่งให้เทศบาลเป็นประจำทุกวัน ในกรณีที่กล้องวงจรปิดเกิดการชำรุดหรือใช้การไม่ได้ ผู้รับจ้างจะต้องจัดหากล้องวงจรปิดมาทดแทน

๗. หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ในการเก็บ ขนมูลฝอย

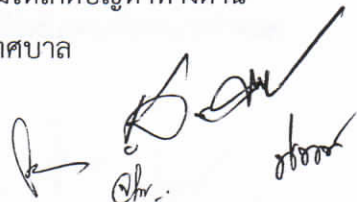
วิธีการ และคุณภาพมาตรฐาน ในการเก็บ ขนมูลฝอย ผู้รับจ้างต้องดำเนินการ ดังต่อไปนี้

๑. เก็บมูลฝอยให้หมดถังหรือไม่มีตกค้างในภาชนะรองรับ ตามเวลาที่กำหนด(ตามแผน)
๒. ห้ามมิให้มีมูลฝอยตกหล่นเรี่ยราดโดยรอบภาชนะรองรับ หรือตามท้องถนน หรือในชุมชน
๓. หลังจากเทมูลฝอยออกจากภาชนะรองรับ ต้องตั้งภาชนะรองรับมูลฝอย ให้อยู่สภาพเดิมทุกครั้ง บริเวณใดที่มีภาชนะรองรับชนิดฝปิด หลังจากได้ดำเนินการเก็บขนมูลฝอยนั้นแล้วเสร็จ ต้องปิดฝทุกครั้ง
๔. ปฏิบัติงานด้วยความระมัดระวัง มิให้เกิดปัญหาด้านเหตุเดือดร้อนรำคาญหรือเป็นอันตรายต่อประชาชน อาทิ เช่น มีมูลฝอยตก หล่น บลิว มีน้ำเสียจากการเก็บขนมูลฝอยรั่วไหล ส่งเสียงดังขณะปฏิบัติงาน ขยายพาหนะด้วยความเร็ว เป็นต้น
๕. ต้องเก็บขนมูลฝอยให้เป็นไปตามเส้นทางที่เทศบาลกำหนด
๖. ต้องทำความสะอาดรถเก็บขนมูลฝอยเป็นประจำ
๗. ต้องรักษาความสะอาด และสุขลักษณะของอาคารลานจอดรถเก็บขนมูลฝอย
๘. พนักงานเก็บขนมูลฝอยจะต้องแต่งกายในชุดฟอร์มแบบเดียวกันเป็นเอกลักษณ์ของผู้รับจ้าง โดยมีแถบสะท้อนแสงติดในชุดฟอร์มที่มองเห็นได้ชัดเจน เพื่อให้มีความเหมาะสมและปลอดภัยต่อการปฏิบัติหน้าที่ หรือตามที่เทศบาลกำหนด
๙. ให้บริการประชาชนด้วยความสุภาพ และไม่การกระทำอื่นๆ ที่ไม่เหมาะสม
๑๐. ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามคำแนะนำของผู้ควบคุมงาน ผู้ตรวจการจ้าง ในด้านที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานตามสัญญาและประโยชน์ต่อประชาชน

๘. การจัดทำแผนปฏิบัติงานและเวลาการให้บริการเก็บขนมูลฝอย

ผู้รับจ้างต้องจัดทำและส่งแผนการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องเป็นรายเดือนก่อนเริ่มปฏิบัติงานในแต่ละเดือน พร้อมรายละเอียดให้สอดคล้องกับเส้นทางการจัดเก็บมูลฝอย ที่เทศบาลกำหนดตาม ภาคผนวก ข

ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติงานตามเวลา ที่เทศบาลกำหนด ตามภาคผนวก ข เพื่อมิให้เกิดปัญหาทางด้านการจราจร หากมีปัญหาในการเก็บขน การแก้ไขเปลี่ยนแปลงให้อยู่ในดุลพินิจของเทศบาล



๙. การร้องเรียน

กรณีที่มีผู้ร้องเรียนต่อเทศบาล ว่าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดรายละเอียดและขอบเขตงานจ้าง และผู้ควบคุมงานได้แจ้งให้แก่ผู้รับจ้างเป็นลายลักษณ์อักษร ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการแก้ไขและปรับปรุงภายใน เวลา ๔ ชั่วโมง นับแต่ได้รับแจ้งจากเทศบาล หรือตามที่ผู้ควบคุมงานกำหนด และต้องรับรายงานผลการแก้ไข ปัญหาให้เทศบาลทราบเป็นลายลักษณ์อักษรโดยเร่งด่วน หลังจากดำเนินการแก้ไขแล้วเสร็จ และจะต้อง เตรียมพร้อมสำหรับให้เทศบาล ทำการตรวจสอบได้ตลอดเวลาทำงาน

ในกรณีที่ผู้ร้องเรียนได้แจ้งไปยังผู้รับจ้าง ให้ผู้รับจ้างรีบดำเนินการแก้ไขภายในเวลา ๔ ชั่วโมง โดยผู้รับ จ้างจะต้องบันทึกชื่อ ที่อยู่ เหตุร้องเรียน สถานที่ วัน เวลาของการร้องเรียน และต้องรับรายงานผลการแก้ไข ปัญหาให้เทศบาลทราบเป็นลายลักษณ์อักษรโดยเร่งด่วน หลังจากดำเนินการแก้ไขแล้วเสร็จ และจะต้อง เตรียมพร้อมสำหรับให้เทศบาล ทำการตรวจสอบได้ตลอดเวลาทำงาน

ผู้ควบคุมงานจ้าง ผู้ตรวจรับการจ้าง ของเทศบาล จะทำการติดตามตรวจสอบผลการแก้ไขคำร้องเรียน และจะจัดทำเป็นรายงาน เพื่อใช้ประกอบในการประเมินผลงานของผู้รับจ้างรวมทั้งการลงโทษปรับหรือการ ยกเลิกการว่าจ้าง หากเกิดความเสียหายร้ายแรงกับเทศบาล

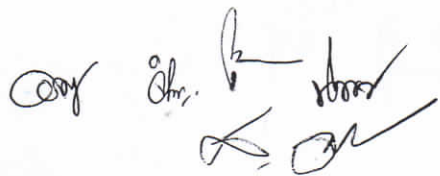
๑๐. ค่าปรับกรณีปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ในการเก็บ ขนมูลฝอย

ในกรณีที่มีการร้องเรียนจากประชาชน หรือผู้ควบคุมงาน ผู้ตรวจงานของเทศบาล ตรวจพบว่าผู้รับจ้าง ปฏิบัติไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ในการเก็บ ขนมูลฝอย (ข้อ๗) ให้ถือว่าผู้รับจ้างปฏิบัติงานไม่ เรียบร้อย โดยผู้รับจ้างจะต้องรีบดำเนินการแก้ไขภายในเวลา ๔ ชั่วโมง นับแต่ได้รับแจ้ง หรือตามที่ผู้ควบคุมงาน กำหนด หากไม่ดำเนินการแก้ไขให้แล้วเสร็จภายในกำหนด ให้นับเป็นข้อบกพร่องในการปฏิบัติงานที่จะต้องคิด ค่าปรับเป็นค่าปรับ ๑ จุดบกพร่อง และต้องเสียค่าปรับจุดบกพร่องละ ๕๐๐ บาท

๑๑. การแต่งกายในการปฏิบัติหน้าที่

๑๑.๑ ในระหว่างปฏิบัติงาน พนักงานทุกคนของผู้รับจ้างจะต้องแต่งกายในชุดฟอร์มแบบเดียวกันเป็น เอกลักษณ์ของผู้รับจ้าง โดยมีแถบสะท้อนแสงที่มองเห็นได้ชัดเจน มีวัสดุเครื่องแต่งกายที่เหมาะสมและปลอดภัย ต่อการปฏิบัติหน้าที่ หรือตามที่เทศบาลกำหนด และผู้รับจ้างจะต้องจัดทำบัตรประจำตัวพนักงานให้แก่พนักงาน ของผู้รับจ้างทุกคน โดยบัตรประจำตัวพนักงานจะต้องระบุชื่อ นามสกุล ตำแหน่ง และรูปถ่ายของพนักงาน ซึ่ง พนักงานทุกคนต้องมีบัตรประจำตัวนี้และพร้อมที่จะให้ตรวจสอบได้ตลอดเวลาการทำงาน ในกรณีที่ผู้ว่าจ้าง กรรมการตรวจการจ้าง ผู้ควบคุมงานจ้าง พนักงานของผู้ว่าจ้างหรือผู้ใช้บริการ ร้องขอตรวจบัตรประจำตัว พนักงาน ให้พนักงานของผู้รับจ้างแสดงบัตรประจำตัวดังกล่าวให้ผู้ว่าจ้าง กรรมการตรวจการจ้าง ผู้ควบคุมงานจ้าง พนักงานของผู้ว่าจ้าง หรือผู้ใช้บริการตรวจทุกครั้งไป

๑๑.๒ พนักงานเก็บขนของเสียอันตราย ต้องแต่งกายให้ถูกสุขลักษณะและปลอดภัย โดยสวมเสื้อผ้าที่ เหมาะสมรัดกุม ใส่ถุงมือ สวมรองเท้าหุ้มส้น และใช้ผ้าปิดจมูก ให้ถูกต้องตามที่กฎหมายกำหนดไว้หรือตามที่เทศบาลกำหนด



๙. การร้องเรียน

กรณีที่ผู้ร้องเรียนต่อเทศบาล ว่าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดรายละเอียดและขอบเขตงานจ้าง และผู้ควบคุมงานได้แจ้งให้แก่ผู้รับจ้างเป็นลายลักษณ์อักษร ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการแก้ไขและปรับปรุงภายในเวลา ๔ ชั่วโมง นับแต่ได้รับแจ้งจากเทศบาล หรือตามที่ผู้ควบคุมงานกำหนด และต้องรับรายงานผลการแก้ไข ปัญหาให้เทศบาลทราบเป็นลายลักษณ์อักษรโดยเร่งด่วน หลังจากดำเนินการแก้ไขแล้วเสร็จ และจะต้องเตรียมพร้อมสำหรับให้เทศบาล ทำการตรวจสอบได้ตลอดเวลาทำงาน

ในกรณีที่ผู้ร้องเรียนได้แจ้งไปยังผู้รับจ้าง ให้ผู้รับจ้างรีบดำเนินการแก้ไขภายในเวลา ๔ ชั่วโมง โดยผู้รับจ้างจะต้องบันทึกชื่อ ที่อยู่ เหตุร้องเรียน สถานที่ วัน เวลาของการร้องเรียน และต้องรับรายงานผลการแก้ไข ปัญหาให้เทศบาลทราบเป็นลายลักษณ์อักษรโดยเร่งด่วน หลังจากดำเนินการแก้ไขแล้วเสร็จ และจะต้องเตรียมพร้อมสำหรับให้เทศบาล ทำการตรวจสอบได้ตลอดเวลาทำงาน

ผู้ควบคุมงานจ้าง ผู้ตรวจรับการจ้าง ของเทศบาล จะทำการติดตามตรวจสอบผลการแก้ไขคำร้องเรียน และจะจัดทำเป็นรายงาน เพื่อใช้ประกอบในการประเมินผลงานของผู้รับจ้างรวมทั้งการลงโทษปรับหรือการยกเลิกการว่าจ้าง หากเกิดความเสียหายร้ายแรงกับเทศบาล

๑๐. ค่าปรับกรณีปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ในการเก็บ ขนมูลฝอย

ในกรณีที่มีการร้องเรียนจากประชาชน หรือผู้ควบคุมงาน ผู้ตรวจงานของเทศบาล ตรวจพบว่าผู้รับจ้าง ปฏิบัติไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ในการเก็บ ขนมูลฝอย (ข้อ๗) ให้ถือว่าผู้รับจ้างปฏิบัติงานไม่เรียบร้อย โดยผู้รับจ้างจะต้องรีบดำเนินการแก้ไขภายในเวลา ๔ ชั่วโมง นับแต่ได้รับแจ้ง หรือตามที่ผู้ควบคุมงาน กำหนด หากไม่ดำเนินการแก้ไขให้แล้วเสร็จภายในกำหนด ให้นับเป็นข้อบกพร่องในการปฏิบัติงานที่จะต้องคิด ค่าปรับเป็นค่าปรับ ๑ จุดบกพร่อง และต้องเสียค่าปรับจุดบกพร่องละ ๕๐๐ บาท

๑๑. การแต่งกายในการปฏิบัติหน้าที่

๑๑.๑ ในระหว่างปฏิบัติงาน พนักงานทุกคนของผู้รับจ้างจะต้องแต่งกายในชุดฟอร์มแบบเดียวกันเป็นเอกลักษณ์ของผู้รับจ้าง โดยมีแถบสะท้อนแสงที่มองเห็นได้ชัดเจน มีวัสดุเครื่องแต่งกายที่เหมาะสมและปลอดภัย ต่อการปฏิบัติหน้าที่ หรือตามที่เทศบาลกำหนด และผู้รับจ้างจะต้องจัดทำบัตรประจำตัวพนักงานให้แก่พนักงาน ของผู้รับจ้างทุกคน โดยบัตรประจำตัวพนักงานจะต้องระบุชื่อ นามสกุล ตำแหน่ง และรูปถ่ายของพนักงาน ซึ่ง พนักงานทุกคนต้องมีบัตรประจำตัวนี้และพร้อมที่จะให้ตรวจสอบได้ตลอดเวลาการทำงาน ในกรณีที่ผู้ว่าจ้าง กรรมการตรวจการจ้าง ผู้ควบคุมงานจ้าง พนักงานของผู้ว่าจ้างหรือผู้ใช้บริการ ร้องขอตรวจบัตรประจำตัว พนักงาน ให้พนักงานของผู้รับจ้างแสดงบัตรประจำตัวดังกล่าวให้ผู้ว่าจ้าง กรรมการตรวจการจ้าง ผู้ควบคุมงานจ้าง พนักงานของผู้ว่าจ้าง หรือผู้ใช้บริการตรวจทุกครั้งไป

๑๑.๒ พนักงานเก็บขนของเสียอันตราย ต้องแต่งกายให้ถูกสุขลักษณะและปลอดภัย โดยสวมเสื้อผ้าที่ เหมาะสมรัดกุม ใส่ถุงมือ สวมรองเท้าหุ้มส้น และใช้ผ้าปิดจมูก ให้ถูกต้องตามที่กฎหมายกำหนดไว้หรือตามที่เทศบาลกำหนด

๑๒. สำนักงาน ลานจอดรถ และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง

ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีสำนักงานภายในเขตเทศบาล ซึ่งสามารถติดต่องานได้สะดวก และมีโทรศัพท์ติดต่อตลอดเวลาการทำงานปกติราชการ โดยสำนักงานจะต้องเปิดให้ประชาชน ผู้ใช้บริการ สามารถเข้ามาติดต่อขอรับบริการหรือร้องเรียนได้ในระหว่างเวลาทำการด้วย ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ประจำสำนักงาน ประกอบด้วย

๑. ผู้จัดการ ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาขั้นต่ำในระดับอุดมศึกษา จำนวน ๑ คน
๒. เจ้าหน้าที่ธุรการประจำสำนักงาน ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาขั้นต่ำในระดับ ปวส. จำนวน ๒ คน
๓. พนักงานสายตรวจ ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาขั้นต่ำในระดับ ปวส. จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ คน

เพื่อบริหารจัดการ ควบคุม ตรวจสอบความเรียบร้อยของการเก็บขนมูลฝอย ให้ถูกต้องตามข้อกำหนด รายละเอียดและขอบเขตงานจ้าง และเพื่อประสานงานกับผู้ควบคุมงานจ้าง กรรมการตรวจรับงานจ้าง ของเทศบาล โดยผู้รับจ้างต้องแจ้งชื่อ ที่อยู่ และเบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ตลอดเวลาของพนักงานดังกล่าว ให้เทศบาลทราบเป็นลายลักษณ์อักษรด้วย และหากมีการเปลี่ยนตัวพนักงานดังกล่าวให้แจ้งเทศบาลทราบ โดยทำการส่งรายชื่อและวุฒิการศึกษาของบุคลากรทุกคนในวันเสนอราคาด้วย

ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีอาคารหรือลานจอดรถเก็บขนมูลฝอยที่เพียงพอ และมีความเหมาะสม สะอาด ถูกสุขลักษณะ ไม่ก่อให้เกิดความเดือดร้อนแก่ประชาชนผู้อยู่อาศัยใกล้เคียง โดยเทศบาลสามารถเข้าไปตรวจสอบได้ตลอดเวลา หากตรวจพบการปฏิบัติที่ไม่ถูกต้อง ผู้รับจ้างต้องรีบดำเนินการแก้ไขโดยทันที

๑๓. การซ่อมบำรุงเครื่องจักร เครื่องมือต่างๆ

รถขยะเก็บขนมูลฝอย เครื่องจักร และเครื่องมือต่างๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ผู้รับจ้างต้องดูแลและซ่อมบำรุงเป็นอย่างดีสามารถใช้งานได้เป็นปกติและมีประสิทธิภาพอยู่เสมอ โดยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง

๑๔. ปริมาณมูลฝอย ค่าจ้าง

ปริมาณน้ำหนัkmูลฝอยของเทศบาลนครลำปางที่เกิดขึ้น ตามข้อมูลของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลนครลำปาง ที่ได้จัดทำและเสนอผู้บริหารอนุมัติข้อมูลน้ำหนัkgที่ได้ให้นำไปตรวจสอบเปรียบเทียบกับ ข้อมูลปริมาณน้ำหนัkmูลฝอยของเทศบาลนครลำปางที่หน่วยงานต่างๆ ได้จัดทำไว้ โดยค่าน้ำหนัkmูลฝอยที่จะนำไปใช้ต้องเป็นค่าน้ำหนักที่เกิดประโยชน์สูงสุดต่อเทศบาล โดยให้พิจารณาปริมาณน้ำหนัkmูลฝอยที่จะใช้ในการคำนวณแต่ละน้ำหนัkgให้สอดคล้องสัมพันธ์กับข้อมูลที่กำลังมาข้างต้น น้ำหนักที่ใช้ในการคำนวณ สูงสุดไม่เกิน ๙๐ (เก้าสิบ) ตันต่อวัน

หากน้ำหนัkmูลฝอยที่ผู้รับจ้างดำเนินการเก็บขนในวันใดเกินกว่า ๙๐ (เก้าสิบ) ตัน เทศบาลจะคิदन้ำหนัkmูลฝอยให้เพียง ๙๐ (เก้าสิบ) ตัน กรณีน้ำหนัkmูลฝอยวันใดไม่ถึง ๙๐ (เก้าสิบ) ตัน เทศบาลจะคิदन้ำหนัkmูลฝอยตามที่เก็บขนจริง

การคิดค่าจ้าง เทศบาล จะนำน้ำหนัkmูลฝอยที่จัดเก็บได้ในแต่ละวันทั้งเดือนมารวมกันเพื่อคำนวณน้ำหนัkmูลฝอยรวม สำหรับคิดค่าจ้างในเดือนนั้นๆ

ในกรณีที่ผู้รับจ้างต้องจ่ายเงินค่าปรับกรณีปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ในการเก็บ ขนมูลฝอย ตามข้อ ๑๐ เทศบาลมีสิทธิหักเงินค่าจ้างรายเดือนมาชำระค่าปรับจนครบจำนวนได้ทันที

๑๕. การสนับสนุนกิจกรรมและการประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการจัดการมูลฝอย

ผู้รับจ้างต้องให้ความร่วมมือ สนับสนุนกิจกรรมขององค์กรชุมชนเกี่ยวกับการจัดการมูลฝอย อาทิเช่น การรณรงค์เพื่อลดหรือคัดแยกมูลฝอย การจัดการขยะอินทรีย์ การจัดการมูลฝอยแต่ละประเภท การสร้างจิตสำนึกด้านการจัดการมูลฝอย การนำมูลฝอยกลับมาใช้ใหม่ การประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข่าวสารการจัดการมูลฝอยที่ถูกหลักวิชาการแก่ประชาชนในพื้นที่เขตเทศบาลอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่องตลอดระยะเวลาที่ทำสัญญาจ้างเก็บขนมูลฝอย โดยให้รายงานผลการดำเนินการเป็นลายลักษณ์อักษรให้เทศบาลทราบทุกครั้ง

ผู้รับจ้างต้องจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์วันและเวลาการเก็บขนมูลฝอยติดตามแหล่งชุมชนให้มองเห็นได้ชัดเจนเพื่อให้ชุมชนได้รับทราบหรือตามที่เทศบาลกำหนด

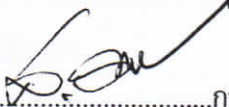
๑๖. ข้อกำหนดอื่น ๆ

๑๖.๑ ผู้รับจ้างต้องเป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์หรือผู้ครอบครองยานพาหนะหรืออุปกรณ์การเก็บขนมูลฝอยตามข้อ ๔.๑

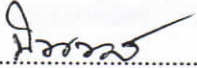
๑๖.๒ ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามลูกจ้างของผู้รับจ้างให้เป็นไปตามกฎหมายแรงงานและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

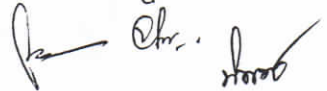
ลงชื่อ..........ประธานกรรมการ
(นางอินทมาศ สมพงษ์) รองปลัดเทศบาล

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นายพงศ์กร รัตนประเวศน์) ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นายสุรชาติ ไพศาล) นายช่างเครื่องกลอาวุโส

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นางจิตรวี ศิริธาร) นิติกรชำนาญการ

ลงชื่อ..........กรรมการและเลขานุการ
(นายนิพนธ์ แก้วหล้า) หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

**ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ใช่งานก่อสร้าง**

ชื่อโครงการ จ้างเหมากำจัดขยะมูลฝอย ระยะเวลา ๕ ปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ – พ.ศ.๒๕๖๕)

หน่วยงานเจ้าของโครงการ เทศบาลนครลำปาง

๑. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๓๑,๔๒๕,๙๑๘.๕๒ บาท (สามสิบเอ็ดล้านสี่แสนสองหมื่นห้าพันเก้าร้อยสิบแปดบาทห้าสิบสองสตางค์)

๒. วันที่กำหนดราคากลาง ๑๙ เมษายน ๒๕๖๐

๓. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

๓.๑ ค่าจ้างบุคลากร

- ตามบันทึกข้อความ สำนักปลัดที่ ลป ๕๒๐๐๑.บม/๗๐ ลงวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๐

- ค่าแรง ๓๐๕ บาท (๘ ชม./วัน) ตามประกาศคณะกรรมการค่าจ้าง เรื่อง อัตราค่าจ้างขั้นต่ำ (ฉบับที่ ๘) วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๕๙

๓.๒ ค่าวัสดุ/อุปกรณ์ สืบราคาภายในจังหวัดลำปางและกรุงเทพมหานคร

๓.๓ ค่าใช้จ่ายในการตรวจสอบคุณภาพน้ำ อ้างอิงจากภาควิชาวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

๓.๔ อ้างอิงราคาน้ำมันดีเซล ขายเป็นลิตร ณ จังหวัดลำปาง

๓.๕ อ้างอิงตารางค่าดำเนินการและค่าเสื่อมราคา (สำหรับงานก่อสร้างทางสะพานและท่อเหลี่ยม) สำหรับน้ำมันดีเซล (โซล่า) ที่อำเภอเมือง ๒๕.๐๐ – ๒๕.๙๙ บาท/ลิตร ฉบับปรับปรุงเดือน ตุลาคม ๒๕๕๘

๔. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง

๑. นายอรรณพ	สิทธิวงศ์	ประธานกรรมการ
๒. นายชูสิทธิ์	กุลประโยชน์	กรรมการ
๓. นายสุทัศน์	ก้องสุรกานต์	กรรมการ
๔. นางสาวฉลิทชา	ปัดสาพันธุ์	กรรมการ
๕. นายศุภชัย	พุกปลั่ง	กรรมการ
๖. นายสุรชาติ	ไพศาล	กรรมการและเลขานุการ

ราคากลางค่ากำจัดขยะมูลฝอย ระยะเวลา ๕ ปี (๖๐ เดือน) ประจำปี ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕

เทศบาลนครลำปาง

จัดทำราคากลาง ณ วันที่ ๓ เม.ย.๒๕๖๐

ปร.๕			
ลำดับที่	รายการ	มูลค่า(บาท)	หมายเหตุ
๑	ต้นทุนการดำเนินงาน		
	๑. ต้นทุนการดำเนินงานฝังกลบมูลฝอย	๑๘,๙๔๙,๖๖๘.๘๔	ราคาน้ำมันดีเซล ๒๕.๖๔ บ.
	๒. ต้นทุนบุคลากร	๗,๓๙๑,๔๐๐.๐๐	
	๓. ค่าขยายเขตไฟฟ้าภายในพื้นที่ฝังกลบ	๑๑๒,๐๐๐.๐๐	
	รวมต้นทุน	๒๖,๔๕๓,๐๖๘.๘๔	
	ค่ากำไรและดอกเบี้ย ๗ %	๑,๘๕๑,๗๑๔.๘๒	
	รวม	๒๘,๓๐๔,๗๘๓.๖๖	
	ค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ๗%	๑,๙๘๑,๓๓๔.๘๖	
	รวมเป็นเงิน	๓๐,๒๘๖,๑๑๘.๕๒	
๒	ต้นทุนค่าวัสดุอุปกรณ์	๕๘๙,๘๐๐.๐๐	
๓	ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด	๕๕๐,๐๐๐.๐๐	
			น้ำหนักเฉลี่ย ๘๕ ตัน/วัน
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๓๑,๔๒๕,๙๑๘.๕๒	๑๕๕,๑๒๕.๐๐
	ราคาเฉลี่ยต่อตัน	-	๒๐๒.๕๘
สรุปราคากลางค่ากำจัดมูลขยะมูลฝอยเฉลี่ย ๒๐๒ บาทต่อตัน			

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ
(นายอรรถพร สิทธิวงศ์)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นายชูสิทธิ์ กุลประโยชน์)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นายสุทัศน์ ก้องสุรกันต์)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นางสาวฉลิษา ปัดสาพันธุ์)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นายศุภชัย พุกปลั่ง)

(ลงชื่อ).....กรรมการและเลขานุการ
(นายสุรชาติ ไพศาล)

ราคากลาง

โครงการจ้างเหมาเอกชนกำจัดขยะมูลฝอยของเทศบาลนครลำปาง ระยะเวลาดำเนินการ ๖๐ เดือน (๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

ปร.๔

ลำดับที่	รายการ	หน่วย	ปริมาณ	ราคาต่อหน่วย			รวม ๕๗ เดือน	หมายเหตุ
				ค่าวัสดุ/บาท	ค่าแรง/บาท	รวมบาท/เดือน		
๑	ต้นทุนค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด							
๑	ค่าไฟฟ้า	เดือน	๖๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	-	๕,๐๐๐.๐๐	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	
๒	ค่าใช้จ่ายวัสดุสำนักงาน	เดือน	๖๐.๐๐	๑,๕๐๐.๐๐	-	๑,๕๐๐.๐๐	๙๐,๐๐๐.๐๐	
๓	ค่าใช้จ่ายในการตรวจสอบคุณภาพน้ำ	ครั้ง	๑๐.๐๐	๑๑,๐๐๐.๐๐	-	๑๑,๐๐๐.๐๐	๑๑๐,๐๐๐.๐๐	ปีละ ๒ ครั้ง
๔	ค่าทำแนวกันไฟบริเวณพื้นที่โครงการ	ครั้ง	๕.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	-	๑๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	ปีละครั้ง รวมค่าแรงงาน
	รวมสุทธิ						๕๕๐,๐๐๐.๐๐	

หมายเหตุ

- ต้นทุนค่าจ้างบุคลากร อ้างอิงตามบันทึกข้อความ สำนักปลัด ที่สป.๕๒๐๑๑.บม/๗๐ ลงวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๐
- จัดซื้อหัวเชื้อจุลินทรีย์ EM เพื่อใช้พ่นกำจัดกลิ่นภายในบ่อฝังกลบ และบ่อบำบัดน้ำเสียไม่น้อยกว่าสัปดาห์ละ ๕ ลิตร และกากน้ำตาลสำหรับใช้ผสมขยายหัวเชื้อจุลินทรีย์ EM ในอัตราส่วน ๑:๑
- จัดซื้อน้ำยาพ่นกำจัดแมลงวันเพื่อใช้พ่นกำจัดแมลงวันในบ่อฝังกลบไม่น้อยกว่าสัปดาห์ละ ๑ ลิตร

คณะกรรมการกำหนดราคากลางงานจ้างเหมากำจัดมูลขยะฝอย

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ
(นายอรณพ สิทธิวงศ์)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นายสุสิทธิ์ กุลประโยชน์)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นายสุทัศน์ ก้องสุรภานต์)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นางสาวฉลิษา ปัดสาพันธุ์)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นายศุภชัย พุฒปลั่ง)

(ลงชื่อ).....กรรมการ/เลขานุการ
(นายสุรชาติ ไพศาล)

ราคากลาง (ณ.วันที่ ๓ เม.ย. ๒๕๖๐ ราคาน้ำมัน ๒๕.๖๔ บาท)

โครงการจ้างเหมาเอกชนกำจัดขยะมูลฝอยของเทศบาลตำบลป่าปง ระยะเวลา ๖๐ เดือน (๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ปร.๔

ลำดับที่	รายการ	หน่วย	ปริมาณ	ราคาต่อหน่วย			ราคารวม	หมายเหตุ
				ค่าวัสดุ/บาท	ค่าแรง/บาท	รวม/บาท		
๑	ต้นทุนการดำเนินงานฝังกลบมูลฝอย							
	งานวางท่อระบายน้ำในบ่อฝังกลบ	ชุด	๗๕.๐๐	๑๓,๕๕๓.๕๐	๒,๒๕๕.๙๐	๑๕,๘๐๙.๔๐	๑,๑๘๕,๗๐๕.๐๐	ติดตั้ง ๑๕ ชุด/บ่อ
๒	งานเก็บรับเกลี่ยพร้อมบดอัดมูลฝอย	ลบ.ม.	๒๔๘,๒๐๐.๐๐	-	๔๓.๖๘	๔๓.๖๘	๑๐,๘๔๑,๓๗๖.๐๐	ราคาน้ำมัน ๒๕.๖๔ บ.
๓	งานดินกลบชั้นมูลฝอยในบ่อฝังกลบ							ดำเนินการฝังกลบแบบแยกบ่อ
	-งานชุด-ชนิดิน	ลบ.ม.	๓๓,๕๓๒.๐๔	-	๒๐.๖๙	๒๐.๖๙	๖๙๓,๗๗๗.๙๒	
	-งานบดอัดดินแน่น	ลบ.ม.	๒๖,๘๒๕.๖๓	-	๔๓.๖๘	๔๓.๖๘	๑,๑๗๑,๗๔๓.๖๒	
๔	งานก่อสร้างขอบคันดิน							
	-งานชุด-ชนิดิน	ลบ.ม.	๖๔,๑๕๒.๖๑	-	๒๐.๖๙	๒๐.๖๙	๑,๓๓๒,๓๑๗.๕๐	
	-งานบดอัดดินแน่น	ลบ.ม.	๕๑,๓๒๒.๐๙	-	๔๓.๖๘	๔๓.๖๘	๒,๒๒๑,๗๔๘.๘๐	
๕	งานซ่อมบำรุงถนน หินคลุกบดอัดแน่น	ลบ.ม.	๓,๐๐๐.๐๐	-	-	๔๙๖.๐๐	๑,๔๘๘,๐๐๐.๐๐	รวมค่าวัสดุ/แรงงาน
	รวมสุทธิ						๑๘,๙๔๙,๖๖๘.๘๔	

ราคากลาง

โครงการจ้างเหมาเอกชนกำจัดมูลขยะมูลฝอยของเทศบาลตำบลป่าปง ระยะเวลา ๖๐ เดือน (๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ปร.๔

ลำดับที่	รายการ	หน่วย	ปริมาณ	ราคาต่อหน่วย			รวม ๕๗ เดือน	หมายเหตุ
				ค่าวัสดุ/บาท	ค่าแรง/บาท	รวมบาท/เดือน		
	ต้นทุนค่าใช้จ่ายการดำเนินงาน							
๑	ค่าขยายเขตไฟฟ้าภายใน	งาน	๑.๐๐			๑๑๒,๐๐๐.๐๐	๑๑๒,๐๐๐.๐๐	ระยะทาง ๓๐๐ เมตร
	รวมสุทธิ						๑๑๒,๐๐๐.๐๐	

(Handwritten signature and initials)

ราคากลาง

โครงการจ้างเหมาเอกซันก้าจัดขยะมูลฝอยของเทศบาลนครลำปาง ระยะเวลา ๖๐ เดือน (๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ปร.๔

ลำดับที่	รายการ	หน่วย	ปริมาณ	ราคาต่อหน่วย			ราคารวม	หมายเหตุ
				ค่าวัสดุ/บาท	ค่าแรง/บาท	รวม/บาท		
	ต้นทุนการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์							
๑	เครื่องสูบน้ำเครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า ๕ แรงม้า	ชุด	๒.๐๐	๑๒,๕๐๐.๐๐	๐	๑๒,๕๐๐.๐๐	๒๕,๘๐๐.๐๐	พื้ดูด ๓ นิ้ว
๒	มาตรการป้องกันกลิ่นและแมลง						-	
	-หัวเชื้อจุลินทรีย์ EM	ลิตร	๑,๒๐๐.๐๐	๕๐.๐๐	๐	๕๐.๐๐	๑๐๘,๐๐๐.๐๐	
	-กากน้ำตาล	ลิตร	๑,๒๐๐.๐๐	๒๐.๐๐	๐	๒๐.๐๐	๒๔,๐๐๐.๐๐	
	-น้ำยาฟันทันกำจัดแมลงวัน	ลิตร	๒๔๐.๐๐	๕๐๐.๐๐	๐	๕๐๐.๐๐	๒๑๖,๐๐๐.๐๐	
๓	ผ้าเต็นท์คลุมขยะ	ตรม.	๑,๒๐๐.๐๐	๑๘๐.๐๐	๐	๑๘๐.๐๐	๒๑๖,๐๐๐.๐๐	
	รวม						๕๘๙,๘๐๐.๐๐	

ราคากลาง

โครงการจ้างเหมาเอกซันก้าจัดขยะมูลฝอยของเทศบาลนครลำปาง ระยะเวลา ๖๐ เดือน (๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ปร.๔

ลำดับที่	รายการ	หน่วย	ปริมาณ	ราคาต่อหน่วย		รวม ๖๐ เดือน	หมายเหตุ
				อัตราบาท/เดือน			
	ต้นทุนบุคลากร						
๑	ผู้จัดการ	คน	๑.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐		๑๕๐,๐๐๐.๐๐	
๒	นักวิชาการ/วิศวกรสิ่งแวดล้อม	คน	๑.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐		๑๕๐,๐๐๐.๐๐	
๓	ผู้ควบคุมงาน	คน	๑.๐๐	๑๐,๘๔๐.๐๐		๖๕๐,๔๐๐.๐๐	
๔	พนักงานรักษาความปลอดภัย	คน	๓.๐๐	๙,๑๕๐.๐๐		๑,๖๔๗,๐๐๐.๐๐	ค่าแรงขั้นต่ำ ๓๐๕ บาท
๕	พนักงานธุรการ	คน	๑.๐๐	๙,๑๕๐.๐๐		๕๔๙,๐๐๐.๐๐	
๖	พนักงานจ้างทั่วไป	คน	๕.๐๐	๙,๑๕๐.๐๐		๒,๗๔๕,๐๐๐.๐๐	
	รวม	คน	๑๒.๐๐	๖๘,๒๔๐.๐๐		๗,๓๘๑,๔๐๐.๐๐	
	รวมค่าจ้างบุคลากร					๗,๓๘๑,๔๐๐.๐๐	

[Handwritten signature and initials]

ค่าขยายเขตไฟฟ้าภายในพื้นที่ฝังกลบ ความยาว ๓๐๐ เมตร

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ค่าวัสดุสิ่งของ		ค่าแรงงาน		รวมค่าวัสดุ ค่าแรงงาน(บาท)	หมายเหตุ
				ราคาหน่วยละ	จำนวนเงิน	ราคาหน่วยละ	จำนวนเงิน		
1	เสาไฟฟ้าคอนกรีตอัดแรงยาว 9 ม.	10.00	ต้น	2,742.00	27,420.00	600.00	6,000.00	33,420.00	สายระยะห่าง 30 ม.
2	โคมไฟถนนฟลูออเรสเซนต์ 2x36 วัตต์	10.00	ชุด	1,800.00	18,000	400.00	4,000	22,000.00	
3	สายไฟฟ้า THW-A 50 ตร.มม	1,200.00	ม.	22.00	26,400	20.00	24,000	50,400.00	
4	แฉัก 4 ช่องพร้อมลูกถ้วย	10.00	ชุด	210.00	2,100	50.00	500	2,600.00	
5	ตู้ควบคุมพร้อมเบรกเกอร์ 3P50A	1.00	ชุด	1,800.00	1,800	300.00	300	2,100.00	
7	ชุดยึดโยงเสา พร้อมอุปกรณ์	1.00	งาน	2,000.00	2,000	-	-	2,000.00	รวมค่าแรง
	รวมค่าวัสดุและแรงงาน เป็นเงิน						คิดเพียง	112,000.00	

บ่อระบายน้ำความลึก ๑๑.๐๐ เมตร/จุด

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ค่าวัสดุสิ่งของ		ค่าแรงงาน		รวมค่าวัสดุ ค่าแรงงาน(บาท)	หมายเหตุ
				ราคาหน่วยละ	จำนวนเงิน	ราคาหน่วยละ	จำนวนเงิน		
1	ท่อซีเมนต์กลวง 0.50 ม.ตก.1.00 ม.	22.00	ท่อน	390.00	8,580.00	60.00	1,320.00	9,900.00	
2	หินใหญ่	8.30	ลบ.ม.	245.00	2,034	73.00	606	2,639.40	
3	ท่อพีวีซี 6 นิ้ว ชั้น 5	3.00	ท่อน	905.00	2,715	110.00	330	3,045.00	
4	ข้อต่อพีวีซี 6 นิ้ว 3ทาง	1.00	อัน	225.00	225	-	-	225.00	
					13,553.50		2,255.90	15,809.40	
						รวมค่าวัสดุและแรงงาน เป็นเงิน		15,809.40	

(Signature)

ราคา EM ๙๐ บาทต่อลิตร

กากน้ำตาล ๒๕ บาทต่อลิตร

ยาพื้นแมลงวัน ยี่ห้อเคลทริม ๙๐๐ บาทต่อลิตร

สอปรถสามล้อ กทม. ๐๘๙-๗๗๑๘๘๔๔๙

ร้านค้าที่ลำปาง ยี่ห้อเคลตาไซค์ (Bayer) ๒๘๕๐ บาท/ลิตร

ผ้าเต็นท์คลุมขยะ ขยะ ๘๕ ตัน/วัน

๘๕.๐๐

ความหนาแน่นขยะบดอัดแล้ว

๑.๖๐ ลบ.ม./ตัน

ปริมาตร/วัน

๑๓๖.๐๐ ลบ.ม

เกลี่ยบดอัดความหนา ๐.๖๐ ม. ได้พื้นที่

๒๒๖.๖๗ ตร.ม.

ใช้ผ้าเต็นท์คลุมขนาด ๖.๐*๑๐.๐ ม.

๓.๗๘ ผืน

จำนวน

๔.๐๐ ผืน

๑๘๐ บาท/ตรม

เครื่องสูบน้ำเสียเครื่องยนต์เบนซิน ขนาด ๕.๕ แรงม้า ราคา ๑๒,๙๐๐ บาท รวม vat สอปรถสามล้อ

Handwritten signature and initials.

Handwritten signature.

Handwritten signature.

ประมาณการค่าไฟฟ้าต่อเดือน

ลำดับ ที่	รายการ	หลอด (วัตต์)	บัลลาสต์ (วัตต์)	จำนวนหลอด ต่อชุด	จำนวน	หน่วย	จำนวน หลอด	จำนวน ชั่วโมง	คิดจำนวน หน่วย/วัน	ค่าไฟฟ้าเฉลี่ย หน่วยละ(บาท)	ค่าไฟฟ้าเฉลี่ย ต่อเดือน(บาท)	หมายเหตุ
๑	อาคารสำนักงาน	๓๖	๑๐	๒	๒.๐๐	ชุด	๔.๐๐	๗.๐๐	๑.๒๘๘	๔.๐๐	๑๕๔.๕๖	กลางวัน
๒	อาคารเครื่องซัง	๓๖	๑๐	๑	๖.๐๐	ชุด	๖.๐๐	๘.๐๐	๒.๒๘๘	๔.๐๐	๒๖๔.๙๖	กลางวัน
๓	อาคารบ้านพัก	๓๖	๑๐	๑	๕.๐๐	ชุด	๕.๐๐	๔.๐๐	๐.๙๒๐	๔.๐๐	๑๑๐.๔๐	กลางวัน
๔	อาคารป้อมยาม	๓๖	๑๐	๑	๒.๐๐	ชุด	๒.๐๐	๘.๐๐	๐.๗๓๖	๔.๐๐	๘๘.๓๒	กลางวัน
๕	ไฟถนน	๓๖	๑๐	๒	๑๘.๐๐	ชุด	๓๖.๐๐	๘.๐๐	๑๓.๒๘๘	๔.๐๐	๑,๕๘๘.๗๖	กลางวัน
๖	เครื่องปรับอากาศ	๑๒๐๐๐	๐.๒๕๓	๓๕๑๖	๑.๐๐	ชุด	-	๓.๐๐	๑๐.๕๔๘	๔.๐๐	๑๖๘.๗๗	กลางวัน
๗	ปั๊มน้ำบาดาล	๑.๕๐	๗๔๖	๑๑๑๙	๑.๐๐	ชุด	-	๒.๐๐	๒.๒๓๘	๔.๐๐	๘๙.๕๒	๑แรงม้า=๗๔๖ วัตต์
๘	เครื่องเติมอากาศ ๔ ใบพัด	๒.๐๐	๗๔๖	๑๔๙๒	๒.๐๐	ชุด	-	๘.๐๐	๒๓.๘๗๒	๔.๐๐	๒,๘๖๔.๖๔	กลางวัน
										๕,๐๐๐.๐๐	๕,๓๓๐.๙๓	

(Handwritten signature and initials)

ต้นทุนการดำเนินงานฝั่งกลบมูลฝอย

ใช้บ่อฝังกลบขนาด ๖๐*๑๐๐ เมตร จำนวน ๕ บ่อ ตำแหน่งกำหนดขุดบ่อก่อสร้าง

ความจุขยะต่อบ่อ	๔๔.๑๐	๕๑.๓๐	๘๔.๑๐	๙๑.๓๐	๙๗.๗๐	๒๐,๐๗๙.๗๙
	๕๑.๙๖	๕๙.๒๕	๙๑.๙๖	๙๙.๒๕	๑๐๕.๖๑	๒๕,๕๑๗.๓๖
						๔๕,๕๙๗.๑๕
						๒๒๗,๙๘๕.๗๔

ปริมาณขยะต่อบ่อ

ปริมาณความจุ ๕ บ่อ

ขยะ ทน.ลำปาง ที่ผ่านตาซังเฉลี่ย ต่อวัน อ้างอิงน้ำหนักขยะ ๙๐ ตัน/วัน ตามที่กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมของอนุมัติจากนายก

ตามหนังสือ กองสาธารณสุขที่ สป. ๕๒๐๕/๙๕๐ ลงวันที่ ๒๐ กพ.๒๕๖๐ แต่กลับน้ำหนักกึ่งไม้ที่แยกทิ้งนอกบ่อขยะ คงเหลือน้ำหนักเฉลี่ยที่ ๘๕ ตัน/วัน

งานไปปรับเกลี่ยพร้อมบดย่ำมูลฝอย ๘๕.๐๐ ๓๖๕.๐๐ ๕.๐๐ ๑๕๕,๑๒๕.๐๐ ตัน

ใช้ความหนาแน่นขยะที่บดอัดแล้ว เฉลี่ย (๕๕๐ - ๗๐๐ กก./ลบม.) ๖๒๕.๐๐ กก./ลบม.

ความหนาแน่นขยะที่บดอัดแล้วเฉลี่ย ๑.๖๐ ลบม./ตัน

สรุปปริมาณ งานไปปรับเกลี่ยพร้อมบดอัดมูลฝอย ๖๐ เดือน

๑.๖๐ ๑๕๕,๑๒๕.๐๐ ๒๔๘,๒๐๐.๐๐

ลบม.

ต้องใช้น้ำ ๕.๔ บ่อ คัดงานดินเพียง ๕ บ่อ

งานดินกลบชั้นมูลฝอยภายในบ่อ จำนวน ๕ บ่อ

ปริมาณ ๕ บ่อ

ปริมาณ

หน้า

พื้นที่

กว้างเฉลี่ย ม. ยาวเฉลี่ย ม.

ชั้นที่ ๑
ชั้นที่ ๒
ชั้นที่ ๓
ชั้นที่ ๔

๕๑.๖๘
๕๙.๖๓
๕๙.๖๖
๕๒.๓๘

๙๑.๖๘
๙๙.๖๓
๙๙.๖๖
๙๒.๓๘

๔,๗๓๗.๓๑
๕,๙๔๐.๑๔
๕,๙๔๔.๙๒
๔,๘๓๘.๑๔

๐.๒๕
๐.๒๕
๐.๒๕
๐.๒๕

๑,๑๘๔.๓๓
๑,๔๘๕.๐๔
๑,๔๘๖.๒๓
๑,๒๐๙.๕๔

๕,๙๒๑.๖๓
๗,๔๒๕.๑๘
๗,๔๓๑.๑๕
๖,๐๔๗.๖๘

ลบม.

๒๖,๘๒๕.๖๓

ข้อกำหนดงาน(Terms of Reference)

งานจ้างเหมาเอกชนกำจัดขยะมูลฝอยของเทศบาลนครลำปาง

ส่วนที่ 1 ขอบเขตงานและเงื่อนไขงานจ้างเหมาเอกชนกำจัดขยะมูลฝอยของเทศบาลนครลำปาง

1. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากการจัดการมูลฝอย เป็นภาระหน้าที่ตามกฎหมายที่เทศบาลจะต้องดำเนินการ เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาสีสิ่งแวดล้อมที่นับวันมีแต่จะเพิ่มขึ้น และปัจจุบันเทศบาลนครลำปางได้จัดหาที่ดินพื้นที่ตั้งอยู่บริเวณ ต.กล้วยแพะ อ.เมือง จ.ลำปาง เพื่อการจัดการมูลฝอยไว้แล้วทั้งสิ้น จำนวน 620 ไร่เศษ ซึ่งปัจจุบันได้ใช้ที่ดินบริเวณนี้เป็นสถานที่ดำเนินการจัดการมูลฝอย 3 รูปแบบ คือ การฝังกลบมูลฝอยอย่างถูกหลักวิชาการสุขาภิบาล การเผาขยะติดเชื้อในเตาเผา และการจัดเก็บรวบรวมขยะพิษไว้ในถังรองรับขยะพิษ และเพื่อรองรับโครงการแปรรูปมูลฝอยเป็นพลังงานทดแทนลงทุนโดยภาคเอกชนในอนาคต ขณะนี้อยู่ระหว่างพิจารณาการศึกษาความเป็นไปได้โครงการแปรรูปมูลฝอยเป็นพลังงานดังกล่าว โดยปัจจุบันเทศบาลนครลำปางได้ว่าจ้างเอกชนจัดการฝังกลบมูลฝอยซึ่งสัญญาจะสิ้นสุดในปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 จึงมีความจำเป็นต้องให้เอกชนมาดำเนินการจัดการมูลฝอยให้โดยวิธีที่ถูกต้องตามหลักวิชาการต่อไปอีก 5 ปี และเป็นไปตามมาตรา 18 และมาตรา 19 แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้มีการจ้างเหมาเอกชนกำจัดมูลฝอยของเทศบาลนครลำปาง ให้ถูกต้องตามหลักวิชาการสุขาภิบาล

2.2 เพื่อให้มีการจัดการมูลฝอยเป็นไปตามนโยบาย และยุทธศาสตร์ด้านการจัดการสิ่งแวดล้อมของเทศบาลนครลำปางให้บรรลุผลและมีประสิทธิภาพ

2.3 เพื่อรองรับการดำเนินการตามโครงการแปรรูปมูลฝอยเป็นพลังงานทดแทนในอนาคต

3. ลักษณะงานทั่วไป

ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดการฝังกลบมูลฝอยชุมชน และการจัดเก็บรวบรวมขยะพิษ ภายในบริเวณสถานที่ที่บ่อฝังกลบมูลฝอยของเทศบาลนครลำปางตามที่กำหนดให้เท่านั้น

4. คำจำกัดความ

ในเอกสารนี้ ถ้อยคำหรือข้อความต่อไปนี้ ให้ความหมายที่ระบุไว้ในสัญญานี้ ยกเว้นในกรณีที่มีเนื้อหาของสัญญาระบุไว้เป็นอย่างอื่น

“เทศบาล” หมายถึง เทศบาลนครลำปาง ซึ่งเป็นผู้ว่าจ้างตามสัญญา

“ผู้รับจ้าง” หมายถึง ผู้ซึ่งได้เสนอราคาและได้รับการคัดเลือกโดยเทศบาลนครลำปางให้เป็นผู้ประมูลราคาได้ เพื่อทำการจัดการฝังกลบมูลฝอยชุมชน และจัดเก็บรวบรวมขยะพิษตามสัญญา

“สัญญา” หมายถึง สัญญาจ้างให้เอกชนจัดการฝังกลบมูลฝอยทั่วไป และการจัดเก็บรวบรวม

ขยะพิษ/.....





ขยะพิษตามสัญญา ระหว่างเทศบาลนครลำปางกับผู้รับจ้าง

“มูลฝอย” หมายถึง เศษกระดาษ เศษผ้า เศษอาหาร เศษสินค้า ถุงพลาสติก ภาชนะที่ใส่อาหาร เถ้า มูลสัตว์ ขากสัตว์ รวมตลอดถึงสิ่งอื่นใดที่เก็บกวาดจากอาคาร บ้านเรือน ถนน ตลาด ที่เลี้ยงสัตว์ หรือที่อื่น และหมายความรวมถึง มูลฝอยติดเชื้อ มูลฝอยที่เป็นพิษหรืออันตรายจากชุมชน ยกเว้น เศษวัสดุก่อสร้าง อาทิเช่น อิฐ หิน ปูน ทราย คอนกรีต กระเบื้อง เป็นต้น

“ของเสียอันตราย ขยะอันตราย หรือ ขยะพิษ” หมายถึง เศษสิ่งของเหลือใช้ หรือเสื่อมสภาพ และภาชนะบรรจุเคมีภัณฑ์ต่าง ๆ ที่ปนเปื้อนสารอันตราย เช่น สารพิษ สารไวไฟ สารเคมีที่กัดกร่อนได้ สารกัมมันตรังสี รวมทั้งสารที่ทำให้เกิดโรค หรือสิ่งอื่นใดที่อาจก่อให้เกิดอันตรายต่อบุคคล สัตว์ พืช ทรัพย์สิน หรือสิ่งแวดล้อม

“ศูนย์บริการสาธารณสุข” หมายถึง ศูนย์บริการสาธารณสุขของเทศบาลนครลำปาง หรือสถานพยาบาลอื่นที่เทศบาลเห็นควร

“การจัดการฝังกลบมูลฝอย” หมายถึง การฝังกลบมูลฝอยตามหลักวิชาการสุขาภิบาล ตามข้อกำหนดงาน รูปแบบและรายการ

“การจัดเก็บรวบรวมขยะพิษ” หมายถึง การจัดเก็บรวบรวมขยะพิษ โดยให้คัดแยกประเภทการจัดเก็บรวบรวมไว้แต่ละประเภทให้เป็นสัดส่วนต่างหาก ณ สถานที่บ่อฝังกลบมูลฝอยของเทศบาลตามที่กำหนด

“การสุขาภิบาล” หมายถึง การระวังรักษา เพื่อความสุภาพปราศจากโรค

“สิ่งแวดล้อม” หมายถึง สิ่งต่างๆ ที่มีลักษณะทางกายภาพและชีวภาพที่อยู่รอบตัวมนุษย์ซึ่งเกิดขึ้นโดยธรรมชาติและสิ่งที่มีมนุษย์ได้ทำขึ้น

“คุณภาพสิ่งแวดล้อม” หมายถึง คุณภาพของธรรมชาติ อันได้แก่ สัตว์ พืช และทรัพยากรธรรมชาติต่างๆ และสิ่งที่มีมนุษย์ได้ทำขึ้น ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ต่อการดำรงชีพของประชาชนและความสมบูรณ์สืบไปของมนุษยชาติ

“มาตรฐานคุณภาพสิ่งแวดล้อม” หมายถึง ค่ามาตรฐานคุณภาพน้ำ อากาศ เสียง และสภาวะอื่นๆ ของสิ่งแวดล้อม ซึ่งกำหนดเป็นเกณฑ์ทั่วไปสำหรับการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม.

“มลพิษ” หมายถึง ของเสีย วัตถุอันตราย และมลสารอื่นๆ รวมทั้งกาก ตะกอน หรือสิ่งตกค้างจากสิ่งเหล่านั้น ที่ถูกปล่อยทิ้งจากแหล่งกำเนิดมลพิษ หรือที่มีอยู่ในสิ่งแวดล้อมตามธรรมชาติ ซึ่งก่อให้เกิดหรืออาจก่อให้เกิดผลกระทบต่อคุณภาพสิ่งแวดล้อม หรือภาวะที่เป็นพิษภัยอันตรายต่อสุขภาพอนามัยของประชาชนได้ และให้หมายความรวมถึง รังสี ความร้อน แสง เสียง กลิ่น ความสั่นสะเทือน หรือเหตุรำคาญอื่นๆ ที่เกิดหรือถูกปล่อยออกจากแหล่งกำเนิดมลพิษด้วย

“ภาวะมลพิษ” หมายถึง สภาวะที่สิ่งแวดล้อมเปลี่ยนแปลงหรือปนเปื้อนโดยมลพิษซึ่งทำให้คุณภาพของสิ่งแวดล้อมเสื่อมโทรมลง เช่น มลพิษทางน้ำ มลพิษทางอากาศ มลพิษในดิน

“ของเสีย” หมายถึง ขยะมูลฝอย สิ่งปฏิกูล น้ำเสีย อากาศเสีย มลสาร หรือวัตถุอันตรายอื่นใด ซึ่งถูกปล่อยทิ้งหรือมีที่มาจากแหล่งกำเนิดมลพิษ รวมทั้งกาก ตะกอน หรือสิ่งตกค้างจากสิ่งเหล่านั้น ที่อยู่ในสภาพของแข็ง ของเหลวหรือก๊าซ

“น้ำเสีย” หมายถึง ของเสียที่อยู่ในสภาพเป็นของเหลว รวมทั้งมลสารที่ปะปนหรือปนเปื้อนอยู่ในของเหลวนั้น

“อากาศเสีย”/.....

“อากาศเสีย” หมายถึง ของเสียที่อยู่ในสภาพเป็นไอเสีย กลิ่นควัน ก๊าซ เขม่า ฝุ่นละออง เถ้า ถ่าน หรือมลสารอื่นที่มีสภาพละเอียดบางเบาจนสามารถรวมตัวอยู่ในบรรยากาศได้

“เหตุรำคาญ” หมายถึง เหตุรำคาญตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข

“ราชการส่วนท้องถิ่น” หมายถึง องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล กรุงเทพมหานคร เมืองพัทยา หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่กฎหมายกำหนดให้เป็นราชการส่วนท้องถิ่น

5. ขอบเขตของงาน

5.1 การฝังกลบมูลฝอยอย่างถูกหลักวิชาการสุขาภิบาล

5.1.1 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการกำจัดมูลฝอยของเทศบาล โดยวิธีฝังกลบมูลฝอยในบ่อฝังกลบมูลฝอยที่มีอยู่ ตามปริมาณมูลฝอยที่เก็บได้ทั้งหมดภายในเขตเทศบาลตามน้ำหนักที่ผ่านเครื่องชั่งของเทศบาลนครลำปาง

5.1.2 ระยะเวลาดำเนินการจัดการมูลฝอย มีกำหนด 5 ปี นับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2560 ถึง วันที่ 30 กันยายน 2565 (รวม 60 เดือน)

5.1.3 ผู้รับจ้างต้องใช้ระบบ / วิธีการที่ใช้จัดการฝังกลบมูลฝอย คือ วิธีฝังกลบอย่างถูกหลักสุขาภิบาล(Sanitary landfill) เป็นระบบหลัก และตามข้อกำหนดงานนี้เท่านั้น กระบวนการและวิธีการจัดการมูลฝอยให้เป็นไปตามวิธีการและขั้นตอนที่กำหนดไว้ในส่วนที่ 2

5.1.4 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการนำมูลฝอยที่ขนส่งเข้ามาในสถานที่บ่อฝังกลบมูลฝอยในแต่ละวันเทลงในบ่อฝังกลบทั้งหมดโดยไม่ให้มีมูลฝอยเหลือตกค้างไว้นอกบ่อฝังกลบ และให้ทำการปกคลุมมูลฝอยทั้งหมดด้วยพลาสติกหรือวัสดุคลุมให้มิดชิดทุกครั้งหลังจากเลิกงานในแต่ละวัน และให้แบ่งเป็นเซลล์ ๆ ละไม่เกิน 7 วันหลังจากนั้นให้นำดินมาฝังกลบให้เรียบร้อยในแต่ละเซลล์ ก่อนนำมูลฝอยมาเทลงในบ่อฝังกลบในวันต่อไป

5.1.5 ชั้นมูลฝอยในแต่ละชั้นหนาไม่เกิน 2.40 เมตร และใช้ดินกลบหนาไม่น้อยกว่า 25 เซนติเมตรของแต่ละชั้น

5.2 การจัดเก็บรวบรวมขยะพิษไว้ในถังรองรับขยะพิษ

ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดเก็บรวบรวมขยะพิษ โดยนำไปคัดแยกประเภทจัดเก็บรวบรวมไว้ที่สถานที่บ่อฝังกลบมูลฝอยของเทศบาล ณ จุดที่กำหนด

5.3 การป้องกัน การเฝ้าระวัง และการตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

5.3.1 ในการจัดการมูลฝอยตามโครงการนี้ ผู้รับจ้างต้องป้องกัน และดูแลรักษาไม่ให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและประชาชน รวมถึงเหตุรำคาญต่างๆที่อาจจะเกิดขึ้น เช่น กลิ่นเหม็น เสียง ควัน ฝุ่นละออง สัตว์และแมลงรบกวน และน้ำเสียจากบ่อฝังกลบ เป็นต้น

5.3.2 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการสูบน้ำชะมูลฝอยออกจากบ่อสูบไปบำบัดไม่น้อยกว่าสัปดาห์ละ 1 ครั้ง พร้อมดำเนินการบำบัดน้ำเสียให้ได้คุณภาพมาตรฐานตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนดไว้

5.3.3 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการเฝ้าระวังคุณภาพสิ่งแวดล้อมในโครงการ เช่น การตรวจสอบคุณภาพน้ำใต้ดิน น้ำผิวดิน ทางน้ำสาธารณะ และบ่อน้ำของประชาชนในบริเวณ

ใกล้เคียง/.....

ใกล้เคียงโดยรอบพื้นที่ โดยจะต้องเก็บตัวอย่างน้ำส่งให้หน่วยงานราชการที่มีความชำนาญในการดำเนินการด้านนี้ตรวจสอบ เช่น สำนักงานสิ่งแวดล้อมภาคที่ 2 กรมควบคุมมลพิษ หรือส่วนราชการอื่นๆ ที่เทศบาลเห็นชอบให้ตรวจสอบ เป็นต้น

5.3.4 ผู้รับจ้างต้องดูแลรักษาความสะอาด ความปลอดภัยอาคารสถานที่ และห้ามมิให้บุคคลภายนอกนำขยะเข้ามาทิ้งในพื้นที่ รวมทั้งมีการปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณสถานที่บ่อฝังกลบมูลฝอย ให้อยู่ในสภาพที่เรียบร้อยสวยงามอยู่เสมอ

5.3.5 ผู้รับจ้างต้องมีมาตรการป้องกันเหตุรำคาญด้านกลิ่น ทัศนียภาพ แสงสว่าง เช่น การพ่นสาร EM การเอาดินกลบทับมูลฝอย และการพ่นยาฆ่าแมลงวัน เป็นต้น

5.3.6 ผู้รับจ้างต้องมีมาตรการป้องกันระงับเหตุฉุกเฉินในสถานที่ อาทิ ป้ายแจ้งเตือนการห้ามสูบบุหรี่ การซ่อมแซมเหตุฉุกเฉินไม่ปกติ พร้อมให้มีอุปกรณ์ที่ใช้ในการดับเพลิงติดตั้งไว้ในสถานที่เก็บรักษาให้เหมาะสม เป็นต้น

5.4 การส่งมอบทรัพย์สินของเทศบาล

เทศบาลจะส่งมอบสถานที่บ่อฝังกลบมูลฝอย พร้อมสิ่งปลูกสร้าง และเครื่องมือ อุปกรณ์ที่มีอยู่ ณ สถานที่บ่อฝังกลบมูลฝอยของเทศบาล เช่น อาคารบ้านพักคนงาน อาคารสำนักงาน อาคารเครื่องจักร ฯลฯ ตามบัญชีที่แนบ เพื่อให้ผู้รับจ้างใช้ในการดำเนินการและเมื่อสิ้นสุดสัญญาผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบคืนให้กับเทศบาลในสภาพสมบูรณ์เรียบร้อยดังเดิม หากชำรุดเสียหายผู้รับจ้างจะต้องซ่อมแซมปรับปรุงให้คืนสภาพสมบูรณ์เรียบร้อยสามารถใช้งานได้ และจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่อาจจะเกิดขึ้นในการใช้ทรัพย์สินครั้งนี้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดหาประโยชน์ในทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2543 ประกอบกับระเบียบเทศบาลนครลำปาง ว่าด้วยการขอใช้ ยืม ทรัพย์สินของเทศบาลนครลำปาง พ.ศ. 2553

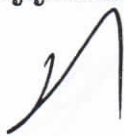
5.5 การจัดหาเครื่องจักรกลและบุคลากร

5.5.1 ผู้รับจ้างต้องจัดหาเครื่องจักรกลมาใช้ในการดำเนินการกำจัดมูลฝอยของเทศบาลนครลำปางให้มีประเภท และจำนวนที่เหมาะสมและเพียงพอต่อการปฏิบัติงานและต้องเป็นเครื่องจักรที่มีสภาพดีสามารถใช้งานได้และมีสภาพการใช้งานมาแล้วไม่เกิน 5 ปี หากชำรุดเสียหายไม่สามารถใช้งานได้ให้จัดหาทดแทนทันทีภายใน 48 ชั่วโมง โดยเครื่องจักรที่จะนำมาใช้ในโครงการอย่างน้อยประกอบด้วย

- 1) รถแทรกเตอร์
- 2) รถขุดตักดินตะขบ (Excavator)
- 3) รถบดอัดล้อหนามชนิดสันสะเทือน
- 4) รถบรรทุกเทท้าย 10 ล้อ
- 5) รถบรรทุกน้ำ ขนาดบรรจุไม่น้อยกว่า 6,000 ลิตร
- 6) เครื่องสูบน้ำด้วยไฟฟ้าที่บ่อน้ำเสีย TDH 6 ม. ต้องจัดซื้อจัดหาเครื่องใหม่มาใช้นั้น
- 7) เครื่องสูบน้ำด้วยเครื่องยนต์ ขนาดไม่น้อยกว่า 5 แรงม้า ต้องจัดซื้อจัดหาเครื่องใหม่มาใช้นั้น

(เฉพาะรายการที่ 6 และ 7 เมื่อสิ้นสุดสัญญาต้องส่งมอบให้กับเทศบาลนครลำปาง)

พร้อมนี้/.....




พร้อมนี้ให้ส่งรายการเครื่องจักรกลพร้อมรายละเอียดมาด้วยทุกรายการในวันเสนอราคา

5.5.2 ผู้รับจ้างต้องจัดหาบุคลากรในการดำเนินงานที่มีความประพฤติเรียบร้อย เอาใจใส่ ในการปฏิบัติงานและมีความรู้ความสามารถตามลักษณะงานและมีจำนวนเพียงพอต่อการปฏิบัติงาน ตามจำนวนที่กำหนดไว้ในบัญชีบุคลากร ประกอบด้วย

1) ผู้ควบคุมสถานที่บ่อฝังกลบมูลฝอยเพื่อให้ถูกหลักวิชาการสุขาภิบาล ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาขั้นต่ำในระดับอุดมศึกษา ในสาขาที่เกี่ยวข้องทางด้านสาธารณสุข หรือสุขาภิบาล สิ่งแวดล้อม หรือวิศวกรรมสุขาภิบาลสิ่งแวดล้อม

2) ช่างควบคุมงานประจำสถานที่บ่อฝังกลบมูลฝอย ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษา ขั้นต่ำในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงทางด้านช่างโยธาและหรือก่อสร้าง และหรือด้าน สุขาภิบาลสิ่งแวดล้อม

3) พนักงานอื่นๆ ต้องเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถตามลักษณะงานที่ผู้รับจ้างจะ มอบหมาย

พร้อมนี้ให้ส่งรายชื่อและวุฒิการศึกษาของบุคลากรมาด้วยทุกคนในวันเสนอราคา

5.6 งานด้านมวลชนสัมพันธ์

ผู้รับจ้างต้องดำเนินการด้านมวลชนสัมพันธ์กับชุมชนโดยรอบบริเวณสถานที่บ่อฝังกลบ มูลฝอยตามที่เทศบาลกำหนด ทั้งนี้ เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดี เมื่อเกิดมีปัญหาสามารถรับทราบ ปัญหาทำความเข้าใจชี้แจง และหาแนวทางแก้ไขร่วมกับเทศบาลได้อย่างรวดเร็วมีประสิทธิภาพ(ตาม ข้อที่ 9 ของการดำเนินงานทั่วไป)

5.7 งานอื่นๆ

5.7.1 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น การรายงานผลการปฏิบัติงาน รายวันและรายเดือนพร้อมการส่งมอบงานประจำเดือน และการส่งมอบงานเมื่อสิ้นสุดสัญญา เป็นต้น

5.7.2 เมื่อสิ้นสุดสัญญาสิ่งก่อสร้าง และทรัพย์สินที่เกิดขึ้นจากการดำเนินการกำจัดมูลฝอย ตามสัญญานี้ (ตามรายการที่กำหนดบัญชีแนบท้าย) ผู้รับจ้างต้องส่งมอบและโอนกรรมสิทธิ์ ให้กับเทศบาลทันที

5.7.3 ให้ผู้รับจ้างจัดให้มีแสงสว่างบริเวณบ่อฝังกลบขยะใหม่ตามรายละเอียดแนบท้าย

6. เงื่อนไข

6.1 ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบกำจัดมูลฝอยของเทศบาลนครลำปาง ซึ่งเก็บรวบรวมมูลฝอยจาก ภายในเขตเทศบาลทั้งหมดในแต่ละวันโดยไม่มีมูลฝอยเหลือตกค้าง

6.2 เทศบาลจะอนุญาตให้ผู้รับจ้างใช้พื้นที่ดำเนินการจัดการมูลฝอยภายในบริเวณสถานที่บ่อฝัง กลบมูลฝอยของเทศบาล ซึ่งตั้งอยู่ในเขตเทศบาลเมืองเขลางค์นคร บริเวณบ้านกล้วยแพะ ตำบลกล้วย แพะ อำเภอเมือง จังหวัดลำปาง ในส่วนเฉพาะพื้นที่ที่กำหนดให้เท่านั้น

6.3 ผู้รับจ้างต้องรักษาความสะอาดเส้นทางในการเดินทางภายในสถานที่ฝังกลบมูลฝอยอยู่เสมอ

6.4 ในกรณีที่ผู้รับจ้างจะให้ผู้รับเหมาช่วงงานกระทำการอย่างใดอย่างหนึ่งต่อจากผู้รับจ้างที่ได้ตกลง ทำสัญญากับเทศบาล สามารถทำได้ต่อเมื่อได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากเทศบาลฯ โดยต้อง

เสนอ/.....

เสนอรายละเอียดที่ชัดเจนในข้อเสนอและระบบที่ผู้รับเหมาช่วงงานดำเนินการต้องเป็นไปตามเงื่อนไขในสัญญา และอยู่ในดุลยพินิจของเทศบาลที่จะพิจารณาด้วย

6.5 แผนการดำเนินงานและการรายงานผลการดำเนินงาน

ผู้รับจ้างต้องดำเนินงานและวิธีการในการจัดการมูลฝอยตามกระบวนการต่างๆ ให้ครอบคลุมทุกขั้นตอนตามแผนการดำเนินงานและการรายงานผลการดำเนินงานที่กำหนด ดังนี้ คือ-

- 6.5.1 แผนการดำเนินงานการจัดการมูลฝอย
- 6.5.2 แผนการปฏิบัติงานตรวจสอบ บำรุงรักษาและซ่อมแซม
- 6.5.3 แผนการปฏิบัติงานด้านมวลชนสัมพันธ์
- 6.5.4 แผนการป้องกันและมาตรการแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม
- 6.5.5 แผนการติดตาม ตรวจสอบ ดูแล ให้คำปรึกษา และประเมินผลการดำเนินงาน
- 6.5.6 การรายงานผลการดำเนินงาน ให้รายงานตามแบบรายงาน ดังนี้
 - 6.5.6.1 แบบรายงานผลการดำเนินงานการจัดการมูลฝอย เช่น
 - แบบรายงานผลการปฏิบัติงานฝังกลบมูลฝอย
 - แบบรายงานการคัดแยกและเก็บรวบรวมขยะพิษ
 - 6.5.6.2 แบบรายงานผลการปฏิบัติงานตรวจสอบ บำรุงรักษาและซ่อมแซม
 - 6.5.6.3 แบบรายงานผลการปฏิบัติงานด้านมวลชนสัมพันธ์
 - 6.5.6.4 แบบรายงานผลการป้องกันและมาตรการแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม
 - 6.5.6.5 แบบรายงานผลการติดตาม ตรวจสอบ ดูแล ให้คำปรึกษา และ

ประเมินผลการดำเนินงาน

6.5.6.6 แบบบันทึกสถิติ ข้อมูล และรายละเอียดแสดงผลการทำงานรายวันของระบบฝังกลบมูลฝอยอย่างถูกหลักสุขาภิบาล ตามแบบที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

6.5.6.7 แบบรายงานผลการทำงานรายเดือนของระบบฝังกลบมูลฝอยอย่างถูกหลักสุขาภิบาล ตามแบบที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

ผู้รับจ้างต้องรายงานผลการปฏิบัติงานประจำวัน อุปสรรค / ปัญหา ขั้นตอน และวิธีการต่าง ๆ ที่ปฏิบัติในแต่ละวัน พร้อมให้มีรูปภาพประกอบการรายงานทุกขั้นตอนของการดำเนินงานโดยให้ผู้ควบคุมงานของผู้รับจ้างรายงานเสนอตามขั้นตอนและให้ผู้รับจ้างลงนามรับรองผลการดำเนินงาน แล้วรวบรวมเสนอให้เทศบาลเป็นประจำทุกเดือนตลอดอายุสัญญา และสรุปผลการดำเนินงานเมื่อสิ้นสุดสัญญา

6.6 ราคาากลาง

การจัดการมูลฝอยตามสัญญานี้ ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ดำเนินการจัดการมูลฝอยด้วยทุนทรัพย์ของผู้รับจ้างเอง โดยมีปริมาณมูลฝอยที่ต้องจัดการมูลฝอยตามที่จัดเก็บได้ภายในเขตเทศบาลทั้งหมด หรือที่มาขอใช้บริการจัดการมูลฝอย โดยเทศบาลกำหนดอัตราค่ากำจัดมูลฝอยในการจัดการมูลฝอยที่เทศบาลว่าจ้างคิดเป็นราคาากลางตลอดอายุสัญญา

ส่วนที่ 2 วิธีการจัดการมูลฝอย

1. การฝังกลบมูลฝอยตามหลักสุขาภิบาล

1.1 การเทมูลฝอย/.....

1.1 การเทมูลฝอย (Unloading) และปรับระดับ (Leveling)

1.1.1 ผู้รับจ้างต้องก่อสร้างเส้นทางชั่วคราวให้สามารถนำรถบรรทุกมูลฝอยเข้าเทมูลฝอยในพื้นที่บ่อฝังกลบโดยสะดวก

1.1.2 ห้ามรถบรรทุกมูลฝอยและเครื่องจักรกลที่ทำงานฝังกลบมูลฝอยลงเหยียบย่ำพื้นที่บ่อฝังกลบในชั้นแรก (First Layer) เพราะจะทำให้ท่อรวบรวมน้ำเสียและแผ่นยาง HDPE ที่ปูพื้นที่บ่อฝังกลบชำรุดเสียหาย ให้เทกองมูลฝอยจากด้านบนแล้วดันมูลฝอยลงมาถึงพื้นที่บ่อฝังกลบเรียงลงมาตามลำดับ โดยให้เทมูลฝอยลงในบ่อฝังกลบแบ่งเป็นเซลล์ ๆ ละ ไม่เกิน 7 วัน หลังจากนั้นให้นำดินมาฝังกลบมูลฝอยในระหว่างทำการปกคลุมมูลฝอยในเซลล์นี้ให้นำมูลฝอยไปเทลงในบ่อฝังกลบที่จุดอื่นตามที่กำหนดให้เพื่อความสะดวกในการปกคลุมมูลฝอยและการเทมูลฝอยในเซลล์ต่อไป

1.1.3 สำหรับชั้นต่อไป สามารถให้รถบรรทุกมูลฝอยและเครื่องจักรกลทำงานในบ่อฝังกลบได้

1.1.4 น้ำเสียที่มากับรถบรรทุกมูลฝอยให้เททิ้งอยู่ในพื้นที่ฝังกลบอย่าให้ปนเปื้อนออกนอกพื้นที่บ่อฝังกลบมูลฝอย และให้ทำการสูบน้ำเสียหรือน้ำชะมูลฝอยออกจากบ่อฝังกลบไปทำการบำบัดโดยทันทีไม่ให้น้ำเสียซึ่งอยู่ภายในบ่อฝังกลบมูลฝอยโดยเด็ดขาด โดยเฉพาะหากมีน้ำฝนตกลงมาก็ให้ทำการสูบน้ำออกด้วยทันทีเช่นกัน

1.1.5 ผู้รับจ้างต้องปรับเกลี่ยกองมูลฝอยให้เรียบร้อย เพื่อให้กระจายไปภายในเซลล์บ่อฝังกลบมูลฝอยให้มากที่สุด ก่อนดำเนินการบดอัดและบดอัด

1.1.6 ผู้รับจ้างต้องทำการคัดแยกถุงมูลฝอยสีแดงและ/หรือขยะพิษที่ตรวจพบในบริเวณบ่อฝังกลบโดยให้นำออก ไปกำจัดหรือรวบรวมไว้ให้ถูกต้องตามวิธีการที่กำหนด

1.1.7 ห้ามมิให้มีการเก็บคัดแยกมูลฝอยภายในบ่อฝังกลบ ยกเว้นการเก็บขยะมูลฝอยที่ปลิวออกนอกบ่อฝังกลบมูลฝอย

1.1.8 ห้ามมีบุคคลอื่นที่มีใจเจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้างเข้ามาภายในบริเวณสถานที่บ่อฝังกลบมูลฝอยโดยมิได้รับอนุญาตจากเทศบาล

1.1.9 หากจะดำเนินการใด ๆ ที่นอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในสัญญานี้ต้องได้รับอนุญาตจากเทศบาลเป็นกรณีไป

1.2 การบดอัด (Crushing)

ผู้รับจ้างต้องทำการบดอัดมูลฝอยเพื่อทำให้มูลฝอยที่เป็นชิ้นโตแตกกระจายเป็นชิ้นเล็กกลและฉีกขาด เพื่อเป็นการช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการบดอัด

1.3 การบดอัด (Compacting)

1.3.1 ผู้รับจ้างต้องทำการบดอัดดินฝังกลบมูลฝอยของชั้นมูลฝอยในแต่ละชั้นให้ได้ความแน่น (Density) มากที่สุด โดยรถบดอัดล้อหนามชนิดสันสะเทือน หรือเครื่องจักรอื่นที่มีประสิทธิภาพเทียบเท่า

1.3.2 ผู้รับจ้างต้องทำความลาดเอียงของชั้นมูลฝอยในการบดอัดไม่เกิน 30%

1.4 การปกคลุมมูลฝอย (Covering)

1.4.1 ให้ใช้แผ่นพลาสติกปกปิดคลุมบนผิวมูลฝอยภายในบ่อฝังกลบมูลฝอยทุกวันให้มิดชิดในส่วนที่ยังไม่ได้้นำดินมาฝังกลบ

1.4.2 หลังจาก/.....

1.4.2 หลังจากเทมูลฝอยลงในบ่อฝังกลบเป็นเซลล์ ๆ ละไม่เกิน 7 วัน ชั้นมูลฝอยในแต่ละชั้นหนาไม่เกิน 2.40 เมตร ให้น้ำดินมากลบให้เรียบร้อย หนาอย่างน้อย 25 เซนติเมตร

1.5 การก่อสร้างท่อระบายก๊าซ

ผู้รับจ้างต้องทำการก่อสร้างท่อระบายก๊าซในบ่อฝังกลบมูลฝอยตามรูปแบบและรายการที่กำหนดให้เสร็จเรียบร้อยก่อนการนำมูลฝอยลงบ่อฝังกลบในชั้นต่อไป

1.6 การก่อสร้างขอบคันดิน

สำหรับการเทมูลฝอยลงในบ่อฝังกลบจากระดับดินเดิมของบ่อฝังกลบมูลฝอยในชั้นที่ 3 และชั้นที่ 4 ให้ทำการก่อสร้างขอบคันดินตามรูปแบบและรายการที่กำหนดให้เสร็จเรียบร้อยก่อนการนำมูลฝอยลงบ่อฝังกลบในชั้นต่อไป

2. การบำบัดน้ำเสียหรือน้ำชะมูลฝอย

ให้ดำเนินการสูบน้ำเสียหรือชะมูลฝอยจากบ่อรวบรวมของบ่อฝังกลบมูลฝอยทุกบ่อที่มีอยู่ทั้งหมด ไม่น้อยกว่าสัปดาห์ละ 1 ครั้งต่อบ่อ เพื่อนำไปทำการบำบัดในบ่อบำบัดน้ำเสียให้มีประสิทธิภาพ โดยการเติมอากาศด้วยเครื่องเติมออกซิเจนและน้ำจุลินทรีย์ EM ไม่น้อยกว่าสัปดาห์ละ 1 ครั้งต่อบ่อ และห้ามปล่อยน้ำทิ้งที่ไม่ได้มาตรฐานตามที่กฎหมายกำหนดลงสู่ทางน้ำสาธารณะโดยเด็ดขาด

3. การตรวจสอบคุณภาพน้ำ

ให้ทำการตรวจวัดคุณภาพน้ำจากบ่อสังเกตการณ์หรือบ่อตรวจสอบน้ำใต้ดิน น้ำผิวดิน และแหล่งน้ำสาธารณะบริเวณใกล้เคียง อย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง (ครั้งแรกเดือนกุมภาพันธ์ และครั้งที่ 2 เดือนสิงหาคม) จำนวนไม่น้อยกว่าครั้งละ 5 จุด รวมอย่างน้อย 16 ตัวอย่าง(บ่อสังเกตการณ์ 3 บ่อ แหล่งน้ำธรรมชาติ 1 จุด และบ่อน้ำของชาวบ้านในบริเวณใกล้เคียง 1 จุด)

การประเมินผลและปฏิบัติการแก้ไข ถ้าความเข้มข้นของดัชนีคุณภาพน้ำสูงกว่าคุณภาพน้ำก่อนเริ่มโครงการ หรือสูงเกินกว่าค่ามาตรฐานคุณภาพน้ำของทางราชการที่เกี่ยวข้อง จะต้องตรวจสอบและค้นหาสาเหตุ รวมทั้งหามาตรการแก้ไขโดยเร็วที่สุด พร้อมทั้งจัดทำรายละเอียดของปัญหาและสรุปผลการแก้ไขไว้ทุกครั้ง ตามมาตรฐานคุณภาพน้ำของทางราชการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

1. น้ำใต้ดิน ให้มีค่ามาตรฐานคุณภาพน้ำบาดาลที่ใช้บริโภค ตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม ฉบับที่ 4 (พ.ศ. 2521) ออกตามความใน พระราชบัญญัติน้ำบาดาล พ.ศ. 2520 เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และมาตรการในทางวิชาการสำหรับการป้องกันด้านสาธารณสุขและการป้องกันในเรื่องสิ่งแวดล้อมเป็นพิษ

2. น้ำผิวดิน ให้มีค่ามาตรฐานคุณภาพน้ำในแหล่งน้ำผิวดิน ตามประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ฉบับที่ 8 (พ.ศ. 2537) ออกตามความใน พระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 เรื่อง กำหนดมาตรฐานคุณภาพน้ำในแหล่งน้ำผิวดิน

อนึ่ง หากผู้ว่าจ้างเห็นว่ามีความจำเป็นต้องให้เก็บและวิเคราะห์ตัวอย่างน้ำเพิ่มเติมในบางช่วง ผู้รับจ้างต้องดำเนินการและรับผิดชอบในค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นนั้นด้วย

4. การจัดการขยะพิษ/.....






4. การจัดการขยะพิษ

ให้ผู้รับจ้างจัดเก็บรวบรวมขยะพิษที่เกิดขึ้นภายในเขตเทศบาล โดยให้ทำการคัดแยกประเภทขยะพิษที่จัดเก็บมาได้นำไปจัดเก็บใส่ไว้ในถังเก็บขยะพิษเฉพาะ ณ สถานที่บ่อฝังกลบมูลฝอยบ้านกล้วยแพะ

5. การขยายเขตไฟฟ้า

ให้ผู้รับจ้างทำการขยายเขตไฟฟ้าภายในไปตามเส้นทางบริเวณพื้นที่บ่อฝังกลบขยะมูลฝอยใหม่ตามผังที่กำหนด

6. การทำแนวป้องกันไฟ

ให้ผู้รับจ้างทำแนวกันไฟโดยรอบพื้นที่สถานที่บ่อฝังกลบขยะมูลฝอยของเทศบาลนครลำปาง เพื่อป้องกันอัคคีภัยที่เกิดจากภายนอกสถานที่ลุกลามเข้ามาภายในพื้นที่อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

ส่วนที่ 3 การดำเนินงานทั่วไป

1. รายการทั่วไป

รายการ หมายความว่า ข้อกำหนดรายละเอียดเกี่ยวกับงานก่อสร้างที่ไม่ได้มีปรากฏอยู่ในรูปแบบ

1.1 ผู้รับจ้างรับรองว่าได้ตรวจสอบแบบและรายการโดยถี่ถ้วนและเข้าใจความหมายโดยแจ่มแจ้งทุกประการแล้วจึงได้ลงนามในสัญญาถ้าปรากฏว่ามีการขัดแย้งกันหรือสงสัยจะคลาดเคลื่อนหรือไม่ละเอียดหรือถ้อยคำในรูปแบบและรายการเกิดมีปัญหขึ้น ผู้รับจ้างต้องเสนอความเห็นชอบหรือคำวินิจฉัยต่อคณะกรรมการตรวจการจ้างเสียก่อน โดยคณะกรรมการตรวจการจ้างจะถือเอาสัญญาหลักที่ได้กำหนดไว้ ความถูกต้องในเชิงวิศวกรรม และความเหมาะสมเป็นหลักในการวินิจฉัยชี้ขาด

ทั้งนี้ผู้รับจ้างจะไม่ดำเนินการไปก่อนที่คณะกรรมการตรวจการจ้างจะให้ความเห็นชอบหรือวินิจฉัยชี้ขาด ส่วนปัญหาเกี่ยวกับรูปแบบรายการให้เสนอผู้ควบคุมงานของเทศบาลในงานที่มีปัญหานี้ เพื่อตรวจสอบและพิจารณาเบื้องต้นก่อน

1.2 สิ่งใดที่ปรากฏในรูปแบบต่อรูปแบบ รายการต่อรายการ หรือรายการกับรูปแบบขัดแย้งกัน ให้ถือตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้เฉพาะงาน หรือสิ่งที่เหมาะสมกว่าเป็นหลักในการปฏิบัติ

1.3 สิ่งใดที่สงสัยว่าจะมีการคลาดเคลื่อน ผู้รับจ้างจะต้องเสนอขอรับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจการจ้างเป็นผู้วินิจฉัยให้ โดยคณะกรรมการตรวจการจ้างจะถือเอาความถูกต้องในเชิงวิศวกรรมและความเหมาะสมเป็นหลักในการปฏิบัติ หากปรากฏว่ารูปแบบหรือรายการส่วนใดส่วนหนึ่งคลาดเคลื่อน ผู้รับจ้างต้องทำการแก้ไข และดำเนินการตามคำแนะนำของคณะกรรมการตรวจการจ้างทันที ในเมื่อการแก้ไขนั้นไม่ผิดไปจากรายการสำคัญในรูปแบบ และรายการผู้รับจ้างจะต้องยอมทำงานนั้นๆ ให้เสร็จเรียบร้อยโดยไม่คิดเงินเพิ่มจากที่กำหนดไว้ในสัญญา

1.4 สิ่งใดที่มีได้กล่าวไว้ในรูปแบบหรือรายการ แต่เป็นส่วนที่จำเป็นจะต้องกระทำเพื่อให้งานสำเร็จบริบูรณ์ไปโดยรวดเร็ว ด้วยดีและถูกต้องตามหลักวิศวกรรม ให้ถือเป็นส่วนที่ผู้รับจ้างต้องดำเนินการ ด้วยโดยผู้รับจ้างต้องยอมทำงานนั้นๆ ให้โดยไม่คิดเงินเพิ่มอีกแต่อย่างใด

1.5 ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการดำเนินการจัดการฝังกลบมูลฝอยและการทดสอบอื่นๆ เช่น การทดสอบมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม เครื่องชั่งน้ำหนักและการตรวจสอบคุณภาพน้ำจากบ่อสังเกตการณ์ เป็น

ต้น/.....

ต้น เป็นหน้าที่ของผู้รับจ้างต้องติดต่อและออกค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น และต้องนำหลักฐานค่าใช้จ่ายทั้งหมดมาแสดงด้วย

1.6 ผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบโดยตรงต่อความเสียหายใดๆ ที่เกิดแก่ทรัพย์สินใกล้เคียงหรือทรัพย์สินของบุคคลภายนอก หรืออุบัติเหตุที่เกิดแก่บุคคลใด เนื่องจากการดำเนินการตามสัญญา

1.7 ผู้รับจ้างมีหน้าที่ต้องระมัดระวังป้องกันอันตรายต่างๆอันอาจเกิดขึ้น เช่นอุบัติเหตุ ไฟไหม้ ซึ่งผู้รับจ้างต้องดูแลความปลอดภัยและจัดหาทางป้องกัน

2. การเตรียมวัสดุ อุปกรณ์

2.1 สิ่งของที่ปรากฏอยู่ในรูปแบบหรือรายการกิติ หรือมิได้ปรากฏในรูปแบบหรือรายการกิติ แต่จำเป็นต้องใช้เป็นส่วนหรือเครื่องประกอบในการจัดการฝังกลบมูลฝอยครั้งนี้ ให้ถูกต้องตามหลักวิศวกรรม ผู้รับจ้างต้องจัดหาวัสดุรวมอยู่ในงานนี้ทั้งสิ้น

2.2 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดการมูลฝอยให้ครบตามรูปแบบ รายการตามแผนการดำเนินงานทุกประการ และต้องดำเนินการจัดการมูลฝอยให้ครบถ้วนทันเวลา วัสดุที่จำเป็นต้องสั่งจากต่างประเทศ หรือทำขึ้นใหม่เป็นพิเศษ หรือสิ่งของที่มีจำหน่ายในท้องตลาดจำนวนจำกัด ผู้รับจ้างต้องสั่งทันทีเพื่อให้ทันกับระยะเวลาที่ใช้ในการดำเนินการตามข้อกำหนดงานและสัญญา ทั้งนี้ ไม่สามารถอ้างเหตุสุดวิสัยใดๆ ทั้งสิ้น เพื่อขออนุญาตเปลี่ยนแปลงวัสดุ ลดเนื้องาน หรือใช้เป็นเหตุผลในการขอต่ออายุสัญญาการดำเนินการนี้ไม่ได้

2.3 วัสดุและเครื่องมือที่นำมาใช้ในการก่อสร้างนี้ เช่น เครื่องจักรกล อุปกรณ์บำบัดน้ำเสีย และปั๊มสูบน้ำเสีย เป็นต้น ต้องใช้ชนิดที่มีคุณภาพและสามารถใช้งานได้ดี ซึ่งผู้รับจ้างต้องจัดหาให้ทันเวลา และมีจำนวนเพียงพอต่อการใช้งาน พร้อมแจ้งรายละเอียดให้ผู้ว่าจ้างรับทราบ

3. ข้อปฏิบัติในการก่อสร้าง

3.1 ผู้รับจ้างต้องแต่งตั้งผู้แทนที่มีอำนาจเต็ม ซึ่งสามารถจะรับผิดชอบและแก้ไขเหตุการณ์ต่าง ๆ แทนผู้รับจ้างได้มาประจำ ณ สถานที่ก่อสร้าง เพื่อความสะดวกและรวดเร็วในการก่อสร้างพร้อมแจ้งคำสั่งแต่งตั้งผู้แทนของผู้รับจ้างให้ผู้ว่าจ้างทราบเป็นลายลักษณ์อักษร ภายใน 30 วัน นับตั้งแต่วันทำสัญญานี้

3.2 ภายขยายรายละเอียดขณะก่อสร้าง(Shop drawing) ได้แก่ ภายขยายต่าง ๆ ที่จัดทำขณะก่อสร้าง เช่น ผังการเดินทางต่าง ๆ และบ่อฝังกลบ เป็นต้น ถือเป็นหน้าที่ของผู้รับจ้างต้องทำแบบรายละเอียดขึ้น และเสนอให้คณะกรรมการตรวจรับงานจ้าง ตรวจสอบแก้ไขและเห็นชอบเสียก่อนจึงจะนำไปใช้ทำการก่อสร้างในส่วนนั้น ๆ ได้

4. การส่งมอบงาน

4.1 การทำความสะอาดสถานที่ ผู้รับจ้างต้องทำความสะอาดสถานที่ให้เรียบร้อย และผู้ว่าจ้างสามารถใช้งานได้ทันทีที่ตรวจรับและส่งมอบงาน

4.2 ภายแฉต่าง ๆ ผู้รับจ้างต้องจัดทำป้ายถาวร แจ้งรายละเอียดไว้กับลูกกุญแจให้ตรงกับแม่กุญแจทุกชนิด พร้อมทั้งจัดทำมาสเตอร์คีย์ (Master Key) หลังละ 1 ชุด ส่งมอบให้คณะกรรมการตรวจการจ้างทั้งหมดทันทีในวันตรวจรับงานงวดสุดท้าย

5. การควบคุมงาน/.....

5. การควบคุมงาน

ผู้ว่าจ้างจะแต่งตั้งเจ้าหน้าที่หรือคณะเจ้าหน้าที่ควบคุมงานก่อสร้าง เพื่อให้งานก่อสร้างดำเนินไปโดยเรียบร้อยและถูกต้อง โดยให้มีหน้าที่ดังนี้

5.1 ควบคุมการทำงานของผู้รับจ้างว่าได้กระทำงานไปถึงตอนไหน เมื่อใด หรือขัดข้องเพราะเหตุใด แล้วให้บันทึกเหตุผลไว้เป็นหลักฐาน

5.2 ตรวจสอบและควบคุมการใช้วัสดุให้เป็นไปตามรูปแบบรายการและสัญญาจ้าง

5.3 ตรวจสอบและควบคุมการทำงานให้เป็นไปตามหลักวิชา

5.4 การควบคุมงานตามข้อ 5.1 ข้อ 5.2 และข้อ 5.3 ให้ผู้ควบคุมงานทำรายงานขึ้น 3 ชุด โดยเสนอผู้บังคับบัญชาซึ่งสั่งตั้งตนเป็นผู้ควบคุมงาน 1 ชุด ประธานกรรมการตรวจการจ้าง 1 ชุด และเก็บไว้ที่ตนเอง 1 ชุด

5.5 การส่งมอบงานทุกครั้ง ผู้รับจ้างต้องเสนอผ่านผู้ควบคุมงาน พร้อมรายงานการดำเนินงานประจำวันแนบมาด้วย

6. การตรวจการจ้าง

ผู้ว่าจ้างจะแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจการจ้าง โดยให้มีหน้าที่ดังนี้

6.1 พิจารณาข้อเท็จจริงตามรายงานของผู้ควบคุมงานและตรวจสอบสภาพของงานตามควรแก่กรณี

6.2 ตรวจสอบและควบคุมการจ้างให้ดำเนินไปตามข้อกำหนดในสัญญา รูปแบบและรายการ ถ้าเห็นว่าผู้รับจ้างปฏิบัติการไม่ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาและผิดหลักวิชาการ คณะกรรมการตรวจการจ้างมีอำนาจสั่งเปลี่ยนแปลงการทำงานของผู้รับจ้าง เพื่อให้ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาและถูกหลักวิชาได้ ถ้าผู้รับจ้างไม่ยอมปฏิบัติตามและคณะกรรมการตรวจการจ้างเห็นว่า หากปล่อยให้ผู้รับจ้างดำเนินการต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายได้ ให้แจ้งผู้รับจ้างเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อให้หยุดการทำงานนั้นไว้ทั้งหมด หรือเฉพาะส่วนหนึ่งส่วนใดของงานก็ได้แล้วให้รายงานต่อผู้ว่าจ้างโดยด่วน

6.3 เมื่อผู้รับจ้างทำงานเสร็จตามขั้นตอนของสัญญา ให้คณะกรรมการตรวจการจ้างบันทึกแสดงผลของงานพร้อมทั้งแสดงความเห็นว่างานนั้นถูกต้องหรือผิดสัญญา เพื่อใช้เป็นหลักฐานในการตรวจจ่ายเงินค่าจ้าง

6.4 ในกรณีที่ไม่ได้มีการแต่งตั้งผู้ควบคุมงาน ให้คณะกรรมการตรวจการจ้างทำหน้าที่ควบคุมงานตามข้อ 5 ด้วย

7. การตรวจสอบและควบคุมงานของผู้รับจ้าง

7.1 ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีพนักงานควบคุมงานประจำพื้นที่ให้เหมาะสมและพอเพียง เพื่อควบคุมดูแลการปฏิบัติงานของพนักงานของผู้รับจ้างให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและถูกต้องตามรายการคุณลักษณะเฉพาะของโครงการนี้ ตลอดจนเพื่อประสานงานกับผู้ตรวจงานหรือผู้ควบคุมงานของเทศบาล โดยผู้รับจ้างต้องแจ้งชื่อ ที่อยู่ และหมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ตลอดเวลาของผู้ควบคุมงานของผู้รับจ้างให้เทศบาลทราบ

7.2 การควบคุมสถานที่บ่อฝังกลบมูลฝอยให้ถูกสุขลักษณะ นอกจากบุคลากรตามที่กำหนดในประกาศประกวดราคาจ้างแล้ว จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาขั้นต่ำในระดับอุดมศึกษา สาขาที่เกี่ยวข้องกับการสาธารณสุข สุขาภิบาล หรือสิ่งแวดล้อมอีกอย่างน้อย 1 คน เพื่อควบคุมดูแลสถานที่กำจัดมูลฝอยไม่ให้เกิด/.....

ไม่ให้เกิดผลกระทบและมลภาวะต่อประชาชนและสิ่งแวดล้อม

7.3 เทศบาลจะจัดให้มีผู้ตรวจสอบหรือผู้ควบคุมงานทำการตรวจสอบ และประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างเป็นระยะ ๆ โดยไม่จำเป็นต้องแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้า

8. การบำรุงรักษาระบบฝึกลบ บ่อบำบัดน้ำเสีย และอาคารสิ่งก่อสร้าง เครื่องจักร อุปกรณ์และอื่น ๆ

ผู้รับจ้างต้องดำเนินการการบำรุงรักษาระบบฝึกลบ บ่อบำบัดน้ำเสีย และอาคารสิ่งก่อสร้าง เครื่องจักร อุปกรณ์และอื่น ๆ ที่ใช้ดำเนินการทั้งหมดตามสัญญา

9. มวลชนสัมพันธ์

ผู้รับจ้างต้องดำเนินการด้านมวลชนสัมพันธ์กับชุมชนโดยรอบบริเวณสถานที่บ่อฝึกลบมูลฝอย ไม่น้อยกว่า 8 ชุมชน ดังนี้ คือ.-

- 9.1 ชุมชนบ้านกล้วยแพะ
- 9.2 ชุมชนบ้านกล้วยกลาง
- 9.3 ชุมชนบ้านกล้วยม่วง
- 9.4 ชุมชนบ้านกล้วยหลวง
- 9.5 ชุมชนบ้านประสพสุข
- 9.6 ชุมชนบ้านฮ่องห้า
- 9.7 ชุมชนบ้านแม่ปุง
- 9.8 ชุมชนบ้านหัวฝาย

โดยผู้รับจ้างต้องดำเนินการช่วยเหลือเกื้อกูล และสร้างสัมพันธ์ไมตรีกับชุมชนให้เกิดความสมานฉันท์ สามัคคี และการมีส่วนร่วมการให้ความรู้ในด้านการรักษาและแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อม ทั้งนี้ ถือเป็นภาระหน้าที่ของผู้รับจ้าง

10. การประชุม

10.1 ผู้รับจ้างหรือผู้แทนของผู้รับจ้าง และผู้ควบคุมสถานที่หรือช่างควบคุมประจำสถานที่ต้องมาประชุมตรวจรับการจ้างร่วมกับผู้ว่าจ้างเป็นประจำทุกเดือน เพื่อชี้แจงผลการดำเนินงานประจำเดือนที่ส่งมอบ ความก้าวหน้า ปัญหาและอุปสรรค รับคำปรึกษา แนวทางแก้ไข และข้อเสนอแนะอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ในการดำเนินงานตามสัญญาตลอดอายุของสัญญา

10.2 ในกรณีมีเหตุอันจำเป็นผู้รับจ้างหรือผู้แทนของผู้รับจ้างต้องเข้าร่วมประชุมตามที่เทศบาลนัดหมายทุกครั้ง

11. การรับประกันผลงาน

ผลการดำเนินงานจะต้องได้มาตรฐาน มีความมั่นคงแข็งแรง ถูกต้อง สมบูรณ์ตามหลักวิชาการ ข้อกำหนดงานและตามสัญญาทุกประการ โดยไม่เกิดการชำรุดเสียหายภายในระยะเวลา 1 ปี นับจากวันส่งมอบงานงวดสุดท้าย หากมีการชำรุดเสียหายเกิดขึ้นเนื่องจากผลการดำเนินงานที่ไม่ได้มาตรฐานดังกล่าวข้างต้นภายในกำหนด ผู้รับจ้างต้องรีบดำเนินการซ่อมแซมแก้ไขให้ได้ดังเดิมโดยทันทีหลังจาก

ได้รับแจ้ง/.....

ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้างเป็นลายลักษณ์อักษรและเสร็จเรียบร้อยภายในระยะเวลาที่กำหนดให้ โดยผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานเองทั้งหมด และหากเกิดความเสียหายต่อเทศบาลผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบในค่าเสียหายนั้นด้วย

12. ค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในสัญญา และหรือตามขอบเขตของงานข้อ 5 และเงื่อนไขข้อ 6 ของข้อกำหนดงาน (TOR) และหรือเอกสารรายละเอียดประมาณราคา รวมทั้งเอกสารประกอบสัญญาอื่นๆ และเมื่อเทศบาลแจ้งให้ผู้รับจ้างแก้ไขข้อบกพร่องในการปฏิบัติงานดังกล่าวแล้ว ผู้รับจ้างไม่ดำเนินการแก้ไขให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนด ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.10 ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมดต่อวัน ไปจนกว่าผู้รับจ้างจะดำเนินการแก้ไขให้แล้วเสร็จ ทั้งนี้ ให้อยู่ในดุลพินิจของผู้ควบคุมงานและกรรมการตรวจการจ้าง

13. กรณีราชการส่วนท้องถิ่นอื่น หน่วยงานราชการอื่น รัฐวิสาหกิจอื่น หรือองค์กรเอกชนใดๆ มีความประสงค์จะให้เทศบาลดำเนินการกำจัดมูลฝอยในสถานที่บ่อฝังกลบมูลฝอยของเทศบาล ราชการส่วนท้องถิ่นอื่น รัฐวิสาหกิจอื่น หรือองค์กรเอกชน ต้องทำหนังสือขออนุญาตต่อเทศบาลก่อน โดยให้เป็นดุลพินิจของเทศบาลที่จะพิจารณาอนุญาตหรือไม่อนุญาต เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง กรณีเทศบาลพิจารณาอนุญาต ผู้รับจ้างต้องให้ความยินยอมโดยไม่มีข้อโต้แย้งใดๆ ทั้งสิ้น ทั้งนี้ ราชการส่วนท้องถิ่นอื่น หน่วยงานราชการอื่น รัฐวิสาหกิจอื่น หรือองค์กรเอกชน ต้องจ่ายค่าตอบแทนในการขอใช้พื้นที่และการก่อสร้างบ่อฝังกลบมูลฝอยตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องให้แก่เทศบาล ในอัตราที่เทศบาลกำหนด

คณะกรรมการจัดทำข้อกำหนดงาน TOR (Terms of Reference) งานจ้างกำจัดขยะมูลฝอย

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕

ตามคำสั่งเทศบาลนครลำปาง ที่ ๕๑ / ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(ลงชื่อ).....ประธานคณะกรรมการ

(นายพีระยศ วรรณเกษ)

รองปลัดเทศบาลนครลำปาง

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นายสวัสดิ์ แก้วกระจ่าง)

ผู้อำนวยการส่วนการโยธา

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นางจิตรวี ศิริธาร)

นิติกรชำนาญการ

(ลงชื่อ)/.....

14
(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นายเสวก จันทวงศ์)

นายช่างโยธาปฏิบัติงาน

(ลงชื่อ).....กรรมการและเลขานุการ

(นายเดชเกียรติชัย มธุกันตา)

เจ้าพนักงานสาธารณสุขชุมชนชำนาญงาน

