



รายงานผลการปฏิบัติราชการ
ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของเทศบาลนครลำปาง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
(เดือนตุลาคม ๒๕๖๒ – กันยายน ๒๕๖๓) (รอบ ๑๒ เดือน)



งานวิจัยและประเมินผล
ฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ
กองวิชาการและแผนงาน

สารบัญ

การรายงานผลการปฏิบัติราชการ ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของเทศบาลนครลำปาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (รอบ ๑๒ เดือน)

	หน้า
ตารางสรุปผลการปฏิบัติราชการ	๑
มิตินี้ ๑ ด้านประสิทธิผล (ร้อยละ ๓๕)	
❖ ตัวชี้วัดที่ ๑ ร้อยละความสำเร็จตามเป้าหมายผลผลิตของเทศบาล	๔
- ตารางสรุปร้อยละความสำเร็จตามเป้าหมายผลผลิตของสำนักปลัดเทศบาล	๘ - ๑
- ตารางสรุปร้อยละความสำเร็จตามเป้าหมายผลผลิตของกองวิชาการและแผนงาน	๘ - ๕
- ตารางสรุปร้อยละความสำเร็จตามเป้าหมายผลผลิตของสำนักการช่าง	๘ - ๗
- ตารางสรุปร้อยละความสำเร็จตามเป้าหมายผลผลิตของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๘ - ๑๓
- ตารางสรุปร้อยละความสำเร็จตามเป้าหมายผลผลิตของสำนักการศึกษา	๘ - ๑๘
- ตารางสรุปร้อยละความสำเร็จตามเป้าหมายผลผลิตของกองสวัสดิการสังคม	๘ - ๒๖
❖ ตัวชี้วัดที่ ๒ ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของรายได้จัดเก็บเองหมวดภาษีอากรเมื่อเทียบกับรายได้ของปีฐาน	๙
❖ ตัวชี้วัดที่ ๓ ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของรายได้จัดเก็บเองที่ไม่ใช่หมวดภาษีอากรเมื่อเทียบกับรายได้ของปีฐาน	๑๕
❖ ตัวชี้วัดที่ ๔ ระดับความสำเร็จของชุมชนในการบริหารจัดการตนเองตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	๑๙
❖ ตัวชี้วัดที่ ๕ ร้อยละความสำเร็จของงานบริการด้านสาธารณสุข	๓๑
❖ ตัวชี้วัดที่ ๖ ระดับความสำเร็จในการดำเนินงานสุขภาพอาหารและคุ้มครองผู้บริโภคในการส่งเสริมกิจกรรม ลด ละ เลิก การใช้ไขมันบรรจุอาหาร	๓๘
❖ ตัวชี้วัดที่ ๗ ร้อยละความสำเร็จในการลดขยะต้นทาง	๔๑
❖ ตัวชี้วัดที่ ๘ ระดับการพัฒนาความสำเร็จของการประกันคุณภาพการศึกษาแนวใหม่ตามกฎหมายกระทรวง พ.ศ. ๒๕๖๑	๔๖
❖ ตัวชี้วัดที่ ๙ ระดับความสำเร็จในการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๔๙
❖ ตัวชี้วัดที่ ๑๐ ร้อยละผลสำเร็จในการบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลนครลำปาง	๕๒
มิตินี้ ๒ ด้านคุณภาพการให้บริการ (ร้อยละ ๒๐)	
❖ ตัวชี้วัดที่ ๑๑ ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการต่องานบริการของเทศบาลนครลำปาง	๕๙
❖ ตัวชี้วัดที่ ๑๒ ร้อยละความสำเร็จของข้อร้องเรียนที่ได้รับการแก้ไขตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด	๖๙
มิตินี้ ๓ ด้านประสิทธิภาพ (ร้อยละ ๓๕)	
❖ ตัวชี้วัดที่ ๑๓ ร้อยละของพลังงานที่มีการประหยัดลงได้	๗๓
❖ ตัวชี้วัดที่ ๑๔ ร้อยละของสถานประกอบกิจการ ตาม พ.ร.บ.การสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ ปฏิบัติตามข้อกำหนดในแบบตรวจสอบด้านสุขาภิบาล	๗๙
❖ ตัวชี้วัดที่ ๑๕ ระดับความสำเร็จในการพัฒนาศักยภาพภาคี/เครือข่ายในการดำเนินงานด้านสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	๘๑

สารบัญ (ต่อ)

การรายงานผลการปฏิบัติราชการ ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของเทศบาลนครลำปาง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (รอบ ๑๒ เดือน)

	หน้า
❖ ตัวชี้วัดที่ ๑๖ ระดับความสำเร็จในการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในการส่งเสริมอนุรักษ์และฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๘๔
❖ ตัวชี้วัดที่ ๑๗ จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ส่งเสริมด้านเศรษฐกิจหรือการท่องเที่ยว	๘๗
❖ ตัวชี้วัดที่ ๑๘ จำนวนกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการผังเมืองรวม	๙๒
❖ ตัวชี้วัดที่ ๑๙ จำนวนกิจกรรมที่ส่งเสริมการพัฒนาฟื้นฟูและอนุรักษ์แหล่งโบราณสถาน โบราณวัตถุหรือแหล่งเรียนรู้ทางสถาปัตยกรรมพื้นถิ่น	๙๕
❖ ตัวชี้วัดที่ ๒๐ จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพชีวิตด้านสังคมและเศรษฐกิจ	๙๗
❖ ตัวชี้วัดที่ ๒๑ ร้อยละผลสำเร็จตามเป้าหมายผลผลิตของการรักษาความสงบเรียบร้อย	๑๐๐
มิติที่ ๔ ด้านการพัฒนองค์กร (ร้อยละ ๑๐)	
❖ ตัวชี้วัดที่ ๒๒ ร้อยละของจำนวนบุคลากรได้รับการพัฒนาตามเกณฑ์	๑๐๕
❖ ตัวชี้วัดที่ ๒๓ ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาระบบบริหารจัดการองค์กร	๑๐๘

ตารางสรุปผลการปฏิบัติราชการระดับส่วนราชการ
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
 ชื่อส่วนราชการ : เทศบาลนครลำปาง

() รอบ ๖ เดือน
 (✓) รอบ ๑๒ เดือน

ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ	หน่วยวัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เกณฑ์การให้คะแนน					ผลการดำเนินงาน		
			๑	๒	๓	๔	๕	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	คะแนน ถ่วง น้ำหนัก
มิติที่ ๑ ด้านประสิทธิผล		๓๕							๔.๑๖๔๐	๑.๔๕๗๔
๑. ร้อยละความสำเร็จตามเป้าหมายผลผลิตของเทศบาล	ร้อยละ	๖	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	๗๘.๖๐	๓.๗๒	๐.๒๒๓๒
๒. ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของรายได้จัดเก็บเองหมวดภาษีอากรเมื่อเทียบกับรายได้ของปีฐาน	ร้อยละ	๓	๑	๒	๓	๔	๕	(๗๔.๕๗)	๑	๐.๐๓๐๐
๓. ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของรายได้จัดเก็บเองที่ไม่ใช่หมวดภาษีอากรเมื่อเทียบกับรายได้ของปีฐาน	ร้อยละ	๓	๑	๒	๓	๔	๕	๕.๐๒	๕	๐.๑๕๐๐
๔. ระดับความสำเร็จของชุมชนในการบริหารจัดการตนเองตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ระดับ	๓	๑	๒	๓	๔	๕	๔	๔	๐.๑๒๐๐
๕. ร้อยละความสำเร็จของงานบริการด้านสาธารณสุข	ร้อยละ	๓	๗๕	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๙๐.๗๑	๔.๑๔	๐.๑๒๔๒
๖. ระดับความสำเร็จในการดำเนินงานสุขาภิบาลอาหารและคุ้มครองผู้บริโภคในการส่งเสริมกิจกรรม ลด ละ เลิก การใช้โฟมบรรจุอาหาร	ระดับ	๔	๑	๒	๓	๔	๕	๕	๕	๐.๒๐๐๐
๗. ระดับความสำเร็จในการลดขยะต้นทาง	ระดับ	๔	๑	๒	๓	๔	๕	๔	๔	๐.๑๖๐๐
๘. ระดับการพัฒนาความสำเร็จของการประกันคุณภาพการศึกษาแนวใหม่ ตามกฎกระทรวง พ.ศ. ๒๕๖๑	ระดับ	๓	๑	๒	๓	๔	๕	๕	๕	๐.๑๕๐๐
๙. ระดับความสำเร็จในการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	ระดับ	๓	๑	๒	๓	๔	๕	๕	๕	๐.๑๕๐๐
๑๐. ร้อยละผลสำเร็จในการบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลนครลำปาง	ร้อยละ	๓	๔๐	๕๐	๗๐	๘๐	๙๐	๙๒	๕	๐.๑๕๐๐
มิติที่ ๒ ด้านคุณภาพการให้บริการ		๒๐							๔.๙๘๐๐	๐.๙๙๖๐
๑๑. ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการต่องานบริการของเทศบาลนครลำปาง	ร้อยละ	๑๐	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	๘๔.๘๕	๔.๙๗	๐.๔๙๗๐

ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ	หน่วย วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เกณฑ์การให้คะแนน					ผลการดำเนินงาน		
			๑	๒	๓	๔	๕	ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	คะแนน ถ่วง น้ำหนัก
๑๒. ร้อยละความสำเร็จของ ข้อร้องเรียนที่ได้รับการแก้ไข ตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด	ร้อยละ	๑๐	๙๑	๙๒	๙๓	๙๔	๙๕	๙๔.๙๙	๔.๙๙	๐.๔๙๙๐
มิติที่ ๓ ด้านประสิทธิภาพ		๓๕							๓.๓๒๕๗	๑.๑๖๔๐
๑๓. ร้อยละของพลังงานที่มี การประหยัดลงได้	ร้อยละ	๘	๑	๒	๓	๔	๕	-๕.๖๑ ๗.๗๘ -๔๒.๖๘ ๑๖.๙๓	๒.๔๕	๐.๑๖๖๐
๑๔. ร้อยละของสถานประกอบกิจการ ตาม พ.ร.บ. การสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ ปฏิบัติตาม ข้อกำหนดในแบบตรวจสอบ ด้านสุขาภิบาล	ร้อยละ	๓	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	๙๐	๘๖	๔	๐.๑๒๐๐
๑๕. ระดับความสำเร็จในการพัฒนา ศักยภาพภาคี/เครือข่าย ในการดำเนินงานด้านสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	ระดับ	๓	๑	๒	๓	๔	๕	๕	๕	๐.๑๕๐๐
๑๖. ระดับความสำเร็จในการบริหาร จัดการทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อมในด้านการส่งเสริม อนุรักษ์และฟื้นฟูทรัพยากร ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	ระดับ	๔	๑	๒	๓	๔	๕	๑	๑	๐.๐๔๐๐
๑๗. จำนวนโครงการ/กิจกรรม ที่ส่งเสริมด้านเศรษฐกิจหรือ การท่องเที่ยว	จำนวน	๔	๗	๘	๙	๑๐	๑๑	๖	๑	๐.๐๔๐๐
๑๘. จำนวนกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับ การบริหารจัดการผังเมืองรวม	จำนวน	๒	-	-	๑	๒	๓	๓	๕	๐.๑๐๐๐
๑๙. จำนวนกิจกรรมที่ส่งเสริม การพัฒนาฟื้นฟูและอนุรักษ์ แหล่งโบราณสถาน โบราณวัตถุ หรือแหล่งเรียนรู้ทางสถาปัตยกรรม พื้นถิ่น	จำนวน	๓	-	-	-	๑	๒	๒	๕	๐.๑๕๐๐
๒๐. จำนวนโครงการ/กิจกรรม ที่ส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพ ชีวิตด้านสังคมและเศรษฐกิจ	จำนวน	๔	๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๔	๕	๐.๒๐๐๐
๒๑. ร้อยละผลสำเร็จตามเป้าหมาย ผลผลิตของการรักษาความสงบ เรียบร้อย	ร้อยละ	๔	๘๖	๘๗	๘๘	๘๙	๙๐	๘๙.๒๐	๔.๒๐	๐.๑๖๘๐

ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ	หน่วยวัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เกณฑ์การให้คะแนน					ผลการดำเนินงาน		
			๑	๒	๓	๔	๕	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	คะแนนถ่วงน้ำหนัก
มิติที่ ๔ ด้านการพัฒนางองค์กร		๑๐							๑.๗๒๐๐	๐.๑๗๒๐
๒๒. ร้อยละของจำนวนบุคลากรได้รับการพัฒนาตามเกณฑ์	ร้อยละ	๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	๙๐	๕๐.๕๖	๑	๐.๐๕๐๐
๒๓. ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาระบบบริหารจัดการองค์กร	ร้อยละ	๕	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	๗๒.๒๒	๒.๔๔	๐.๑๒๒๐
รวม		๑๐๐								๓.๗๘๙๔

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		() รอบ ๖ เดือน (✓) รอบ ๑๒ เดือน		
ตัวชี้วัดที่ ๑ : ร้อยละความสำเร็จตามเป้าหมายผลผลิตของเทศบาล				
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางวรรณศรี อินทราชา ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน	ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางพิมพ์ใจ บุญมัน นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ			
เบอร์ติดต่อ : ๐๕๔ - ๒๓๗๒๓๗ ต่อ ๗๔๐๓	เบอร์ติดต่อ : ๐๕๔ - ๒๓๗๒๓๗ ต่อ ๗๔๐๘			
คำอธิบาย : ผลผลิต คือ ตัวรายการกิจกรรม/โครงการ/แผนงาน ที่บรรจุในเอกสารงบประมาณรายจ่ายประจำปี เฉพาะที่ได้รับงบประมาณ และได้รับอนุมัติจากผู้บริหารให้ดำเนินการ (ไม่นำโครงการที่ผู้บริหารยกเลิกมาวัด) ความสำเร็จตามเป้าหมาย หมายถึง การที่ผลผลิตของแต่ละส่วนราชการระดับสำนัก/กอง หรือเทียบเท่าที่ดำเนินการเสร็จเรียบร้อย ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ บรรลุเป้าหมายตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้และไม่รวมโครงการที่ผู้บริหารไม่อนุมัติให้ดำเนินการ เทศบาล หมายถึง เทศบาลนครลำปาง ซึ่งประกอบด้วย ส่วนราชการระดับสำนัก/กอง หรือเทียบเท่า ที่ต้องร่วมกันรับผิดชอบต่อความสำเร็จตามเป้าหมาย คือ ๑. สำนักปลัดเทศบาล ๒. กองวิชาการและแผนงาน ๓. กองคลัง ๔. สำนักงานช่าง ๕. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ๖. สำนักงานการศึกษา ๗. กองสวัสดิการสังคม				
สูตรการคำนวณ : วัดผลสำเร็จจากร้อยละของผลผลิต (Output) เปรียบปริมาณของงานหรือโครงการที่ส่วนราชการดำเนินการแล้วเสร็จได้ ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยรวมโครงการที่ได้มีการก่อหนี้ผูกพันภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (ไม่นับรวมโครงการที่ไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน และขออนุมัติต่อสภาเทศบาลนครลำปาง)				
ความสำเร็จจากร้อยละของผลผลิตฯ	น้ำหนัก (W_i)	เกณฑ์การให้คะแนนเทียบกับร้อยละของผลสำเร็จตามเป้าหมายผลผลิตฯ	ค่าคะแนนที่ได้ (SM_i)	คะแนนเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก ($W_i \times SM_i$)
ส่วนราชการ _{SM ๑}	$W_๑$	๖๕ ๗๐ ๗๕ ๘๐ ๘๕	$SM_๑$	$(W_๑ \times SM_๑)$
ส่วนราชการ _{SM ๒}	$W_๒$	๖๕ ๗๐ ๗๕ ๘๐ ๘๕	$SM_๒$	$(W_๒ \times SM_๒)$
.	.	๖๕ ๗๐ ๗๕ ๘๐ ๘๕	.	.
.	.	๖๕ ๗๐ ๗๕ ๘๐ ๘๕		.
ส่วนราชการ _{SM i}	W_i	๖๕ ๗๐ ๗๕ ๘๐ ๘๕	SM_i	$(W_i \times SM_i)$
	$\Sigma W_i = ๑.๐$			$\Sigma (W_i \times SM_i)$

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) () รอบ ๖ เดือน
(✓) รอบ ๑๒ เดือน

คะแนนเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักระดับร้อยละความสำเร็จตามเป้าหมายผลผลิตของเทศบาล เท่ากับ

โดยที่	$\frac{\sum (W_i \times SM_i)}{\sum W_i} \quad \text{หรือ} \quad \frac{(W_0 \times SM_0) + (W_2 \times SM_2) + \dots + (W_i \times SM_i)}{W_0 + W_2 + \dots + W_i}$	
	W	หมายถึง น้ำหนักความสำคัญที่ให้กับผลตัวชี้วัดหลักที่ ๑ (ร้อยละของความสำเร็จตามเป้าหมายผลผลิตของเทศบาล) ของแต่ละส่วนราชการ ระดับสำนัก/กอง และผลรวมของน้ำหนักของทุก ส่วนราชการ SM โดยที่ส่วนราชการ ระดับสำนัก กอง หรือเทียบเท่า เป็นผู้กำหนดน้ำหนักร้อยละของลำดับ (i) กรณีไม่ระบุถือน้ำหนักเท่ากันหมด
	SM	หมายถึง คะแนนที่ได้จากผลตัวชี้วัดหลักที่ ๑ (ร้อยละของความสำเร็จตามเป้าหมายผลผลิตของเทศบาล) ของแต่ละส่วนราชการ ระดับสำนัก/กอง
	i	หมายถึง ลำดับที่ของส่วนราชการระดับสำนัก/กอง หรือเทียบเท่า ; ๑ , ๒ i ,...

เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงเกณฑ์การให้คะแนน +/-๑ ต่อ ๑ คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	$\sum (W_i \times SM_i) = ๑$
๒	$\sum (W_i \times SM_i) = ๒$
๓	$\sum (W_i \times SM_i) = ๓$
๔	$\sum (W_i \times SM_i) = ๔$
๕	$\sum (W_i \times SM_i) = ๕$

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

๑	แผนงาน/โครงการที่สอดคล้องกับเอกสารงบประมาณรายจ่ายของ สำนัก/กอง ในเทศบาลนครลำปาง
๒	ความถี่ในการจัดเก็บข้อมูล ๖ เดือน/ครั้ง

เครื่องมือการประเมิน :

- ตารางสรุปผลร้อยละความสำเร็จตามเป้าหมายผลผลิตฯ

ข้อมูลพื้นฐาน :

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงาน				
		ปี ๒๕๕๘	ปี ๒๕๕๙	ปี ๒๕๖๐	ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒
ร้อยละความสำเร็จตามเป้าหมายผลผลิตของเทศบาล	ร้อยละ	๗๙.๕๑	๗๗.๓๕	๗๒.๔๐	๗๓.๖๕	๘๐.๑๕

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) () รอบ ๖ เดือน
(✓) รอบ ๑๒ เดือน

เกณฑ์การให้คะแนน :

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	เกณฑ์การให้คะแนน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓				
		ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
ร้อยละความสำเร็จตามเป้าหมายผลผลิตของเทศบาล	ร้อยละ	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕

ข้อมูลผลการดำเนินงาน :

❖ น้ำหนัก (W_i) คิดตามจำนวนโครงการที่สำนักและกองต่างๆ รับผิดชอบ

ความสำเร็จจากร้อยละของผลผลิตฯ	น้ำหนัก * (W_i)	เกณฑ์การให้คะแนนเทียบกับร้อยละของผลสำเร็จตามเป้าหมายผลผลิตฯ					ผลการดำเนินงานร้อยละ (SM_i) (คะแนนที่ได้)	คะแนนเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก ($W_i \times SM_i$)
		๑	๒	๓	๔	๕		
๑.สำนักปลัดเทศบาล	๐.๐๔	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	๙๐.๐๐ (๕)	๐.๒๐
๒.กองวิชาการและแผนงาน	๐.๐๑	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	- (๑)	๐.๐๑
๓.กองคลัง	๐.๐๑	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	- (๑)	๐.๐๑
๔.สำนักการช่าง	๐.๓๐	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	๒๕.๐๐ (๑)	๐.๓๐
๕.กองสาธารณสุขฯ	๐.๐๒	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	๙๓.๗๕ (๕)	๐.๑๐
๖.สำนักการศึกษา	๐.๒๐	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	๙๓.๕๕ (๕)	๑.๐๐
๗.กองสวัสดิการสังคม	๐.๔๒	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	๑๐๐.๐๐ (๕)	๒.๑๐
รวม	๑	คิดเป็นร้อยละ ๗๘.๖๐						๓.๗๒

การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก
ร้อยละความสำเร็จตามเป้าหมายผลผลิตของเทศบาล	๖	๗๘.๖๐	๓.๗๒	๐.๒๒๓๒

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) () รอบ ๖ เดือน
(✓) รอบ ๑๒ เดือน

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :

เทศบาลนครลำปางได้มีการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณในแต่ละปีของหน่วยงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ทราบถึงจำนวนงบประมาณที่ต้องจ่ายจริงในแต่ละปี สามารถบริหารเวลาในการดำเนินโครงการของทุกส่วนราชการในเทศบาลนครลำปาง ตลอดจนสามารถนำแผนการปฏิบัติงานมาวิเคราะห์ปัญหาอันเกิดจากการดำเนินโครงการต่าง ๆ ตามงบประมาณ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ได้อย่างถูกต้อง

โดยสำนัก/กองต่าง ๆ ได้รายงานผลสำเร็จของโครงการตามแผนการดำเนินงาน รอบเดือน (ตุลาคม ๒๕๖๒ – กันยายน ๒๕๖๓) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ดังนี้

๑. สำนักปลัดเทศบาล มีจำนวน ๑๕ โครงการ ดำเนินการแล้วเสร็จ ๓ โครงการ ยกเลิก ๑๒ โครงการ โดยเป็นไปตามแผนการดำเนินงาน ๓ โครงการ และไม่เป็นไปตามแผนการดำเนินงาน ๑๒ โครงการ
๒. กองวิชาการและแผนงาน มีจำนวน ๒ โครงการ ดำเนินการแล้วเสร็จ ๑ โครงการ ยกเลิก ๑ โครงการ ไม่เป็นไปตามแผนการดำเนินงาน ๒ โครงการ
๓. กองคลัง มีจำนวน ๑ โครงการ ยกเลิก ๑ โครงการ
๔. สำนักการช่าง มีจำนวน ๒๔ โครงการ อยู่ระหว่างดำเนินการ ๑๑ โครงการ ยกเลิก ๘ โครงการ เป็นไปตามแผนการดำเนินงาน ๔ โครงการ และไม่เป็นไปตามแผนการดำเนินงาน ๒๐ โครงการ
๕. กองสาธารณสุขฯ มีจำนวน ๒๓ โครงการ ดำเนินการแล้วเสร็จ ๑๖ โครงการ ยกเลิก ๗ โครงการ โดยเป็นไปตามแผนการดำเนินงาน ๑๕ โครงการ และไม่เป็นไปตามแผนการดำเนินงาน ๘ โครงการ
๖. สำนักการศึกษา มีจำนวน ๔๒ โครงการ ดำเนินการแล้วเสร็จ ๒๙ โครงการ ยังไม่ได้ดำเนินการ ๒ โครงการ ยกเลิก ๑๑ โครงการ โดยเป็นไปตามแผนการดำเนินงาน ๒๙ โครงการ และไม่เป็นไปตามแผนการดำเนินงาน ๑๓ โครงการ
๗. กองสวัสดิการสังคม มีจำนวน ๒๔ โครงการ ดำเนินการแล้วเสร็จ ๒๒ โครงการ ยกเลิก ๒ โครงการ โดยเป็นไปตามแผนการดำเนินงาน ๒๒ โครงการ และไม่เป็นไปตามแผนการดำเนินงาน ๒ โครงการ

ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :

- เทศบาลนครลำปางมีงบประมาณจากการจัดเก็บรายได้เอง งบประมาณดังกล่าวสามารถดำเนินโครงการต่าง ๆ ได้โดยไม่ต้องรอ งบประมาณจากส่วนกลาง (เงินอุดหนุน)

อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :

- มีโครงการหลายโครงการของทุกสำนัก/กองที่ถูกยกเลิกเนื่องจากนโยบายของรัฐบาลตามมาตรการควบคุมโรคติดต่อไวรัส Covid -๑๙ ที่แพร่ระบาด

ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินการในปีต่อไป : -

หลักฐานอ้างอิง :

๑. รายงานผลสำเร็จตามแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ รอบ ๑๒ เดือน (ต.ค. ๖๒ – ก.ย. ๖๓) ของสำนักปลัดเทศบาล
๒. รายงานผลสำเร็จตามแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ รอบ ๑๒ เดือน (ต.ค. ๖๒ – ก.ย. ๖๓) ของกองวิชาการและแผนงาน
๓. รายงานผลสำเร็จตามแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ รอบ ๑๒ เดือน (ต.ค. ๖๒ – ก.ย. ๖๓) ของกองคลัง

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) () รอบ ๖ เดือน (✓) รอบ ๑๒ เดือน	
ตัวชี้วัดที่ ๒ : ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของรายได้จัดเก็บเองหมวดภาษีอากรเมื่อเทียบกับรายได้ของปีฐาน	
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางสาวสรลลนา เกษสุวรรณ ผู้อำนวยการกองคลัง	ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางสาวจรรุวรรณ ปัญญาเป็ง นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ นางเกสร คำอ่อง นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ
เบอร์ติดต่อ : ๐๕๔ - ๒๓๗๒๓๗ ต่อ ๗๗๐๑	เบอร์ติดต่อ : ๐๕๔ - ๒๓๗๒๓๗ ต่อ ๗๑๐๓

คำอธิบาย :

รายได้หมวดภาษีอากร หมายถึง รายได้จากการจัดเก็บภาษีอากรที่เทศบาลจัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร ประกอบด้วย

- (๑) ภาษีโรงเรือนและที่ดิน
- (๒) ภาษีบำรุงท้องที่
- (๓) ภาษีป้าย

ปีฐาน หมายถึง ปีที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นใช้เป็นเกณฑ์เปรียบเทียบรายได้หมวดภาษีอากรที่จัดเก็บได้เพิ่มขึ้น โดยกำหนดให้ปี ๒๕๖๒ เป็นปีฐาน

ที่เพิ่มขึ้น หมายถึง ความสามารถในการจัดเก็บรายได้ หมวดภาษีอากรที่จัดเก็บเองในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ โดยเปรียบเทียบกับปีฐานเพิ่มขึ้น

สูตรการคำนวณ :

$$\frac{\left\{ \begin{array}{l} \text{จำนวนเงินที่จัดเก็บเป็นรายได้} - \text{จำนวนเงินที่จัดเก็บเป็นรายได้ของปีฐาน} \\ \text{ปีงบประมาณ ๒๕๖๓} \qquad \qquad \qquad \text{ปีงบประมาณ ๒๕๖๒} \end{array} \right\} \times ๑๐๐}{\text{จำนวนเงินที่จัดเก็บเป็นรายได้ของปีฐาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๒}}$$

ข้อมูลพื้นฐาน :

ประเภทรายได้	จำนวนเงินที่จัดเก็บเป็นรายได้ของเทศบาล (บาท)			
	ปี ๒๕๕๙	ปี ๒๕๖๐	ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒
รายได้หมวดภาษีอากร ที่จัดเก็บเอง				
(๑) ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	N/A	N/A	N/A	N/A
(๒) ภาษีป้าย	๑๔,๕๗๗,๗๖๒.๐๐	๑๖,๔๘๗,๙๖๖.๘๐	๑๕,๒๘๙,๔๓๕.๐๐	๑๖,๒๙๕,๗๙๘.๐๐
(๓) ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	๖๔,๘๖๗,๐๘๗.๘๙	๕๘,๒๐๓,๖๗๐.๕๖	๖๐,๖๔๙,๓๖๔.๑๖	๖๒,๓๒๙,๖๙๒.๐๑
(๔) ภาษีบำรุงท้องที่	๘๑๘,๕๗๙.๔๐	๗๗๕,๓๓๑.๓๖	๗๔๖,๘๙๖.๘๐	๗๑๐,๒๐๑.๖๑
รวมทั้งสิ้น	๘๐,๒๖๓,๔๒๙.๒๙	๗๕,๔๖๖,๙๖๘.๗๒	๗๖,๖๘๕,๖๙๕.๙๖	๗๙,๓๓๕,๖๙๑.๖๒
ร้อยละที่เพิ่มขึ้น	๑๓.๓๙ (เมื่อเทียบกับปี ๒๕๕๘)	๖.๖๑ (เมื่อเทียบกับปี ๒๕๕๙)	๑.๖๑ (เมื่อเทียบกับปี ๒๕๖๐)	๕.๑๓ (เมื่อเทียบกับปี ๒๕๖๐)

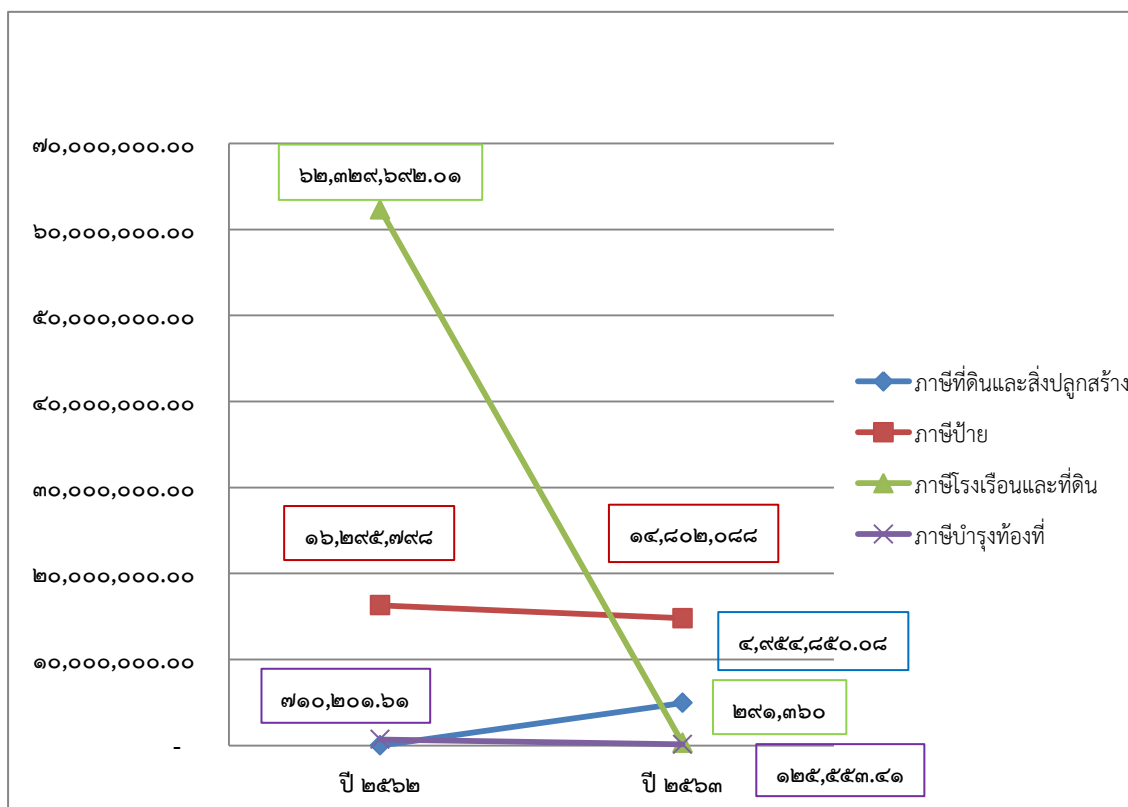
หมายเหตุ : พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ กำหนดให้เริ่มจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๓ เป็นต้นไป (แจ้งประเมินภายในเดือนมิถุนายน เฉพาะการจัดเก็บภาษีประจำปี ๒๕๖๓) โดยให้ยกเลิกภาษีโรงเรือนและที่ดิน และภาษีบำรุงท้องที่

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) () รอบ ๖ เดือน
(✓) รอบ ๑๒ เดือน

ผลการดำเนินงาน :

ประเภทรายได้	จำนวนเงินที่จัดเก็บเป็นรายได้ของเทศบาล (บาท)	
	ปี ๒๕๖๒	ปี ๒๕๖๓
รายได้หมวดภาษีอากรที่จัดเก็บเอง		
๑) ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	N/A	๔,๙๕๔,๘๕๐.๐๘
(๒) ภาษีป้าย	๑๖,๒๙๕,๗๙๘.๐๐	๑๔,๘๐๒,๐๘๘.๐๐
(๓) ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	๖๒,๓๒๙,๖๙๒.๐๑	๒๙๑,๓๖๐.๐๐
(๔) ภาษีบำรุงท้องที่	๗๑๐,๒๐๑.๖๑	๑๒๕,๕๕๓.๔๑
(รอบ ๑๒ เดือน)		
รวมทั้งสิ้น	๗๙,๓๓๕,๖๙๑.๖๒	๒๐,๑๗๓,๘๕๑.๔๙
ร้อยละที่ลดลง		(๗๔.๕๓) เมื่อเทียบกับปี ๒๕๖๒

❖ รายได้หมวดภาษีอากรที่จัดเก็บเองของเทศบาลนครลำปาง ❖



รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) () รอบ ๖ เดือน
(✓) รอบ ๑๒ เดือน

เกณฑ์การให้คะแนน :

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	เกณฑ์การให้คะแนน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓				
		ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีอากรเมื่อเทียบกับรายได้ของปีฐาน	ร้อยละ	๑	๒	๓	๔	๕

การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก
ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีอากรเมื่อเทียบกับรายได้ของปีฐาน	๓	(๗๔.๕๗)	๑	๐.๐๓๐๐

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :

๑. ดำเนินการแต่งตั้งพนักงานสำรวจ เพื่อสำรวจข้อมูลภาคสนาม ก่อนถึงกำหนดการเสียภาษี และสำรวจข้อมูลตามคำร้องของผู้เสียภาษีเพื่อปรับปรุงแก้ไขฐานข้อมูลให้เป็นปัจจุบันและเพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการจัดเก็บรายได้ของเทศบาลให้เกิดประสิทธิภาพมากที่สุด
๒. ดำเนินการแต่งตั้งพนักงานประเมินภาษี และพนักงานจัดเก็บภาษี
๓. เทศบาลฯ จัดทำประกาศกำหนดหลักเกณฑ์ รายละเอียด เงื่อนไข ชี้แจงกำหนดการยื่นแบบแสดงรายการเสียภาษีป้าย (ภ.ป.๑) ให้เจ้าของป้ายรับทราบก่อนถึงกำหนดเวลาการจัดเก็บภาษี
๔. เทศบาลฯ จัดทำประกาศบัญญัติรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (ภ.ด.ส.๓) และบัญญัติรายการห้องชุด (ภ.ด.ส.๔) ประกาศ ณ สำนักงานเทศบาลฯ พร้อมจัดส่งข้อมูลที่เกี่ยวข้องให้ผู้เสียภาษีแต่ละรายตามประกาศบัญญัติดังกล่าว
๕. เทศบาลฯ ประกาศราคาประเมินทุนทรัพย์ของที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง อัตราภาษีที่จัดเก็บ และรายละเอียดอื่นที่จำเป็นในการจัดเก็บภาษี (ภ.ด.ส.๑) ณ สำนักงานเทศบาลฯ
๖. เทศบาลฯ ส่งหนังสือแจ้งประเมินภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (ภ.ด.ส.๖) พร้อมแบบแสดงรายการคำนวณภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (ภ.ด.ส.๗) และแบบแสดงรายการคำนวณภาษีอากรชุด/ห้องชุด (ภ.ด.ส.๘)
๗. เฝ้าติดตามลูกหนี้ค้างชำระภาษีตามงบการเงิน ดำเนินการโดย
 - ๗.๑ จัดทำหนังสือแจ้งเตือนให้ลูกหนี้ภาษีมาชำระภาษี
 - ๗.๒ ออกเร่งรัดติดตามภาคสนาม
 - ๗.๓ โทรศัพท์เร่งรัดติดตาม
 - ๗.๔ ส่งเรื่องให้ฝ่ายนิติการดำเนินการตามกฎหมาย
๘. ประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่าง ๆ เพื่อให้ประชาชนทราบ และดำเนินการชำระภาษีภายในระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด ดังนี้
 - ๘.๑ จัดทำประกาศแจ้งกำหนดการเสียภาษีประจำปีให้ประชาชนทราบ โดยผ่านสื่อประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ เช่น บอร์ดประชาสัมพันธ์ตามสถานที่ต่าง ๆ ในชุมชน บอร์ดหน้าสำนักงานเทศบาลฯ ประกาศบนเว็บไซต์เทศบาลฯ
 - ๘.๒ จัดทำหนังสือแจ้งผู้อยู่ในข่ายเสียภาษีป้าย ให้ทราบกำหนดการล่วงหน้าก่อนถึงเวลาการยื่นแบบชำระภาษี
 - ๘.๓ จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์กำหนดการเสียภาษี เผยแพร่ข่าวสารและแจ้งกำหนดการชำระภาษีผ่านทางเว็บไซต์ของเทศบาล และ Facebook เว็บเพจ “เทศบาลนครลำปาง” ประชาสัมพันธ์ในหนังสือพิมพ์ และประชาสัมพันธ์เสียงตามสายในชุมชน ๔๓ ชุมชน

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) () รอบ ๖ เดือน
(✓) รอบ ๑๒ เดือน

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ (ต่อ) :

๘.๔ จัดทำแผนพบประชาชนสัมพันธ์ (คู่มือการชำระภาษี)

๘.๕ อำนวยความสะดวกในการชำระภาษีโดยเพิ่มช่องทางให้บริการชำระภาษีผ่านทางธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ทุกสาขาทั่วประเทศ

๘.๖ การให้เจ้าหน้าที่ออกบริการรับชำระภาษีถึงบ้าน และการออกหน่วยบริการรับชำระภาษีเคลื่อนที่

๘.๗ การเพิ่มช่องทางให้ความรู้ และบริการสอบถามข้อมูลภาษีท้องถิ่นเชิงรุก ผ่านสื่อออนไลน์ facebook ภายใต้ชื่อ “ภาษีเทศบาลนครลำปาง”

กองคลัง การจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง กฎหมายกำหนดให้เริ่มบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๓ เฉพาะการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ประจำปี ๒๕๖๓ ได้มีการขยายเวลาการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างจากเดิมเดือนกุมภาพันธ์ถึงเดือนเมษายน ๒๕๖๓ เป็นเดือนมิถุนายนถึงเดือนสิงหาคม ๒๕๖๓

เทศบาลฯ ได้ขยายเวลาการชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างจากเดือนสิงหาคม เป็นเดือนกันยายน ๒๕๖๓ สำหรับการ จัดเก็บภาษีป้ายจัดเก็บตามบัญชีรายได้เกณฑ์ค้างรับ

จำนวนเงินที่จัดเก็บได้ ของปีฐาน ปี ๒๕๖๒ (๑๒ เดือน) = ๗๙,๓๓๕,๖๙๑.๖๒ บาท

จำนวนเงินที่จัดเก็บได้ ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ (๑๒ เดือน) = ๒๐,๑๗๓,๘๕๑.๔๙ บาท

สรุปจำนวนเงินที่จัดเก็บได้ รอบ ๑๒ เดือน ลดลง = ๕๙,๑๖๑,๘๔๐.๑๓ บาท

คิดเป็นร้อยละ (๗๔.๕๗)

สรุปผลการจัดเก็บรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ (รอบ ๑๒ เดือน)

ลำดับที่	รายได้หมวดภาษีอากร	ปี ๒๕๖๒ (บาท)	ปี ๒๕๖๓ (บาท)
๑	ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	N/A	๔,๙๕๔,๘๕๐.๐๘
๒	ภาษีป้าย	๑๖,๒๙๕,๗๙๘.๐๐	๑๔,๘๐๒,๐๘๘.๐๐
๓	ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	๖๒,๓๒๙,๖๙๒.๐๑	๒๙๑,๓๖๐.๐๐
๔	ภาษีบำรุงท้องที่	๗๑๐,๒๐๑.๖๑	๑๒๕,๕๕๓.๔๑
รวม		๗๙,๓๓๕,๖๙๑.๖๒	๒๐,๑๗๓,๘๕๑.๔๙

ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :

รายได้หมวดภาษีอากรลดลงจากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ทุกหมวดรวมร้อยละ ๗๔.๕๗ สาเหตุ ดังนี้

- พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป เว้นแต่การจัดเก็บภาษีสำหรับที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นต้นไป โดยยกเลิกพระราชบัญญัติภาษีโรงเรือนและที่ดิน พ.ศ. ๒๔๗๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และยกเลิกพระราชบัญญัติภาษีบำรุงท้องที่ พ.ศ. ๒๕๐๘ เว้นแต่ การจัดเก็บภาษีโรงเรือนและที่ดิน และภาษีบำรุงท้องที่ ที่ต้องเสียหรือที่พึงชำระหรือที่ค้างอยู่หรือที่ต้องคืนก่อนวันที่ ๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓
- กฎหมายลำดับรองซึ่งกำหนด หลักเกณฑ์ วิธีการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกาศ บังคับใช้ล่าช้า ส่งผลให้การปฏิบัติงานตามพระราชบัญญัติฯ ดังกล่าวขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั่วประเทศ ไม่มีแนวทางปฏิบัติชัดเจน ดังนั้น รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยเห็นชอบให้ขยายเวลาการดำเนินการตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ ออกไป รวมถึงการขยายเวลาการชำระภาษีจากเดิมภายในเดือนเมษายน ๒๕๖๓ เป็นเดือนสิงหาคม ๒๕๖๓

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) () รอบ ๖ เดือน
(✓) รอบ ๑๒ เดือน

ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน (ต่อ) :

๓. จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด-๑๙) ตั้งแต่เดือนมกราคม ๒๕๖๓ ส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจโดยรวมของประเทศและทั่วโลก รัฐบาลประกาศมาตรการควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด-๑๙) ส่งผลกระทบต่อผู้ประกอบการค้า เช่น กำหนดเวลา เปิด-ปิด กิจการ หรือให้ปิดกิจการชั่วคราว ฯลฯ ทำให้ผู้ประกอบการไม่เย็นแบบและชำระภาษีภายในเวลาที่กฎหมายกำหนด หรือผู้ประกอบการค้าบางรายเลิกกิจการ รื้อถอนป้าย เนื่องจากรับต้นทุนกิจการไม่ไหว ประกอบกับคณะรัฐมนตรีเห็นชอบพระราชกฤษฎีกาลดภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างบางประเภท พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นการลดภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างในอัตราร้อยละ ๙๐ สำหรับการจัดเก็บภาษีประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อบรรเทาภาระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างให้แก่ประชาชนที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด-๑๙)

อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :

๑. การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด-๑๙) และมาตรการควบคุมการแพร่ระบาดของโรค รัฐบาลได้ประกาศมาตรการควบคุมกิจการบางอย่างไม่ให้เปิด หรือกำหนดเวลา เปิด-ปิด หรือให้ปิดกิจการชั่วคราว เป็นต้น ทำให้การส่งหนังสือหรือข้อมูลการชำระภาษีไม่ถึงมือผู้รับ
๒. พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ เริ่มบังคับใช้สำหรับการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๓ เป็นต้นไป ดังนั้น การจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ปี พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นปีแรก ประชาชนผู้เสียภาษียังไม่มีความรู้ ความเข้าใจ เนื่องจากเป็นกฎหมายใหม่
๓. ประชาชนผู้เสียภาษีเปลี่ยนแปลงที่อยู่ ย้ายที่อยู่อาศัยระหว่างปีภาษี ส่งผลให้การส่งจดหมายแจ้งให้ยื่นแบบแสดงรายการและชำระภาษีป้าย และหนังสือแจ้งให้เจ้าของทรัพย์สินดำเนินการยืนยันทรัพย์สินและชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ตีกลับ เมื่อจดหมายตีกลับเจ้าหน้าที่ต้องดำเนินการตรวจสอบที่อยู่ใหม่และจัดส่งจดหมายอีกครั้ง ทำให้จดหมายถึงผู้ชำระภาษีล่าช้า

ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินการในปีต่อไป :

๑. ประชาสัมพันธ์เชิงรุกทุกด้าน เช่น การเพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์ในทุกช่องทางที่ประชาชนสามารถรับทราบข้อมูลการชำระภาษีตามกฎหมาย ตลอดจนให้ประชาชนเห็นความสำคัญของการชำระภาษี เพื่อนำมาพัฒนาท้องถิ่น
๒. พัฒนาโดยเพิ่มช่องทางการยื่นแบบแสดงรายการเพื่อชำระภาษี
๓. กระตุ้นและส่งเสริมให้ประชาชนใช้บริการชำระภาษีผ่านธนาคารอย่างต่อเนื่อง
๔. การสร้างสัมพันธภาพที่ดีกับเครือข่ายในการขอความร่วมมือและให้ความร่วมมือ เมื่อได้รับการร้องขอจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น สำนักงานที่ดินจังหวัด สำนักงานธนารักษ์ สำนักงานสรรพากร คณะกรรมการชุมชน ธนาคาร และสมาคม ต่าง ๆ เป็นต้น
๕. มีการประสานงานกับไปรษณีย์ที่รับส่งจดหมาย เพื่อให้มีการส่งจดหมายถึงมือผู้รับ ภายในกำหนดเวลา

หลักฐานอ้างอิง :

๑. ประกาศเทศบาลนครลำปาง เรื่อง ให้เจ้าของป้ายหรือผู้ครอบครองป้ายที่ติดตั้งป้ายอยู่ในเขตเทศบาลนครลำปาง อันต้องเสียภาษีป้าย ประจำปี ๒๕๖๓ ไปปรับแบบพิมพ์และกรอกรายการในแบบพิมพ์ยื่นต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๒
๒. ประกาศเทศบาลนครลำปาง เรื่อง การผ่อนชำระภาษีป้าย ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๒
๓. ประกาศเทศบาลนครลำปาง เรื่อง วิธีดำเนินการประเมินและจัดเก็บภาษีป้าย ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๒
๔. ประกาศเทศบาลนครลำปาง เรื่อง การยื่นคำร้องติดตั้ง รื้อถอน เปลี่ยนแปลงข้อความป้าย ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๒
๕. ประกาศเทศบาลนครลำปาง เรื่อง การชำระภาษีผ่านธนาคารกรุงไทย ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๒
๖. คำสั่งเทศบาลนครลำปาง ที่ ๙๙๓/๒๕๖๒ เรื่อง แต่งตั้งพนักงานเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติการตามกฎหมายว่าด้วยภาษีป้าย
๗. คำสั่งเทศบาลนครลำปาง ที่ ๙๙๕/๒๕๖๒ เรื่อง แต่งตั้งพนักงานเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติการตามกฎหมายว่าด้วยภาษีป้าย
๘. คำสั่งเทศบาลนครลำปาง ที่ ๑๕๘๔/๒๕๖๒ เรื่อง แต่งตั้งพนักงานประเมิน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) () รอบ ๖ เดือน
(✓) รอบ ๑๒ เดือน

หลักฐานอ้างอิง (ต่อ) :

๑๑. ประกาศเทศบาลนครลำปาง เรื่อง บัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (ภ.ด.ส.๓) และบัญชีรายการห้องชุด (ภ.ด.ส.๔) ลงวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๓
๑๒. ประกาศเทศบาลนครลำปาง เรื่อง ขยายเวลาการประกาศบัญชีราคาประเมินทุนทรัพย์ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (ภ.ด.ส.๑) และบัญชีราคาประเมินทุนทรัพย์อาคารชุด/ห้องชุด (ภ.ด.ส.๒) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๓
๑๓. ประกาศเทศบาลนครลำปาง เรื่อง ประกาศบัญชีราคาประเมินทุนทรัพย์ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (ภ.ด.ส.๑) และบัญชีราคาประเมินทุนทรัพย์อาคารชุด/ห้องชุด (ภ.ด.ส.๒) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๓
๑๔. ประกาศเทศบาลนครลำปาง เรื่อง ขยายเวลาการชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง เฉพาะการจัดเก็บภาษีประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๓
๑๕. แผ่นพับคู่มือการชำระภาษี
๑๖. การ Download แบบฟอร์มชำระภาษี และการยื่นคำร้องทั่วไป ผ่านทางเว็บไซต์เทศบาลนครลำปาง www.lampangcity.go.th

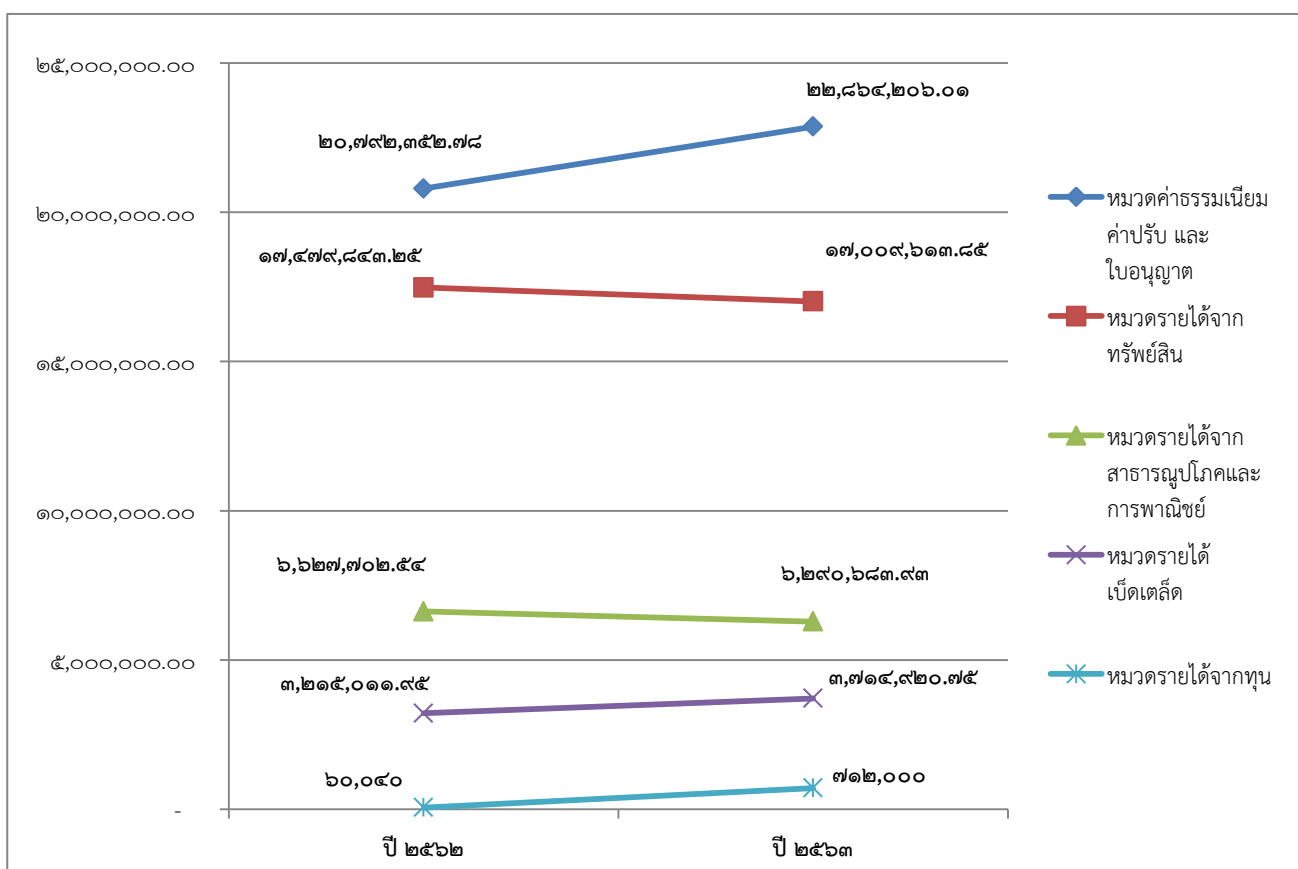
รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) () รอบ ๖ เดือน (✓) รอบ ๑๒ เดือน				
ตัวชี้วัดที่ ๓ : ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของรายได้จัดเก็บเองที่ไม่ใช่หมวดภาษีอากรเมื่อเทียบกับรายได้ของปีฐาน				
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางสาวสรลลนา เกษสุวรรณ ผู้อำนวยการกองคลัง		ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางณิชาวิทย์ อนันต์ธีระวร นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ นางสาวจรรุวรรณ ปัญญาเป็ง นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ		
เบอร์ติดต่อ : ๐๕๔ - ๒๓๗๒๓๗ ต่อ ๗๗๐๑		เบอร์ติดต่อ : ๐๕๔ - ๒๓๗๒๓๗ ต่อ ๗๑๐๓		
คำอธิบาย : รายได้จัดเก็บเอง หมายถึง รายได้ที่เทศบาลจัดเก็บเองที่ไม่ใช่หมวดภาษีอากร ประกอบด้วย ๕ หมวด ได้แก่ (๑) หมวดค่าธรรมเนียมค่าปรับและใบอนุญาต (๔) หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด (๒) หมวดรายได้จากทรัพย์สิน (๕) หมวดรายได้จากทุน (๓) หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์ ปีฐาน หมายถึง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นเกณฑ์เปรียบเทียบรายได้ที่จัดเก็บเองใน ๕ หมวด คือ (๑) หมวดค่าธรรมเนียมค่าปรับและใบอนุญาต (๔) หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด (๒) หมวดรายได้จากทรัพย์สิน (๕) หมวดรายได้จากทุน (๓) หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์ ที่เพิ่มขึ้น หมายถึง ความสามารถในการจัดเก็บรายได้ที่มาจากการจัดเก็บเอง ที่ไม่ใช่รายได้หมวดภาษีอากร ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยเปรียบเทียบกับรายได้ของปีฐานเพิ่มขึ้น สูตรการคำนวณ : $\left\{ \frac{\text{จำนวนเงินที่จัดเก็บเป็นรายได้} - \text{จำนวนเงินที่จัดเก็บเป็นรายได้ของปีงบประมาณปีฐาน}}{\text{ปีงบประมาณ ๒๕๖๓} \quad \quad \quad (\text{ปีงบประมาณ ๒๕๖๒})} \right\} \times ๑๐๐$ จำนวนเงินที่จัดเก็บเป็นรายได้ของปีฐาน (ปีงบประมาณ ๒๕๖๒)				
ข้อมูลพื้นฐาน :				
ประเภทรายได้	จำนวนเงินที่จัดเก็บเป็นรายได้ของเทศบาล (บาท)			
	ปี ๒๕๕๙	ปี ๒๕๖๐	ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒
รายได้จัดเก็บเองที่ไม่ใช่หมวดภาษีอากร				
(๑) หมวดค่าธรรมเนียมค่าปรับและใบอนุญาต	๑๖,๑๘๗,๘๔๘.๖๑	๑๖,๓๗๓,๓๑๕.๓๑	๒๔,๙๐๒,๘๑๕.๒๔	๒๐,๗๙๒,๓๕๒.๗๘
(๒) หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	๑๕,๘๐๔,๐๑๘.๙๑	๑๗,๒๖๒,๓๐๔.๒๓	๑๖,๓๖๖,๔๙๓.๓๙	๑๗,๔๗๙,๘๔๓.๒๕
(๓) หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	๕,๘๔๖,๑๒๐.๙๑	๖,๑๕๗,๖๑๑.๕๘	๕,๘๑๕,๙๔๐.๓๑	๖,๖๒๗,๗๐๒.๕๔
(๔) หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	๒,๘๓๘,๙๐๔.๗๐	๓,๓๘๘,๗๗๖.๐๒	๒,๕๗๐,๙๒๓.๐๐	๓,๒๑๕,๐๑๑.๙๕
(๕) หมวดรายได้จากทุน	๕๑,๔๓๐.๐๐	๑,๒๘๓,๕๐๐.๐๐	๔๑๙,๗๐๐.๐๐	๖๐,๐๔๐.๐๐
รวมทั้งสิ้น	๔๐,๗๒๘,๓๒๓.๑๓	๔๕,๔๖๕,๕๐๗.๑๔	๕๐,๐๗๕,๘๗๑.๙๔	๔๘,๑๗๔,๙๕๐.๕๒
ร้อยละที่เพิ่มขึ้น/ลดลง	-๓.๔๓ (เมื่อเทียบกับปี ๒๕๕๘)	๙.๑๘ (เมื่อเทียบกับปี ๒๕๕๙)	๑๒.๖๒ (เมื่อเทียบกับปี ๒๕๖๐)	๘.๓๔ (เมื่อเทียบกับปี ๒๕๖๐)

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) () รอบ ๖ เดือน
(✓) รอบ ๑๒ เดือน

ผลการดำเนินงาน :

ประเภทรายได้	จำนวนเงินที่จัดเก็บเป็นรายได้ของเทศบาล (บาท)	
	ปี ๒๕๖๒ (บาท)	ปี ๒๕๖๓ (บาท)
รายได้จัดเก็บเองที่ไม่ใช่หมวดภาษีอากร		
(๑) หมวดค่าธรรมเนียมค่าปรับและใบอนุญาต	๒๐,๗๙๒,๓๕๒.๗๘	๒๒,๘๖๔,๒๐๖.๐๑
(๒) หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	๑๗,๔๗๙,๘๔๓.๒๕	๑๗,๐๐๙,๖๑๓.๘๕
(๓) หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	๖,๖๒๗,๗๐๒.๕๔	๖,๒๙๐,๖๘๓.๙๓
(๔) หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	๓,๒๑๕,๐๑๑.๙๕	๓,๗๑๔,๙๒๐.๗๕
(๕) หมวดรายได้จากทุน	๖๐,๐๔๐.๐๐	๗๑๒,๐๐๐.๐๐
(รวม ๑๒ เดือน)		
รวมทั้งสิ้น	๔๘,๑๗๔,๙๕๐.๕๒	๕๐,๕๙๑,๔๒๔.๕๔
ร้อยละที่เพิ่มขึ้น		๕.๐๒ เมื่อเทียบกับปี ๒๕๖๒

❖ รายได้จัดเก็บเองที่ไม่ใช่หมวดภาษีอากรของเทศบาลนครลำปาง ❖



รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) () รอบ ๖ เดือน
(✓) รอบ ๑๒ เดือน

เกณฑ์การให้คะแนน :

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	เกณฑ์การให้คะแนน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓				
		ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของรายได้จัดเก็บเองที่ไม่ใช่หมวดภาษีอากรเมื่อเทียบกับรายได้ของปีฐาน	ร้อยละ	๑	๒	๓	๔	๕

การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก
ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของรายได้จัดเก็บเองที่ไม่ใช่หมวดภาษีอากรเมื่อเทียบกับรายได้ของปีฐาน	๓	๕.๐๒	๕	๐.๑๕๐๐

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :

ผลการจัดเก็บรายได้ที่ไม่ใช่ภาษีอากร หมวด ค่าธรรมเนียม ค่าปรับและใบอนุญาต หมวดรายได้จากทรัพย์สิน หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์ หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด และหมวดรายได้จากทุน รวม ๑๒ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๒ – กันยายน ๒๕๖๓) ดังนี้

จำนวนเงินที่จัดเก็บได้ ของปีฐาน (ปี ๒๕๖๒) ๑๒ เดือน = ๔๘,๑๗๔,๙๕๐.๕๒ บาท
 จำนวนเงินที่จัดเก็บได้ ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ๑๒ เดือน = ๕๐,๕๙๑,๔๒๔.๕๔ บาท
 สรุปจำนวนเงินที่จัดเก็บได้ รอบ ๑๒ เดือน เพิ่มขึ้น = ๒,๔๑๖,๔๗๔.๐๒ บาท
 คิดเป็นร้อยละ ๕.๐๒

สรุปผลการจัดเก็บรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
 ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ (รอบ ๑๒ เดือน)

ลำดับที่	รายได้ที่ไม่ใช่หมวดภาษีอากร	ปี ๒๕๖๒ (บาท)	ปี ๒๕๖๓ (บาท)
๑	ค่าธรรมเนียม ค่าปรับและใบอนุญาต	๒๐,๗๙๒,๓๕๒.๗๘	๒๒,๘๖๔,๒๐๖.๐๑
๒	รายได้จากทรัพย์สิน	๑๗,๔๗๙,๘๔๓.๒๕	๑๗,๐๐๙,๖๑๓.๘๕
๓	รายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	๖,๖๒๗,๗๐๒.๕๔	๖,๒๙๐,๖๘๓.๙๓
๔	รายได้เบ็ดเตล็ด	๓,๒๑๕,๐๑๑.๙๕	๓,๗๑๔,๙๒๐.๗๕
๕	รายได้จากทุน	๖๐,๐๔๐.๐๐	๗๑๒,๐๐๐.๐๐
รวม		๔๘,๑๗๔,๙๕๐.๕๒	๕๐,๕๙๑,๔๒๔.๕๔

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) () รอบ ๖ เดือน (✓) รอบ ๑๒ เดือน
ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน : - ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ การจัดเก็บรายได้หมวดรายได้ที่ไม่ใช่ภาษีอากรภาพรวมเพิ่มขึ้นจากปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ร้อยละ ๕.๐๒ หมวดรายได้ที่จัดเก็บเพิ่มขึ้น ประกอบด้วย ๑. หมวดรายได้จากค่าธรรมเนียม ค่าปรับและใบอนุญาต ร้อยละ ๙.๙๖ จากค่าตอบแทนการกำจัดขยะมูลฝอยของเทศบาลเมืองเขลางค์นคร และค่าปรับผิดสัญญาก่อสร้างระบบเคเบิลใต้ดินถนนบุญวาทย์ ค่าปรับผิดสัญญาโครงการก่อสร้างอาคารศูนย์แสดงสินค้าและการท่องเที่ยว ๒. หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด ร้อยละ ๑๕.๕๕ จากการรับหลักประกันสัญญาโครงการก่อสร้างอาคารเรียน และโครงการก่อสร้างอาคารศูนย์แสดงสินค้าและการท่องเที่ยว ๓. หมวดรายได้จากทุนเพิ่มขึ้น ๑๐.๘๖ เท่า จากการขายทอดตลาดทรัพย์สิน ส่วนใหญ่เป็นรถขนาดใหญ่ เช่น รถตักหน้าขุดหลัง รถเกี่ยดิน รถบรรทุกขยะ
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : ๑. จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด-๑๙) ตั้งแต่เดือนมกราคม ๒๕๖๓ ส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจโดยรวมของประเทศ รัฐบาลประกาศมาตรการควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด-๑๙) เช่น กำหนดเวลา เปิด-ปิด กิจการ รวมถึงให้ปิดกิจการบางประเภทชั่วคราว ฯลฯ ส่งผลกระทบต่อผู้ประกอบการค้า ดังนั้นผู้ประกอบการร้านค้า ที่ปิดกิจการในช่วงการระบาดของโรคยื่นคำร้องกับเทศบาลฯ ขอยกเว้นชำระค่าธรรมเนียมเก็บขนขยะมูลฝอยในช่วงปิดกิจการ ประกอบกับคณะกรรมการจัดหาประโยชน์ในทรัพย์สินของเทศบาลนครลำปางได้มีมติเห็นชอบให้ลดค่าเช่าทรัพย์สินในอัตราร้อยละ ๕๐ ระยะเวลา ๖ เดือน เนื่องจากผลกระทบของการแพร่ระบาดของโรค เช่น ค่าเช่าพื้นที่จำหน่ายสินค้าภายในอาคารตลาดเทศบาล ๑ ค่าเช่าอาคารในสวนสาธารณะห้าแยกหอนาฬิกา ค่าเช่าอาคารห้องน้ำในตลาดเทศบาล ๓ (ตลาดรัชฎา) เป็นต้น ส่งผลให้การจัดเก็บรายได้หมวดรายได้จากทรัพย์สิน ลดลงร้อยละ ๒.๖๙ ๒. การจัดเก็บค่าธรรมเนียม ค่าปรับและใบอนุญาต กฎหมายกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นออกข้อบัญญัติท้องถิ่นในการจัดเก็บได้ แต่ปัจจุบันการจัดเก็บค่าธรรมเนียมต่าง ๆ เทศบาลนครลำปางยังใช้เทศบัญญัติเทศบาลเมืองลำปาง ปี พ.ศ.๒๕๔๐
ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินการในปีต่อไป : - ควรมีการทบทวนเทศบัญญัติ (เทศบาลเมืองลำปาง) ทุกประเภท เพื่อให้สอดคล้องกับสภาพการณ์ปัจจุบัน
หลักฐานอ้างอิง : ๑. เทศบัญญัติเทศบาลเมืองลำปาง เรื่อง การจัดระเบียบการจอดยานยนต์ พ.ศ. ๒๕๔๐ ๒. เทศบัญญัติเทศบาลเมืองลำปาง เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๔๐ ๓. เทศบัญญัติเทศบาลเมืองลำปาง เรื่อง ตลาด พ.ศ. ๒๕๔๐ ๔. เทศบัญญัติเทศบาลเมืองลำปาง เรื่อง สถานที่จำหน่ายอาหาร หรือสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ. ๒๕๔๐ ๕. เทศบัญญัติเทศบาลเมืองลำปาง เรื่อง การควบคุมกิจการที่อันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๔๐ ๖. เทศบัญญัติเทศบาลเมืองลำปาง เรื่อง ตลาดสาธารณะ พ.ศ. ๒๕๐๓ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๒๐ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๑ ๗. เทศบัญญัติเทศบาลเมืองลำปาง เรื่อง สุสานและฌาปนสถาน พ.ศ. ๒๕๔๑ ๘. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดหาประโยชน์ในทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๓ ๙. ประกาศเทศบาลนครลำปาง เรื่อง การอนุญาตให้เอกชนรับทำการเก็บ ขน สิ่งปฏิกูล ในเขตเทศบาลนครลำปาง ลงวันที่ ๑๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ๑๐. ประกาศเทศบาลนครลำปาง เรื่อง วิธีดำเนินการกำจัดสิ่งปฏิกูลและอัตราค่าธรรมเนียม พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ๑๑. หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) () รอบ ๖ เดือน (✓) รอบ ๑๒ เดือน																																														
ตัวชี้วัดที่ ๔ : ระดับความสำเร็จของชุมชนในการบริหารจัดการตนเองตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง																																														
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายสุนทร จวงพลงาม ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม			ผู้จัดเก็บข้อมูล : ว่าที่ร้อยตรีเจษฎา หมอมูล นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ																																											
เบอร์ติดต่อ : ๐๕๔ - ๒๓๗๒๓๗ ต่อ ๓๑๐๑			เบอร์ติดต่อ : ๐๕๔ - ๒๓๗๒๓๗ ต่อ ๓๑๐๘																																											
คำอธิบาย : ชุมชน หมายถึง ชุมชนในเขตเทศบาลนครลำปาง มีทั้งสิ้น ๔๓ ชุมชน ซึ่งเทศบาลนครลำปางประกาศกำหนดจัดตั้งตามระเบียบเทศบาลนครลำปาง ว่าด้วยการจัดตั้งชุมชนและการดำเนินงานของคณะกรรมการชุมชน พ.ศ. ๒๕๕๖ การบริหารจัดการตนเองตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงของชุมชน หมายถึง ชุมชนมีแผนชุมชนพึ่งตนเองตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียงที่เกิดจากกระบวนการมีส่วนร่วมของสมาชิกชุมชน โดยแกนนำองค์กรชุมชนกลุ่มต่างๆ ขับเคลื่อนให้สมาชิกร่วมกันคิด นำเสนอปัญหาและความต้องการ ร่วมปฏิบัติ เรียนรู้ร่วมกัน โดยกำหนดกิจกรรมโครงการฯ ไว้ในแผนชุมชน ปัจจุบันมีชุมชนต้นแบบปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มีจำนวน ๙ ชุมชน ได้แก่ ๑. ชุมชนท่ามะโอ-ประตูป่อง ๕. ชุมชนสิงห์ชัย ๙. ชุมชนพระบาทหนองหมู ๒. ชุมชนนาแก้วมเหณี ๖. ชุมชนบ้านหน้าค่าย ๓. ชุมชนศรีชุม ๗. ชุมชนการเคหะนครลำปาง ๔. ชุมชนบ้านหัวเวียง ๘. ชุมชนถาวรสุข																																														
เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดเป็นลำดับขั้นตอนของความสำเร็จ (Milestone) แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น ๕ ระดับ พิจารณาจากความก้าวหน้าของขั้นตอนการดำเนินงานตามเป้าหมายแต่ละระดับ ดังนี้																																														
<table><tr><th rowspan="2">ระดับคะแนน</th><th colspan="5">ระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone)</th></tr><tr><th>ขั้นตอนที่ ๑</th><th>ขั้นตอนที่ ๒</th><th>ขั้นตอนที่ ๓</th><th>ขั้นตอนที่ ๔</th><th>ขั้นตอนที่ ๕</th></tr><tr><td>๑</td><td>✓</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>๒</td><td>✓</td><td>✓</td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>๓</td><td>✓</td><td>✓</td><td>✓</td><td></td><td></td></tr><tr><td>๔</td><td>✓</td><td>✓</td><td>✓</td><td>✓</td><td></td></tr><tr><td>๕</td><td>✓</td><td>✓</td><td>✓</td><td>✓</td><td>✓</td></tr></table>						ระดับคะแนน	ระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone)					ขั้นตอนที่ ๑	ขั้นตอนที่ ๒	ขั้นตอนที่ ๓	ขั้นตอนที่ ๔	ขั้นตอนที่ ๕	๑	✓					๒	✓	✓				๓	✓	✓	✓			๔	✓	✓	✓	✓		๕	✓	✓	✓	✓	✓
ระดับคะแนน	ระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone)																																													
	ขั้นตอนที่ ๑	ขั้นตอนที่ ๒	ขั้นตอนที่ ๓	ขั้นตอนที่ ๔	ขั้นตอนที่ ๕																																									
๑	✓																																													
๒	✓	✓																																												
๓	✓	✓	✓																																											
๔	✓	✓	✓	✓																																										
๕	✓	✓	✓	✓	✓																																									
<table><tr><th>ระดับคะแนน</th><th>เกณฑ์การให้คะแนน</th></tr><tr><td>๑</td><td>ชุมชนมีแผนชุมชนพึ่งตนเองตามแนวทางปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง</td></tr><tr><td>๒</td><td>ชุมชนมีธรรมนูญชุมชนที่แสดงถึงการขับเคลื่อนแนวทางตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง</td></tr><tr><td>๓</td><td>ชุมชนสามารถแก้ไขปัญหาของชุมชนผ่านกระบวนการแผนชุมชน</td></tr><tr><td>๔</td><td>ชุมชนมีการติดตามประเมินผลกิจกรรมตามแผนชุมชนพร้อมสรุปผลและรายงานให้เทศบาลฯ ทราบ</td></tr><tr><td>๕</td><td>มีชุมชนต้นแบบที่สามารถบริหารจัดการตนเองตามแนวทางปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงฯ เพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่า ๒ ชุมชน</td></tr></table>						ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน	๑	ชุมชนมีแผนชุมชนพึ่งตนเองตามแนวทางปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	๒	ชุมชนมีธรรมนูญชุมชนที่แสดงถึงการขับเคลื่อนแนวทางตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	๓	ชุมชนสามารถแก้ไขปัญหาของชุมชนผ่านกระบวนการแผนชุมชน	๔	ชุมชนมีการติดตามประเมินผลกิจกรรมตามแผนชุมชนพร้อมสรุปผลและรายงานให้เทศบาลฯ ทราบ	๕	มีชุมชนต้นแบบที่สามารถบริหารจัดการตนเองตามแนวทางปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงฯ เพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่า ๒ ชุมชน																													
ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน																																													
๑	ชุมชนมีแผนชุมชนพึ่งตนเองตามแนวทางปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง																																													
๒	ชุมชนมีธรรมนูญชุมชนที่แสดงถึงการขับเคลื่อนแนวทางตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง																																													
๓	ชุมชนสามารถแก้ไขปัญหาของชุมชนผ่านกระบวนการแผนชุมชน																																													
๔	ชุมชนมีการติดตามประเมินผลกิจกรรมตามแผนชุมชนพร้อมสรุปผลและรายงานให้เทศบาลฯ ทราบ																																													
๕	มีชุมชนต้นแบบที่สามารถบริหารจัดการตนเองตามแนวทางปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงฯ เพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่า ๒ ชุมชน																																													

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) () รอบ ๖ เดือน
(✓) รอบ ๑๒ เดือน

เกณฑ์การประเมิน :

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	เกณฑ์การให้คะแนน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓				
		ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
ระดับความสำเร็จของชุมชนในการบริหารจัดการตนเองตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ระดับ	๑	๒	๓	๔	๕

ผลการประเมิน :

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก
ระดับความสำเร็จของชุมชนในการบริหารจัดการตนเองตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	๓	๔	๔	๐.๑๒๐๐

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :

- ๑) ชุมชนทั้งหมด ๔๓ ชุมชน ได้จัดทำแผนการดำเนินงานในการบริหารจัดการตนเองของชุมชนในเขตเทศบาลนครลำปาง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓
- ๑.๑ กองสวัสดิการสังคมได้คัดเลือกกลุ่มแผนของชุมชนต้นแบบ จำนวน ๙ ชุมชน พบว่า มีโครงการ/กิจกรรม ที่ชุมชนบรรลุไว้ในแผนชุมชน สามารถบริหารจัดการตนเองตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง จำนวนทั้งหมด ๙๑ โครงการ (ตามตาราง)

ชุมชน	จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ชุมชนสามารถดำเนินการเองได้และบรรลุลงในแผนชุมชน
๑. ชุมชนท่ามะโอ-ประตูป้อม	๑๒
๒. ชุมชนบ้านหัวเวียง	๙
๓. ชุมชนศรีชุม	๙
๔. ชุมชนนาก่วมเหนือ	๑๕
๕. ชุมชนสิงห์ชัย	๘
๖. ชุมชนบ้านหน้าค่าย	๑๐
๗. ชุมชนการเคหะนครลำปาง	๑๑
๘. ชุมชนถาวรสุข	๗
๙. ชุมชนพระบาทหนองหมู	๑๐
รวม	๙๑

- ๑.๒ กองสวัสดิการสังคม ได้จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “เทคนิคและแนวทางในการจัดทำแผนชุมชน” ตามโครงการสนับสนุนขับเคลื่อนการจัดทำแผนชุมชนสู่การพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ เพื่อร่วมกันกำหนดทิศทางการพัฒนาชุมชนของตนเอง ให้สอดคล้องกับความต้องการที่แท้จริงของหมู่บ้าน การจัดทำแผนชุมชนสู่การพัฒนาท้องถิ่น เพื่อให้ชุมชนเข้มแข็งและพึ่งตนเองได้ เมื่อวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ณ ห้องประชุมราชาวดี

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) () รอบ ๖ เดือน
(✓) รอบ ๑๒ เดือน

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ (ต่อ) :

๑.๓ ชุมชนต้นแบบตามแนวทางปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง จำนวน ๙ ชุมชน ได้บรรจุกิจกรรม/โครงการ ในแผนการบริหารจัดการชุมชนพึ่งตนเองตามแนวทางปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไว้ ดังนี้

๑.๓.๑ ชุมชนท่ามะโอ-ประตูปอง จำนวน ๑๒ โครงการ/กิจกรรม

- กิจกรรมโครงการกองทุนหมู่บ้านและกองทุนวันละบาท
- กิจกรรมโครงการปลูกพืชผักสวนครัวเพื่อบริโภค
- กิจกรรมโครงการรณรงค์ปลูกฝังค่านิยมให้ประชาชนรักท้องถิ่น รักประเทศ เชิดชูภูมิปัญญาท้องถิ่น
- กิจกรรมโครงการรณรงค์ ลด ละ เลิกอบายมุขและยาเสพติด
- กิจกรรมโครงการอนุรักษ์วัฒนธรรม ประเพณี ชุมชนเป็นแหล่งท่องเที่ยว
- กิจกรรมโครงการอบรมแกนนำไม่พลอง
- กิจกรรมโครงการคัดกรองมะเร็งเต้านม
- กิจกรรมโครงการรณรงค์การเผาขยะในชุมชน
- กิจกรรมโครงการรณรงค์การใช้พลังงานอย่างประหยัด
- กิจกรรมโครงการปลูกต้นไม้ในครัวเรือน ชุมชนนำอยู่ นามอง
- กิจกรรมโครงการจัดทำป้ายจราจร ความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนนในชุมชน
- กิจกรรมโครงการตลาดประชารัฐ

๑.๓.๒ ชุมชนบ้านหัวเวียง จำนวน ๙ โครงการ/กิจกรรม

- กิจกรรมโครงการกีฬาในชุมชนเพื่อป้องกันเผยแพร่การระบาดของยาเสพติด
- กิจกรรมโครงการงานประเพณีและวันสำคัญทางศาสนา เช่น วันพ่อแห่งชาติ วันแม่แห่งชาติ
- กิจกรรมโครงการดำหัวผู้สูงอายุในชุมชน
- กิจกรรมโครงการบวงสรวงบรรพบุรุษประจำหมู่บ้าน
- กิจกรรมโครงการดูแลผู้สูงอายุที่มีโรคประจำตัว
- กิจกรรมโครงการบริหารจัดการขยะอันตรายในชุมชน
- กิจกรรมโครงการสาธิตพิชิตยุงลาย
- กิจกรรมโครงการส่งเสริมการออกกำลังกายในชุมชน
- กิจกรรมโครงการรณรงค์การหยุดเผาขยะในชุมชน

๑.๓.๓ ชุมชนศรีชุม จำนวน ๙ โครงการ/กิจกรรม

- กิจกรรมโครงการทำบุญตักบาตรวันขึ้นปีใหม่
- กิจกรรมโครงการสวดมนต์ข้ามปี
- กิจกรรมโครงการทำบุญตักบาตรวันสำคัญของชาติ
- กิจกรรมโครงการสังสรรค์เนื่องในวันสงท่ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่
- กิจกรรมโครงการงานประเพณีสงกรานต์ (งานปีใหม่เมือง)
- กิจกรรมโครงการงานประเพณีลอยกระทง (งานยี่เป็ง)
- กิจกรรมโครงการรณรงค์ห้ามขาย ต้มสุราในงานบุญพิธีและงานศพ
- กิจกรรมโครงการสนับสนุนศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่นที่น่ายกย่อง
- กิจกรรมโครงการงานบุญทอดกฐิน

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)

() รอบ ๖ เดือน

(✓) รอบ ๑๒ เดือน

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ (ต่อ) :

๑.๓.๔ ชุมชนนาก่วมเหนือ จำนวน ๑๕ โครงการ/กิจกรรม

- กิจกรรมโครงการทำบัญชีรายรับ-รายจ่ายในครัวเรือน
- กิจกรรมโครงการประชาสัมพันธ์การออมทรัพย์ในครัวเรือน
- กิจกรรมโครงการรณรงค์การปลูกพืชผักสวนครัวในชุมชน
- กิจกรรมโครงการรวมกลุ่มจัดตั้งการป้องกันปัญหายาเสพติดในชุมชน
- กิจกรรมโครงการรณรงค์การจัดงานกีฬาในหมู่บ้าน/ชุมชน
- กิจกรรมโครงการรณรงค์ปลูกฝังให้ประชาชนรักท้องถิ่นในชุมชน
- กิจกรรมโครงการงานประเพณีวันสำคัญทางศาสนาในชุมชน
- กิจกรรมโครงการจัดทำสนามกีฬาและสวนสนุกสำหรับเด็กและเยาวชน
- กิจกรรมโครงการจัดชุดเฝ้าระวังการระบาดของโรค
- กิจกรรมโครงการจัดชุดอาสาสมัครตรวจสอบสุขภาพ
- กิจกรรมโครงการจัดกิจกรรมออกกำลังกายเพื่อประชาชน
- กิจกรรมโครงการจัดกิจกรรม ลด ละ เลิกอบายมุขในชุมชน
- กิจกรรมโครงการจัดกิจกรรมไม่ทิ้งขยะและน้ำเสียในแม่น้ำลำคลอง
- กิจกรรมโครงการใช้พลังงานอย่างประหยัด ประหยัดไฟฟ้า ประหยัดน้ำ
- กิจกรรมโครงการรณรงค์อนุรักษ์ป่าไม้และดูแลพัฒนาสิ่งแวดล้อมในชุมชน

๑.๓.๕ ชุมชนสิงห์ชัย จำนวน ๘ โครงการ/กิจกรรม

- กิจกรรมโครงการประชาสัมพันธ์การออมทรัพย์ในครัวเรือน
- กิจกรรมโครงการรณรงค์การปลูกพืชผักสวนครัวในชุมชน
- กิจกรรมโครงการรวมกลุ่มจัดตั้งการป้องกันปัญหายาเสพติดในชุมชน
- กิจกรรมโครงการงานประเพณีวันสำคัญทางศาสนาในชุมชน
- กิจกรรมโครงการจัดชุดเฝ้าระวังการระบาดของโรค
- กิจกรรมโครงการจัดกิจกรรมออกกำลังกายเพื่อประชาชน
- กิจกรรมโครงการจัดกิจกรรมไม่ทิ้งขยะและน้ำเสียในแม่น้ำลำคลอง
- กิจกรรมโครงการบวงสรวงพระยาพรหมโวหาร

๑.๓.๖ ชุมชนบ้านหน้าค่าย จำนวน ๑๐ โครงการ/กิจกรรม

- กิจกรรมโครงการรณรงค์การปลูกพืชผักสวนครัวในชุมชน
- กิจกรรมโครงการรวมกลุ่มจัดตั้งการป้องกันปัญหายาเสพติดในชุมชน
- กิจกรรมโครงการรณรงค์ปลูกฝังให้ประชาชนรักท้องถิ่นในชุมชน
- กิจกรรมโครงการงานประเพณีวันสำคัญทางศาสนาในชุมชน
- กิจกรรมโครงการจัดชุดเฝ้าระวังการระบาดของโรค
- กิจกรรมโครงการจัดชุดอาสาสมัครตรวจสอบสุขภาพ
- กิจกรรมโครงการจัดกิจกรรมออกกำลังกายเพื่อประชาชน
- กิจกรรมโครงการจัดกิจกรรม ลด ละ เลิก อบายมุขในชุมชน
- กิจกรรมโครงการจัดกิจกรรมไม่ทิ้งขยะและน้ำเสียในแม่น้ำลำคลอง
- กิจกรรมโครงการรณรงค์อนุรักษ์ป่าไม้และดูแลพัฒนาสิ่งแวดล้อมในชุมชน

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) () รอบ ๖ เดือน
(✓) รอบ ๑๒ เดือน

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ (ต่อ) :

๑.๓.๗ ชุมชนการเคหะนครลำปาง จำนวน ๑๑ โครงการ/กิจกรรม

- กิจกรรมโครงการรณรงค์การปลูกพืชผักสวนครัวในชุมชน
- กิจกรรมโครงการรวมกลุ่มจัดตั้งการป้องกันปัญหายาเสพติดในชุมชน
- กิจกรรมโครงการรณรงค์การจัดงานกีฬาในหมู่บ้าน/ชุมชน
- กิจกรรมโครงการรณรงค์ปลูกฝังให้ประชาชนรักท้องถิ่นในชุมชน
- กิจกรรมโครงการงานประเพณีวันสำคัญทางศาสนาในชุมชน
- กิจกรรมโครงการจัดทำสนามกีฬาและสวนสนุกสำหรับเด็กและเยาวชน
- กิจกรรมโครงการจัดชุดเฝ้าระวังการระบาดของโรค
- กิจกรรมโครงการจัดชุดอาสาสมัครตรวจสุขภาพ
- กิจกรรมโครงการจัดกิจกรรมออกกำลังกายเพื่อประชาชน
- กิจกรรมโครงการจัดกิจกรรม ลด ละ เลิกอบายมุขในชุมชน
- กิจกรรมโครงการจัดกิจกรรมคัดแยกขยะครัวเรือน

๑.๓.๘ ชุมชนถาวรสุข จำนวน ๗ โครงการ/กิจกรรม

- กิจกรรมโครงการทำบัญชีรายรับ-รายจ่ายในครัวเรือน
- กิจกรรมโครงการประชาสัมพันธ์การออมทรัพย์ในครัวเรือน
- กิจกรรมโครงการรณรงค์การปลูกพืชผักสวนครัวในชุมชน
- กิจกรรมโครงการรวมกลุ่มจัดตั้งการป้องกันปัญหายาเสพติดในชุมชน
- กิจกรรมโครงการจัดชุดเฝ้าระวังการระบาดของโรค
- กิจกรรมโครงการจัดชุดอาสาสมัครตรวจสุขภาพ
- กิจกรรมโครงการจัดกิจกรรมออกกำลังกายเพื่อประชาชน

๑.๓.๙ ชุมชนพระบาทหนองหมู จำนวน ๑๐ โครงการ/กิจกรรม

- กิจกรรมโครงการรณรงค์การปลูกพืชผักสวนครัวในชุมชน
- กิจกรรมโครงการต้นกล้ากองทุนแม่ (ป้องกันปัญหายาเสพติดในชุมชน)
- กิจกรรมโครงการรณรงค์ปลูกฝังให้ประชาชนรักท้องถิ่นในชุมชน
- กิจกรรมโครงการงานประเพณีวันสำคัญทางศาสนาในชุมชน
- กิจกรรมโครงการจัดชุดเฝ้าระวังการระบาดของโรค
- กิจกรรมโครงการจัดชุดอาสาสมัครตรวจสุขภาพ
- กิจกรรมโครงการจัดกิจกรรมออกกำลังกายเพื่อประชาชน
- กิจกรรมโครงการจัดกิจกรรม ลด ละ เลิกอบายมุขในชุมชน
- กิจกรรมโครงการจัดกิจกรรมไม่ทิ้งขยะและน้ำเสียในเกาะลอย
- กิจกรรมโครงการปรับภูมิทัศน์และดูแลพัฒนาสิ่งแวดล้อมในชุมชนและเกาะลอย

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) () รอบ ๖ เดือน
(✓) รอบ ๑๒ เดือน

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ (ต่อ) :

๒) ชุมชนมีการจัดทำธรรมนูญชุมชน เพื่อเป็นกฎ กติกา ในการอยู่ร่วมกันของสมาชิกในชุมชน และเพื่อความสงบสุข ความเป็นระเบียบเรียบร้อยของชุมชน รวมถึงกำหนดให้ครัวเรือนในชุมชนเข้าร่วมโครงการ การขับเคลื่อนแนวทางตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง โดยผ่านการประชาคมของสมาชิกในชุมชนเรียบร้อยแล้ว ซึ่งต้องถือปฏิบัติร่วมกัน มีชุมชนที่ประกาศจัดตั้งธรรมนูญชุมชนในเขตเทศบาลนครลำปาง ดังนี้

ชุมชนต้นแบบปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

- ชุมชนนาแก้วเหนือ	ต.สบตุ๋ย	อ.เมือง	จ.ลำปาง	ประกาศจัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๕๙
- ชุมชนบ้านหัวเวียง	ต.หัวเวียง	อ.เมือง	จ.ลำปาง	ประกาศจัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๕๙
- ชุมชนท่ามะโอ-ประตูป่อง	ต.เวียงเหนือ	อ.เมือง	จ.ลำปาง	ประกาศจัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๕๙
- ชุมชนศรีชุม	ต.สวนดอก	อ.เมือง	จ.ลำปาง	ประกาศจัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๑
- ชุมชนสิงห์ชัย	ต.สบตุ๋ย	อ.เมือง	จ.ลำปาง	ประกาศจัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑
- ชุมชนบ้านหน้าค่าย	ต.พิชัย	อ.เมือง	จ.ลำปาง	ประกาศจัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๑
- ชุมชนถาวรสุข	ต.พระบาท	อ.เมือง	จ.ลำปาง	ประกาศจัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๑
- ชุมชนการเคหะนครลำปาง	ต.พระบาท	อ.เมือง	จ.ลำปาง	ประกาศจัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๑
- ชุมชนพระบาทหนองหมู	ต.พระบาท	อ.เมือง	จ.ลำปาง	ประกาศจัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๑

ชุมชนในเขตเทศบาลนครลำปาง

- ชุมชนนาแก้วเหนือ	ต.สบตุ๋ย	ประกาศจัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๕๙
- ชุมชนหัวเวียง	ต.หัวเวียง	ประกาศจัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๕๙
- ชุมชนช่างแต้ม	ต.เวียงเหนือ	ประกาศจัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๕๙
- ชุมชนท่ามะโอ-ประตูป่อง	ต.เวียงเหนือ	ประกาศจัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๕๙
- ชุมชนศรีชุม-ป่าไผ่	ต.พระบาท	ประกาศจัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๕๙
- ชุมชนกำแพงเมือง	ต.เวียงเหนือ	ประกาศจัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๐
- ชุมชนเจริญสุข	ต.เวียงเหนือ	ประกาศจัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๐
- ชุมชนประตูตาล	ต.เวียงเหนือ	ประกาศจัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๐
- ชุมชนหลังโรงเรียนมัธยมวิทยา	ต.สบตุ๋ย	ประกาศจัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๐
- ชุมชนสิงห์ชัย	ต.สบตุ๋ย	ประกาศจัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑
- ชุมชนเจริญประเทศ	ต.เวียงเหนือ	ประกาศจัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑
- ชุมชนศรีชุม	ต.สวนดอก	ประกาศจัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๑
- ชุมชนบ้านหน้าค่าย	ต.พิชัย	ประกาศจัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๑
- ชุมชนท่าครวน้อย	ต.สบตุ๋ย	ประกาศจัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๑
- ชุมชนพระบาทหนองหมู	ต.พระบาท	ประกาศจัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๑
- ชุมชนสนามบิน	ต.พระบาท	ประกาศจัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๑
- ชุมชนบ้านใหม่ประตูม้า	ต.เวียงเหนือ	ประกาศจัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๑
- ชุมชนนาแก้วใต้	ต.ชมพู	ประกาศจัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๑
- ชุมชนศรีปิงชัย	ต.ชมพู	ประกาศจัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๑
- ชุมชนสามดวงสามัคคี	ต.เวียงเหนือ	ประกาศจัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๑

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)

() รอบ ๖ เดือน

(✓) รอบ ๑๒ เดือน

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ (ต่อ) :

ชุมชนในเขตเทศบาลนครลำปาง (ต่อ)

- ชุมชนถาวรสุข	ต.พระบาท	ประกาศจัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๑
- ชุมชนพระธาตุนาก่วมเหนือ	ต.ชมพู	ประกาศจัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๑
- ชุมชนป่าขาม ๑	ต.หัวเวียง	ประกาศจัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๑
- ชุมชนจามเทวี	ต.เวียงเหนือ	ประกาศจัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๑
- ชุมชนกาดกองต้าเหนือ	ต.หัวเวียง	ประกาศจัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๑
- ชุมชนศรีเกิด	ต.หัวเวียง	ประกาศจัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๑
- ชุมชนโรงเรียนเทศบาล ๔	ต.สวนดอก	ประกาศจัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ ๓ มิถุนายน ๒๕๖๑
- ชุมชนป่าขาม ๒	ต.พระบาท	ประกาศจัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๑
- ชุมชนศรีบุญโยง	ต.เวียงเหนือ	ประกาศจัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๑
- ชุมชนรถไฟนครลำปาง	ต.สบตุ๋ย	ประกาศจัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๑
- ชุมชนสุขสวัสดิ์	ต.พระบาท	ประกาศจัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๑
- ชุมชนกาดกองต้าใต้	ต.สวนดอก	ประกาศจัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๑
- ชุมชนแจ่งหัวริน	ต.เวียงเหนือ	ประกาศจัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๑
- ชุมชนบ้านต้าสามัคคี	ต.พระบาท	ประกาศจัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๑
- ชุมชนการเคหะนครลำปาง	ต.พระบาท	ประกาศจัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๑
- ชุมชนพระแก้ว – หัวข่วง	ต.เวียงเหนือ	ประกาศจัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๑
- ชุมชนปงสนุก	ต.เวียงเหนือ	ประกาศจัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๑
- ชุมชนศรีล้อม – แสงเมืองมา	ต.เวียงเหนือ	ประกาศจัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๑
- ชุมชนตรอกโรงไฟฟ้าเก่า	ต.สบตุ๋ย	ประกาศจัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๑
- ชุมชนบ้านดงม่อนกระทิ้ง	ต.บ่อแฮ้ว	ประกาศจัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๑
- ชุมชนประตูต้นฝ้าย – ท่านางลอย	ต.เวียงเหนือ	ประกาศจัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๑
- ชุมชนศรีบุญเรือง	ต.สบตุ๋ย	ไม่ทำธรรมนูญชุมชน
- ชุมชนบ้านดงไชย	ต.สบตุ๋ย	ไม่ทำธรรมนูญชุมชน

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) () รอบ ๖ เดือน
(✓) รอบ ๑๒ เดือน

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ (ต่อ) :

๓) ชุมชนต้นแบบ ได้ดำเนินการแก้ไขปัญหาของชุมชนผ่านกระบวนการแผนชุมชน โดยดำเนินกิจกรรม/โครงการที่บรรจุไว้ในแผนชุมชน และรายงานต่อนายกเทศมนตรีนครลำปาง ดังนี้

ชุมชน	จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ชุมชนดำเนินการผ่านกระบวนการแผนชุมชน
๑. ชุมชนท่ามะโอ-ประตูป่อง	๘
๒. ชุมชนบ้านหัวเวียง	๕
๓. ชุมชนศรีชุม	๖
๔. ชุมชนนาแก้วเหนือ	๑๐
๕. ชุมชนสิงห์ชัย	๖
๖. ชุมชนบ้านหน้าค่าย	๖
๗. ชุมชนการเคหะนครลำปาง	๗
๘. ชุมชนถาวรสุข	๔
๙. ชุมชนพระบาทหนองหมู	๗
รวม	๕๙

๓.๑ ชุมชนต้นแบบตามแนวทางปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง จำนวน ๙ ชุมชน ได้บรรจุกิจกรรม/โครงการในแผนการบริหารจัดการชุมชนพึ่งตนเองตามแนวทางปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ดังนี้

๓.๑.๑ ชุมชนท่ามะโอ-ประตูป่อง จำนวน ๘ โครงการ/กิจกรรม

- กิจกรรมโครงการกองทุนหมู่บ้านและกองทุนวันละบาท
- กิจกรรมโครงการปลูกพืชผักสวนครัวเพื่อบริโภค
- กิจกรรมโครงการรณรงค์ปลูกฝังค่านิยมให้ประชาชนรักท้องถิ่น รักประเทศ เชิดชูภูมิปัญญาท้องถิ่น
- กิจกรรมโครงการอนุรักษ์วัฒนธรรม ประเพณี ชุมชนเป็นแหล่งท่องเที่ยว
- กิจกรรมโครงการอบรมแกนนำไม่พลอง
- กิจกรรมโครงการคัดกรองมะเร็งเต้านม
- กิจกรรมโครงการรณรงค์การใช้พลังงานอย่างประหยัด
- กิจกรรมโครงการตลาดประชารัฐ

๓.๑.๒ ชุมชนบ้านหัวเวียง จำนวน ๕ โครงการ/กิจกรรม

- กิจกรรมโครงการงานประเพณีและวันสำคัญทางศาสนา เช่น วันพ่อแห่งชาติ วันแม่แห่งชาติ
- กิจกรรมโครงการบวงสรวงบรรพบุรุษประจำหมู่บ้าน
- กิจกรรมโครงการดูแลผู้สูงอายุที่มีโรคประจำตัว
- กิจกรรมโครงการส่งเสริมการออกกำลังกายในชุมชน
- กิจกรรมโครงการรณรงค์การหยุดเผาขยะในชุมชน

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)

() รอบ ๖ เดือน

(✓) รอบ ๑๒ เดือน

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ (ต่อ) :

๓.๑.๓ ชุมชนศรีชุม จำนวน ๒ โครงการ/กิจกรรม

- กิจกรรมโครงการทำบุญตักบาตรวันขึ้นปีใหม่
- กิจกรรมโครงการสวดมนต์ข้ามปี
- กิจกรรมโครงการงานประเพณีลอยกระทง (งานยี่เป็ง)
- กิจกรรมโครงการณรงค์ห้ามขาย ดื่มสุรานิงานบุญพิธีและงานศพ
- กิจกรรมโครงการงานสนับสนุนศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่นที่น่ายกย่อง
- กิจกรรมโครงการงานบุญทอดกฐิน

๓.๑.๔ ชุมชนนาแก้วเหนือ จำนวน ๑๐ โครงการ/กิจกรรม

- กิจกรรมโครงการทำบุญชื้อรายรับ-รายจ่ายในครัวเรือน
- กิจกรรมโครงการประชาสัมพันธ์การออมทรัพย์ในครัวเรือน
- กิจกรรมโครงการรวมกลุ่มจัดตั้งการป้องกันปัญหาเสพติดในชุมชน
- กิจกรรมโครงการณรงค์ปลูกฝังให้ประชาชนรักท้องถิ่นในชุมชน
- กิจกรรมโครงการงานประเพณีวันสำคัญทางศาสนาในชุมชน
- กิจกรรมโครงการจัดชุดเฝ้าระวังการระบาดของโรค
- กิจกรรมโครงการจัดชุดอาสาสมัครตรวจสอบสุขภาพ
- กิจกรรมโครงการจัดกิจกรรมออกกำลังกายเพื่อประชาชน
- กิจกรรมโครงการจัดกิจกรรม ลด ละ เลิกอบายมุขในชุมชน
- กิจกรรมโครงการจัดกิจกรรมไม่ทิ้งขยะและน้ำเสียลงในแม่น้ำลำคลอง

๓.๑.๕ ชุมชนสิงห์ชัย จำนวน ๒ โครงการ/กิจกรรม

- กิจกรรมโครงการประชาสัมพันธ์การออมทรัพย์ในครัวเรือน
- กิจกรรมโครงการรวมกลุ่มจัดตั้งการป้องกันปัญหาเสพติดในชุมชน
- กิจกรรมโครงการงานประเพณีวันสำคัญทางศาสนาในชุมชน
- กิจกรรมโครงการจัดกิจกรรมออกกำลังกายเพื่อประชาชน
- กิจกรรมโครงการจัดกิจกรรมไม่ทิ้งขยะและน้ำเสียลงในแม่น้ำลำคลอง
- กิจกรรมโครงการบวงสรวงพญาพรหมโวหาร

๓.๑.๖ ชุมชนบ้านหน้าค่าย จำนวน ๒ โครงการ/กิจกรรม

- กิจกรรมโครงการณรงค์การปลูกพืชผักสวนครัวในชุมชน
- กิจกรรมโครงการรวมกลุ่มจัดตั้งการป้องกันปัญหาเสพติดในชุมชน
- กิจกรรมโครงการจัดกิจกรรมออกกำลังกายเพื่อประชาชน
- กิจกรรมโครงการจัดกิจกรรม ลด ละ เลิกอบายมุขในชุมชน
- กิจกรรมโครงการจัดกิจกรรมไม่ทิ้งขยะและน้ำเสียลงในแม่น้ำลำคลอง
- กิจกรรมโครงการณรงค์อนุรักษ์ป่าไม้และดูแลพัฒนาสิ่งแวดล้อมในชุมชน

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) () รอบ ๖ เดือน
(✓) รอบ ๑๒ เดือน

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ (ต่อ) :

๓.๑.๗ ชุมชนการเคหะนครลำปาง จำนวน ๗ โครงการ/กิจกรรม

- กิจกรรมโครงการรณรงค์การปลูกพืชผักสวนครัวในชุมชน
- กิจกรรมโครงการรวมกลุ่มจัดตั้งการป้องกันปัญหาเสพติดในชุมชน
- กิจกรรมโครงการรณรงค์ปลูกฝังให้ประชาชนรักท้องถิ่นในชุมชน
- กิจกรรมโครงการงานประเพณีวันสำคัญทางศาสนาในชุมชน
- กิจกรรมโครงการจัดทำสนามกีฬาและสวนสนุกสำหรับเด็กและเยาวชน
- กิจกรรมโครงการจัดกิจกรรมออกกำลังกายเพื่อประชาชน
- กิจกรรมโครงการจัดกิจกรรมคัดแยกขยะครัวเรือน

๓.๑.๘ ชุมชนถาวรสุข จำนวน ๔ โครงการ/กิจกรรม

- กิจกรรมโครงการรณรงค์การปลูกพืชผักสวนครัวในชุมชน
- กิจกรรมโครงการจัดชุดเฝ้าระวังการระบาดของโรค
- กิจกรรมโครงการจัดชุดอาสาสมัครตรวจสอบสุขภาพ
- กิจกรรมโครงการจัดกิจกรรมออกกำลังกายเพื่อประชาชน

๓.๑.๙ ชุมชนพระบาทหนองหมู จำนวน ๗ โครงการ/กิจกรรม

- กิจกรรมโครงการรณรงค์การปลูกพืชผักสวนครัวในชุมชน
- กิจกรรมโครงการต้นกล้ากองทุนแม่ (ป้องกันปัญหาเสพติดในชุมชน)
- กิจกรรมโครงการจัดชุดเฝ้าระวังการระบาดของโรค
- กิจกรรมโครงการจัดชุดอาสาสมัครตรวจสอบสุขภาพ
- กิจกรรมโครงการจัดกิจกรรมออกกำลังกายเพื่อประชาชน
- กิจกรรมโครงการจัดกิจกรรมไม่ทิ้งขยะและน้ำเสียในเกาะลอย
- กิจกรรมโครงการปรับภูมิทัศน์และดูแลพัฒนาสิ่งแวดล้อมในชุมชนและเกาะลอย

๔) เทศบาลนครลำปาง โดยกองสวัสดิการสังคมได้จัดทำโครงการ

๔.๑ เทศบาลได้จัดเวทีให้ประธานชุมชนและแกนนำชุมชนที่ปฏิบัติงานในชุมชน และผู้แทนหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมหารือ แลกเปลี่ยนความคิดเห็นจากประสบการณ์การทำงานที่ปฏิบัติงานในชุมชน เพื่อจะได้นำความรู้และประสบการณ์ต่าง ๆ ตลอดถึงปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานชุมชนของตนเองให้มีประสิทธิภาพ (จัดกิจกรรม จำนวน ๔ ครั้ง) และชุมชนได้นำส่งเอกสารหลักฐานสรุปผลการดำเนินงานของชุมชนตามแผนชุมชนที่ตนเองเป็นรูปเล่มเสนอนายกเทศมนตรีทราบ

ครั้งที่ ๑	วันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๒	ณ ห้องประชุมราชาวดี
ครั้งที่ ๒	วันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๒	ณ ห้องประชุมราชาวดี
ครั้งที่ ๓	วันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๓	ณ ห้องประชุมราชาวดี
ครั้งที่ ๔	วันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๓	ณ ห้องประชุมราชาวดี

๔.๒ การติดตามผลการดำเนินงานและทบทวนกิจกรรมของชุมชนต้นแบบตามโครงการพัฒนาความเข้มแข็งของชุมชนต้นแบบตามแนวทางปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเขตเทศบาลนครลำปาง ในวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ โดยชุมชนได้นำเสนอผลงานของชุมชน

๔.๓ เทศบาลฯ ได้จัดฝึกอบรมเรื่อง กระบวนการจัดทำแผนชุมชนแบบมีส่วนร่วม ตามโครงการสนับสนุนขับเคลื่อนแผนชุมชนสู่การพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ในวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๓

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) () รอบ ๖ เดือน
(✓) รอบ ๑๒ เดือน

ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :

๑. แกนนำชุมชนทุกกลุ่มในชุมชน จำนวน ๔๓ ชุมชน มาประชุมร่วมกันเพื่อทบทวนการจัดทำแผนชุมชนที่มีอยู่เดิมให้เป็นปัจจุบัน โดยคัดเลือกโครงการ/กิจกรรมที่สำคัญและมีความจำเป็นเร่งด่วนมาบรรจุในแผนชุมชน
๒. คณะผู้บริหารเทศบาลฯ ให้ความสำคัญในการจัดทำแผนชุมชน โดยได้เชิญแกนนำชุมชนมาร่วมกันวิเคราะห์ และทบทวนการจัดทำแผนชุมชนให้ตรงตามความต้องการของประชาชน
๓. แกนนำชุมชนต้นแบบทั้ง ๙ ชุมชน ให้ความสำคัญในการบริหารจัดการชุมชนพึ่งตนเองตามแนวทางปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :

๑. การดำเนินกิจกรรมตามความต้องการของชุมชน ติดด้วยระเบียบราชการที่ไม่สามารถอุดหนุนงบประมาณตามระเบียบฯ ได้
๒. ในห้วง เดือนมีนาคม ถึง เดือนมิถุนายน เกิดโรคระบาด โควิด -๑๙ ทางราชการสั่งการไม่ให้ชุมชนจัดกิจกรรม จึงทำให้การดำเนินงานไม่เป็นไปตามแผนชุมชนพึ่งตนเอง
๓. ในห้วง เดือนกรกฎาคม ถึง เดือนกันยายน โรคระบาด โควิด -๑๙ ผ่อนคลาย ทางราชการอนุญาตให้ชุมชนจัดกิจกรรม เนื่องด้วยเป็นปลายปีงบประมาณ ประกอบกับประชาชนยังวิตกกังวลในการเข้าร่วมกิจกรรมจึงทำให้กิจกรรมไม่บรรลุวัตถุประสงค์
๓. ตามที่ข้อความของสำนักปลัดเทศบาล ที่ ลป ๕๒๐๐๑/๕๔๘ เรื่อง ให้ชะลอการเบิกจ่ายงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๓ โดยนายกเทศมนตรีนครลำปางแจ้งให้ทุกหน่วยงานชะลอการเบิกจ่ายงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยให้เบิกจ่ายเฉพาะรายจ่ายประจำและรายจ่ายที่ก่อหนี้ผูกพันไว้แล้ว ทำให้เกิดผลกระทบต่อการจัดกิจกรรมโครงการดังนี้
 - ๓.๑ โครงการพัฒนาความเข้มแข็งของชุมชนต้นแบบตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง มี ๒ กิจกรรม นายกเทศมนตรีฯ สั่งยกเลิกกิจกรรมโครงการฯ กิจกรรมครั้งที่ ๒ ซึ่งมีวัตถุประสงค์ จัดกิจกรรมพัฒนาศักยภาพชุมชนต้นแบบและค้นหาชุมชนต้นแบบ ที่สามารถบริหารจัดการตนเองตามแนวทางปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงฯ เพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่า ๒ ชุมชน
 - ๓.๒ โครงการพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการชุมชนและแกนนำองค์กรชุมชน มี ๓ กิจกรรม นายกเทศมนตรีฯ สั่งยกเลิกกิจกรรมโครงการฯ กิจกรรมครั้งที่ ๓ ซึ่งมีวัตถุประสงค์ กิจกรรมการติดตามผลการดำเนินงานของชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
 - ๓.๓ โครงการส่งเสริมการบริหารจัดการชุมชน มี ๘ กิจกรรม นายกเทศมนตรีฯ สั่งยกเลิกกิจกรรมโครงการฯ กิจกรรมครั้งที่ ๕-๘ ซึ่งมีวัตถุประสงค์ จัดกิจกรรมการติดตามผลการดำเนินงานของชุมชน ประจำปี

ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินการในปีต่อไป :

- เพื่อให้การส่งเสริมและสนับสนุนชุมชนต้นแบบตามแนวทางปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเป็นไปอย่างต่อเนื่อง และให้มีชุมชนในเขตเทศบาลนครลำปางที่สามารถบริหารจัดการชุมชนตามแนวทางปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงจนเป็นวิถีชีวิตของชุมชน เห็นควรจัดกิจกรรมโครงการพัฒนาความเข้มแข็งของชุมชนต้นแบบตามแนวทางปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในปีงบประมาณต่อไป

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) () รอบ ๖ เดือน
(✓) รอบ ๑๒ เดือน

หลักฐานอ้างอิง :

๑. บันทึกขออนุมัติหลักการโครงการพัฒนาความเข้มแข็งของชุมชนต้นแบบฯ ตามบันทึกกองสวัสดิการสังคม ที่ ลป ๕๒๐๐๗/๑๗๗๔ ลงวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๒
๒. บันทึกขออนุมัติจัดกิจกรรมที่ ๑ ตามโครงการพัฒนาความเข้มแข็งของชุมชนต้นแบบฯ ตามบันทึกกองสวัสดิการสังคม ที่ ลป ๕๒๐๐๗/๑๗๐ ลงวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๓
๓. บันทึกขออนุมัติหลักการโครงการส่งเสริมการบริหารจัดการชุมชน ตามบันทึกกองสวัสดิการสังคม ที่ ลป ๕๒๐๐๗/๑๗๗๒ ลงวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๒
๔. การจัดกิจกรรมที่ ๑ ตามบันทึกข้อความ ที่ ลป ๕๒๐๐๗/๑๗๙๘ ลงวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๒
๕. การจัดกิจกรรมที่ ๒ ตามบันทึกข้อความ ที่ ลป ๕๒๐๐๗/๑๙๕๓ ลงวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๒
๖. การจัดกิจกรรมที่ ๓ ตามบันทึกข้อความ ที่ ลป ๕๒๐๐๗/๘๓ ลงวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๓
๗. การจัดกิจกรรมที่ ๔ ตามบันทึกข้อความ ที่ ลป ๕๒๐๐๗/๓๕๐ ลงวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๓
๘. บันทึกขออนุมัติหลักการโครงการส่งเสริมการบริหารจัดการชุมชน ตามบันทึกกองสวัสดิการสังคม ที่ ลป ๕๒๐๐๗/๑๗๖๙ ลงวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๒
๙. บันทึกขออนุมัติจัดกิจกรรมการฝึกอบรมการจัดทำแผนชุมชนตามโครงการส่งเสริมการบริหารจัดการชุมชน ตามบันทึกกองสวัสดิการสังคม ที่ ลป ๕๒๐๐๗/๓๗ ลงวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๓
๑๐. แบบประเมินความรู้และความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรม (หลังการฝึกอบรม)
๑๑. รูปภาพการดำเนินกิจกรรม
๑๒. รูปเล่มแผนชุมชนพึ่งตนเอง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
๑๓. บันทึกข้อความของสำนักปลัดเทศบาล ที่ ลป ๕๒๐๐๑/๕๔๘ เรื่อง ให้ชะลอการเบิกจ่ายงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๓

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) () รอบ ๖ เดือน (✓) รอบ ๑๒ เดือน	
ตัวชี้วัดที่ ๕ : ร้อยละความสำเร็จของงานบริการด้านสาธารณสุข	
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายวิษณุศุภภัทร วงศ์มณี ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางเบญจวรรณ สุภาพ นางจรรยา พรมลา นางวิภาพรรณ ธรรมลังกา นางชนวนพิศ ครุภากรรณ์ นางฐิตาพร เอกธวัชปราณี น.ส.กัญประวีร์ เจริญเกียรติโชติ
เบอร์ติดต่อ : ๐๕๔ - ๒๓๗๒๓๗ ต่อ ๕๒๐๑	เบอร์ติดต่อ : ๐๕๔ - ๒๓๗๒๓๗ ต่อ ๕๑๐๕
คำอธิบาย : ความสำเร็จ หมายถึง ความสำเร็จของเป้าหมายตัวชี้วัดของงานบริการสาธารณสุข งานบริการด้านสาธารณสุข หมายถึง การให้บริการเชิงรุกในงานศูนย์บริการสาธารณสุข งานส่งเสริมสุขภาพ และงานป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ ตัวชี้วัดของงานบริการสาธารณสุข ได้แก่ ๑. งานศูนย์บริการสาธารณสุข - ร้อยละ ๗๐ ของกลุ่มผู้สูงอายุและ ศสมช.ในชุมชน ได้รับการตรวจสุขภาพและรักษาพยาบาลเบื้องต้น - ร้อยละ ๑๐๐ ของผู้สูงอายุที่อยู่ในภาวะพึ่งพิง ที่ขึ้นทะเบียนฯ กับ สปสช. ได้รับการดูแลระยะยาว (Long Term Care) - ร้อยละ ๗๐ ของกลุ่มเป้าหมายได้รับการติดตามดูแลสุขภาพที่บ้าน ๒. งานส่งเสริมสุขภาพ - ร้อยละ ๗๐ ของสถานประกอบการอาหารที่ขึ้นทะเบียน ได้รับการตรวจคัดกรองในกลุ่มโรคเรื้อรัง - ร้อยละ ๙๐ ของเด็กปฐมวัย (๐ - ๖ ปี) ในชุมชนได้รับการเฝ้าระวังภาวะโภชนาการ - ร้อยละ ๑๐๐ ของเด็กนักเรียนสังกัดเทศบาลนครลำปาง ได้รับการตรวจสุขภาพ - ร้อยละ ๑๐๐ ของเด็กนักเรียนที่พบปัญหาทุพโภชนาการได้รับการแก้ไข้ปัญหา - ร้อยละ ๖๕ ของกลุ่มผู้สูงอายุในชุมชนมีการจัดกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพ ๓. งานสาธารณสุขมูลฐาน - ร้อยละ ๗๐ ของจำนวน ศสมช.ที่มีการพัฒนาตามเกณฑ์ ๔. งานป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ - จำนวนโรคติดต่อเป้าหมายที่ได้ดำเนินกิจกรรมป้องกันและควบคุมโรค - ร้อยละ ๘๐ ของการเกิดโรคติดต่อที่ได้รับแจ้ง ได้รับการควบคุมโรคภายในระยะเวลาที่กำหนด - ร้อยละ ๘๐ ของชุมชนที่มีการเฝ้าระวังป้องกันโรคติดต่อ ๕. งานทันตกรรม - ร้อยละ ๗๐ ของชมรมผู้สูงอายุในชุมชน ได้รับการบริการสร้างเสริมและเฝ้าระวังทันตสุขภาพ สูตรการคำนวณ : $\frac{\text{จำนวนตัวชี้วัดของงานบริการสาธารณสุขที่ผ่านเกณฑ์เป้าหมาย} \times ๑๐๐}{\text{จำนวนตัวชี้วัดของงานบริการสาธารณสุขทั้งหมด}}$	

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)

() รอบ ๖ เดือน

(✓) รอบ ๑๒ เดือน

ข้อมูลการดำเนินงาน :

ความสำเร็จจากร้อยละผลผลิตฯ	น้ำหนัก (W)	เกณฑ์การให้คะแนน เทียบกับร้อยละผลสำเร็จ ตามเป้าหมายผลผลิตฯ					ผลการ ดำเนินงาน ร้อยละ	คะแนน ที่ได้
		๑	๒	๓	๔	๕		
งานศูนย์บริการสาธารณสุข								
๑. ร้อยละ ๗๐ ของกลุ่มผู้สูงอายุและ ศสมช.ในชุมชน ได้รับการตรวจสุขภาพและรักษาพยาบาลเบื้องต้น	๑๐	๕๐	๕๕	๖๐	๖๕	๗๐	๗๔.๔๒	๕
๒. ร้อยละ ๑๐๐ ของผู้สูงอายุที่อยู่ในภาวะพึ่งพิง ที่ขึ้นทะเบียนฯ กับ สปสช. ได้รับการดูแลระยะยาว (Long Term Care)	๕	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	๑๐๐	๕
๓. ร้อยละ ๗๐ ของกลุ่มเป้าหมายได้รับการติดตามดูแลสุขภาพที่บ้าน	๕	๕๐	๕๕	๖๐	๖๕	๗๐	๑๐๐	๕
งานส่งเสริมสุขภาพ								
๑. ร้อยละ ๗๐ ของสถานประกอบการอาหารที่ขึ้นทะเบียนได้รับการตรวจคัดกรองในกลุ่มโรคเรื้อรัง	๑๐	๕๐	๕๕	๖๐	๖๕	๗๐	๗๕.๐๐	๕
๒. ร้อยละ ๙๐ ของเด็กปฐมวัย (๐-๖ ปี) ในชุมชนได้รับการเฝ้าระวังภาวะโภชนาการ	๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	๙๐	๑๐๐	๕
๓. ร้อยละ ๑๐๐ ของเด็กนักเรียนสังกัดเทศบาลนครลำปาง ได้รับการตรวจสุขภาพ	๕	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	๑๐๐	๕
๔. ร้อยละ ๑๐๐ ของเด็กนักเรียนที่พบปัญหาทุพโภชนาการได้รับการแก้ไข้ปัญหา	๕	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	๑๐๐	๕
๕. ร้อยละ ๖๕ ของกลุ่มผู้สูงอายุในชุมชนมีการจัดกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพ	๑๐	๔๕	๕๐	๕๕	๖๐	๖๕	๗๔.๔๒	๕
งานสาธารณสุขมูลฐาน								
๑. ร้อยละ ๗๐ ของจำนวน ศสมช.ที่มีการพัฒนาตามเกณฑ์	๑๐	๕๐	๕๕	๖๐	๖๕	๗๐	๑๐๐	๕
งานป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ								
๑. จำนวนโรคติดต่อเป้าหมายที่ได้ดำเนินกิจกรรมป้องกันและควบคุมโรค	๑๐	๒	๓	๔	๕	๖	๕ (๘๓.๓๓)	๔
๒. ร้อยละ ๘๐ ของการเกิดโรคติดต่อที่ได้รับแจ้ง ได้รับการควบคุมโรคภายในระยะเวลาที่กำหนด	๕	๖๐	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๑๐๐	๕
๓. ร้อยละ ๘๐ ของชุมชนที่มีการเฝ้าระวังป้องกันโรคติดต่อ	๑๐	๖๐	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๑๐๐	๕
งานทันตกรรม								
๑. ร้อยละ ๗๐ ของชมรมผู้สูงอายุในชุมชน ได้รับการบริการสร้างเสริมและเฝ้าระวังทันตสุขภาพ	๑๐	๓๐	๔๐	๕๐	๖๐	๗๐	๗๒.๐๙	๓.๗๐
รวม	๑๐๐						๙๐.๗๑	๔.๑๔

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)

() รอบ ๖ เดือน

(✓) รอบ ๑๒ เดือน

ผลการดำเนินงาน :

งานศูนย์บริการสาธารณสุข

๑. ร้อยละ ๗๐ ของกลุ่มผู้สูงอายุและ ศสมช.ในชุมชน ได้รับการตรวจสุขภาพและรักษาพยาบาลเบื้องต้น

การตรวจสุขภาพเบื้องต้น หมายถึง การให้บริการตรวจสุขภาพเบื้องต้นแก่ประชาชนในชุมชน ได้แก่ การชั่งน้ำหนัก การตรวจวัดระดับความดันโลหิต ชีพจร การตรวจโรคเบื้องต้น และจ่ายยา พร้อมทั้งการให้คำแนะนำด้านการดูแลสุขภาพ โดยกลุ่มผู้สูงอายุและศสมช.ในชุมชน จำนวน ๓๒ ชุมชน จากจำนวนชุมชนทั้งสิ้น ๔๓ ชุมชน ได้รับการตรวจสุขภาพเบื้องต้น จึงมีผลการประเมิน คิดเป็นร้อยละ ๗๔.๔๒

๒. ร้อยละ ๑๐๐ ของผู้สูงอายุที่อยู่ในภาวะพึ่งพิง ที่ขึ้นทะเบียนฯ กับ สปสช. ได้รับการดูแลระยะยาว (Long Term Care)

โดยกลุ่มเป้าหมาย หมายถึง กลุ่มผู้สูงอายุที่อยู่ในภาวะพึ่งพิง มีอายุตั้งแต่ ๖๐ ปีขึ้นไป และบุคคลอื่นที่มีภาวะพึ่งพิงจากการคัดกรองผู้ที่มีภาวะพึ่งพิง (Barthel ADL ๐-๑๑ คะแนน) และเยี่ยมโดยผู้ช่วยเหลือดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง (Care Giver) โดยมีเป้าหมาย จำนวน ๑๑๘ ราย โดยจะเยี่ยมเฉพาะผู้ที่มีภาวะพึ่งพิง แบ่งเป็น ๔ กลุ่ม ตามความต้องการด้านสาธารณสุข ได้แก่

กลุ่มที่ ๑ เคลื่อนไหวได้บ้าง และอาจมีปัญหาการกินหรือการขับถ่าย แต่ไม่มีภาวะสับสนทางสมอง

กลุ่มที่ ๒ เคลื่อนไหวได้บ้าง และอาจมีปัญหาการกินหรือการขับถ่าย แต่มีภาวะสับสนทางสมอง

กลุ่มที่ ๑ เคลื่อนไหวไม่ได้ และอาจมีปัญหาการกินหรือการขับถ่าย แต่มีภาวะสับสนทางสมอง

กลุ่มที่ ๑ เคลื่อนไหวไม่ได้ และอาจมีปัญหาการกินหรือการขับถ่าย และมีอาการเจ็บป่วยรุนแรงหรืออยู่ระยะท้ายของชีวิต

ซึ่งกลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๑๑๘ รายทุกราย ได้รับการดูแลระยะยาว จึงมีผลการประเมิน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

๓. ร้อยละ ๗๐ ของกลุ่มเป้าหมายได้รับการติดตามดูแลสุขภาพที่บ้าน

โดยกลุ่มเป้าหมาย หมายถึง ประชาชนกลุ่มผู้สูงอายุที่มีอายุ ๖๐ ปีขึ้นไป ผู้ป่วยโรคเรื้อรังทุกประเภท ผู้ด้อยโอกาส ผู้พิการ ที่ขึ้นทะเบียนผู้พิการ และไม่ได้ขึ้นทะเบียนในเขตเทศบาลนครลำปาง โดยกลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๓๔๗ รายทุกราย ได้รับการติดตามดูแลสุขภาพที่บ้านอย่างเหมาะสมโดยเจ้าหน้าที่พยาบาลงานศูนย์บริการสาธารณสุข จึงมีผลการประเมิน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

งานส่งเสริมสุขภาพ

๑. ร้อยละ ๗๐ ของสถานประกอบการอาหารที่ขึ้นทะเบียนได้รับการตรวจคัดกรองในกลุ่มโรคเรื้อรัง

โดยผู้ดำเนินการในสถานประกอบการอาหารที่ขึ้นทะเบียนควบคุมตาม พ.ร.บ.การสาธารณสุข และเทศบัญญัติเทศบาล และมาจดแจ้งขอใบอนุญาตฯ มีจำนวนทั้งสิ้น ๖๐๐ ร้าน ซึ่งได้รับคำแนะนำ/สุศึกษาในเรื่องการป้องกันและควบคุมโรคเรื้อรัง (เบาหวาน ความดันโลหิตสูง มะเร็ง) จำนวน ๔๕๐ ร้าน จึงมีผลการประเมิน คิดเป็นร้อยละ ๗๕.๐๐

๒. ร้อยละ ๙๐ ของเด็กปฐมวัย (๐-๖ ปี) ในชุมชนได้รับการเฝ้าระวังภาวะโภชนาการ

โดยได้ประสาน อสม. ทั้ง ๔๓ ชุมชน ในเขตเทศบาลฯ ดำเนินการเฝ้าระวังภาวะโภชนาการ เด็กอายุ ๐-๖ ปี ในเขตที่รับผิดชอบ โดยการชั่งน้ำหนัก และวัดส่วนสูงเด็กทุกคน และส่งให้ผู้จัดเก็บข้อมูลเพื่อประเมินภาวะโภชนาการเด็กทั้งหมด โดยใช้โปรแกรมโภชนาการของกรมอนามัยเทียบเกณฑ์

โดยเด็ก ๐-๖ ปี ที่ได้รับการชั่งน้ำหนัก วัดส่วนสูง ประเมินภาวะโภชนาการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ งวดที่ ๑ - งวดที่ ๔ พบเด็กที่มีปัญหาทุพโภชนาการ (น้ำหนักน้อย ผอม น้ำหนักค่อนข้างน้อย น้ำหนักมากเกินเกณฑ์ อ้วน และน้ำหนักค่อนข้างมาก) จำนวน ๕๘ คน / ๔๒ คน / ๓๗ คน / ๓๔ คน ตามลำดับ โดยเด็กทุกคนได้รับการสนับสนุนแผ่นพับสุขภาพแนะนำวิธีแก้ไข ปัญหาสำหรับผู้ปกครอง และสนับสนุนวิตามินบำรุงในรายที่มีน้ำหนักน้อย จำนวน ๓๑ คน / ๒๕ คน / ๘ คน / ๑๑ คน ตามลำดับ จึงมีผลการประเมิน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)

() รอบ ๖ เดือน

(✓) รอบ ๑๒ เดือน

ผลการดำเนินงาน : (ต่อ)

งานส่งเสริมสุขภาพ (ต่อ)

๓. ร้อยละ ๑๐๐ ของเด็กนักเรียนสังกัดเทศบาลนครลำปางได้รับการตรวจสุขภาพ

จากผลการตรวจสุขภาพของนักเรียน จำนวน ๓,๐๔๑ คน (จำนวน ๖ โรงเรียน) พบว่า เด็กนักเรียนทุกคนได้รับการตรวจสุขภาพพื้นฐานด้วยท่าตรวจสุขภาพนักเรียน ๑๐ ท่าของกรมอนามัย พร้อมบันทึกผลการตรวจลงในบัตรบันทึกสุขภาพประจำตัวนักเรียน จึงมีผลการประเมิน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

๔. ร้อยละ ๑๐๐ ของเด็กนักเรียนที่พบปัญหาทุพโภชนาการได้รับการแก้ไข้ปัญหา

โดยได้ประสานโรงเรียนในสังกัดเทศบาลนครลำปาง จำนวน ๖ โรงเรียน ดำเนินการเฝ้าระวังภาวะการเจริญเติบโตโดยการชั่งน้ำหนักวัดส่วนสูงนักเรียนทุกคน และนำอายุ น้ำหนัก ส่วนสูง ประเมินภาวะโภชนาการ โดยใช้โปรแกรมโภชนาการ ในภาคเรียนที่ ๒/ปีการศึกษา ๒๕๖๒ (ปีงบประมาณ ๒๕๖๓) และภาคเรียนที่ ๑/ปีการศึกษา ๒๕๖๓ (ปีงบประมาณ ๒๕๖๓)

โดยจากผลการประเมิน พบว่า เด็กที่มีปัญหาทุพโภชนาการ (น้ำหนักน้อย ผอม เตี้ย อ้วน เริ่มอ้วน) ในภาคเรียนที่ ๒/ปีการศึกษา ๒๕๖๒ (ปีงบประมาณ ๒๕๖๓) จำนวน ๙๔๗ คน และ ภาคเรียนที่ ๑/ปีการศึกษา ๒๕๖๓ (ปีงบประมาณ ๒๕๖๓) จำนวน ๙๕๓ คน ได้รับการสนับสนุนแผ่นพับสุขภาพแนะนำวิธีแก้ไข้ปัญหาสำหรับผู้ปกครองทุกคน และได้รับการสนับสนุนวิตามินบำรุงในรายที่มีน้ำหนักน้อย ในภาคเรียนที่ ๒/ปีการศึกษา ๒๕๖๒ (ปีงบประมาณ ๒๕๖๓) จำนวน ๑๔๑ คน ภาคเรียนที่ ๑/ปีการศึกษา ๒๕๖๓ (ปีงบประมาณ ๒๕๖๓) จำนวน ๑๒๙ คน ทุกคน

๕. ร้อยละ ๖๕ ของกลุ่มผู้สูงอายุในชุมชนมีการจัดกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพ

โดยกลุ่มผู้สูงอายุมีการจัดกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพ จำนวน ๓๒ ชุมชน (จากจำนวนชุมชนทั้งสิ้น ๔๓ ชุมชน) จึงมีผลการประเมิน คิดเป็นร้อยละ ๗๔.๔๒ โดยแบ่งออกเป็น

๑) ผู้สูงอายุที่มีการดำเนินกิจกรรมด้านส่งเสริมสุขภาพโดยขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากกองทุนหลักประกันสุขภาพ (ระดับท้องถิ่น) เทศบาลนครลำปาง ในการจัดทำกิจกรรม จำนวน ๒๖ ชุมชน ได้แก่ ชุมชนบ้านด้าสามัคคี ชุมชนกองต้าเหนือ ชุมชนนาก่วมเหนือ ชุมชนศรีบุญเรือง ชุมชนประตู่ม้า ชุมชนกำแพงเมือง ชุมชนศรีปิงชัย ชุมชนสามดวงสามัคคี ชุมชนปงสนุก ชุมชนบ้านดงม่อนกระโทง ชุมชนบ้านดงไชย ชุมชนท่าควรรน้อย ชุมชนการเคหะฯ ชุมชนเจริญประเทศ ชุมชนตรอกโรงไฟฟ้าเก่า ชุมชนศรีล้อม-แสงเมืองมา ชุมชนป่าขาม ๒ ชุมชนพระธาตุนาก่วมเหนือ ชุมชนพระบาทหนองหมู ชุมชนสุขสวัสดิ์ ชุมชนท่ามะโอ-ประตูป่อง ชุมชนศรีบุญโยง ชุมชนช่างแต้ม ชุมชนประตูต้นฝั้ง-ท่านางลอย ชุมชนจามเทวี และชุมชนกองต้าใต้

๒) ผู้สูงอายุที่มีการดำเนินกิจกรรมเองโดยไม่ได้ขอรับสนับสนุนงบประมาณจากกองทุนหลักประกันสุขภาพ (ระดับท้องถิ่น) เทศบาลนครลำปาง จำนวน ๖ ชุมชน ได้แก่ ชุมชนศรีเกิด ชุมชนรถไฟ ชุมชนเทศบาล ๔ ชุมชนสิงห์ชัย และชุมชนป่าขาม ๑

นอกจากนี้ยังมีชุมชนที่ยังไม่มีกิจกรรมให้กับกลุ่มผู้สูงอายุ จำนวน ๑๑ ชุมชน ได้แก่ หัวเวียง ศรีชุม-ป่าไผ่ บ้านหน้าค่าย สนามบิน กู่เก้ง (หลังโรงเรียนมัธยมวิทยา) เจริญสุข ประตูตาล แจ่งหัวริน ถาวรสุข นาก่วมใต้ และพระแก้ว-หัวข่วง

งานสาธารณสุขมูลฐาน

๑. ร้อยละ ๗๐ ของจำนวน ศสมช.ที่มีการพัฒนาตามเกณฑ์

โดยศูนย์สาธารณสุขมูลฐานชุมชน (ศสมช.) ในชุมชนเทศบาลนครลำปาง ได้รับเงินอุดหนุนเพื่อพัฒนาศูนย์สาธารณสุขมูลฐาน และได้ดำเนินโครงการตามแผนการดำเนินงาน ทั้ง ๔๓ ชุมชน จึงมีผลการประเมิน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)

() รอบ ๖ เดือน

(✓) รอบ ๑๒ เดือน

ผลการดำเนินงาน (ต่อ) :

งานป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ**๑. จำนวนโรคติดต่อเป้าหมายที่ได้ดำเนินกิจกรรมป้องกันและควบคุมโรค**

โดยโรคติดต่อเป้าหมาย หมายถึง โรคติดต่อที่พบบ่อยหรือโรคอุบัติใหม่ อุบัติซ้ำ ที่อาจเกิดขึ้นในพื้นที่เทศบาลนครลำปาง จำนวน ๖ โรค ได้แก่ ๑) โรคไข้เลือดออก/ไข้ชิก้า ๒) โรคไข้หวัดใหญ่ ๓) โรคมือ เท้า ปาก ๔) วัณโรค ๕) โรคเอดส์และโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์ และ ๖) โรคอุจจาระร่วง ซึ่งจากผลการดำเนินงานพบว่า มีกิจกรรมป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ จำนวน ๕ โรค ได้แก่ โรคไข้เลือดออก โรคไข้หวัดใหญ่ โรคมือ เท้า ปาก โรควัณโรค โรคเอดส์และโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์ จึงมีผลการประเมิน คิดเป็นร้อยละ ๘๓.๓๓

๒. ร้อยละ ๘๐ ของการเกิดโรคติดต่อที่ได้รับแจ้ง ได้รับการควบคุมโรคภายในระยะเวลาที่กำหนด

โดยการเกิดโรคติดต่อ หมายถึง พบเหตุการณ์หรือได้รับแจ้งการเกิดโรคติดต่อที่ต้องเฝ้าระวังทางระบาดวิทยาที่สำคัญในพื้นที่เทศบาลนครลำปาง ได้แก่ โรคไข้เลือดออก โรคไข้หวัดใหญ่ โรคตาแดง โรคคางทูม โรคอุจจาระร่วง และโรคมือ เท้า ปาก

การควบคุมโรค หมายถึง การดำเนินการในการสอบสวนและควบคุมการระบาดของโรคติดต่อ เพื่อหาสาเหตุการเกิดโรค และค้นหาผู้สัมผัสหรือผู้ป่วยรายใหม่ รวมทั้งให้คำแนะนำแก่ผู้ป่วยในการดูแลตนเอง เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดต่อภายในระยะเวลาที่กำหนดของแต่ละโรคหลังได้รับแจ้งการเกิดโรค ได้แก่

- ๑) โรคไข้เลือดออก สอบสวนและควบคุมโรค ภายใน ๒๔ ชั่วโมง
- ๒) โรคไข้หวัดใหญ่ สอบสวนและควบคุมโรค ภายใน ๒๔ ชั่วโมง
- ๓) โรคตาแดง สอบสวนและควบคุมโรค ภายใน ๔๘ ชั่วโมง
- ๔) โรคคางทูม สอบสวนและควบคุมโรค ภายใน ๔๘ ชั่วโมง
- ๕) โรคมือเท้าปาก สอบสวนและควบคุมโรค ภายใน ๔๘ ชั่วโมง

ซึ่งจากแบบบันทึกการสอบสวนและควบคุมโรครายบุคคลภายในระยะเวลาที่กำหนด (๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ – ๑๖ กันยายน ๒๕๖๓) พบว่า มีผู้ป่วยโรคไข้เลือดออก จำนวน ๗๑ ราย และโรคมือเท้าปาก จำนวน ๖ ราย รวมทั้งสิ้น ๗๗ ราย ได้รับการสอบสวนโรค ภายในระยะเวลาที่กำหนดทุกราย จึงมีผลการประเมิน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

๓. ร้อยละ ๘๐ ของชุมชนที่มีการเฝ้าระวังป้องกันโรคติดต่อ

โดยชุมชนทั้ง ๔๓ ชุมชน มีการดำเนินการ ดังนี้

- ๑) มีส่วนร่วมในการสำรวจลูกน้ำในเขตรับผิดชอบทุกเดือน
- ๒) มีการให้บริการสาธารณสุขมูลฐานชุมชน : แจกทรายกำจัดลูกน้ำ แผ่นพับ และถุงยางอนามัย
- ๓) จัดรณรงค์การป้องกันโรคเอดส์และโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์ แจกแผ่นพับการป้องกันโรคเอดส์และโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์ แผ่นพับการใช้ถุงยางอนามัยที่ถูกต้อง
- ๔) เจ้าหน้าที่และ อสม. เฝ้าระวังการเกิดโรคในชุมชน สำรวจและทำลายแหล่งเพาะพันธุ์ยุง เมื่อพบการเกิดโรค

จึงมีผลการประเมิน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

งานทันตกรรม**๑. ร้อยละ ๗๐ ของชมรมผู้สูงอายุในชุมชน ได้รับการบริการสร้างเสริมและเฝ้าระวังทันตสุขภาพ**

ได้ดำเนินการออกตรวจคัดกรองให้ความรู้ แนะนำด้านทันตสุขภาพ ตลอดจนแนะนำสถานบริการด้านทันตกรรม แก่ผู้สูงอายุ ในชุมชนเขตเทศบาลนครลำปาง จำนวนทั้งสิ้น ๓๑ ชุมชน จากชุมชนทั้งสิ้น ๔๓ ชุมชน จึงมีผลการประเมิน คิดเป็นร้อยละ ๗๒.๐๙

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) () รอบ ๖ เดือน
(✓) รอบ ๑๒ เดือน

เกณฑ์การให้คะแนน :

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	เกณฑ์การให้คะแนน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓				
		ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
ร้อยละความสำเร็จของงานบริการด้านสาธารณสุข	ร้อยละ	๗๕	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕

การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก
ร้อยละความสำเร็จของงานบริการด้านสาธารณสุข	๓	๙๐.๗๑	๔.๑๔	๐.๑๒๔๒

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :

- มีคู่มือการปฏิบัติงานกองสาธารณสุขฯ เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน
- มีตัวชี้วัดงานในการควบคุมกำกับการทำงานทุกงาน
- ทุกงานมีแผนการปฏิบัติงานและสรุปผลการปฏิบัติงานทุกเดือน
- มีการประชุมนำเสนอผลการปฏิบัติงานตามตัวชี้วัดของทุกงาน

ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :

- มีงบประมาณจากกองทุนหลักประกันสุขภาพฯ สนับสนุนการดำเนินงานของทุกงาน
- การมีส่วนร่วมการดำเนินงานของภาคี/เครือข่าย
- ผู้บริหารให้ความสำคัญและสนับสนุนงบประมาณในการดำเนินการ

อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :

๑. งานศูนย์บริการสาธารณสุข

- เนื่องจากเกิดสถานการณ์โรคระบาดโควิด-๑๙ ทำให้ชุมชนบางชุมชนไม่มีการจัดกิจกรรม
- ผู้สูงอายุในภาวะพึ่งพิงในชุมชนบางรายปฏิเสธการเข้ารับการดูแลระยะยาว (Long Term Care) ตามโครงการของ สปสช.
- ญาติผู้ป่วยบางรายปฏิเสธการเยี่ยม

๒. งานส่งเสริมสุขภาพ

- เนื่องจากเกิดสถานการณ์โรคระบาดโควิด -๑๙ (มี.ค. ๖๓ - ก.ค. ๖๓) จึงไม่สามารถออกปฏิบัติงานได้
- เนื่องจากการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของบุคคลเป็นเรื่องค่อนข้างยากต้องอาศัยเวลา ความมีวินัย และการปฏิบัติอย่างต่อเนื่องจึงจะเห็นผล
- เด็กบางคนไม่ได้รับการชั่งน้ำหนักตามระยะเวลาที่กำหนด เนื่องจากผู้ปกครองพาออกนอกพื้นที่ ทำให้การเฝ้าระวังฯ คลาดเคลื่อน
- การออกตรวจสุขภาพนักเรียน บางครั้งไม่สามารถออกตรวจสุขภาพนักเรียนได้ตามตารางเวลาที่นัดหมาย หรือดำเนินการได้เสร็จสิ้นตามระยะเวลาที่กำหนด เนื่องจากโรงเรียนมีกิจกรรมพิเศษเข้ามาแทรก และผู้ปฏิบัติงานได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติภารกิจอื่น ๆ โดยไม่ทราบล่วงหน้า
- การมีส่วนร่วมของประชาชนทั่วไปมีน้อย ส่วนใหญ่จะเป็นแกนนำองค์กรชุมชนที่มีส่วนร่วม
- การประชาสัมพันธ์การดำเนินกิจกรรมไม่ทั่วถึง

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)

() รอบ ๖ เดือน

(✓) รอบ ๑๒ เดือน

อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : (ต่อ)

๓. งานสาธารณสุขมูลฐาน

- การมีส่วนร่วมของประชาชนทั่วไปมีน้อย ส่วนใหญ่จะเป็นแกนนำองค์กรชุมชนที่มีส่วนร่วม
- การประชาสัมพันธ์การดำเนินกิจกรรมไม่ทั่วถึง

๔. งานป้องกันและควบคุมโรค

- การส่งข้อมูลระหว่างหน่วยงานบางครั้งมีความคลาดเคลื่อน
- ประชาชนขาดการดูแลตนเองและสิ่งแวดล้อมที่มีผลต่อการเกิดโรคติดต่อ เช่น โรคไข้เลือดออก โรคไข้ปวดข้อ ยุงลาย
- ประชาชนมีการเคลื่อนย้ายตลอดเวลา ทำให้เกิดการนำโรคจากต่างพื้นที่เข้ามาในเขตเทศบาลนครลำปาง และยากต่อการควบคุมโรค

๕. งานทันตกรรม

- ไม่สามารถออกดำเนินกิจกรรมได้ เพราะติดภารกิจด่วนที่เข้ามาหลังจากที่ได้วางแผนและส่งหนังสือประสานกับชุมชนเรียบร้อยแล้ว
- ผู้สูงอายุในบางชุมชนมีปัญหาทันตสุขภาพ เช่น ไม่มีฟันในช่องปาก เหลือเศษรากฟัน มีฟันผุ ฯลฯ แต่สามารถดำรงชีวิตและกินอาหารได้อย่างปกติ

ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินการในปีต่อไป :

๑. ควรมีการประชาสัมพันธ์ให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับโรคติดต่อแก่ชุมชนอย่างต่อเนื่องเพื่อให้เกิดความตระหนักและเกิดพฤติกรรมป้องกันโรค
๒. ควรมีการจัดเวทีให้แกนนำชุมชนและเจ้าหน้าที่ร่วมกันหารูปแบบและวิธีการในการกระตุ้นให้ประชาชนมามีส่วนร่วมการจัดกิจกรรมในชุมชน
๓. ควรมีการจัดเก็บข้อมูลศูนย์สาธารณสุขมูลฐานทุกชุมชนเพื่อเป็นฐานข้อมูลและพัฒนาให้ดีขึ้นในปีถัดๆ ไป
๔. ควรจัดหาวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นใช้ในศูนย์สาธารณสุขมูลฐาน เช่น เครื่องวัดความดันโลหิต ปรอทวดใช้ เป็นต้น

หลักฐานอ้างอิง :

๑. คู่มือการปฏิบัติงานกองสาธารณสุขฯ
๒. แผนการปฏิบัติงานและรายงานผลการปฏิบัติงานประจำเดือน

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) () รอบ ๖ เดือน (✓) รอบ ๑๒ เดือน					
ตัวชี้วัดที่ ๖ : ระดับความสำเร็จในการดำเนินงานสุขาภิบาลอาหารและคุ้มครองผู้บริโภคในการส่งเสริมกิจกรรม ลด ละ เลิก การใช้โฟมบรรจุอาหาร					
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายวิษณุศิริภัทร์ วงศ์มณี ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม			ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางสาวธิดารัตน์ แก้วโก นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ		
เบอร์ติดต่อ : ๐๕๔ - ๒๓๗๒๓๗ ต่อ ๕๒๐๑			เบอร์ติดต่อ : ๐๕๔ - ๒๓๗๒๓๗ ต่อ ๕๑๐๔		
คำอธิบาย : ความสำเร็จในการดำเนินงานสุขาภิบาลอาหารและคุ้มครองผู้บริโภคในการส่งเสริมกิจกรรม ลด ละ เลิก การใช้โฟมบรรจุอาหาร หมายถึง การดำเนินงานตามขั้นตอน ดังต่อไปนี้ ๑. ประกาศนโยบายเทศบาลนครลำปางรณรงค์ ลด ละ เลิก การใช้โฟมบรรจุอาหาร ๒. กำหนดมาตรการดำเนินงานรณรงค์ ลด ละ เลิก การใช้โฟมบรรจุอาหาร ๓. จัดทำสื่อเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับอันตรายจากการใช้ภาชนะโฟมบรรจุอาหาร ๔. ประชาสัมพันธ์รณรงค์ ลด ละ เลิก การใช้โฟมบรรจุอาหาร ๕. ประเมินองค์กรปลอดภาชนะโฟมบรรจุอาหาร					
เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดเป็นลำดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone) แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น ๕ ระดับ พิจารณาจากความก้าวหน้าของขั้นตอนการดำเนินงานตามเป้าหมายแต่ละระดับ ดังนี้					
ระดับคะแนน	ระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone)				
	ขั้นตอนที่ ๑	ขั้นตอนที่ ๒	ขั้นตอนที่ ๓	ขั้นตอนที่ ๔	ขั้นตอนที่ ๕
๑	✓				
๒	✓	✓			
๓	✓	✓	✓		
๔	✓	✓	✓	✓	
๕	✓	✓	✓	✓	✓
โดยที่ :					
ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน				
๑	ประกาศนโยบายเทศบาลนครลำปางรณรงค์ ลด ละ เลิก การใช้โฟมบรรจุอาหาร				
๒	กำหนดมาตรการดำเนินงานรณรงค์ ลด ละ เลิก การใช้โฟมบรรจุอาหาร				
๓	จัดทำสื่อเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับอันตรายจากการใช้ภาชนะโฟมบรรจุอาหาร				
๔	ประชาสัมพันธ์รณรงค์ ลด ละ เลิก การใช้โฟมบรรจุอาหาร				
๕	ประเมินองค์กรปลอดภาชนะโฟมบรรจุอาหาร				

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) () รอบ ๖ เดือน
(✓) รอบ ๑๒ เดือน

เกณฑ์การประเมิน :

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	เกณฑ์การให้คะแนน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓				
		ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
ระดับความสำเร็จในการดำเนินงานสุขาภิบาลอาหารและคุ้มครองผู้บริโภคในการส่งเสริมกิจกรรม ลด ละ เลิก การใช้โฟมบรรจุอาหาร	ระดับ	๑	๒	๓	๔	๕

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

๑	งานสุขาภิบาลอาหารและคุ้มครองผู้บริโภค กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จัดเก็บข้อมูล
๒	ความถี่ในการจัดเก็บปีละ ๒ ครั้ง

ผลการดำเนินงาน :

ระดับคะแนน	ผลการดำเนินงาน
๑	ได้จัดทำประกาศนโยบายเทศบาลนครลำปางรณรงค์ ลด ละ เลิก การใช้โฟมบรรจุอาหารลงนามโดยนายกเทศมนตรีนครลำปาง
๒	กำหนดมาตรการดำเนินงานรณรงค์ ลด ละ เลิก การใช้โฟมบรรจุอาหารให้ทุกสำนัก/กอง ในหน่วยงานถือปฏิบัติ และขอความร่วมมือผู้ประกอบการอาหารในเขตเทศบาลนครลำปางงดใช้ภาชนะโฟมบรรจุอาหาร รวมทั้งกำหนดมาตรการสำหรับผู้จำหน่ายอาหารในศูนย์อาหารงานเทศกาลต่าง ๆ ของทางเทศบาลฯ ห้ามใช้ภาชนะโฟมบรรจุอาหารโดยเด็ดขาด และมีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบในช่วงการจัดงาน
๓	จัดทำป้ายไวนิลรณรงค์ปลอดโฟมบรรจุอาหาร ๑๐๐% และรณรงค์องค์กรปลอดภาชนะโฟมบรรจุอาหาร และเอกสารเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับอันตรายจากการใช้ภาชนะโฟมบรรจุอาหารรวมถึงการให้ความรู้เกี่ยวกับอันตรายจากการใช้ภาชนะโฟมบรรจุอาหารแก่ อสม. และขอความร่วมมือประชาสัมพันธ์ไม่ใช้และไม่รับภาชนะโฟมบรรจุอาหารในชุมชน
๔	ประชาสัมพันธ์รณรงค์ ลด ละ เลิก การใช้โฟมบรรจุอาหารในสถานประกอบการร้านอาหาร และตลาดสดเพื่อประชาสัมพันธ์ให้พ่อค้าแม่ค้าและประชาชนงดใช้ภาชนะโฟมบรรจุอาหาร และปฏิเสธภาชนะโฟมบรรจุอาหาร
๕	ประเมินองค์กรปลอดภาชนะโฟมบรรจุอาหาร ได้แก่ ผู้อำนวยการสำนักการช่าง ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล ผู้อำนวยการกองคลัง ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน ผู้อำนวยการกองสวัสดิการและสังคม หัวหน้าฝ่ายกิจการขนส่ง หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) () รอบ ๖ เดือน
(✓) รอบ ๑๒ เดือน

การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก
ระดับความสำเร็จในการดำเนินงานสุขาภิบาล อาหารและคุ้มครองผู้บริโภคในการส่งเสริม กิจกรรม ลด ละ เลิก การใช้โฟมบรรจุอาหาร	๔	๕	๕	๐.๒๐๐๐

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :

- จัดทำประกาศนโยบายเทศบาลนครลำปางในการรณรงค์ ลด ละ เลิก การใช้โฟมบรรจุอาหาร และนำเสนอให้นายกเทศมนตรีนคร
ลำปางลงนาม และกำหนดมาตรการดำเนินงานรณรงค์ ลด ละ เลิก การใช้โฟมบรรจุอาหาร ให้ทุกสำนัก/กองในหน่วยงานถือปฏิบัติ
และรายงานผล
- จัดทำหนังสือขอความร่วมมือผู้ประกอบการอาหารในเขตเทศบาลนครลำปางงดใช้ภาชนะโฟมบรรจุอาหาร รวมทั้งกำหนด
มาตรการสำหรับผู้จำหน่ายอาหารในศูนย์อาหารงานเทศกาลต่าง ๆ ของทางเทศบาลห้ามใช้ภาชนะโฟมบรรจุอาหารโดยเด็ดขาด
และมีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบตลอดช่วงการจัดงาน
- จัดทำป้ายไวนิลรณรงค์ปลอดโฟมบรรจุอาหาร ๑๐๐% และรณรงค์องค์กรปลอดภาชนะโฟมบรรจุอาหาร และจัดทำเอกสาร
เผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับอันตรายจากการใช้ภาชนะโฟมบรรจุอาหาร รวมถึงการให้ความรู้เกี่ยวกับอันตรายจากการใช้ภาชนะโฟม
บรรจุอาหารแก่ อสม. และทำหนังสือถึงประธานชุมชนเพื่อขอความร่วมมือประชาสัมพันธ์ไม่ใช้และไม่รับภาชนะโฟมบรรจุ
อาหารในชุมชน
- ประชาสัมพันธ์รณรงค์ ลด ละ เลิก การใช้โฟมบรรจุอาหารในสถานประกอบการร้านอาหาร และตลาดสดเพื่อประชาสัมพันธ์
ให้พ่อค้าแม่ค้าและประชาชนดใช้ภาชนะโฟมบรรจุอาหาร และปฏิเสธภาชนะโฟมบรรจุอาหาร
- ประเมินองค์กรปลอดภาชนะโฟมบรรจุอาหาร ได้แก่ ผู้อำนวยการสำนักการช่าง ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา หัวหน้าสำนัก
ปลัดเทศบาล ผู้อำนวยการกองคลัง ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน ผู้อำนวยการกองสวัสดิการและสังคม หัวหน้าฝ่าย
กิจการขนส่ง หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน : -

อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : -

ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินการในปีต่อไป : -

หลักฐานอ้างอิง : -

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) () รอบ ๖ เดือน
(✓) รอบ ๑๒ เดือน

ตัวชี้วัดที่ ๗ : ระดับความสำเร็จในการลดขยะต้นทาง

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายวิษณุศิริภัทร์ วงศ์มณี
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางสาวปานทิพย์ จินดาคำ
นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ

เบอร์ติดต่อ : ๐๕๔ - ๒๓๗๒๓๗ ต่อ ๕๒๐๑

เบอร์ติดต่อ : ๐๕๔ - ๒๓๗๒๓๗ ต่อ ๕๑๐๒

คำอธิบาย :

การลดขยะต้นทาง หมายถึง ชุมชนหรือประชาชน นำความรู้เรื่องการคัดแยกขยะไปใช้ในครัวเรือน มีการจัดกิจกรรมหรือการมีส่วนร่วมในกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการลดขยะต้นทาง เช่น การขายขยะรีไซเคิลตามชุมชน การทำถังขยะอินทรีย์ใช้ในครัวเรือน การให้ความร่วมมือในการทิ้งขยะตามวันที่กำหนด การนำขยะรีไซเคิลไปดัดแปลงใช้ประโยชน์

เกณฑ์การให้คะแนน :

กำหนดเป็นลำดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone) แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น ๕ ระดับ พิจารณาจากความก้าวหน้าของขั้นตอนการดำเนินงานตามเป้าหมายแต่ละระดับ ดังนี้

ระดับคะแนน	ระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone)				
	ขั้นตอนที่ ๑	ขั้นตอนที่ ๒	ขั้นตอนที่ ๓	ขั้นตอนที่ ๔	ขั้นตอนที่ ๕
๑	✓				
๒	✓	✓			
๓	✓	✓	✓		
๔	✓	✓	✓	✓	
๕	✓	✓	✓	✓	✓

โดยที่

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	มีการวางแผนที่เกี่ยวข้องกับการลดขยะที่ต้นทาง การอบรมให้ความรู้ประชาชน การรณรงค์เกี่ยวกับการลดขยะต้นทางตามหลัก ๓Rs การลดการใช้โฟม การสร้างจิตสำนึกให้กับประชาชนในการรักษาความสะอาดและสิ่งแวดล้อม การสร้างเครือข่ายอาสาสมัครต่าง ๆ
๒	มีโครงการ/กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการลดขยะที่ต้นทาง ในแผนงานประจำปีหรือแผนปฏิบัติงานของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม อย่างน้อย ๕ โครงการ/กิจกรรม
๓	มีการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ตามแผนงานโครงการ และมีชุมชน/ประชาชนเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ อย่างน้อยร้อยละ ๘๐ ของเป้าหมายที่กำหนดไว้ในโครงการ
๔	มีฐานข้อมูลผู้เข้าร่วมโครงการและกิจกรรมต่าง ๆ มีการประสานงานเชิญร่วมกิจกรรมต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง
๕	ประชาชนที่เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ มีการนำความรู้ที่ได้ไปปรับใช้ในครัวเรือนของตนเอง อย่างน้อย ร้อยละ ๕๐

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) () รอบ ๖ เดือน
(✓) รอบ ๑๒ เดือน

ผลการดำเนินงาน :

ระดับคะแนน	ผลการดำเนินงาน
๑	มีการวางแผนงานที่เกี่ยวข้องกับการลดขยะที่ต้นทาง การอบรมให้ความรู้ประชาชน การรณรงค์เกี่ยวกับการลดขยะต้นทางตามหลัก ๓Rs การลดการใช้โฟม การสร้างจิตสำนึกให้กับประชาชน ในการรักษาความสะอาดและสิ่งแวดล้อม การสร้างเครือข่ายอาสาสมัครต่าง ๆ - มีกิจกรรมและโครงการระบุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ปี ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕ และเทศบัญญัติงบประมาณ ปี ๒๕๖๓ จำนวน ๕ โครงการ
๒	มีโครงการ/กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการลดขยะที่ต้นทาง ในแผนงานประจำปีหรือแผนปฏิบัติงานของ กองสาธารณสุขและสาธารณสุข อย่างน้อย ๕ โครงการ/กิจกรรม - มีกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการลดขยะที่ต้นทาง จำนวน ๕ โครงการ ๖ กิจกรรม ดังนี้ ๑. โครงการรณรงค์จัดการขยะชุมชน ๒ กิจกรรม คือ จัดอบรมให้ความรู้แกนนำในการลดขยะต้นทาง (ในครัวเรือน) ด้วยหลัก ๓Rs และ การจัดการขยะอินทรีย์ ๑๕ ชุมชน ๒. โครงการรณรงค์การลด ละ เลิกใช้ภาชนะโฟมบรรจุอาหารในชุมชน ๑ กิจกรรม คือ การรณรงค์ฯ ในชุมชน ๓. โครงการอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก (อถล.) ๑ กิจกรรม คือ ประชุมและศึกษาดูงานของเครือข่ายอาสาสมัครฯ ๔. โครงการสังคมสีเขียว ๑ กิจกรรม คือ จัดอบรมกลุ่มแกนนำในชุมชนและภาคีเครือข่ายด้านการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ๕. โครงการนครลำปาง Big Cleaning Day ๑ กิจกรรม คือ กิจกรรมพัฒนาทำความสะอาดชุมชน พื้นที่สาธารณะในเขตพื้นที่เทศบาลนครลำปาง
๓	มีการจัดกิจกรรมต่างตามแผนงานโครงการ และมีชุมชน/ประชาชนเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรมต่างๆ อย่างน้อยร้อยละ ๘๐ ของเป้าหมายที่กำหนดไว้ในโครงการ ๑. โครงการรณรงค์จัดการขยะชุมชน - กิจกรรมรณรงค์ให้ความรู้การลดขยะต้นทางตามชุมชนต่างๆ เป้าหมายจำนวน ๔๓ ชุมชน ชุมชนได้รับการรณรงค์ให้ความรู้การลดขยะต้นทาง จำนวน ๔๓ ชุมชน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐ - กิจกรรมอบรมให้ความรู้แกนนำในการลดขยะต้นทางในครัวเรือน ด้วยหลัก ๓Rs และแนวคิด From Waste To Wealth ตามหลักเศรษฐกิจหมุนเวียน เป้าหมายจำนวน ๓๐ คน มีผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๔๗ คน คิดเป็น ร้อยละ ๑๕๗ ๒. โครงการรณรงค์การลด ละ เลิกใช้ภาชนะโฟมบรรจุอาหารในชุมชน เป้าหมายจำนวน ๔๓ ชุมชน ชุมชนได้รับการประชาสัมพันธ์การลด ละ เลิกใช้ภาชนะโฟมบรรจุอาหาร จำนวน ๔๓ ชุมชน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐ ๓. โครงการนครลำปาง Big Cleaning Day ดำเนินกิจกรรมตั้งแต่เดือนตุลาคม – พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ทั้งหมด ๓ ครั้ง ดังนี้ - ครั้งที่ ๑ ในวันที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๖๒ ณ บริเวณริมแม่น้ำวังทั้งสองฝั่ง เป้าหมายจำนวน ๑๐๐ คน มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมของเทศบาลนครลำปาง จำนวน ๙๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๙๗ - ครั้งที่ ๒ ในวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ณ พื้นที่บริเวณเขื่อนยางและริมฝั่งโดยรอบ เป้าหมายจำนวน ๒๐๐ คน มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมของเทศบาลนครลำปาง จำนวน ๒๐๔ คน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๒

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) () รอบ ๖ เดือน
(✓) รอบ ๑๒ เดือน

ผลการดำเนินงาน (ต่อ) :

ระดับคะแนน	ผลการดำเนินงาน
	๓. โครงการนครลำปาง Big Cleaning Day ดำเนินกิจกรรมตั้งแต่เดือนตุลาคม – พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ทั้งหมด ๓ ครั้ง ดังนี้ (ต่อ) - ครั้งที่ ๓ ในวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ณ พื้นที่ศาลหลักเมืองลำปาง อาคารมิวเซียมลำปาง ตลาดอ้อมสิน กาดกองต้า ตลาดรัชฎา และตลาดอัศวิน เป้าหมายจำนวน ๑๐๐ คน มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมของเทศบาลนครลำปาง จำนวน ๑๒๗ คน คิดเป็น ร้อยละ ๑๒๗
๔	มีฐานข้อมูลผู้เข้าร่วมโครงการและกิจกรรมต่าง ๆ มีการประสานงานเชิญร่วมกิจกรรมต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง

เกณฑ์การให้คะแนน :

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	เกณฑ์การให้คะแนน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓				
		ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
ระดับความสำเร็จในการลดขยะต้นทาง	ร้อยละ	๑	๒	๓	๔	๕

การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก
ระดับความสำเร็จในการลดขยะต้นทาง	๔	๔	๔	๐.๑๖๐๐

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :

- มีการกำหนดกิจกรรมและโครงการเกี่ยวกับการลดขยะที่ต้นทาง ระบุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น ปี ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕ และในเทศบัญญัติงบประมาณ ปี ๒๕๖๓ จำนวน ๔ โครงการ ได้แก่

๑. โครงการรณรงค์จัดการขยะชุมชน ๒ กิจกรรม คือ จัดอบรมให้ความรู้แกนนำในการลดขยะต้นทาง (ในครัวเรือน) ด้วยหลัก ๓Rs และ การจัดการขยะอินทรีย์ ๑๕ ชุมชน

๒. โครงการรณรงค์การลด ละ เลิกใช้ภาชนะโฟมบรรจุอาหารในชุมชน ๑ กิจกรรม คือ การรณรงค์ฯ ในชุมชน

๓. โครงการอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก (อถล.) ๑ กิจกรรม คือ ประชุมและศึกษาดูงานของเครือข่ายอาสาสมัครฯ

๔. โครงการสังคมสีเขียว ๑ กิจกรรม คือ จัดอบรมกลุ่มแกนนำในชุมชนและภาคีเครือข่ายด้านการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

- เนื่องจากสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ทำให้มีการยกเลิกและปรับเปลี่ยนรูปแบบในการดำเนินกิจกรรมโครงการต่างๆ ดังนี้

๑. โครงการรณรงค์จัดการขยะชุมชน ๓ กิจกรรม คือ

- รณรงค์ให้ความรู้การลดขยะต้นทางตามชุมชนต่างๆ

- จัดอบรมให้ความรู้แกนนำในการลดขยะต้นทาง ในครัวเรือน ด้วยหลัก ๓Rs และ แนวคิด From Waste To Wealth

ตามหลักเศรษฐกิจหมุนเวียน

- ก่อตั้งศูนย์การเรียนรู้การจัดการขยะ ชุมชนการเคหะนครลำปาง

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) () รอบ ๖ เดือน
(✓) รอบ ๑๒ เดือน

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ (ต่อ) :

๒. โครงการรณรงค์การลด ละ เลิกใช้ภาชนะโฟมบรรจุอาหารในชุมชน ๑ กิจกรรม คือ การประชาสัมพันธ์การลด ละ เลิกใช้ภาชนะโฟมบรรจุอาหาร

๓. โครงการนครลำปาง Big Cleaning Day ๑ กิจกรรม คือ กิจกรรมพัฒนาทำความสะอาดชุมชน พื้นที่สาธารณะในเขตพื้นที่เทศบาลนครลำปาง โดยจัดกิจกรรมทั้งหมด ๓ ครั้ง ดังนี้

- ครั้งที่ ๑ ในวันที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๖๒ ณ บริเวณริมแม่น้ำวังทั้งสองฝั่ง
- ครั้งที่ ๒ ในวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ณ พื้นที่บริเวณเขื่อนยางและริมฝั่งโดยรอบ
- ครั้งที่ ๓ ในวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ณ พื้นที่ศาลหลักเมืองลำปาง อาคารมิวเซียมลำปาง ตลาดอ้อมสิน กาดกองต้า ตลาดรัชฎา และตลาดอัศวิน

ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :

- คณะรัฐมนตรี ลงมติเห็นชอบด้วยกับแผนแม่บทการบริหารจัดการขยะมูลฝอยของประเทศไทย (พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๔) เมื่อวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๕๙ ตามที่กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเสนอ และใช้แผนแม่บทนี้เป็นกรอบแนวทางการจัดการขยะมูลฝอยของจังหวัด หน่วยงานภาครัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั่วประเทศ ในการจัดทำแผนปฏิบัติการขับเคลื่อนการดำเนินการจัดการขยะมูลฝอยและของเสียอันตรายของจังหวัดเป็นภาพรวม
- จังหวัดลำปาง มีการกำหนดแผนพัฒนาจังหวัดลำปาง ๔ ปี ปี ๒๕๖๑-๒๕๖๔ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การส่งเสริมการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างสมดุลและยั่งยืน กลยุทธ์ข้อที่ ๔ พัฒนาและส่งเสริมการบริหารจัดการน้ำเสีย และขยะอย่างยั่งยืน

อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :

- เนื่องด้วยสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ทำให้มีการยกเลิกและปรับเปลี่ยนรูปแบบในการดำเนินกิจกรรมโครงการต่างๆ

ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินการในปีต่อไป : -

หลักฐานอ้างอิง :

๑. แผนพัฒนาท้องถิ่น ปี ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕
๒. เทศบัญญัติงบประมาณ ปี ๒๕๖๓
๓. บันทึกข้อความขออนุมัติโครงการและกิจกรรมโครงการรณรงค์จัดการขยะชุมชน
๔. รายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรมโครงการรณรงค์จัดการขยะชุมชน
๕. รูปภาพกิจกรรมรณรงค์ให้ความรู้การลดขยะต้นทางตามชุมชนต่างๆ
๖. รูปภาพกิจกรรมอบรมให้ความรู้แกนนำในการลดขยะต้นทาง ในครัวเรือน ด้วยหลัก ๓Rs และ แนวคิด From Waste To Wealth ตามหลักเศรษฐกิจหมุนเวียน
๗. รูปภาพศูนย์การเรียนรู้การจัดการขยะ ชุมชนการเคหะนครลำปาง
๘. บันทึกข้อความรายงานผลโครงการรณรงค์จัดการขยะชุมชน
๙. บันทึกข้อความขออนุมัติโครงการและกิจกรรมโครงการรณรงค์การลด ละ เลิกใช้ภาชนะโฟมบรรจุอาหารในชุมชน
๑๐. รูปภาพกิจกรรมประชาสัมพันธ์การลด ละ เลิกใช้ภาชนะโฟมบรรจุอาหารตามชุมชนต่างๆ

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) () รอบ ๖ เดือน
(✓) รอบ ๑๒ เดือน

หลักฐานอ้างอิง (ต่อ) :

๑๑. บันทึกข้อความรายงานผลโครงการรณรงค์การลด ละ เลิกใช้ภาชนะโฟมบรรจุอาหารในชุมชน
๑๒. บันทึกข้อความขออนุมัติโครงการและกิจกรรมโครงการนครลำปาง Big Cleaning Day
๑๓. รายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรมโครงการนครลำปาง Big Cleaning Day ทั้งหมด ๓ ครั้ง
๑๔. รูปภาพกิจกรรมโครงการนครลำปาง Big Cleaning Day ทั้งหมด ๓ ครั้ง
๑๕. บันทึกข้อความรายงานผลโครงการนครลำปาง Big Cleaning Day
๑๖. รายชื่อสมาชิกอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก (อถล.)

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) () รอบ ๖ เดือน <b style="margin-left: 650px;">(✓) รอบ ๑๒ เดือน	
ตัวชี้วัดที่ ๘ : ระดับการพัฒนาความสำเร็จของการประกันคุณภาพการศึกษาแนวใหม่ตามกฎหมายกระทรวง พ.ศ. ๒๕๖๑	
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางสาวอุษา สมคิด ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา	ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางสาวภัทรภรณ์ วงศ์ไชย หัวหน้าฝ่ายกิจการโรงเรียน
เบอร์ติดต่อ : ๐๕๔ - ๒๓๗๒๓๗ ต่อ ๓๒๐๑	เบอร์ติดต่อ : ๐๕๔ - ๒๓๗๒๓๗ ต่อ ๓๓๐๒
คำอธิบาย : การประกันคุณภาพทางการศึกษา หมายถึง การประเมินผลและการติดตามตรวจสอบคุณภาพมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาแต่ละระดับและประเภทการศึกษา โดยมีกลไกในการควบคุมตรวจสอบกระบวนการบริหารคุณภาพการศึกษาที่สถานศึกษาที่จัดขึ้น กฎหมาย การประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ การวางหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติในการประกันคุณภาพทางการศึกษา ให้สถานศึกษาแต่ละแห่งจัดให้มีระบบประกันคุณภาพทางการศึกษาภายในสถานศึกษา ให้หน่วยงานต้นสังกัดมีหน้าที่ในการให้คำปรึกษา ช่วยเหลือ และนำสถานศึกษา โดยให้สำนักงานดำเนินการประกันคุณภาพทางการศึกษา โดยมีสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) เป็นผู้ดำเนินการประเมินผลและติดตามตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานการศึกษา หมายถึง มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่เป็นข้อกำหนดเกี่ยวกับคุณลักษณะและคุณภาพที่พึงประสงค์ของผู้เรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่เน้นคุณภาพผู้เรียนที่ประกอบด้วย ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ตามมาตรฐานการศึกษาของชาติและมาตรฐานการเรียนรู้ที่หลักสูตรกำหนด กระบวนการบริหารและการจัดการ และกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตามวิสัยทัศน์ และหลักการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งประกอบมาตรฐาน จำนวน ๓ มาตรฐาน ได้แก่ ๑. มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน ๒. มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ ๓. มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ การให้คะแนนคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา เป็นไปตามค่าเป้าหมายที่สถานศึกษาแต่ละแห่งกำหนดค่าเป้าหมายไว้ตามประเด็นพิจารณาของแต่ละมาตรฐาน แบ่งเป็น ๕ ระดับ ดังนี้ ๑. ระดับที่ ๑ กำลังพัฒนา ๒. ระดับที่ ๒ ปานกลาง ๓. ระดับที่ ๓ ดี ๔. ระดับที่ ๔ ดีเลิศ ๕. ระดับที่ ๕ ยอดเยี่ยม	

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) () รอบ ๖ เดือน
(✓) รอบ ๑๒ เดือน

เกณฑ์การให้คะแนน :

กำหนดเป็นลำดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone) แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น ๕ ระดับ พิจารณาจากความก้าวหน้าของขั้นตอนการดำเนินงานตามเป้าหมายแต่ละระดับ ดังนี้

ระดับคะแนน	ระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone)				
	ขั้นตอนที่ ๑	ขั้นตอนที่ ๒	ขั้นตอนที่ ๓	ขั้นตอนที่ ๔	ขั้นตอนที่ ๕
๑	✓				
๒	✓	✓			
๓	✓	✓	✓		
๔	✓	✓	✓	✓	
๕	✓	✓	✓	✓	✓

โดยที่

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	สถานศึกษาทุกแห่ง มีการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
๒	สถานศึกษาทุกแห่ง มีการจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา
๓	สถานศึกษาทุกแห่ง มีการดำเนินการตามแผน ติดตามผล ประเมินผล และตรวจสอบคุณภาพการศึกษา
๔	สถานศึกษาทุกแห่ง มีการจัดทำ / จัดส่ง รายงานการประเมินตนเองให้สำนักงานการศึกษาตามกำหนด
๕	จำนวนสถานศึกษาที่มีผลการพัฒนามาตรฐานสูงขึ้นหรือรักษามาตรฐานเดิมให้เท่าเดิมต่อเนื่องไปอย่างน้อย ๒ มาตรฐาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ โรงเรียน

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

๑	กำหนดให้สำนักงานการศึกษา เป็นผู้รับผิดชอบประสานการจัดเก็บข้อมูล
๒	ความถี่ในการจัดเก็บข้อมูล รวบรวมข้อมูลรอบ ๖ เดือน เพื่อสรุปผลการดำเนินงาน

เกณฑ์การประเมิน :

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	เกณฑ์การให้คะแนน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓				
		ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
ระดับการพัฒนาความสำเร็จของการประกันคุณภาพการศึกษาแนวใหม่ตามกฎกระทรวง พ.ศ. ๒๕๖๑	จำนวน	๑	๒	๓	๔	๕

การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (จำนวน)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก
ระดับการพัฒนาความสำเร็จของการประกันคุณภาพการศึกษาแนวใหม่ตามกฎกระทรวง พ.ศ. ๒๕๖๑	๓	๕	๕	๐.๑๕๐๐

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) () รอบ ๖ เดือน
(✓) รอบ ๑๒ เดือน

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :

- สำนักการศึกษาได้กำกับดูแล ส่งเสริมสนับสนุน ให้สถานศึกษาในสังกัดเทศบาลนครลำปางแต่ละแห่งจัดให้มีระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ให้เกิดการพัฒนาและเป็นกลไกในการควบคุม ตรวจสอบคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาให้เกิดการพัฒนาและสร้างความเชื่อมั่นให้กับสังคม ชุมชนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง การดำเนินการเป็นลำดับขั้นตอน ดังนี้

ขั้นตอนที่ ๑ ให้สถานศึกษากำหนดมาตรฐานของสถานศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาปฐมวัยและระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานที่กระทรวงศึกษาธิการประกาศใช้ และให้สถานศึกษากำหนดเป้าหมายความสำเร็จตามมาตรฐานของสถานศึกษาตามบริบทโดยได้รับความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาครบทุก ๖ แห่ง เป็นที่เรียบร้อย

ขั้นตอนที่ ๒ ให้สถานศึกษาทุกแห่งจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา ๔ ปี แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ และ แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา อย่างเป็นระบบสะท้อนคุณภาพความสำเร็จอย่างชัดเจนตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ครบทั้ง ๖ แห่ง เป็นที่เรียบร้อย

ขั้นตอนที่ ๓ ให้สถานศึกษาดำเนินการตามแผนพัฒนาการศึกษา ๔ ปี ประเมินผลการดำเนินการเพื่อพัฒนาสถานศึกษาภายในสถานศึกษา ติดตามผลการดำเนินการเพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพมาตรฐานของสถานศึกษาและนำผลการติดตามไปใช้ประโยชน์ในการปรับปรุงพัฒนา ครบทั้ง ๖ แห่ง เป็นที่เรียบร้อย

ขั้นตอนที่ ๔ สถานศึกษาจัดทำรายงานผลการประเมินตนเอง ตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา นำเสนอรายงานผลการประเมินตนเองต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและสำนักการศึกษา ครบทั้ง ๖ แห่ง

ขั้นตอนที่ ๕ สำนักการศึกษาดำเนินการสังเคราะห์รายงานการประเมินตนเองของโรงเรียนในสังกัด ทั้ง ๖ แห่ง นำเสนอรายงานต่อผู้บริหารทราบตามลำดับ

ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน : -

อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : -

ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินการในปีต่อไป : -

หลักฐานอ้างอิง :

- รายงานการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา (Self Assessment Report : SAR) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓
- รายงานการสังเคราะห์การประเมินตนเองโรงเรียนสังกัดสำนักการศึกษา เทศบาลนครลำปาง ปีการศึกษา ๒๕๖๓

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		() รอบ ๖ เดือน (✓) รอบ ๑๒ เดือน																																									
ตัวชี้วัดที่ ๙ : ระดับความสำเร็จในการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก																																											
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางสาวอุษา สมคิด ผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษา	ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางสาวมนต์ทิพา วงศ์ฮาด นักวิชาการศึกษานำนานุกร																																										
เบอร์ติดต่อ : ๐๕๔ - ๒๓๗๒๓๗ ต่อ ๓๒๐๑	เบอร์ติดต่อ : ๐๕๔ - ๒๓๗๒๓๗ ต่อ ๓๒๐๙																																										
คำอธิบาย : การจัดการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หมายถึง การจัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อายุตั้งแต่ ๒ – ๔ ปี การจัดกิจกรรมเพื่อดูแลเตรียมความพร้อมและพัฒนาเด็กแบบองค์รวม ให้ยึดแนวทางการจัดประสบการณ์ตามมาตรฐานการดำเนินงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยคำนึงถึงความพร้อมและความต้องการของท้องถิ่น ให้มีมาตรฐานเหมาะสมตามวัย และมีมาตรฐานทั้ง ๔ ด้าน ประกอบด้วย ด้านร่างกาย ด้านอารมณ์ สังคม และสติปัญญา การพัฒนาคุณภาพของการจัดการศึกษา หมายถึง คุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามปณิธานและภารกิจของการจัดการศึกษาของหน่วยงานหรือองค์กรนั้น ๆ โดยมีระบบและกลไกกำกับการควบคุมคุณภาพและได้ปฏิบัติ ตลอดจนมีผลการปฏิบัติตามกลไกดังกล่าว โดยยึดหลักมาตรฐานการศึกษา (ขั้นพัฒนา) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๒๓ มาตรฐาน ๙๔ ตัวบ่งชี้ เกณฑ์ที่กำหนดให้ผ่านการประเมิน หมายถึง ผลการประเมินของแต่ละตัวบ่งชี้ ที่ได้ค่าคะแนนที่ ๕ คะแนน โดยการวัดจากเกณฑ์ ดีมาก หรือ ผ่าน หรือ ร้อยละ ๑๐๐ ของตัวบ่งชี้นั้น เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดเป็นลำดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone) แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น ๕ ระดับ พิจารณาจากความก้าวหน้าของขั้นตอนการดำเนินงานตามเป้าหมายแต่ละระดับ ดังนี้																																											
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th rowspan="2">ระดับคะแนน</th> <th colspan="5">ระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone)</th> </tr> <tr> <th>ขั้นตอนที่ ๑</th> <th>ขั้นตอนที่ ๒</th> <th>ขั้นตอนที่ ๓</th> <th>ขั้นตอนที่ ๔</th> <th>ขั้นตอนที่ ๕</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>๑</td> <td>✓</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>๒</td> <td>✓</td> <td>✓</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>๓</td> <td>✓</td> <td>✓</td> <td>✓</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>๔</td> <td>✓</td> <td>✓</td> <td>✓</td> <td>✓</td> <td></td> </tr> <tr> <td>๕</td> <td>✓</td> <td>✓</td> <td>✓</td> <td>✓</td> <td>✓</td> </tr> </tbody> </table>			ระดับคะแนน	ระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone)					ขั้นตอนที่ ๑	ขั้นตอนที่ ๒	ขั้นตอนที่ ๓	ขั้นตอนที่ ๔	ขั้นตอนที่ ๕	๑	✓					๒	✓	✓				๓	✓	✓	✓			๔	✓	✓	✓	✓		๕	✓	✓	✓	✓	✓
ระดับคะแนน	ระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone)																																										
	ขั้นตอนที่ ๑	ขั้นตอนที่ ๒	ขั้นตอนที่ ๓	ขั้นตอนที่ ๔	ขั้นตอนที่ ๕																																						
๑	✓																																										
๒	✓	✓																																									
๓	✓	✓	✓																																								
๔	✓	✓	✓	✓																																							
๕	✓	✓	✓	✓	✓																																						

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) () รอบ ๖ เดือน
(✓) รอบ ๑๒ เดือน

โดยที่

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง ๒ แห่ง มีการแต่งตั้งคณะกรรมการทำงานการประเมินมาตรฐานการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
๒	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง ๒ แห่ง มีการดำเนินการตามเกณฑ์ประเมินมาตรฐานการศึกษา มีการติดตามผลประเมินผล และตรวจสอบคุณภาพการศึกษา
๓	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง ๒ แห่ง มีการนำเสนอผลการประเมินมาตรฐานการศึกษาให้คณะกรรมการพัฒนาศูนย์เด็กเล็กให้ความเห็นชอบ
๔	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง ๒ แห่ง มีการรายงานผลการประเมินมาตรฐานการศึกษาต่อสำนักงานการศึกษา และเปิดเผยต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง
๕	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง ๒ แห่ง มีผลการประเมินมาตรฐานการศึกษาตามเกณฑ์ที่กำหนดให้ผ่านการประเมินฯ ไม่น้อยกว่า ๗๕ ตัวบ่งชี้

เกณฑ์การประเมิน :

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	เกณฑ์การให้คะแนน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓				
		ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
ระดับความสำเร็จในการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	ระดับ	๑	๒	๓	๔	๕

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

๑	กำหนดให้สำนักงานการศึกษา เป็นผู้รับผิดชอบประสานการจัดเก็บข้อมูล
๒	ความถี่ในการจัดเก็บข้อมูล รวบรวมข้อมูลรอบ ๖ เดือน และ ๑๒ เดือน เพื่อสรุปผลการดำเนินงาน

การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (จำนวน)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก
ระดับความสำเร็จในการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๓	๕	๕	๐.๑๕๐๐

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) () รอบ ๖ เดือน
(✓) รอบ ๑๒ เดือน

โดยที่

ระดับคะแนน	ผลการดำเนินงาน
๑	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาลนครลำปาง ได้ดำเนินงานตามมาตรฐานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก กำหนดและได้ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการทำงานการประเมินมาตรฐานการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
๒	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง ๒ แห่ง มีการดำเนินการตามเกณฑ์ประเมินมาตรฐานการศึกษา มีการติดตาม ผลประเมินผล และตรวจสอบคุณภาพการศึกษาเรียบร้อยแล้ว
๓	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง ๒ แห่ง มีการนำเสนอผลการประเมินมาตรฐานการศึกษาให้คณะกรรมการ พัฒนาศูนย์เด็กเล็กให้ความเห็นชอบแล้ว ตามบันทึกข่าวยางานการประชุม
๔	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง ๒ แห่ง มีการรายงานผลการประเมินมาตรฐานการศึกษาต่อสำนักการศึกษา และเปิดเผยต่อผู้ที่เกี่ยวข้องทราบแล้ว โดยจัดทำเป็นประกาศเทศบาลนครลำปาง และเผยแพร่ ผ่านเว็บไซต์
๕	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง ๒ แห่ง มีผลการประเมินมาตรฐานการศึกษาตามเกณฑ์ที่กำหนด จำนวน ๘๒ ตัวบ่งชี้

ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :

๑. ได้มีการดำเนินงานนิเทศการสอนก่อนรับการตรวจประเมิน เพื่อให้ครูผู้สอนได้พัฒนา ปรับปรุงการจัดการเรียนรู้สำหรับเด็ก
๒. ได้รับงบประมาณสนับสนุนการจัดการศึกษา ทำให้นักเรียนมีสื่อการเรียนรู้ทั้งในห้องเรียนและนอกห้องเรียน ครูสามารถแสดงศักยภาพได้อย่างเต็มความสามารถ

อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : -

ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินการในปีต่อไป : -

หลักฐานอ้างอิง :

- รายงานการประเมินมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ขั้นพื้นฐาน) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจำนวน ๒๓ มาตรฐาน ๙๔ ตัวบ่งชี้

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) () รอบ ๖ เดือน
(✓) รอบ ๑๒ เดือน

คำอธิบาย (ต่อ) :

- เป้าหมายตามภาระงานที่กำหนดผลสำเร็จ ประกอบด้วย
- ๑. ร้อยละด้านประสิทธิภาพการบริหารจัดการกองทุนฯ
 - ๒. ร้อยละด้านประสิทธิภาพการบริหารเงินจ่ายกองทุนฯ
 - ๓. ร้อยละด้านประสิทธิผลการสนับสนุนโครงการ
 - ๔. ร้อยละด้านประสิทธิผลการได้รับประโยชน์เชิงรูปธรรม (ทางสุขภาพ)

สูตรการคำนวณ :

วัดผลสำเร็จจากร้อยละของผลผลิต (Output) เปรียบปริมาณของเป้าหมายตามภาระงาน

ความสำเร็จจากร้อยละของผลผลิตฯ	น้ำหนัก (W _i)	เกณฑ์การให้คะแนนเทียบกับร้อยละของผลสำเร็จตามเป้าหมายผลผลิตฯ					ค่าคะแนนที่ได้ (SM _i)	คะแนนเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (W _i × SM _i)
		๑	๒	๓	๔	๕		
ภาระงาน _{SM ๑}	W _๑	๔๐	๕๐	๗๐	๘๐	๙๐	SM _๑	(W _๑ × SM _๑)
ภาระงาน _{SM ๒}	W _๒	๔๐	๕๐	๗๐	๘๐	๙๐	SM _๒	(W _๒ × SM _๒)
.	.	๔๐	๕๐	๗๐	๘๐	๙๐	.	.
.	.	๔๐	๕๐	๗๐	๘๐	๙๐	.	.
ภาระงาน _{SM i}	W _i	๐-๔๙	๕๑-๖๙	๗๐-๗๙	๘๐-๘๙	๙๐-๑๐๐	SM _i	(W _i × SM _i)
	Σ W _i = ๑.๐							Σ (W _i × SM _i)

คะแนนเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักระดับร้อยละของความสำเร็จตามเป้าหมายผลผลิตของเทศบาล เท่ากับ

$$\frac{\sum (W_i \times SM_i)}{\sum W_i}$$

หรือ

$$\frac{(W_1 \times SM_1) + (W_2 \times SM_2) + \dots + (W_i \times SM_i)}{W_1 + W_2 + \dots + W_i}$$

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) () รอบ ๖ เดือน
(✓) รอบ ๑๒ เดือน

โดยที่

W หมายถึง น้ำหนักความสำคัญที่ให้กับผลตัวชี้วัดหลักที่ ๑ (ร้อยละของความสำเร็จของการบริหารจัดการกองทุนฯ)

SM หมายถึง คะแนนที่ได้จากผลตัวชี้วัดหลักที่ ๑ (ร้อยละของการบริหารจัดการกองทุนฯ)

i หมายถึง ลำดับที่ของส่วนราชการระดับสำนัก/กอง หรือเทียบเท่า ; ๑ , ๒i , ...

ค่าน้ำหนัก (W_i) กำหนดดังนี้

๑. ค่าน้ำหนักด้านประสิทธิภาพการบริหารจัดการกองทุนฯ ($W_๑$) = ๐.๓๐

๒. ค่าน้ำหนักด้านประสิทธิภาพการบริหารเงินจ่ายกองทุนฯ ($W_๒$) = ๐.๒๐

๓. ค่าน้ำหนักด้านประสิทธิผลการสนับสนุนโครงการ ($W_๓$) = ๐.๒๕

๔. ค่าน้ำหนักด้านประสิทธิผลการได้รับประโยชน์เชิงรูปธรรม (ทางสุขภาพ) ($W_๔$) = ๐.๒๕

หมายเหตุ : ค่าน้ำหนัก กำหนดจากหลักเกณฑ์ อ้างอิงจากแบบประเมินประสิทธิภาพการบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพ ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติเรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุน ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. ๒๕๖๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยมีคะแนนรวม ๑๐๐ คะแนน รายละเอียด ดังนี้

๑. ด้านประสิทธิภาพการบริหารจัดการกองทุนฯ

๓๐ คะแนน

๒. ด้านประสิทธิภาพการบริหารเงินจ่ายกองทุนฯ ๒๐ คะแนน

๓. ด้านประสิทธิผลการสนับสนุนโครงการ ๒๕ คะแนน

๔. ด้านประสิทธิผลการได้รับประโยชน์เชิงรูปธรรม (ทางสุขภาพ) ๒๕ คะแนน

เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงเกณฑ์การให้คะแนน +/- ๑ ต่อ ๑ คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	$\sum (W_i \times SM_i) = ๑$
๒	$\sum (W_i \times SM_i) = ๒$
๓	$\sum (W_i \times SM_i) = ๓$
๔	$\sum (W_i \times SM_i) = ๔$
๕	$\sum (W_i \times SM_i) = ๕$

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

๑	กองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลนครลำปาง
๒	ความถี่ในการจัดเก็บข้อมูลปีละ ๒ ครั้ง

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) () รอบ ๖ เดือน
(✓) รอบ ๑๒ เดือน

เกณฑ์การให้คะแนน :

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	เกณฑ์การให้คะแนน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓				
		ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
ร้อยละผลสำเร็จในการบริหารจัดการ กองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาล นครลำปาง	ร้อยละ	๐-๔๙	๕๐-๖๙	๗๐-๗๙	๘๐-๘๙	๙๐-๑๐๐

หมายเหตุ : ระดับ ๑ คะแนน ร้อยละ ๐-๔๙ = กองทุนที่ยังขาดความพร้อมต้องเร่งพัฒนา
ระดับ ๒ คะแนน ร้อยละ ๕๐-๖๙ = กองทุนที่มีศักยภาพปานกลาง
ระดับ ๓ คะแนน ร้อยละ ๗๐-๗๙ = กองทุนที่มีศักยภาพดี
ระดับ ๔ คะแนน ร้อยละ ๘๐-๘๙ = กองทุนที่มีศักยภาพดีเยี่ยม
ระดับ ๕ คะแนน ร้อยละ ๙๐-๑๐๐ = กองทุนที่มีศักยภาพสูง สามารถเป็นศูนย์เรียนรู้

การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก
ร้อยละผลสำเร็จในการบริหารจัดการกองทุน หลักประกันสุขภาพเทศบาลนครลำปาง	๓	๙๒	๕	๐.๑๕๐๐

ผลการดำเนินงาน :

ผลการดำเนินงาน								
ความสำเร็จ จากร้อยละของผลผลิต	น้ำหนัก (W _i)	เกณฑ์การให้คะแนนเทียบกับร้อยละ ของผลสำเร็จตามเป้าหมาย					ค่าคะแนนที่ได้ (SM _i)	ค่าคะแนนเฉลี่ย ถ่วงน้ำหนัก (W _i x SM _i)
		๑	๒	๓	๔	๕		
๑. ร้อยละด้านประสิทธิภาพ การบริหารจัดการกองทุนฯ ๑.๑ มีการจัดทำและอนุมัติ แผนการเงินประจำปี/โครงการ/ กิจกรรม ภายใน ๓๑ ธันวาคม ตามวงเงินประมาณการรายรับ และเงินคงเหลือโดยให้สอดคล้อง กับวัตถุประสงค์ของกองทุนฯ ๑.๒ มีการเห็นชอบรายงาน การเงิน และบันทึกรายงาน ผ่านโปรแกรมกองทุนตำบลทุกไตรมาส	W _๑ =๐.๓๐	๐- ๔๙	๕๐- ๖๙	๗๐- ๗๙	๘๐- ๘๙	๙๐- ๑๐๐	๑๐๐	๓๐

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) () รอบ ๖ เดือน
(✓) รอบ ๑๒ เดือน

ผลการดำเนินงาน (ต่อ) :

ผลการดำเนินงาน								
ความสำเร็จ จากร้อยละของผลผลิต	น้ำหนัก (W _i)	เกณฑ์การให้คะแนนเทียบกับร้อยละ ของผลสำเร็จตามเป้าหมาย					ค่าคะแนนที่ได้ (SM _i)	ค่าคะแนนเฉลี่ย ถ่วงน้ำหนัก (W _i × SM _i)
		๑	๒	๓	๔	๕		
๑. ร้อยละด้านประสิทธิภาพ การบริหารจัดการกองทุนฯ (ต่อ) ๑.๓ เอกสาร/หลักฐานการเบิกจ่าย ครบถ้วน ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน ๑.๔ การบริหารจัดการอย่างมี ส่วนร่วม								
๒. ร้อยละด้านประสิทธิภาพการ บริหารเงินจ่ายกองทุนฯ ๒.๑ มีการเบิกจ่ายเงินกองทุน ให้หน่วยงานที่ขอรับงบประมาณ เป็นไปตามแผนงานโครงการที่ ได้รับอนุมัติ (สอดคล้องตาม ประกาศฯ) ๒.๒ อัตราการเบิกเงินกองทุน ในปีงบประมาณ (รวมเงินคงเหลือ) ณ สิ้นไตรมาส ๔ ๒.๓ มีการสมทบเงินของ อปท. ๒.๔ มีระบบบัญชีของกองทุน (ตามที่สำนักงานกำหนด)	W _๒ =๐.๒๐	๐- ๔๙	๕๐- ๖๙	๗๐- ๗๙	๘๐- ๘๙	๙๐- ๑๐๐	๘๐	๒๐
๓. การสนับสนุนโครงการ ๓.๑ มีการจัดทำแผนงาน/โครงการ อย่างมีส่วนร่วมในการดูแลสุขภาพ ประชาชนในพื้นที่ - มีการจัดทำแผนงาน/โครงการ อย่างมีส่วนร่วม ๘ กลุ่ม ได้แก่ ๑. กลุ่มหญิงตั้งครรภ์และหลังคลอด ๒. กลุ่มเด็กเล็กและก่อนวัยเรียน ๓. กลุ่มเด็กวัยเรียนและเยาวชน ๔. กลุ่มวัยทำงาน ๕. กลุ่มผู้สูงอายุ ๖. กลุ่มผู้ป่วยเรื้อรัง ๗. กลุ่มคนพิการและทุพพลภาพ ๘. กลุ่มประชาชนทั่วไปที่มี	W _๓ =๐.๒๕	๐- ๔๙	๕๐- ๖๙	๗๐- ๗๙	๘๐- ๘๙	๙๐- ๑๐๐	๔๔	๑๗

ภาวะเสี่ยง								
------------	--	--	--	--	--	--	--	--

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	() รอบ ๖ เดือน
	(✓) รอบ ๑๒ เดือน

ผลการดำเนินงาน (ต่อ) :

ผลการดำเนินงานในรอบ								
ความสำเร็จ จากร้อยละของผลผลิต	น้ำหนัก (W_i)	เกณฑ์การให้คะแนนเทียบกับร้อยละ ของผลสำเร็จตามเป้าหมาย					ค่าคะแนนที่ได้ (SM_i)	ค่าคะแนนเฉลี่ย ถ่วงน้ำหนัก ($W_i \times SM_i$)
		๑	๒	๓	๔	๕		
๔. การได้รับประโยชน์เชิง รูปธรรม (ทางสุขภาพ) ๔.๑ มีผลงานที่แสดงให้เห็นถึงความ ครอบคลุมทุกกลุ่มเป้าหมายได้รับ บริการสาธารณสุข ๘ กลุ่ม ได้แก่ ๑. กลุ่มหญิงตั้งครรภ์และหลังคลอด ๒. กลุ่มเด็กเล็กและก่อนวัยเรียน ๓. กลุ่มเด็กวัยเรียนและเยาวชน ๔. กลุ่มวัยทำงาน ๕. กลุ่มผู้สูงอายุ ๖. กลุ่มผู้ป่วยเรื้อรัง ๗. กลุ่มคนพิการและทุพพลภาพ ๘. กลุ่มประชาชนทั่วไปที่มี ภาวะเสี่ยง ๔.๒ มีผลงานเด่น/นวัตกรรมที่แก้ไข ปัญหาสุขภาพพื้นที่ของกลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๓ เรื่อง ได้แก่ - โครงการนวัตกรรมบ้านต้นแบบ สุขภาวะผู้ป่วยเรื้อรัง และ ผู้สูงอายุ (Happy home ward) ปี ๒๕๖๓ - โครงการบรรเทาอาการข้อเข่า เสื่อมด้วยการพอกเข้าด้วย สมุนไพรไทย - โครงการเฝ้าระวังและป้องกัน โรคระบาดโควิด -๑๙ โดยชุมชน เพื่อชุมชน	$W_4=0.25$	๐- ๔๙	๕๐- ๖๙	๗๐- ๗๙	๘๐- ๘๙	๙๐- ๑๐๐	๘๘	๒๕
รวม	$\Sigma W_i=1.0$							๙๒

สรุปผลการดำเนินงาน รอบ ๑๒ เดือน (๑ ต.ค. ๖๒ – ๓๐ ก.ย. ๖๓) ผลสำเร็จในการบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพ
เทศบาลนครลำปาง คิดเป็นร้อยละ ๙๒ ระดับคะแนน ๕ เป็นกองทุนที่มีศักยภาพสูง สามารถเป็นศูนย์เรียนรู้

ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน : -

อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : -

ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินการในปีต่อไป : -

หลักฐานอ้างอิง : -

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) () รอบ ๖ เดือน (✓) รอบ ๑๒ เดือน	
ตัวชี้วัดที่ ๑๑ : ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการต่องานบริการของเทศบาลนครลำปาง	
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางวรรณศรี อินทราชา ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน	ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางรัตนา กระจ่างฉาย นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
เบอร์ติดต่อ : ๐๕๔ – ๒๓๗๒๓๗ ต่อ ๗๔๐๓	เบอร์ติดต่อ : ๐๕๔ – ๒๓๗๒๓๗ ต่อ ๗๔๑๒
คำอธิบาย : ความพึงพอใจ หมายถึง ความพอใจ ความชื่นชมของประชาชนที่มีต่อส่วนราชการในสังกัดเทศบาลนครลำปาง ในการให้บริการประชาชนด้วยความสะดวก รวดเร็ว ทัวถึง และเป็นธรรม ผู้รับบริการ หมายถึง ประชาชนในเขตเทศบาล บุคคล นิติบุคคล ที่มาติดต่อขอรับบริการ หรือได้รับผลกระทบต่อการให้บริการ งานบริการ หมายถึง งานบริการที่เทศบาลฯ ได้ให้บริการประชาชนด้านต่าง ๆ ตามอำนาจหน้าที่ ได้แก่ ๑. งานทะเบียนราษฎร (สำนักปลัดเทศบาล) ๒. งานบัตรประจำตัวประชาชน (สำนักปลัดเทศบาล) ๓. งานบริการสถานีขนส่ง (สำนักปลัดเทศบาล) ๔. งานบริการด้านความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (สำนักปลัดเทศบาล) ๕. งานชำระภาษี (กองคลัง) ๖. งานขออนุญาตก่อสร้างอาคาร (สำนักการช่าง) ๗. งานบริการทันตกรรม : ศูนย์บริการสาธารณสุขเทศบาลนครลำปาง (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) ๘. งานบริการทันตกรรม : ศูนย์บริการสาธารณสุขขงสนุก (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) ๙. งานบริการรับเรื่องขอรับใบอนุญาตและหรือต่ออายุใบอนุญาต หรือขอหนังสือรับรองการแจ้งตาม พรบ.การสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) ๑๐. งานบริการสวัสดิการสังคม (กองสวัสดิการสังคม) ๑๑. งานศูนย์บริการร่วมและรับเรื่องราวร้องทุกข์ : บริการส่วนหน้า (สำนักปลัดเทศบาล) ๑๒. งานศูนย์บริการร่วมและรับเรื่องราวร้องทุกข์ : หลังรับบริการ (สำนักปลัดเทศบาล) ๑๓. งานแก้ไขปัญหาการให้บริการสาธารณสุขโรค : ไฟฟ้า (สำนักการช่าง) ๑๔. งานแก้ไขปัญหาการให้บริการสาธารณสุขโรค : ถนน/ทางเท้า (สำนักการช่าง) ๑๕. งานหาบเร่แผงลอย (สำนักปลัดเทศบาล) ๑๖. งานด้านสวนสาธารณะ (สำนักการช่าง) ๑๗. งานบริการเยี่ยมผู้ป่วยเรื้อรังหรือผู้สูงอายุที่บ้าน (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) ๑๘. งานบริการด้านการรักษาความสะอาด : การเก็บขยะมูลฝอย (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) ๑๘. งานบริการด้านการรักษาความสะอาด : การกวาดถนน (คนกวาด) (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) ๒๐. งานประชาสัมพันธ์เทศบาลนครลำปาง (กองวิชาการและแผนงาน) สูตรการคำนวณ : แต่ละสำนัก/กอง เป็นผู้คำนวณ ร้อยละความพึงพอใจ = $\frac{\text{จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามที่มีความพึงพอใจ}}{\text{จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมด}} \times ๑๐๐$	

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) () รอบ ๖ เดือน
(✓) รอบ ๑๒ เดือน

ร้อยละ ความพึงพอใจ (i)	น้ำหนัก (W_i)	เกณฑ์การให้คะแนนเทียบกับ ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ					คะแนน ที่ได้ (SM_i)	คะแนนเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก ($W_i \times SM_i$)
		๑	๒	๓	๔	๕		
งานบริการ $SM_๑$	$W_๑$	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	$SM_๑$	($W_๑ \times SM_๑$)
งานบริการ $SM_๒$	$W_๒$	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	$SM_๒$	($W_๒ \times SM_๒$)
.	.	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	.	.
.	.	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	.	.
งานบริการ SM_i	W_i	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	SM_i	($W_i \times SM_i$)
	$\sum_{i=๑-๔}$ $W_i = ๑.๐$							$\sum_{i=๑-๔} (W_i \times SM_i)$

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	ความพึงพอใจของประชาชน	
	ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒
๑. งานทะเบียนราษฎร	๘๙.๐๐	๙๔.๐๐
๒. งานบัตรประจำตัวประชาชน	๙๒.๖๐	๙๑.๘๐
๓. งานบริการสภานิติชนสงฆ์	๘๐.๐๐	๘๖.๔๐
๔. งานบริการด้านความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๗๗.๖๐	๗๙.๖๐
๕. งานชำระภาษี	๘๖.๖๐	๘๘.๘๐
๖. งานขออนุญาตก่อสร้างอาคาร	๘๔.๔๐	๘๘.๒๐
๗. งานบริการพันตกรรม : ศูนย์บริการสาธารณสุขเทศบาลนครลำปาง	๘๗.๔๐	๘๘.๒๐
๘. งานบริการพันตกรรม : ศูนย์บริการสาธารณสุขขงสนุก	๙๖.๖๐	๙๓.๐๐
๙. งานบริการรับเรื่องขอรับใบอนุญาตหรือต่ออายุใบอนุญาตหรือขอหนังสือรับรอง การแจ้ง ตาม พรบ.การสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕	๘๖.๔๐	๙๐.๒๐
๑๐. งานบริการสวัสดิการ	๘๔.๘๐	๘๖.๓๐
๑๑. งานศูนย์บริการร่วมและรับเรื่องราวจึงทุกข้ : บริการส่วนหน้า	๘๘.๒๐	๘๒.๘๐
๑๒. งานศูนย์บริการร่วมและรับเรื่องราวจึงทุกข้ : หลังรับบริการ	๗๘.๒๐	๘๑.๐๐
๑๓. งานแก้ไขปัญหการให้บริการสาธารณสุขบโศค : ไฟฟ้า	๘๐.๔๐	๗๗.๖๐
๑๔. งานแก้ไขปัญหการให้บริการสาธารณสุขบโศค : ถนน	๖๘.๒๐	๗๐.๘๐
๑๕. งานหาบเร่งแผงลอย	๗๕.๒๐	๗๙.๘๐
๑๖. งานด้านสวนสาธารณะ	๘๑.๘๐	๘๓.๔๐
๑๗. งานบริการเยี่ยมผู้ป่วยเรื้อรังหรือผู้สูงอายุที่บ้าน	๘๒.๔๐	๘๖.๔๐
๑๘. งานบริการด้านการรักษาความสะอาด : การเก็บขยะมูลฝอย (รถเก็บขน)	๗๔.๘๐	๗๙.๑๐
๑๙. งานบริการด้านการรักษาความสะอาด : การกวาดถนน (คนกวาด)	๘๓.๘๐	๘๕.๔๐
๒๐. งานประชาสัมพันธ์เทศบาลนครลำปาง	๗๘.๘๐	๘๔.๒๐

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) () รอบ ๖ เดือน
(✓) รอบ ๑๒ เดือน

เกณฑ์การให้คะแนน :

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	เกณฑ์การให้คะแนน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓				
		ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ ต่องานบริการของเทศบาลนครลำปาง	ร้อยละ	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕

การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก
ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ ต่องานบริการของเทศบาลนครลำปาง	๑๐	๘๔.๘๕	๔.๘๗	๐.๔๘๗๐

ผลการดำเนินงาน :

ร้อยละความพึงพอใจ (i)	น้ำหนัก (W _i)	เกณฑ์การให้คะแนนเทียบกับ ร้อยละความพึงพอใจของ ผู้รับบริการ					คะแนนที่ได้ (SM _i)	คะแนน เฉลี่ยถ่วง น้ำหนัก (W _i x SM _i)
		๑	๒	๓	๔	๕		
๑. งานทะเบียนราษฎร	๐.๐๕	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	๙๔.๐๐ (๕)	๐.๒๕๐๐
๒. งานบัตรประจำตัวประชาชน	๐.๐๕	๖๔	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	๙๑.๘๐ (๕)	๐.๒๕๐๐
๓. งานบริการสถานีขนส่ง	๐.๐๕	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	๘๖.๔๐ (๕)	๐.๒๕๐๐
๔. งานบริการด้านความปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สิน การป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	๐.๐๕	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	๗๙.๖๐ (๓.๙๒)	๐.๑๙๖๐
๕. งานชำระภาษี	๐.๐๕	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	๘๘.๘๐ (๕)	๐.๒๕๐๐
๖. งานขออนุญาตก่อสร้างอาคาร	๐.๐๕	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	๘๘.๒๐ (๕)	๐.๒๕๐๐
๗. งานบริการทันตกรรม : ศูนย์บริการ สาธารณสุขเทศบาลนครลำปาง	๐.๐๕	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	๘๘.๒๐ (๕)	๐.๒๕๐๐
๘. งานบริการทันตกรรม : ศูนย์บริการ สาธารณสุขปงสนุก	๐.๐๕	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	๙๓.๐๐ (๕)	๐.๒๕๐๐
๙. งานบริการรับเรื่องขอรับใบอนุญาตและ หรือต่ออายุใบอนุญาตหรือขอหนังสือ รับรองการแจ้ง ตาม พรบ. การสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕	๐.๐๕	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	๙๐.๒๐ (๕)	๐.๒๕๐๐

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) () รอบ ๖ เดือน
(✓) รอบ ๑๒ เดือน

ผลการดำเนินงาน (ต่อ) :

ร้อยละความพึงพอใจ (i)	น้ำหนัก (W _i)	เกณฑ์การให้คะแนนเทียบกับ ร้อยละความพึงพอใจของ ผู้รับบริการ					คะแนนที่ได้ (SM _i)	คะแนนเฉลี่ย ถ่วงน้ำหนัก (W _i x SM _i)
		๑	๒	๓	๔	๕		
๑๐. งานบริการสวัสดิการสังคม	๐.๐๕	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	๘๖.๓๐ (๕)	๐.๒๕๐๐
๑๑. งานศูนย์บริการร่วมและรับเรื่องราว ร้องทุกข์ : บริการส่วนหน้า	๐.๐๕	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	๘๒.๘๐ (๔.๕๖)	๐.๒๒๘๐
๑๒. งานศูนย์บริการร่วมและรับเรื่องราว ร้องทุกข์ : หลังรับบริการ	๐.๐๕	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	๘๑.๐๐ (๔.๒๐)	๐.๒๑๐๐
๑๓. งานแก้ไขปัญหาการให้บริการ สาธารณูปโภค : ไฟฟ้า	๐.๐๕	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	๗๗.๖๐ (๓.๕๒)	๐.๑๗๖๐
๑๔. งานแก้ไขปัญหาการให้บริการ สาธารณูปโภค : ถนน/ทางเท้า	๐.๐๕	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	๗๐.๘๐ (๒.๑๖)	๐.๑๐๘๐
๑๕. งานหาบเร่แผงลอย	๐.๐๕	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	๗๙.๘๐ (๓.๙๖)	๐.๑๙๘๐
๑๖. งานด้านสวนสาธารณะ	๐.๐๕	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	๘๓.๔๐ (๔.๖๘)	๐.๒๓๔๐
๑๗. งานบริการเยี่ยมผู้ป่วยเรื้อรัง หรือผู้สูงอายุที่บ้าน	๐.๐๕	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	๘๖.๔๐ (๕)	๐.๒๕๐๐
๑๘. งานบริการด้านการรักษาความสะอาด : การเก็บขยะมูลฝอย (รถเก็บขน)	๐.๐๕	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	๗๙.๑๐ (๓.๘๒)	๐.๑๙๑๐
๑๙. งานบริการด้านการรักษาความสะอาด : กวาดถนน (คนกวาด)	๐.๐๕	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	๘๕.๔๐ (๕)	๐.๒๕๐๐
๒๐. งานประชาสัมพันธ์เทศบาลนครลำปาง	๐.๐๕	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	๘๔.๒๐ (๔.๘๔)	๐.๒๔๒๐
	$\sum_{i=1-20}$ W _i = ๑.๐	๘๔.๘๕ (๔.๙๓)						

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) () รอบ ๖ เดือน
(✓) รอบ ๑๒ เดือน

ผลการดำเนินงาน (ต่อ) :

ลำดับ ที่	กระบวนงาน	ปี ๒๕๖๒	ปี ๒๕๖๓
		ร้อยละ	ร้อยละ
๑	งานบริการทะเบียนราษฎร	๘๙.๐๐	๙๔.๐๐
๒	งานบริการบัตรประจำตัวประชาชน	๙๒.๖๐	๙๑.๘๐
๓	งานบริการสถานีขนส่ง	๘๐.๐๐	๘๖.๔๐
๔	งานบริการด้านความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๗๗.๖๐	๗๙.๖๐
๕	งานชำระภาษี	๘๖.๖๐	๘๘.๘๐
๖	งานขออนุญาตก่อสร้างอาคาร	๘๔.๔๐	๘๘.๒๐
๗	งานบริการทันตกรรม : ศูนย์บริการสาธารณสุขเทศบาลนครลำปาง	๘๗.๔๐	๘๘.๒๐
๘	งานบริการทันตกรรม : ศูนย์บริการสาธารณสุขปงสนุก	๙๖.๖๐	๙๓.๐๐
๙	งานบริการรับเรื่องขอรับใบอนุญาตและหรือต่ออายุใบอนุญาต หรือขอหนังสือรับรองการแจ้ง ตาม พ.ร.บ.สาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕)	๘๖.๔๐	๙๐.๒๐
๑๐	งานบริการสวัสดิการสังคม	๘๔.๘๐	๘๖.๓๐
๑๑	งานศูนย์บริการร่วมและรับเรื่องราວร้องทุกข์ : บริการส่วนหน้า	๘๘.๒๐	๘๒.๘๐
๑๒	งานศูนย์บริการร่วมและรับเรื่องราວร้องทุกข์ : หลังรับบริการ	๗๘.๒๐	๘๑.๐๐
๑๓	งานแก้ไขปัญหาการให้บริการสาธารณสุขโรค : ไฟฟ้า	๘๐.๔๐	๗๗.๖๐
๑๔	งานแก้ไขปัญหาการให้บริการสาธารณสุขโรค : ถนน/ทางเท้า	๖๘.๒๐	๗๐.๘๐
๑๕	งานหาบเร่แผงลอย	๗๕.๒๐	๗๙.๘๐
๑๖	งานด้านสวนสาธารณะ	๘๑.๘๐	๘๓.๔๐
๑๗	งานบริการเยี่ยมผู้ป่วยเรื้อรังหรือผู้สูงอายุที่บ้าน	๘๒.๔๐	๘๖.๔๐
๑๘	งานบริการด้านการรักษาความสะอาด : การเก็บขยะมูลฝอย (รถเก็บขน)	๗๔.๘๐	๗๙.๑๐
๑๙	การบริการด้านการรักษาความสะอาด : กวาดถนน (คนกวาด)	๘๓.๘๐	๘๕.๔๐
๒๐	งานประชาสัมพันธ์เทศบาลนครลำปาง	๗๘.๘๐	๘๔.๒๐
รวม		๘๒.๘๖	๘๔.๘๕

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :

- เทศบาลนครลำปางได้ให้ความสำคัญกับงานบริการประชาชน เพื่อให้ประชาชนได้รับความสะดวก รวดเร็ว และประทับใจต่อ
งานบริการ ในกรณี เทศบาลนครลำปางได้จัดจ้างสถาบันการศึกษา (มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง) เป็นหน่วยงานประเมินความพึงพอใจ
ของประชาชนต่องานบริการของเทศบาลนครลำปาง โดยข้อมูลที่ได้จากผลการประเมินจะนำไปสู่การปรับปรุง และแก้ไขพัฒนา
งานด้านการบริการ ให้ดียิ่งๆ ขึ้น ซึ่งผลการประเมินงานบริการทั้ง ๒๐ กระบวนงาน ในภาพรวมมีความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก
โดยประชาชนผู้รับบริการ มีความพึงพอใจมากที่สุดในกระบวนงานบริการทะเบียนราษฎร คิดเป็นร้อยละ ๙๔.๐๐ และมี
ความพึงพอใจน้อยที่สุดในกระบวนงานแก้ไขปัญหาการให้บริการสาธารณสุขโรค : ถนน/ทางเท้า คิดเป็นร้อยละ ๗๐.๘๐

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) () รอบ ๖ เดือน
(✓) รอบ ๑๒ เดือน

ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :

๑. ผู้บริหารให้ความสำคัญกับงานด้านบริการ เพราะงานบริการเป็นสิ่งสำคัญ และจำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเฉพาะเทศบาลนครลำปางถือเป็นเทศบาลขนาดใหญ่ที่มีพื้นที่การดูแลความเป็นอยู่ของประชาชนในเขตเทศบาลฯ ถึง ๔๓ ชุมชน
๒. มีงบประมาณในการดำเนินงานด้านการให้บริการประชาชน

อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :

- บุคลากรในการให้บริการบางงานยังไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน

ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินการในปีต่อไป :

ข้อเสนอแนะของผู้ประเมินเห็นว่าเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการให้บริการประชาชนของเทศบาลนครลำปางให้ดียิ่ง ๆ ขึ้นไป ผู้บริหาร และพนักงาน ควรพัฒนาและปรับการทำงานในเชิงรุก สร้างสรรค์ผลงานและให้บริการประชาชนโดยเน้น ๑) ด้านความเป็นรูปธรรม ๒) ด้านความน่าเชื่อถือไว้วางใจในการบริการ ๓) ด้านความเห็นอกเห็นใจผู้รับบริการ และ ๔) ด้านการให้ความมั่นใจแก่ผู้รับบริการ มาพัฒนาและปรับปรุงใน ๒๐ กระบวนงานที่ตั้งไว้ หรืออาจรวมถึงงานอื่น ๆ ภายใต้อำนาจหน้าที่ตามบทบัญญัติที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๑๔ พ.ศ. ๒๕๖๒

นอกจากนี้ เทศบาลฯ ควรพิจารณาความพร้อมของสถานที่ในการให้บริการ วัสดุอุปกรณ์ และจัดเตรียมบุคลากรให้เพียงพอต่อการให้บริการ ควรจัดและส่งเสริมกิจกรรมที่ให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรมสร้างประชาชนในพื้นที่ให้เกิดความตระหนักและเกิดจิตสำนึกร่วมในทางที่ดี อาทิ การรักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อย การดูแลการจราจร การจัดการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม และการฝึกอบรมให้แก่ประชาชน การพัฒนาภาวะผู้นำให้แก่ผู้นำทุกระดับ เช่น การฝึกอบรม การศึกษาดูงาน เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติอันจะนำไปสู่ชุมชนเข้มแข็ง มีภูมิคุ้มกัน และสามารถอยู่ร่วมกันอย่างยั่งยืน ในส่วนของผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาลและพนักงานเทศบาลควรลงพื้นที่ตามชุมชนต่าง ๆ ให้บ่อยครั้งมากขึ้นเพื่อพบปะพูดคุยกับประชาชน รับฟังและรับทราบถึงปัญหาหรือความต้องการของประชาชน จัดวงเสวนาการพูดคุยทั้งกลุ่มเล็กและกลุ่มใหญ่ นำข้อมูลปัญหาประเด็นต่าง ๆ ที่ได้มารวบรวม วิเคราะห์ สังเคราะห์ นำไปสู่การพัฒนาต่อยอด ปรับปรุงนโยบายต่าง ๆ ของท้องถิ่นให้ดียิ่งขึ้น พัฒนาระบบการให้บริการประชาชน การเตรียมความพร้อมในส่วนของการสื่อสารและเครื่องมือต่าง ๆ ที่จะให้บริการ ใช้ถ้อยคำในการสื่อสารที่ชัดเจน ตอบคำถามอย่างตรงไปตรงมาด้วยกิริยาท่าทางที่มีความอ่อนน้อมและสุภาพ ยิ้มแย้มแจ่มใส เต็มใจให้บริการ สามารถปรับปรุงการทำงานให้มีความฉับไวกระตือรือร้น ไม่เลือกปฏิบัติเฉพาะกลุ่ม เอาใจใส่ดูแลประชาชนอย่างเป็นมิตรและจริงใจ ด้วยการสื่อสารที่หลากหลายเหมาะกับทุกเพศ ทุกวัย นอกจากนี้ เทศบาลนครลำปางควรนำผลการวิจัยที่ค้นพบไปประยุกต์ใช้ เพื่อสะท้อนภาพผลสัมฤทธิ์การบริหารจัดการอันจะนำไปสู่การกำหนดกลยุทธ์ วิธีปฏิบัติในการนำยุทธศาสตร์การพัฒนาตามนโยบายการบริหารของเทศบาลสู่ท้องถิ่น เพื่อให้ประชาชนในพื้นที่ได้รับการพัฒนาศักยภาพทุกด้านและมีคุณภาพชีวิตดีขึ้น ซึ่งจะนำไปสู่ผลสัมฤทธิ์การเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มีการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีต่อไป

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) () รอบ ๖ เดือน
(✓) รอบ ๑๒ เดือน

ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินการในปีต่อไป (ต่อ) :

ข้อเสนอแนะของประชาชนผู้รับบริการต่องานบริการของเทศบาลนครลำปาง

จำแนกตามกระบวนการ จำนวน ๒๐ กระบวนการ

ที่	กระบวนการ	จุดเด่น	สิ่งที่ควรปรับปรุง
๑	งานบริการทะเบียนราษฎร	เจ้าหน้าที่ให้บริการอย่างเป็นมิตร พุดจาสุภาพ สถานที่ให้บริการ เย็นสบาย มีที่นั่งเพียงพอ และมีการให้บริการในวันหยุด	๑. ที่จอดรถสำหรับผู้มาติดต่อยังไม่เพียงพอ
๒	งานบริการบัตรประจำตัวประชาชน	เจ้าหน้าที่ให้คำแนะนำดีมาก เต็มใจให้บริการ มีการบริการด้วยความรวดเร็ว ไม่ต้องรอนาน มีสื่อต่าง ๆ บริการระหว่างรอรับบัตรขึ้น สถานที่ให้บริการสะอาดและเย็นสบาย	-ไม่มี-
๓	งานบริการสถานีขนส่ง	เจ้าหน้าที่มีการให้คำแนะนำ มีความสะดวกในการใช้บริการ เจ้าหน้าที่แต่งกายสุภาพเรียบร้อย	๑. ควรมีการปรับปรุงห้องน้ำให้มี ความสะอาดและเพียงพอต่อการ ให้บริการ และควรเพิ่มเติมห้องน้ำ จากชั้น ๒ ลงมาไว้ชั้น ๑ เพื่อให้ ประชาชน เด็ก และผู้สูงอายุ เกิดความสะดวกในการใช้บริการ ๒. ควรเพิ่มจำนวนที่นั่งให้แก่ประชาชน ผู้มาใช้บริการ ๓. ควรปรับปรุงสถานที่ให้ทันสมัย สะอาด มีอากาศถ่ายเท ๕. ควรเพิ่มที่จอดรถสำหรับผู้มาใช้ บริการ
๔	งานบริการด้านความปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สิน การป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	เจ้าหน้าที่มีความเป็นห่วงและดูแล ประชาชนได้เป็นอย่างดี มีความรับผิดชอบในการทำงาน ให้บริการด้วยความ สุภาพ ยิ้มแย้มแจ่มใส ทำงานได้รวดเร็ว มี ความกระตือรือร้น ในการทำงาน	๑. ควรมีเบอร์โทรศัพท์เจ้าหน้าที่ที่ รับผิดชอบ เพื่อให้ประชาชนติดต่อ ได้โดยตรงในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน ๒. ให้มีการเตรียมความพร้อมในการ รับมือกับสาธารณภัยต่าง ๆ
๕	งานชำระภาษี	เจ้าหน้าที่ให้บริการดีทุกคน ตอบข้อซักถาม ได้ชัดเจนดี เข้าใจง่าย และให้บริการ เป็นอย่างดี	๑. ยังมีเจ้าหน้าที่บางคนที่ไม่ยิ้มแย้ม ๒. ควรเพิ่มจำนวนพนักงานรับเรื่อง ให้มากขึ้น
๖	งานขออนุญาตก่อสร้างอาคาร	เจ้าหน้าที่ให้คำแนะนำในจุดที่ต้องแก้ไข อย่างตรงไปตรงมา ให้บริการอย่างเป็นมิตร และพุดจาสุภาพ	๑. ระยะเวลาในขั้นตอนการขออนุมัติ อาจใช้ระยะพอสมควร ควรมีการ แก้ไขในส่วนระยะเวลา การอนุมัติให้มีความกระชับขึ้น
๗	งานบริการทันตกรรม : ศูนย์บริการสาธารณสุขเทศบาลนคร ลำปาง	เจ้าหน้าที่ให้การบริการดีมาก เกิดความประทับใจ หมอเล็กใจดี ใส่ใจผู้มาใช้บริการ พุดจาไพเราะ	๑. ที่จอดรถยังไม่เพียงพอ ๒. ห้องทำฟันคับแคบ
๘	งานบริการทันตกรรม : ศูนย์บริการสาธารณสุขปงสนุก	คุณหมอใจดี คุยสนุก ใช้บริการที่นี้ไม่ต้อง เครียดหรือรอคิวนาน ที่จอดรถสะดวกสบาย	๑. ที่นั่งสำหรับผู้มารับบริการ ยังไม่เพียงพอ

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) () รอบ ๖ เดือน
(✓) รอบ ๑๒ เดือน

ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินการในปีต่อไป (ต่อ) :

ที่	กระบวนการ	จุดเด่น	สิ่งที่ควรปรับปรุง
๙	งานบริการรับเรื่องขอรับใบอนุญาตและหรือต่ออายุใบอนุญาตหรือขอหนังสือรับรองการแจ้ง ตาม พ.ร.บ. การสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕	เจ้าหน้าที่ให้บริการด้วยความสุภาพเต็มใจ ยิ้มแย้ม การบริการมีความสะดวกรวดเร็ว	๑. การส่งเอกสารทางไปรษณีย์ อาจผิดพลาด เนื่องจากบ้านเลขที่ มีการซ้ำซ้อน (นายสนั่น วิบุตร)
๑๐	งานบริการสวัสดิการสังคม	เจ้าหน้าที่ให้บริการอยู่ในระดับดี มีการให้ความสนใจและช่วยเหลือ เป็นอย่างดี มีการตอบสนองต่อความต้องการของประชาชนได้อย่างทั่วถึงและรวดเร็ว	๑. ควรให้ความช่วยเหลือผู้ป่วยด้านอุปกรณ์ รถเข็นต่าง ๆ เพื่อความสะดวกในการดูแลและช่วยเหลือผู้ป่วยที่สูงอายุ ๒. ควรจัดให้มีการบริการฉีดพ่นยาฆ่าเชื้อโรคต่าง ๆ
๑๑	งานศูนย์บริการร่วมและรับเรื่องร้องทุกข์ : บริการส่วนหน้า	เจ้าหน้าที่ให้คำแนะนำดี พุดจาไพเราะ	-ไม่มี-
๑๒	งานศูนย์บริการร่วมและรับเรื่องร้องทุกข์ : หลังรับบริการ	เจ้าหน้าที่พุดจาไพเราะ สุภาพ อ่อนหวาน มีการให้คำแนะนำได้เป็นอย่างดี สามารถตอบข้อสอบถามได้อย่างครบถ้วน	๑. ควรมีการประสานงานให้กับผู้ที่มาติดต่อ เพื่อความสะดวกและรวดเร็ว ๒. ควรมีช่องทางการร้องทุกข์ที่หลากหลาย และง่ายแก่ประชาชน
๑๓	งานแก้ไขปัญหาการให้บริการ สาธารณูปโภค : ไฟฟ้า	เจ้าหน้าที่ให้บริการที่รวดเร็ว มีการรักษาความปลอดภัยที่เข้มงวด และมีการให้บริการที่เป็นกันเอง	๑. ควรมีช่องทางการติดต่อที่สะดวกขึ้น เมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน เช่น เบอร์โทรติดต่อบริเวณเสาไฟฟ้า ๒. ควรหมั่นตรวจสอบบริเวณถนนในซอยหรือพื้นที่ที่มีแสงสว่างไม่เพียงพอ และควรดำเนินการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง ๓. ไม่มีไฟฟ้าส่องสว่างบริเวณหน้า ร.ร. เทศบาล ๔ ทำให้บริเวณนั้นมีด ไม่มีความปลอดภัย
๑๔	งานแก้ไขปัญหาการให้บริการ สาธารณูปโภค : ถนน/ทางเท้า	เจ้าหน้าที่มีการปฏิบัติงานอย่างเต็มความสามารถ มีการให้คำแนะนำในการใช้พื้นที่สาธารณะ	๑. ควรมีการล้างถนน ฉีดพ่นน้ำเพื่อลดฝุ่น ๒. ควรมีการวางโครงสร้างในการสร้างถนนให้มีความแข็งแรง ๓. ปากท่อระบายน้ำอยู่บนทางเท้า บริเวณ ร.ร. เทศบาล ๔ ทำให้ประชาชนสะดุดได้รับบาดเจ็บ ๔. ป้ายบอกทางบนทางเท้าสูงไม่ได้มาตรฐาน ทำให้ประชาชนที่ใช้ทางเท้าชนได้รับบาดเจ็บ ๕. การระบายน้ำเวลาฝนตกหนักไม่มีประสิทธิภาพ ก่อให้เกิดน้ำท่วมขัง ๖. ระบบการจัดการปัสสาวะและมูลม้าไม่เป็นระบบ โดยเฉพาะบริเวณที่พักม้าควรมีการจัดการให้เป็นระบบ

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) () รอบ ๖ เดือน
(✓) รอบ ๑๒ เดือน

ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินการในปีต่อไป (ต่อ) :

ที่	กระบวนงาน	จุดเด่น	สิ่งที่ควรปรับปรุง
๑๕	งานหาบเร่งแฟงลอย	เจ้าหน้าที่พูดจาสุภาพ เต็มใจให้บริการ มีการผ่อนปรน และไม่มีการจัดเก็บค่าเช่าแฟง	๑. ควรเข้ามาช่วยเหลือในการจัดสรรหรือจัดการในเรื่องสถานที่ให้เป็นระเบียบเรียบร้อย ๒. ควรเข้ามาดูแลและจัดการสถานที่ขายของให้เหมาะสม ๓. ควรเพิ่มการอำนวยความสะดวกต่อประชาชนที่มาซื้อของ ๔. ควรเข้ามาช่วยเหลือในเรื่องการกระตุ้นเศรษฐกิจในการซื้อขายของในพื้นที่ ๕. ควรปรับปรุงการจัดระเบียบทางเท้า
๑๖	งานด้านสวนสาธารณะ	๑. มีพื้นที่ในการให้ประชาชนใช้บริการได้อย่างสะดวกและเพียงพอ ๒. บริเวณพื้นที่สาธารณะมีความสะอาด ๓. มีพื้นที่และอุปกรณ์ในการออกกำลังกายที่เพียงพอต่อการใช้บริการ ๔. ภายในสวนสาธารณะมีบรรยากาศที่ดี ร่มรื่น และภูมิทัศน์ที่เหมาะสม ๕. ระยะเวลาเปิด - ปิด สวนสาธารณะมีความเหมาะสม	๑. ควรหมั่นปรับปรุงภูมิทัศน์ เพื่อให้เกิดความน่าอยู่มากขึ้น ๒. ควรรดน้ำต้นไม้อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้ต้นไม้มีความเขียวขจี ๓. ควรมีการติดตั้ง WIFI ในบริเวณสวนสาธารณะ ๔. ควรมีกระดาดชำระในห้องน้ำ และมีน้ำยาดับกลิ่น เพื่อไม่ให้ห้องน้ำมีกลิ่น ๕. ควรปรับปรุงเรื่องความสะอาดของห้องน้ำ ๖. ควรเพิ่มไฟส่องสว่างบริเวณจุดที่มีมืด และควรมีแสงสว่างอย่างทั่วถึง โดยเฉพาะบริเวณห้องน้ำ ๗. ควรเพิ่มระบบการรักษาความปลอดภัยที่ดี เช่น การติดตั้งกล้องวงจรปิด ๘. ควรบำรุง/ซ่อมแซมเครื่องออกกำลังกายที่มีสภาพเก่าและชำรุดให้ใช้ได้ดียิ่งขึ้น
๑๗	งานบริการเยี่ยมผู้ป่วยเรื้อรังหรือผู้สูงอายุที่บ้าน	เจ้าหน้าที่ให้ความสนใจและดูแลผู้ป่วยเป็นอย่างดี ให้บริการตรงตามที่ได้นัดหมาย ตามวันและเวลาที่ได้กำหนดไว้ ให้คำแนะนำที่ดี	๑. ควรออกมาพบปะกับผู้ป่วยให้มากขึ้น เพราะจะได้ทราบข้อมูลของผู้ป่วยตลอดเวลา และจะได้ให้การช่วยเหลือได้ทันเวลา ๒. ควรให้การช่วยเหลือด้านการทำกายภาพบำบัดให้แก่ผู้ป่วยอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) () รอบ ๖ เดือน
(✓) รอบ ๑๒ เดือน

ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินการในปีต่อไป (ต่อ) :

ที่	กระบวนงาน	จุดเด่น	สิ่งที่ควรปรับปรุง
๑๘	งานบริการด้านการรักษาความสะอาด : การเก็บขยะมูลฝอย (รถเก็บขน)	เจ้าหน้าที่มีบริการจัดเก็บขยะมูลฝอย ตรงต่อเวลาและสม่ำเสมอ พุดจาอัยยาศัยดี	๑. ควรเพิ่มถังขยะในแต่ละชุมชน และจุดต่าง ๆ ให้เพียงพอต่อ การทิ้งขยะ เพราะบางจุดไม่มีถัง ขยะหรือขยะล้นถัง ๒. การจัดเก็บขยะอย่าโยนถังขยะ เพราะจะทำให้เกิดเสียงดังหรือ ถังขยะแตกได้ ๓. พนักงานไม่ควรสูบบุหรี่ระหว่าง ขับรถปฏิบัติงาน ๔. เมื่อจัดเก็บขยะเสร็จแล้ว ควรนำ ถังขยะไปวางไว้ในจุดเดิมด้วย
๑๙	งานบริการด้านการรักษาความสะอาด : กวาดถนน (คนกวาด)	มีความขยัน และอดทนในการทำงานเป็น อย่างมาก มีอัยยาศัยไมตรีดี มีการทำงาน อย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ เจ้าหน้าที่มี ความตั้งใจทำงาน บริการด้วยความเต็มใจ อยู่เสมอ และมีความตรงต่อเวลาในการมา ปฏิบัติหน้าที่ มีความกระตือรือร้นในการ ทำงาน บริการได้อย่างสะอาด	๑. ควรมีถังขยะตามจุดต่าง ๆ ให้ทั่วถึง เพื่อให้เกิดความ สะดวกต่อการทิ้งขยะ ๒. ควรมีถังขยะใบใหญ่ ๆ ให้แก่ เจ้าหน้าที่ที่มาทำความสะอาด เพื่อสะดวกต่อการทำงานของ เจ้าหน้าที่ ๓. ควรเพิ่มช่วงเวลาในการปฏิบัติ หน้าที่ เช่น ตลาดหลักเมืองมีคน เข้า-ออก ตลอดเวลา ทำให้ บริเวณทางเดินในตลาดสกปรก อยู่ตลอดเวลา ๔. ควรล้างถนนจุดที่มีดิน ทราย เพราะเกรงว่าจะเกิดอุบัติเหตุได้ ๕. ควรปรับปรุงเรื่องนกที่เกาะอยู่ บริเวณสายไฟฟ้า
๒๐	งานประชาสัมพันธ์เทศบาลนครลำปาง	ประชาชนได้รับข่าวสารที่รวดเร็วและทั่วถึง การประชาสัมพันธ์ดี มีความหลากหลาย ใช้ภาษาเข้าใจง่าย มีการออกแบบประชาสัมพันธ์ ข่าวสารค่อนข้างดี	๑. ควรเพิ่มจำนวนเครื่องกระจาย เสียงให้มากขึ้น ๒. จอ LED ควรเผยแพร่ภาพให้มี ความหลากหลาย ๓. ควรเพิ่มรถประชาสัมพันธ์

หลักฐานอ้างอิง :

- รายงานการประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการของเทศบาลนครลำปาง (ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๒ –
กันยายน ๒๕๖๓) รอบ ๑๒ เดือน

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		() รอบ ๖ เดือน (✓) รอบ ๑๒ เดือน
ตัวชี้วัดที่ ๑๒ : ร้อยละความสำเร็จของข้อร้องเรียนที่ได้รับการแก้ไขตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด		
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายสวาท จำปาอุป หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางสาววรลักษณ์ เมธอาจารย์ นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ	
เบอร์ติดต่อ : ๐๕๔ - ๒๓๗๒๓๗ ต่อ ๗๒๘๑	เบอร์ติดต่อ : ๐๕๔ - ๒๓๗๒๓๗ ต่อ ๗๐๐๐	
คำอธิบาย : ข้อร้องเรียน หมายถึง คำร้องทุกข์ คำร้องเรียน ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่เทศบาลนครลำปางที่ผ่านช่องทางการร้องเรียนอย่างถูกต้อง ช่องทางการร้องเรียน คือ ๑) เขียนข้อร้องเรียนต่อเจ้าหน้าที่รับเรื่องราวร้องทุกข์ ๒) แจ้งทางโทรศัพท์โดยเจ้าหน้าที่ได้รับแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรและรับไว้เป็นเอกสารทางราชการ ๓) รับแจ้งทาง INTERNET ซึ่งเจ้าหน้าที่ CALL CENTER รับผิดชอบรับแจ้งเหตุ และจัดทำเป็นบันทึกตามแบบคำร้องที่กำหนดขึ้น จัดส่งลายลักษณ์อักษรมายังหน่วยงานรับเรื่องราวร้องทุกข์ ข้อร้องเรียนที่ได้รับการแก้ไข หมายถึง ข้อร้องเรียนที่ได้รับการแก้ไขจนเสร็จตามมาตรฐานของการปฏิบัติ ทั้งนี้ รวมถึงข้อร้องเรียนที่ไม่สามารถแก้ไขได้จนเสร็จสมบูรณ์ แต่นำไปบรรจุเป็นงบประมาณ หรือกำหนดแผนงานไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ของเทศบาลนครลำปาง ก็จะถือว่าได้รับการแก้ไขแล้วเช่นกัน เกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด : ๑. เป็นเรื่องที่เทศบาลนครลำปางดำเนินการตรวจสอบและแก้ไขปัญหาจนเป็นที่ยุติ (นายกเทศมนตรีให้ความเห็นชอบ) ในอำนาจหน้าที่ของเทศบาลนครลำปาง โดยเสนอให้นายกเทศมนตรีนครลำปางทราบ ทั้งนี้ รวมถึงข้อร้องเรียนที่ไม่สามารถแก้ไขได้จนเสร็จสมบูรณ์ แต่นำไปบรรจุเป็นงบประมาณหรือกำหนดแผนงานไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เทศบาลนครลำปาง ก็จะถือว่าได้รับการแก้ไขแล้วเช่นกัน ๒. เป็นเรื่องที่เทศบาลนครลำปางไม่สามารถดำเนินการได้ โดยพิจารณาแล้วเห็นว่าอยู่ในอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการอื่นที่มีใช้ของเทศบาลนครลำปาง ซึ่งได้มีการประสานแจ้งให้ส่วนราชการอื่นทราบและดำเนินการต่อไป รวมทั้งแจ้งให้ผู้ร้องทราบแล้ว ๓. เป็นเรื่องที่เทศบาลนครลำปางเห็นควรยกเลิก โดยพิจารณาแล้วเห็นว่า เป็นเรื่องร้องเรียนที่มีได้ระบุข้อมูลรายละเอียด ชื่อ ที่อยู่ สถานที่ ตำแหน่ง ความต้องการที่ชัดเจน ข้อมูลไม่ครบถ้วนทำให้ไม่สามารถดำเนินการได้ ตลอดจนคำร้องที่ใช้คำที่สื่อไปในทางที่ไม่เหมาะสม สูตรการคำนวณ : จำนวนข้อร้องเรียนที่ได้รับการแก้ไขตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ X ๑๐๐ จำนวนข้อร้องเรียนทั้งหมด ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓		

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	() รอบ ๖ เดือน (✓) รอบ ๑๒ เดือน
---	-------------------------------------

ข้อมูลผลการดำเนินงาน :

หน่วยงาน	การแก้ไข												จำนวน ข้อร้องเรียน ทั้งหมด	
	ดำเนินการ แก้ไขเสร็จ		อยู่ระหว่าง ดำเนินการ		ไม่สามารถ ดำเนินการ		เข้า แผนพัฒนา		ยกเลิก		ยังไม่ ดำเนินการ			
	เรื่อง/ครั้ง	ร้อยละ	เรื่อง/ /ครั้ง	ร้อยละ	เรื่อง/ ครั้ง	ร้อยละ	เรื่อง/ ครั้ง	ร้อยละ	เรื่อง/ ครั้ง	ร้อยละ	เรื่อง/ ครั้ง	ร้อยละ	เรื่อง/ ครั้ง	ร้อยละ
สำนักปลัดฯ	๑๘	๖๔.๒๙	๑	๓.๕๗	-	-	-	-	-	-	๙	๓๒.๑๔	๒๘	๐.๘๓
สำนักการช่าง	๒,๓๔๔	๙๑.๘๕	๑๕๖	๖.๑๑	๔๘	๑.๘๘	๒	๐.๐๘	-	-	๒	๐.๐๘	๒,๕๕๒	๗๕.๖๖
กองสาธารณสุขฯ	๗๘๙	๙๙.๕๐	๑	๐.๑๓	๓	๐.๓๘	-	-	-	-	-	-	๗๙๓.๐๐	๒๓.๕๑
กองคลัง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
กองวิชาการฯ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
สำนักการศึกษา	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
กองสวัสดิการฯ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวม	๓,๑๕๑	๙๓.๔๒	๑๕๘	๔.๖๘	๕๑	๑.๕๑	๒	๐.๐๖	-	-	๑๑	๐.๓๓	๓,๓๗๓	๑๐๐

ข้อมูลพื้นฐาน :

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงาน				
		ปี ๒๕๕๘	ปี ๒๕๕๙	ปี ๒๕๖๐	ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒
ร้อยละความสำเร็จของข้อร้องเรียนที่ได้รับการแก้ไขตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด	ร้อยละ	๙๗.๑๖	๙๗.๒๘	๘๖.๓๐	๙๓.๓๕	๙๕.๓๙

เกณฑ์การให้คะแนน :

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	เกณฑ์การให้คะแนน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓				
		ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
ร้อยละความสำเร็จของข้อร้องเรียนที่ได้รับการแก้ไขตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด	ร้อยละ	๙๑	๙๒	๙๓	๙๔	๙๕

การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก
ร้อยละความสำเร็จของข้อร้องเรียนที่ได้รับการแก้ไขตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด	๑๐	๙๔.๙๙	๔.๙๙	๐.๔๙๙๐

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)

() รอบ ๖ เดือน

(✓) รอบ ๑๒ เดือน

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน / มาตรการที่ได้ดำเนินการ :

- เทศบาลนครลำปางนำระบบสารสนเทศรับเรื่องราวร้องทุกข์มาใช้ในการสนับสนุนการปฏิบัติงานและบริการประชาชน ลดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติงาน ทำให้ประชาชนได้รับบริการที่สะดวก รวดเร็ว ตอบสนองความต้องการของประชาชน และบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ของเทศบาลนครลำปาง โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ มีเรื่องร้องเรียนทั้งหมด จำนวน ๓,๓๗๓ เรื่อง ดำเนินการแล้ว จำนวน ๓,๑๕๑ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๙๓.๔๒ นำเข้าแผนพัฒนา จำนวน ๒ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๐.๐๖ ไม่สามารถดำเนินการได้ จำนวน ๕๑ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๑.๕๑ ยกเลิกจำนวน ๐ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๐.๐๐ รวมจำนวนข้อร้องเรียนที่ได้รับการแก้ไข จำนวน ๓,๒๐๔ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๙๔.๙๙ สำหรับเรื่องร้องเรียนที่อยู่ระหว่างดำเนินการมีจำนวน ๑๕๘ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๔.๖๘ และยังไม่ได้ดำเนินการ จำนวน ๑๑ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๐.๓๓

ประเภทงาน(เรื่อง)							
ประเภทงาน	รับเรื่อง (เรื่อง)	ดำเนินการแล้ว (เรื่อง)	อยู่ระหว่างดำเนินการ(เรื่อง)	ไม่สามารถดำเนินการได้(เรื่อง)	นำเข้าแผนฯ (เรื่อง)	ยกเลิก (เรื่อง)	ยังไม่ได้ดำเนินการ (เรื่อง)
(1) แก๊ซไฟฟ้า	1611	1608	-	3	-	-	0
(2) รวดยางถนน/หินคลุก/ซ่อมแซมผิวถนน	87	69	9	8	-	-	1
(3) ตัดต้นไม้/กิ่งไม้	307	236	63	7	-	-	1
(4) คูคลอง/ท่อระบายน้ำ	61	38	19	4	-	-	0
(5) ซ่อมแซมบ่อพัก/ฝาท่อระบายน้ำ/ฝาท่อระบายน้ำหาย	65	52	13	-	-	-	0
(6) ร้องเรียนตรวจสอบเกี่ยวกับอาคาร	6	1	5	-	-	-	0
(7) ตรวจสอบการบุกรุกที่สาธารณะ	6	4	2	-	-	-	0
(8) เหตุเดือดร้อนรำคาญ	125	124	-	1	-	-	0
(9) สิ่งกีดขวาง/สิ่งตลาค/สิ่งอื่นๆ	6	-	-	-	-	-	6
(10) ขอลงขยะ/เก็บขยะ,กิ่งไม้	419	418	-	1	-	-	0
(11) ตัดหญ้า	103	103	-	-	-	-	0
(12) พ่นสารเคมีกำจัดสัตว์และแมลงนำโรค	98	98	-	-	-	-	0
(13) การจำหน่ายสินค้าในที่สาธารณะ	5	5	-	-	-	-	0
(14) การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	11	10	-	1	-	-	0
(15) เรื่องอื่นๆ	463	385	47	26	2	-	3
รวม	3373	3151	158	51	2	0	11

- มาตรการในการดำเนินการ มีการกำหนดงานศูนย์บริการร่วมและรับเรื่องราวร้องทุกข์ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล เพื่อเป็นหน่วยงานหลักในการรับเรื่องราวร้องทุกข์ โดยมีแนวทางปฏิบัติของศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ ดังนี้
- ให้มีการยื่นคำร้อง เพื่อให้ศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ แก้ไขปัญหาได้ตามช่องทาง ดังนี้
 - ระบบสารสนเทศโปรแกรมรับเรื่องราวร้องทุกข์ผ่านเว็บไซต์ของเทศบาลนครลำปาง
 - ยื่นคำร้องด้วยตนเอง ณ ศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ และศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ประจำแต่ละส่วนราชการ
 - ยื่นคำร้องด้วยการแจ้งความต้องการทางโทรศัพท์ หมายเลข ๑๑๓๒ หรือหมายเลขโทรศัพท์ ๐-๕๔๒๓-๗๒๐๐
 - คำร้องของศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ให้ใช้แบบคำร้องทั่วไป (ทน. Q ๑.๒)
 - คำร้องของประชาชนจะต้องเป็นคำร้องที่ให้แก้ไข้ปัญหา ตามภารกิจหน้าที่ของเทศบาลนครลำปาง และเป็นลักษณะงานประจำ ซึ่งส่วนราชการต่าง ๆ สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ทั้งนี้ ตามที่กำหนดไว้เป็นงานประจำของส่วนราชการนั้น ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดลำปาง เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ลงวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ ข้อ ๒๕๕

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)

() รอบ ๖ เดือน

(✓) รอบ ๑๒ เดือน

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน / มาตรการที่ได้ดำเนินการ (ต่อ) :

๔. คำร้องของประชาชนที่ให้ดำเนินงานหรือแก้ไขปัญหา แต่ส่วนราชการไม่สามารถดำเนินการได้ เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้หรือเป็นงานลักษณะนโยบาย เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการที่รับผิดชอบนั้น จะต้องเสนอความเห็นให้ผู้บังคับบัญชาสูงสุดพิจารณาตัดสินใจ และให้ถือว่าคำร้องนี้ได้รับการดำเนินการแก้ไขเรียบร้อยแล้ว
๕. การตรวจสอบเอกสารหลักฐานคำร้องและความประสงค์ของผู้ร้อง ของศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์และการส่งต่อคำร้องให้หน่วยงานเจ้าของเรื่องดำเนินการแก้ไขปัญหา ให้เป็นไปตามแนวทางที่กำหนดในระบบสารสนเทศเพื่อรับเรื่องราวร้องทุกข์
๖. การพิจารณาอนุมัติ อนุญาต คำร้องของศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ ซึ่งเป็นลักษณะงานประจำ ให้เป็นอำนาจของหัวหน้าส่วนราชการนั้นๆ หรือผู้ที่หัวหน้าส่วนราชการนั้นมอบหมายหรือมอบอำนาจไว้
๗. ให้มีการเสนอคำร้อง การพิจารณาและการอนุมัติ อนุญาต ตามขั้นตอนด้วยระบบเอกสารหรือ โดยใช้ระบบสารสนเทศ โปรแกรมการรับเรื่องราวร้องทุกข์ ตาม พ.ร.บ.ว่าด้วยการทำธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๔
๘. การบริการใดที่ต้องชำระค่าธรรมเนียมการขอใช้ ยืมทรัพย์สินของเทศบาล ให้ดำเนินการตามที่กำหนดไว้ในระเบียบเทศบาลนครลำปางว่าด้วยการขอใช้ ยืมทรัพย์สินของเทศบาล หรือตามกฎหมาย ระเบียบ หรือข้อบังคับอื่นใดที่กำหนดไว้ให้ชำระค่าธรรมเนียมหรือค่าบริการ
๙. การประเมินผลความพึงพอใจ ให้มีการประเมินความพึงพอใจต่อการบริการของศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ โดยระบบสารสนเทศ ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ในการพัฒนาการบริการของศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ ทั้งนี้ ศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์อาจกำหนดการประเมินผลความพึงพอใจเพิ่มเติมตามที่กำหนดไว้ โดยใช้หน่วยงานประเมินภายนอกได้ตามความเหมาะสม
๑๐. ให้เจ้าหน้าที่ศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ ติดตามสอบถามความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ ติดตามสอบถามความคืบหน้าของการปฏิบัติหน้าที่ของหน่วยงานบริการต่างๆ รวมทั้งแจ้งผลสำเร็จของงานให้ผู้ร้องทราบ

ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :

- มีระบบสารสนเทศที่สนับสนุนการปฏิบัติงาน เนื่องจากผู้บริหารให้ความสำคัญในการนำสารสนเทศมาใช้ในการปฏิบัติงาน เพื่อให้การปฏิบัติงานมีความกระชับ ลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน ประชาชนได้รับความสะดวกรวดเร็ว และมีช่องทางในการให้บริการหลายช่องทาง ซึ่งทำให้ประชาชนสามารถเข้าถึงบริการได้มากกว่าเดิม

อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :

- งบประมาณมีจำนวนจำกัดอาจทำให้การแก้ไขปัญหาล่าช้าเนื่องจากสถานการณ์โรคโควิด -๑๙

ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินการในปีต่อไป : -

หลักฐานอ้างอิง :

- แบบสรุปการแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียน (ทน. Q๑.๒-๑)

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) () รอบ ๖ เดือน (✓) รอบ ๑๒ เดือน	
ตัวชี้วัดที่ ๑๓ : ร้อยละของพลังงานที่มีการประหยัดลงได้	
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายสวัสดิ์ แก้วกระจ่าง ผู้อำนวยการส่วนการโยธา	ผู้จัดเก็บข้อมูล : นายสมवास เครือระยา วิศวกรเครื่องกลเชี่ยวชาญ
เบอร์ติดต่อ : ๐๕๔ - ๒๒๖๘๓๙	เบอร์ติดต่อ : ๐๕๔ - ๒๒๖๘๓๙
คำอธิบาย : พลังงาน หมายถึง พลังงานไฟฟ้า และน้ำมันเชื้อเพลิง มาตรการประหยัดพลังงาน หมายถึง แนวทางหรือวิธีการที่เทศบาลประกาศใช้ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ถือปฏิบัติเพื่อให้มีการใช้พลังงานลดลง การลดใช้พลังงานจะใช้ปริมาณการใช้ในปีงบประมาณ ๒๕๕๙ มาเป็นปีฐานในการใช้เปรียบเทียบข้อมูลตามมติที่ประชุม คณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการ สูตรการคำนวณ : วัดผลสำเร็จจากร้อยละของพลังงานที่มีการใช้ลดลง เมื่อเทียบการใช้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ การวิเคราะห์จะแยกออกเป็น ๔ กรณี ดังนี้ ๑. การใช้ไฟฟ้าของเทศบาลเฉพาะในสำนักงาน ๒. การใช้ไฟฟ้าของเทศบาลภาพรวมทั้งหมด ๓. การใช้น้ำมันเชื้อเพลิงเฉพาะรถใช้งานสำนักงาน ๔. การใช้น้ำมันเชื้อเพลิงของเทศบาลภาพรวมทั้งหมด ร้อยละของพลังงานที่มีการประหยัดลงได้ เท่ากับ $\left\{ \frac{\text{ปริมาณการใช้ปีงบประมาณปัจจุบัน} - \text{ปริมาณการใช้ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙}}{\text{ปริมาณการใช้ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙}} \right\} \times ๑๐๐$	

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) () รอบ ๖ เดือน
(✓) รอบ ๑๒ เดือน

ความสำเร็จของร้อยละ พลังงานที่มีการประหยัดได้	น้ำหนัก (W _i)	เกณฑ์การให้คะแนนเทียบกับ ร้อยละของผลสำเร็จตาม เป้าหมายผลผลิตฯ					ค่าคะแนน ที่ได้ (SM _i)	คะแนนเฉลี่ยถ่วง น้ำหนัก (W _i x SM _i)
		๑	๒	๓	๔	๕		
การใช้พลังงาน _{SM ๑}	W _๑	๒	๔	๖	๘	๑๐	SM _๑	(W _๑ x SM _๑)
การใช้พลังงาน _{SM ๒}	W _๒	๒	๔	๖	๘	๑๐	SM _๒	(W _๒ x SM _๒)
.	.	๒	๔	๖	๘	๑๐	.	.
.	.	๒	๔	๖	๘	๑๐	.	.
การใช้พลังงาน _{SM i}	W _i	๒	๔	๖	๘	๑๐	SM _i	(W _i x SM _i)
	Σ W _i = ๑.๐							Σ (W _i x SM _i)

คะแนนเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักร้อยละของพลังงานที่มีการประหยัดลงได้ เท่ากับ

$$\frac{\sum (W_i \times SM_i)}{\sum W_i}$$

หรือ

$$\frac{(W_๑ \times SM_๑) + (W_๒ \times SM_๒) + ... + (W_i \times SM_i)}{W_๑ + W_๒ ++... W_i}$$

โดยที่

- W

หมายถึง

น้ำหนักความสำคัญที่ให้กับผลตัวชี้วัดย่อยแต่ละกรณีที่ใช้พลังงาน
- SM

หมายถึง

คะแนนที่ได้จากการลดใช้พลังงานแต่ละกรณี
- i

หมายถึง

ลำดับที่ของการใช้พลังงานแต่ละกรณี

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) () รอบ ๖ เดือน
(✓) รอบ ๑๒ เดือน

ข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงาน			
		ปี ๒๕๕๙	ปี ๒๕๖๐	ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒
ปริมาณการใช้ไฟฟ้า - ภายในสำนักงานเทศบาลฯ - ภาพรวม	KWh	๖๗๖,๒๐๙ ๒,๕๘๒,๖๗๒	๖๓๒,๓๔๕ ๒,๕๘๗,๔๗๖	๕๖๘,๘๓๘ ๒,๔๕๑,๘๓๘	๖๑๖,๙๙๙ ๒,๕๙๘,๘๕๒
ปริมาณการใช้น้ำมัน - ใช้ในงานสำนักงานเทศบาลฯ - ภาพรวม	ลิตร	๓๔,๖๗๘ ๒๐๐,๒๑๗	๒๙,๕๔๕ ๑๗๘,๒๙๒	๒๘,๗๐๕ ๓๖๓,๙๙๖	๒๕,๑๕๓ ๓๖๗,๖๓๕

เกณฑ์การให้คะแนน :

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	เกณฑ์การให้คะแนน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓				
		ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
ร้อยละของพลังงานที่มีการประหยัดลงได้	ร้อยละ	๒	๔	๖	๘	๑๐

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

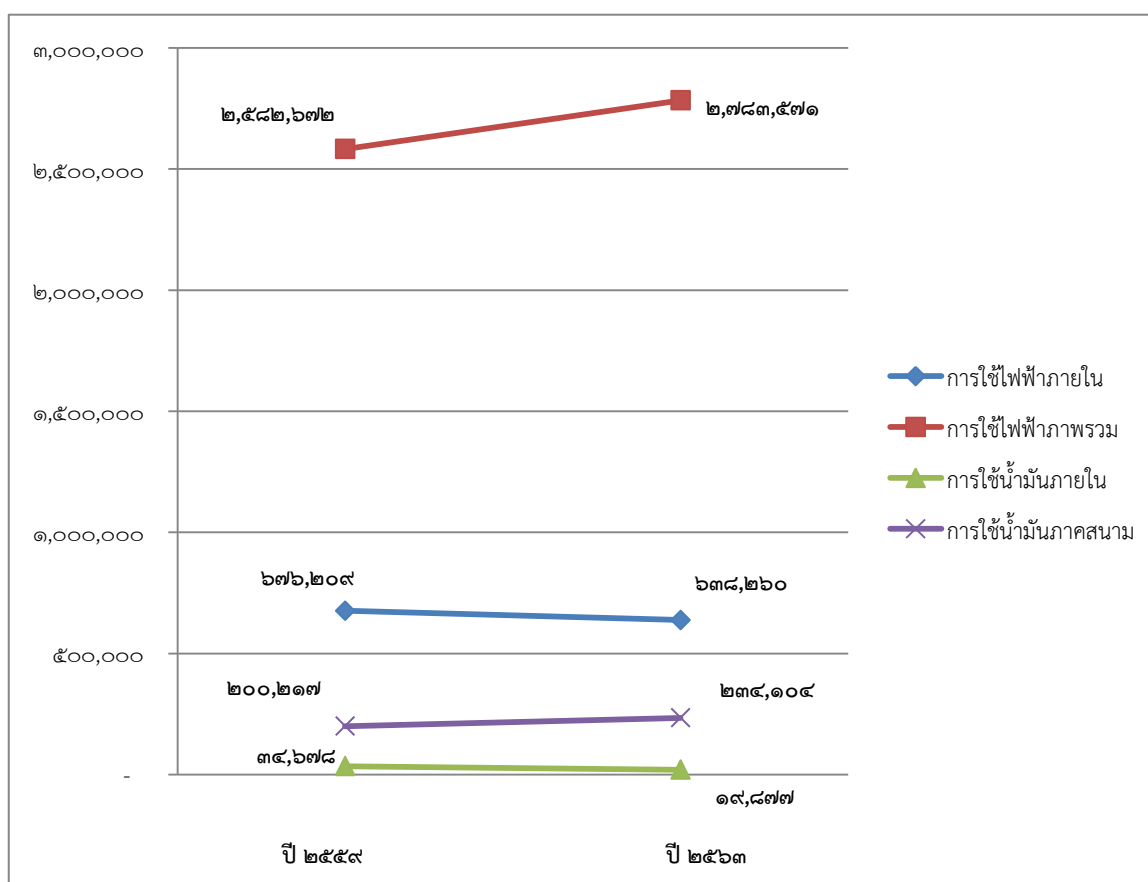
๑	กำหนดให้สำนักการช่าง เป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบในการประสานการจัดเก็บข้อมูล โดยความร่วมมือจากทุกสำนัก/กอง
๒	ความถี่ในการจัดเก็บข้อมูล รวบรวมข้อมูลเป็นราย ๖ เดือน และ ๑๒ เดือน เพื่อสรุปผลการดำเนินงาน

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) () รอบ ๖ เดือน
(✓) รอบ ๑๒ เดือน

ผลการดำเนินงาน :

ข้อมูล (รอบ ๖ เดือน)	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงาน		
		๒๕๕๙	๒๕๖๓	ร้อยละที่ลดลง/เพิ่มขึ้น (ปี ๒๕๖๓ เทียบกับ ปี ๒๕๕๙)
ปริมาณการใช้ไฟฟ้า - ภายในสำนักงานเทศบาลฯ - ภาพรวม	KWh	๖๗๖,๒๐๙ ๒,๕๘๒,๖๗๒	๖๓๘,๒๖๐ ๒,๗๘๓,๕๗๑	-๕.๖๑ ๗.๗๘
ปริมาณการใช้น้ำมัน - ใช้ในสำนักงานเทศบาลฯ - ภาพรวม	ลิตร	๓๔,๖๗๘ ๒๐๐,๒๑๗	๑๙,๘๗๗ ๒๓๔,๑๐๔	-๔๒.๖๘ ๑๖.๙๓

❖ ปริมาณการใช้พลังงานของเทศบาลนครลำปาง ❖



รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) () รอบ ๖ เดือน
(✓) รอบ ๑๒ เดือน

ความสำเร็จของร้อยละ พลังงานที่มีการประหยัดลงได้	น้ำหนัก (W _i)	เกณฑ์การให้คะแนนเทียบกับ ร้อยละของผลสำเร็จตาม เป้าหมายผลผลิตฯ					ค่าคะแนน ที่ได้ (SM _i)	คะแนนเฉลี่ย ถ่วงน้ำหนัก (W _i × SM _i)
		๑	๒	๓	๔	๕		
๑. การใช้ไฟฟ้าของเทศบาล เฉพาะในสำนักงาน	๐.๒๕	๒	๔	๖	๘	๑๐	-๕.๖๑ (๒.๘๐)	๐.๗๐๐๐
๒. การใช้ไฟฟ้าของเทศบาล ภาพรวมทั้งหมด	๐.๒๕	๒	๔	๖	๘	๑๐	๗.๗๘ (๑)	๐.๒๕๐๐
๓. การใช้น้ำมันเชื้อเพลิงเฉพาะรถ ใช้งานสำนักงาน	๐.๒๕	๒	๔	๖	๘	๑๐	-๔๒.๖๘ (๕)	๑.๒๕๐๐
๔. การใช้น้ำมันเชื้อเพลิงของเทศบาล ภาพรวมทั้งหมด	๐.๒๕	๒	๔	๖	๘	๑๐	๑๖.๙๓ (๑)	๐.๒๕๐๐
	๑.๐							๒.๔๕

การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก
ร้อยละของพลังงานที่มีการประหยัดลงได้ ๑. การใช้ไฟฟ้าของเทศบาลเฉพาะในสำนักงาน ๒. การใช้ไฟฟ้าของเทศบาลภาพรวมทั้งหมด ๓. การใช้น้ำมันเชื้อเพลิงเฉพาะรถใช้งานสำนักงาน ๔. การใช้น้ำมันเชื้อเพลิงของเทศบาลภาพรวมทั้งหมด	๘	-๕.๖๑ ๗.๗๘ -๔๒.๖๘ ๑๖.๙๓	๒.๔๕	๐.๑๙๖๐

ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :

- เป็นนโยบายที่ภาคราชการจะต้องดำเนินการให้เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี ในเรื่องมาตรการประหยัดพลังงานและยังเป็น
ตัวชี้วัดการปฏิบัติราชการของแต่ละหน่วยงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ นอกจากนั้น ยังมีการดำเนินโครงการลดการใช้
พลังงานภายใต้แนวทาง Low Carbon City นอกจากนั้นตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ เป็นต้นมา ผู้บริหารท้องถิ่นจะถูกประเมิน
ในเรื่องการลดใช้พลังงาน จากสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการ

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) () รอบ ๖ เดือน
(✓) รอบ ๑๒ เดือน

อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :

๑. เนื่องจากเทศบาลนครลำปางเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ทำงานใกล้ชิดกับประชาชน มีหน้าที่ในการให้บริการประชาชน เพื่อให้ได้รับบริการที่ดีและเกิดความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน ดังนั้น ในบางกิจกรรมจึงไม่สามารถควบคุมการใช้พลังงาน ให้เต็มประสิทธิภาพได้ เช่น การใช้เครื่องจักรกลออกปฏิบัติงานจะมีการจำกัดปริมาณน้ำมันเชื้อเพลิงที่ใช้ไม่ได้ขึ้นอยู่กับงานที่ได้รับมอบหมาย
๒. การใช้เชื้อเพลิงภาคสนามปีงบประมาณนี้เพิ่มขึ้น เนื่องจากเทศบาลต้องดำเนินการเก็บขนและกำจัดขยะมูลฝอยเอง แต่ที่ผ่านมาใช้วิธีการจ้างเหมาเอกชน

ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินการในปีต่อไป :

๑. ผู้บริหารแต่ละหน่วยงานควรให้ความสำคัญกับการลดใช้พลังงาน โดยกำชับให้พนักงานเจ้าหน้าที่ถือปฏิบัติตามมาตรการประหยัดพลังงานแต่ละด้านโดยเคร่งครัด และควรให้มีระบบการควบคุมตรวจสอบดูแลภายในหน่วยงาน ให้มีการใช้พลังงานในแต่ละหน่วยงานอย่างมีประสิทธิภาพให้มากยิ่งขึ้น เพราะตั้งงบประมาณ ๒๕๖๒ ผู้บริหารท้องถิ่นจะถูกประเมินในเรื่องการลดใช้พลังงาน
๒. ควรให้มีโครงการสร้างหรือปลูกจิตสำนึกเพื่อให้ทุกคนในองค์กรตระหนักในเรื่องการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ

หลักฐานอ้างอิง :

๑. คำสั่งเทศบาลนครลำปาง ที่ ๒๙๖/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการใช้พลังงานของเทศบาลนครลำปาง
๒. ข้อมูลการใช้และผลการวิเคราะห์เปรียบเทียบการใช้พลังงานของสำนักงานเทศบาลนครลำปาง ทั้งด้านการใช้ไฟฟ้าและปริมาณการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ (ปีฐาน) และ พ.ศ. ๒๕๖๓
๓. ประกาศมาตรการประหยัดการใช้ไฟฟ้า และแนวทางการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงของเทศบาลนครลำปาง

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) () รอบ ๖ เดือน (✓) รอบ ๑๒ เดือน																																						
ตัวชี้วัดที่ ๑๔ : ร้อยละของสถานประกอบกิจการ ตาม พ.ร.บ. การสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ ปฏิบัติตามข้อกำหนด ในแบบตรวจสอบด้านสุขาภิบาล																																						
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายวิษณุศศิภัทร์ วงศ์มณี ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม		ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางสาวปานิดา สิงห์บุญ นักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ																																				
เบอร์ติดต่อ : ๐๕๔ - ๒๓๗๒๓๗ ต่อ ๕๒๐๑		เบอร์ติดต่อ : ๐๕๔ - ๒๓๗๒๓๗ ต่อ ๕๑๐๔																																				
คำอธิบาย : สถานประกอบการ หมายถึง สถานประกอบกิจการ ตาม พ.ร.บ. การสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ ที่ยื่นคำขอรับใบอนุญาต หรือยื่นคำขอต่อใบอนุญาต และได้รับการตรวจสอบ ควบคุม ตามแบบตรวจสอบด้านสุขาภิบาล การตรวจสอบควบคุม หมายถึง การตรวจสอบ ควบคุม กำกับ แนะนำ และพิจารณานุญาต ตามแบบตรวจสอบด้านสุขาภิบาล แบบตรวจสอบด้านสุขาภิบาล หมายถึง ข้อกำหนดด้านสุขาภิบาล ตามกฎกระทรวงว่าด้วยสุขลักษณะของตลาด พ.ศ. ๒๕๕๑ กฎกระทรวงควบคุมสถานประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๖๐ และกฎกระทรวงสุขลักษณะการจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ๒๕๖๑ ที่ออกความ ตาม พ.ร.บ. การสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ สูตรการคำนวณ : จำนวนสถานประกอบกิจการที่ปฏิบัติตามข้อกำหนดในแบบตรวจสอบด้านสุขาภิบาลครบทุกข้อ x ๑๐๐ จำนวนสถานประกอบการทั้งหมดที่ยื่นคำขอรับใบอนุญาตหรือคำขอต่อใบอนุญาต เกณฑ์การให้คะแนน : <table><tr><th rowspan="2">ตัวชี้วัด</th><th rowspan="2">หน่วยวัด</th><th colspan="5">เกณฑ์การให้คะแนน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓</th></tr><tr><th>ระดับ ๑</th><th>ระดับ ๒</th><th>ระดับ ๓</th><th>ระดับ ๔</th><th>ระดับ ๕</th></tr><tr><td>ร้อยละของสถานประกอบกิจการ ตาม พ.ร.บ. การสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ ปฏิบัติตามข้อกำหนด ในแบบตรวจสอบด้านสุขาภิบาล</td><td>ร้อยละ</td><td>๗๐</td><td>๗๕</td><td>๘๐</td><td>๘๕</td><td>๙๐</td></tr></table> แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล : <table><tr><td>๑</td><td>แบบตรวจสอบด้านสุขาภิบาลของสถานประกอบกิจการที่ยื่นคำขอรับใบอนุญาตหรือยื่นคำขอต่อใบอนุญาต ตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕</td></tr><tr><td>๒</td><td>ความถี่ในการจัดเก็บข้อมูล : สรุปผลการตรวจสอบสุขาภิบาลตามข้อกำหนดในแบบตรวจสอบด้านสุขาภิบาลของ สถานประกอบกิจการ ตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ ที่ยื่นคำขอรับใบอนุญาตหรือยื่นคำขอ ต่อใบอนุญาต ปีงบประมาณละ ๒ ครั้ง</td></tr></table> ข้อมูลพื้นฐาน : <table><tr><th rowspan="2">ตัวชี้วัด</th><th colspan="3">ผลการดำเนินงาน</th></tr><tr><th>ปี ๒๕๖๐</th><th>ปี ๒๕๖๑</th><th>ปี ๒๕๖๒</th></tr><tr><td>ร้อยละของสถานประกอบกิจการ ตาม พ.ร.บ. การสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ ปฏิบัติตามข้อกำหนดในแบบตรวจสอบด้านสุขาภิบาล</td><td>n/a</td><td>n/a</td><td>๘๐</td></tr></table>					ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	เกณฑ์การให้คะแนน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓					ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕	ร้อยละของสถานประกอบกิจการ ตาม พ.ร.บ. การสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ ปฏิบัติตามข้อกำหนด ในแบบตรวจสอบด้านสุขาภิบาล	ร้อยละ	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	๙๐	๑	แบบตรวจสอบด้านสุขาภิบาลของสถานประกอบกิจการที่ยื่นคำขอรับใบอนุญาตหรือยื่นคำขอต่อใบอนุญาต ตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕	๒	ความถี่ในการจัดเก็บข้อมูล : สรุปผลการตรวจสอบสุขาภิบาลตามข้อกำหนดในแบบตรวจสอบด้านสุขาภิบาลของ สถานประกอบกิจการ ตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ ที่ยื่นคำขอรับใบอนุญาตหรือยื่นคำขอ ต่อใบอนุญาต ปีงบประมาณละ ๒ ครั้ง	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน			ปี ๒๕๖๐	ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒	ร้อยละของสถานประกอบกิจการ ตาม พ.ร.บ. การสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ ปฏิบัติตามข้อกำหนดในแบบตรวจสอบด้านสุขาภิบาล	n/a	n/a	๘๐
ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	เกณฑ์การให้คะแนน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓																																				
		ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕																																
ร้อยละของสถานประกอบกิจการ ตาม พ.ร.บ. การสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ ปฏิบัติตามข้อกำหนด ในแบบตรวจสอบด้านสุขาภิบาล	ร้อยละ	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	๙๐																																
๑	แบบตรวจสอบด้านสุขาภิบาลของสถานประกอบกิจการที่ยื่นคำขอรับใบอนุญาตหรือยื่นคำขอต่อใบอนุญาต ตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕																																					
๒	ความถี่ในการจัดเก็บข้อมูล : สรุปผลการตรวจสอบสุขาภิบาลตามข้อกำหนดในแบบตรวจสอบด้านสุขาภิบาลของ สถานประกอบกิจการ ตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ ที่ยื่นคำขอรับใบอนุญาตหรือยื่นคำขอ ต่อใบอนุญาต ปีงบประมาณละ ๒ ครั้ง																																					
ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน																																					
	ปี ๒๕๖๐	ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒																																			
ร้อยละของสถานประกอบกิจการ ตาม พ.ร.บ. การสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ ปฏิบัติตามข้อกำหนดในแบบตรวจสอบด้านสุขาภิบาล	n/a	n/a	๘๐																																			

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)				() รอบ ๖ เดือน (✓) รอบ ๑๒ เดือน	
การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :					
ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก	
ร้อยละของสถานประกอบกิจการ ตาม พ.ร.บ. การสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ ปฏิบัติตามข้อกำหนดในแบบ ตรวจสอบด้านสุขาภิบาล	๓	๘๖	๔	๐.๑๒๐๐	
ผลการดำเนินงาน :					
ช่วงเวลา	จำนวนสถานประกอบกิจการ ที่ยื่นคำขอรับใบอนุญาต/ ยื่นคำขอต่อใบอนุญาตฯ (แห่ง)		จำนวนสถานประกอบกิจการ ที่ปฏิบัติตามข้อกำหนดใน แบบตรวจสอบด้านสุขาภิบาล ครบทุกข้อ		จำนวนสถานประกอบกิจการ ที่ปฏิบัติตามข้อกำหนดใน แบบตรวจสอบด้านสุขาภิบาล ไม่ครบทุกข้อ
			แห่ง	คิดเป็นร้อยละ	แห่ง
๑ ต.ค. ๖๒ – ๓๐ ก.ย. ๖๓	รายเก่า	๖๖๔	๕๙๐	๘๖	๗๔
	รายใหม่	๔๘	๒๕		๒๓
	รวม	๗๑๒	๖๑๕		๙๗
คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :					
๑. รับคำร้อง ๒. ตรวจสอบเอกสารหลักฐาน ๓. แจ้งผลการตรวจสอบเอกสารหลักฐาน และออกใบรับคำร้องให้ผู้ยื่นคำขอ ๔. ตรวจสอบสุขาภิบาลตามแบบตรวจสอบด้านสุขาภิบาล ๕. หากถูกต้องเสนอเจ้าพนักงานท้องถิ่นพิจารณาอนุญาต ภายใน ๓๐ วัน นับจากวันที่ยื่นคำขอ ๖. หากไม่ถูกต้อง ทำหนังสือแจ้งให้ผู้ยื่นคำขอแก้ไขให้ถูกต้องหลักสุขาภิบาล ภายใน ๑๕ วัน นับจากวันที่ยื่นคำขอ ๗. กรณีการพิจารณาออกใบอนุญาต หากเจ้าพนักงานท้องถิ่นพิจารณาไม่อนุญาต ต้องทำหนังสือแจ้งพร้อมเหตุผล ให้ผู้ยื่นคำขอทราบ ภายใน ๓๐ วัน นับจากวันที่ยื่นคำขอ ๘. กรณีไม่สามารถพิจารณาอนุญาตให้เสร็จสิ้น ภายใน ๓๐ วัน ต้องทำหนังสือแจ้งขยายเวลาให้ผู้ยื่นคำขอทราบ ครั้งละ ๑๕ วัน ขยายได้ไม่เกิน ๒ ครั้ง					
ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน : -					
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : -					
ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินการในปีต่อไป : -					
หลักฐานอ้างอิง : -					

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) () รอบ ๖ เดือน (✓) รอบ ๑๒ เดือน					
ตัวชี้วัดที่ ๑๕ : ระดับความสำเร็จในการพัฒนาศักยภาพภาคี/เครือข่ายในการดำเนินงานด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม					
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายวิษณุศิภัทร์ วงศ์มณี ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม			ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางสาวบุศรินทร์ วงศ์จักรดี พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ		
เบอร์ติดต่อ : ๐๕๔ - ๒๓๗๒๓๗ ต่อ ๕๒๐๑			เบอร์ติดต่อ : ๐๕๔ - ๒๓๗๒๓๗ ต่อ ๕๒๐๔		
คำอธิบาย : การพัฒนาศักยภาพ หมายถึง การฝึกอบรม การสัมมนา การประชุม การศึกษาดูงาน การนิเทศ การฝึกความพร้อม การสอนงาน และดำเนินการ โดยกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เพื่อเพิ่มสมรรถนะ ทักษะ ความรู้ความสามารถของภาคี ในการดำเนินงานด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ภาคี/เครือข่าย หมายถึง อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน เป็นกลุ่มบุคคลภายในชุมชนที่ได้รับการอบรมให้ความรู้ จากเจ้าหน้าที่สาธารณสุข และปฏิบัติงานด้านสาธารณสุขด้วยความเสียสละต่อประชาชนในชุมชน โดยมีบทบาทหน้าที่ในการดูแล ให้คำแนะนำ ในการปฏิบัติตนให้ถูกต้องตามหลักสุขอนามัยเพื่อสุขภาพของตนเอง ตลอดจนให้การช่วยเหลือขั้นพื้นฐาน ซึ่งผู้ที่จะ ทำหน้าที่ อสม. ได้นั้น นอกจากจะมีคุณสมบัติตามที่กำหนดแล้ว จะต้องผ่านการคัดเลือกอีกด้วย เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดเป็นลำดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone) แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น ๕ ระดับ พิจารณาจากความก้าวหน้า ของขั้นตอนการดำเนินงานตามเป้าหมายแต่ละระดับ ดังนี้					
ระดับคะแนน	ระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone)				
	ขั้นตอนที่ ๑	ขั้นตอนที่ ๒	ขั้นตอนที่ ๓	ขั้นตอนที่ ๔	ขั้นตอนที่ ๕
๑	✓				
๒	✓	✓			
๓	✓	✓	✓		
๔	✓	✓	✓	✓	
๕	✓	✓	✓	✓	✓
ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน				
๑	มีการทบทวนและวิเคราะห์ผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมพัฒนาศักยภาพ อสม. และ ศสมช. ในดำเนินงานด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม				
๒	มีการวางแผนจัดทำโครงการ/กิจกรรมพัฒนาศักยภาพ อสม. และ ศสมช. ในดำเนินงานด้านสาธารณสุข				
๓	มีโครงการ/กิจกรรมพัฒนาศักยภาพ อสม. และ ศสมช. ในแผนปฏิบัติงานประจำปีหรือแผนปฏิบัติงาน ประจำเดือนของกองฯ อย่างน้อย ๕ โครงการ/กิจกรรม				
๔	มีการปฏิบัติงานโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติงานประจำปีหรือแผนปฏิบัติงานประจำเดือนของกองฯ อย่างน้อยร้อยละ ๘๐				
๕	อสม. มีการจัดกิจกรรมด้านสาธารณสุขให้กับประชาชนในชุมชนได้อย่างน้อยร้อยละ ๘๕				

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) () รอบ ๖ เดือน
(✓) รอบ ๑๒ เดือน

ผลการดำเนินงาน :

ระดับคะแนน	ผลการดำเนินงาน
๑	มีการทบทวนและวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน ศสมช. จำนวน ๔๓ ชุมชน โดยการประเมินผลการดำเนินงานตามมาตรฐานการดำเนินงาน ศสมช.
๒	ทุกชุมชนมีการวางแผนจัดทำโครงการ/กิจกรรมพัฒนาศักยภาพ อสม. และ ศสมช. เพื่อขอรับจัดสรรงบประมาณครบทุกชุมชน (๔๓ ชุมชน)
๓	มีโครงการ/กิจกรรมพัฒนาศักยภาพ อสม. และ ศสมช. ในแผนปฏิบัติงานประจำปีหรือแผนปฏิบัติงานประจำเดือนของกองสาธารณสุข จำนวน ๖ โครงการ/กิจกรรม ดังนี้ ๑. การอบรมเชิงปฏิบัติการเจาะเลือดปลายนิ้ว ๒. กิจกรรมนิเทศงาน ศสมช. ๓. โครงการอบรม อสม. ออนไลน์ ๔. โครงการอบรม อสม. ใหม่ ๕. โครงการอบรม อสม. เชี่ยวชาญ ๔ สาขา ๖. กิจกรรมการประกวด อสม. ดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๓
๔	มีการปฏิบัติงานโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติงาน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ และมีการสรุปผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติงานทุกโครงการ/กิจกรรม
๕	ชุมชนในเขตเทศบาลนครลำปาง จำนวน ๔๓ ชุมชน ทำกิจกรรมวัดความดันโลหิตใน ศสมช. เยี่ยมบ้านผู้สูงอายุและผู้พิการ ร่วมกับเทศบาลนครลำปาง คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

แหล่งข้อมูล/วิธีจัดเก็บ :

- กำหนดให้งานส่งเสริมสุขภาพ (งานสาธารณสุขมูลฐาน) เป็นผู้รับผิดชอบประสานการจัดเก็บข้อมูล

เกณฑ์การประเมิน :

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	เกณฑ์การให้คะแนน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓				
		ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
ระดับความสำเร็จในการพัฒนาศักยภาพภาคี/เครือข่ายในการดำเนินงานด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	ระดับ	๑	๒	๓	๔	๕

การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก
ระดับความสำเร็จในการพัฒนาศักยภาพภาคี/เครือข่ายในการดำเนินงานด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๓	๕	๕	๐.๑๕๐๐

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) () รอบ ๖ เดือน (✓) รอบ ๑๒ เดือน
คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ : - ในรอบ ๑๒ เดือน (ต.ค. ๖๒ – ก.ย. ๖๓) มีการนิเทศงาน อสม. และส่งรายงาน อสม. ๑ ตามโครงการ อสม. เจริญทุกเดือน โดยใช้กระบวนการกลุ่มของ อสม. ในชุมชนและประธาน อสม. แต่ละชุมชนในการติดตาม
ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน : ๑. มีเวทีการนิเทศงานประจำเดือนตามโครงการ อสม. เจริญ ซึ่งเจ้าหน้าที่สาธารณสุขที่เกี่ยวข้องจะใช้เวทีนี้ในการนิเทศติดตามการปฏิบัติงานของ อสม. มอบหมายการปฏิบัติงาน การให้ความรู้ด้านสาธารณสุข และเจ้าหน้าที่จากหน่วยงานภายนอกที่มาขอความร่วมมือ ๒. เจ้าหน้าที่ที่มีการกระตุ้นให้ อสม. เข้าร่วมประชุมทุกครั้ง ยกเว้นติดภารกิจ ๓. มีการนิเทศติดตามการดำเนินงาน ศสมช. ในชุมชน ๔. มีการประเมิน ศสมช. เพื่อให้กลุ่ม อสม. ทราบปัญหาของ ศสมช. ตนเอง และวางแผนทางในการพัฒนา
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : ๑. อสม. มีจำนวนไม่เพียงพอต่อจำนวนหลังคาเรือนที่ต้องดูแลรับผิดชอบในบางชุมชน ๒. ศสมช. บางชุมชนมีข้อจำกัดเรื่องสถานที่ทำให้เป็นอุปสรรคต่อการพัฒนา ศสมช. ๓. อสม. ยังขาดความมั่นใจในการแสดงศักยภาพของตนเอง ๔. อสม. ยังขาดความรู้ในการให้คำแนะนำผู้ป่วยติดเตียง ๕. สถานการณ์โควิด -๑๙ ทำให้ อสม. ต้องทำงานหนักมากขึ้น
ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินการในปีต่อไป : - ควรมีการให้ อสม. พัฒนาศักยภาพและวางแผนในการประกวด อสม. ดีเด่น
หลักฐานอ้างอิง : - แผนปฏิบัติงานปี ๒๕๖๓ ของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) () รอบ ๖ เดือน (✓) รอบ ๑๒ เดือน					
ตัวชี้วัดที่ ๑๖ : ระดับความสำเร็จในการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในด้านการส่งเสริม อนุรักษ์ และฟื้นฟู ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม					
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายวิษณุศักดิ์ภักดิ์ วงศ์มณี ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม			ผู้จัดเก็บข้อมูล : นายจำรัส ชุมแก้ว หัวหน้าฝ่ายบริการสาธารณสุข นางสาวชุติภา เลหาพงศ์สมบุญ นักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ		
เบอร์ติดต่อ : ๐๕๔ - ๒๓๗๒๓๗ ต่อ ๕๒๐๑			เบอร์ติดต่อ : ๐๕๔ - ๒๓๗๒๓๗ ต่อ ๕๑๐๒		
คำอธิบาย : การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม หมายถึง การดำเนินการในลักษณะของงาน โครงการ กิจกรรม ในประเด็นดังต่อไปนี้ ๑) เป็นโครงการ งาน หรือกิจกรรมที่เทศบาลนครลำปางเป็นผู้ดำเนินการ โดยใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม เงินสะสม และ/หรือดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ ๒) เป็นโครงการ งาน หรือกิจกรรมที่เทศบาลนครลำปางเป็นผู้ดำเนินการร่วมกับส่วนราชการ หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน รัฐวิสาหกิจ ภาคประชาสังคม และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๓) เป็นโครงการ งาน หรือกิจกรรมที่สอดคล้องกับลักษณะการดำเนินงาน ดังนี้ ๓.๑ การสร้างจิตสำนึกที่ดีในด้านการอนุรักษ์ ฟื้นฟู และพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้กับประชาชน ๓.๒ การจัดการขยะมูลฝอยและของเสียอันตรายในชุมชน ๓.๓ การบำบัดน้ำเสีย ๓.๔ การกำจัดวัชพืชและผักตบชวามีให้กีดขวางการไหลของน้ำ ๓.๕ การปรับปรุงภูมิทัศน์เมืองให้สวยงามและเป็นระเบียบเรียบร้อย ๓.๖ การส่งเสริมให้ประชาชนใช้ทรัพยากรอย่างประหยัด รู้จักคุณค่า และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ๓.๘ การส่งเสริมให้ประชาชนรู้จักและบริโภคสินค้าและบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ๔) เป็นโครงการ งาน หรือกิจกรรมที่ดำเนินการในงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ หรือเป็นงาน หรือกิจกรรม หรือโครงการ ที่ดำเนินงานต่อเนื่องจากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ๕) การบูรณาการ คือ การดำเนินงานร่วมกับส่วนราชการ หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม และ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในเชิงนโยบาย ภารกิจ และงบประมาณ ๖) นวัตกรรม คือ การใช้ความคิดสร้างสรรค์เพื่อพัฒนาหรือประดิษฐ์สิ่งใหม่ ๆ เช่น บริการ ผลิตภัณฑ์ หรือกระบวนการ ใหม่ ๆ (Service Product Process) ที่มีคุณค่า (Value Creation) และมีประโยชน์ต่อการจัดการ เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดเป็นลำดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone) แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น ๕ ระดับ พิจารณาจากความก้าวหน้า ของขั้นตอนการดำเนินงานตามเป้าหมายแต่ละระดับ ดังนี้					
ระดับคะแนน	ระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone)				
	ขั้นตอนที่ ๑	ขั้นตอนที่ ๒	ขั้นตอนที่ ๓	ขั้นตอนที่ ๔	ขั้นตอนที่ ๕
๑	✓				
๒	✓	✓			
๓	✓	✓	✓		
๔	✓	✓	✓	✓	
๕	✓	✓	✓	✓	✓

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)

() รอบ ๖ เดือน

(✓) รอบ ๑๒ เดือน

โดยที่

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	แต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนภารกิจด้านการส่งเสริม อนุรักษ์ และฟื้นฟู ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๒	จัดทำแผนการดำเนินงานด้านการส่งเสริม อนุรักษ์ และฟื้นฟู ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๓	ดำเนินงานตามแผนด้านการส่งเสริม อนุรักษ์ และฟื้นฟู ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๔	บูรณาการการดำเนินงานร่วมกับส่วนราชการ หน่วยงาน ภาคีเครือข่าย
๕	สร้างสรรค์นวัตกรรมด้านการปรับปรุงและพัฒนาระบบการบริหารจัดการ ส่งเสริม อนุรักษ์ และฟื้นฟู ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

แหล่งข้อมูล/วิธีจัดเก็บ :

๑	กำหนดให้กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เป็นผู้รับผิดชอบประสานการจัดเก็บข้อมูล
๒	ความถี่ในการจัดเก็บข้อมูล : รวบรวมข้อมูลเป็นราย ๖ เดือน และ ๑๒ เดือน เพื่อสรุปผลการดำเนินงาน

เกณฑ์การประเมิน :

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	เกณฑ์การให้คะแนน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓				
		ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
ระดับความสำเร็จในการบริหารจัดการ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในด้านการส่งเสริม อนุรักษ์ และฟื้นฟู ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	ระดับ	๑	๒	๓	๔	๕

การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก
ระดับความสำเร็จในการบริหารจัดการ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในด้านการส่งเสริม อนุรักษ์ และฟื้นฟู ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๔	๑	๑	๐.๐๔๐๐

ข้อมูลการดำเนินงาน :

ระดับคะแนน	ผลการดำเนินงาน
๑	มีการแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนภารกิจด้านการส่งเสริม อนุรักษ์ และฟื้นฟู ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๒	ยังไม่ได้ดำเนินการ
๓	ยังไม่ได้ดำเนินการ
๔	ยังไม่ได้ดำเนินการ
๕	ยังไม่ได้ดำเนินการ

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) () รอบ ๖ เดือน (✓) รอบ ๑๒ เดือน
คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ : - จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนภารกิจด้านการส่งเสริม อนุรักษ์ และฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน : - เทศบาลฯ ให้ความสำคัญต่อการดำเนินงานด้านการส่งเสริม อนุรักษ์ และฟื้นฟู ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม - ความร่วมมือในการปฏิบัติงานจากทั้งส่วนราชการและประชาชนในพื้นที่
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : - เนื่องจากเป็นตัวชี้วัดใหม่การดำเนินงานยังขาดการวางแผนบริหารจัดการเวลาที่เหมาะสม - การแบ่งหน้าที่รับผิดชอบในแต่ละส่วนงานยังไม่ชัดเจน
ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป : - ควรมีการประชุมหารือผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทั้งหมดร่วมกัน เพื่อแบ่งหน้าที่การรับผิดชอบงานอย่างชัดเจนและจัดสรรระยะเวลาให้เหมาะสม
หลักฐานอ้างอิง : - คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนภารกิจด้านการส่งเสริม อนุรักษ์ และฟื้นฟู ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		() รอบ ๖ เดือน (✓) รอบ ๑๒ เดือน																				
ตัวชี้วัดที่ ๑๗ : จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ส่งเสริมด้านเศรษฐกิจหรือการท่องเที่ยว																						
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายสวาท จำปาอุป หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล		ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางสาวภัทราวดี วัฒนศัพท์ นักพัฒนาการท่องเที่ยวปฏิบัติการ																				
เบอร์ติดต่อ : ๐๕๔ - ๒๓๗๒๓๗ ต่อ ๗๒๘๑		เบอร์ติดต่อ : ๐๕๔ - ๒๓๗๒๓๗ ต่อ ๔๑๐๕																				
คำอธิบาย : โครงการ/กิจกรรมที่ส่งเสริมด้านเศรษฐกิจ หมายถึง กิจกรรมโครงการ หรืองานเทศกาลต่าง ๆ ที่เทศบาลนครลำปาง ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานอื่น ๆ ได้แก่ ภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ ภาคเอกชน และภาคประชาชน จัดขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อส่งเสริมด้านเศรษฐกิจกระตุ้นให้เกิดการกระจายรายได้ในพื้นที่ภายในเขตเทศบาลนครลำปาง ส่งเสริมอาชีพและการทำมาหากินของประชาชนในเขตเทศบาลนครลำปาง โครงการ/กิจกรรมที่ส่งเสริมการท่องเที่ยว หมายถึง กิจกรรมโครงการ หรืองานเทศกาลต่าง ๆ ที่เทศบาลนครลำปาง ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานอื่น ๆ ได้แก่ ภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ ภาคเอกชน และภาคประชาชน จัดขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวของเทศบาลนครลำปาง และจังหวัดลำปาง และเพื่อการพักผ่อนหย่อนใจ ผ่อนคลาย และบันเทิงรื่นเริงใจ เกณฑ์การประเมิน : <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <tr> <th rowspan="2">ตัวชี้วัด</th><th rowspan="2">หน่วยวัด</th><th colspan="5">เกณฑ์การให้คะแนน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓</th></tr> <tr> <th>ระดับ ๑</th><th>ระดับ ๒</th><th>ระดับ ๓</th><th>ระดับ ๔</th><th>ระดับ ๕</th></tr> <tr> <td>จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ส่งเสริมด้านเศรษฐกิจหรือการท่องเที่ยว</td><td>จำนวน</td><td>๗</td><td>๘</td><td>๙</td><td>๑๐</td><td>๑๑</td></tr> </table> แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล : - จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ได้รับการอนุมัติ ในปีงบประมาณ				ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	เกณฑ์การให้คะแนน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓					ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕	จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ส่งเสริมด้านเศรษฐกิจหรือการท่องเที่ยว	จำนวน	๗	๘	๙	๑๐	๑๑
ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	เกณฑ์การให้คะแนน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓																				
		ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕																
จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ส่งเสริมด้านเศรษฐกิจหรือการท่องเที่ยว	จำนวน	๗	๘	๙	๑๐	๑๑																
การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :																						
		น้ำหนัก (จำนวน)	ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก																	
จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ส่งเสริมด้านเศรษฐกิจหรือการท่องเที่ยว		๔	๖	๑	๐.๐๔๐๐																	
คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ : เทศบาลนครลำปางได้ดำเนินกิจกรรม/โครงการส่งเสริมด้านเศรษฐกิจหรือการท่องเที่ยว ดังนี้ ๑. โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง (ล่องสะเปา) (วันที่ ๙ - ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๒) มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการสืบสานประเพณีที่ถือปฏิบัติสืบต่อกันมาแต่โบราณ เป็นการสืบสานวัฒนธรรมอันดีงามของชาวจังหวัดลำปาง และสอดคล้องกับหน้าที่ของเทศบาลนคร ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ที่กำหนดให้เทศบาลนครจัดให้มีการบำรุงศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น โดยกิจกรรมประกอบด้วย การประกวด “แม่หญิงสะเปาแก้วสะเปาค่า” / การประกวด “สะเปาลอยน้ำ” แห่งเดียวในประเทศไทย / การประกวดสะเปาธัญญา / การแสดงดนตรีพื้นเมือง / มหกรรมอาหาร การจัดจำหน่ายสินค้า OTOP ซึ่งจากการสำรวจความคิดเห็นของประชาชนที่มาร่วมงาน พบว่า ประชาชนมีความพึงพอใจในภาพรวมต่อการจัดงานประเพณีลอยกระทงคิดเป็นร้อยละ ๗๗.๕๐																						

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)

() รอบ ๖ เดือน

(✓) รอบ ๑๒ เดือน

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ (ต่อ) :

๒. โครงการเฉลิมฉลองเทศกาลปีใหม่นครลำปาง (วันที่ ๒๕ – ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๒) มีวัตถุประสงค์เพื่อจัดกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยวของเทศบาล ฯ เพื่อกระตุ้นให้เกิดการเดินทางท่องเที่ยวในเขตเทศบาล ฯ ในช่วงเทศกาลปีใหม่ เพื่อเป็นกิจกรรมในการส่งเสริมและกระตุ้นเศรษฐกิจของท้องถิ่น ตลอดจนส่งเสริมการมีส่วนร่วมของเด็ก เยาวชน และประชาชนในการจัดกิจกรรมต่างๆ ร่วมกับเทศบาล ฯ โดยกิจกรรมประกอบด้วย การตกแต่งและประดับไฟ แสง สี / จุดถ่ายภาพด้านการท่องเที่ยวของลำปาง / นิทรรศการส่งเสริมการท่องเที่ยว / การแสดงของกลุ่มเยาวชนและหน่วยงานต่างๆ ในลำปาง / ลานสวนสนุก / การจำหน่ายสินค้าของฝาก ของที่ระลึกของจังหวัดลำปาง / การจำหน่ายอาหาร และเครื่องดื่ม และกิจกรรมนันทนุสหลังผู้ศักราชใหม่ โดยจากการประเมินผลสำเร็จตามตัวชี้วัดโครงการ ปรากฏว่า งานเฉลิมฉลองเทศกาลปีใหม่นครลำปางไม่สามารถบรรลุผลสำเร็จได้ทั้งหมด ๑ ตัวชี้วัด ได้แก่

ตัวชี้วัดที่ ๑ จำนวนนักท่องเที่ยวที่เดินทางท่องเที่ยวในจังหวัดลำปางช่วงเทศกาลปีใหม่ เพิ่มขึ้นร้อยละ ๒.๔๓ จากเดิมที่กำหนดตัวชี้วัดจำนวนนักท่องเที่ยวที่เดินทางท่องเที่ยวในจังหวัดลำปางช่วงเทศกาลปีใหม่ เพิ่มขึ้นร้อยละ ๕ และสามารถบรรลุผลสำเร็จได้ทั้งหมด ๒ ตัวชี้วัด ได้แก่

ตัวชี้วัดที่ ๒ ร้อยละ ๘๐ ของนักท่องเที่ยวพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรม ผลสำเร็จคิดเป็นร้อยละ ๘๓.๒๓

ตัวชี้วัดที่ ๓ รายได้จากการท่องเที่ยวของจังหวัดลำปางช่วงเทศกาลปีใหม่เพิ่มขึ้นร้อยละ ๕ ผลสำเร็จคิดเป็นร้อยละ ๘.๑๕

โครงการดังกล่าวสามารถบรรลุตัวชี้วัดของโครงการได้สองตัวชี้วัด คิดเป็นคะแนน ๓.๙๖ คะแนน (เต็ม ๕)

๓. โครงการรำลึกประวัติศาสตร์สะพานรัษฎาภิเศก “๑๐๓ ปี ขั้วหลวงรัษฎา” (๒๖ - ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๓) มีวัตถุประสงค์เพื่อจัดกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยวและกระตุ้นเศรษฐกิจภายในเขตเทศบาลนครลำปาง เพื่อรำลึกถึงความสำคัญของสะพานรัษฎาภิเศก ซึ่งเป็นสถานที่สำคัญและมีคุณค่าทางประวัติศาสตร์ต่อจังหวัดลำปาง เพื่อเผยแพร่องค์ความรู้ด้านประวัติศาสตร์ และวิถีชีวิตของชาวลำปางในอดีตให้แก่คนรุ่นใหม่ได้รับรู้และตระหนักในคุณค่าและความสำคัญของสะพานรัษฎาภิเศก และเพื่อสร้างจิตสำนึกในการร่วมอนุรักษ์สะพานรัษฎาภิเศกให้คงอยู่และเป็นแหล่งท่องเที่ยวของนครลำปางสืบไป โดยมีกิจกรรมประกอบด้วย นิทรรศการจำลองวิถีชีวิตในอดีต / การแสดงละครอิงประวัติศาสตร์ / นิทรรศการภาพถ่าย และมุมภาพถ่ายย้อนยุค / นิทรรศการภาพถ่าย / การโชว์รถถีบโบราณ / การแสดงดนตรี / การแสดงร้องเพลงลูกทุ่งลูกอีสาน / รำวงย้อนยุค / โลกแดนซ์ / การทำบุญตักบาตรภาคหมัวย้อนยุค (การจำหน่ายสินค้า อาหารและของที่ระลึก) / การจำหน่ายสินค้าและอาหารจากสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอเมืองลำปาง

โครงการดังกล่าวได้ถูกยกเลิกการจัดกิจกรรม เนื่องจากเกิดการระบาดของโรคติดต่อจากเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)

กระทรวงสาธารณสุขได้ประกาศให้เป็นโรคติดต่ออันตรายและเพื่อเป็นการปฏิบัติตามแนวทางเดียวกันตามมติคณะรัฐมนตรี สำนักนายกรัฐมนตรีและจังหวัดลำปาง ดังนั้นโครงการดังกล่าวจึงไม่สามารถบรรลุตัวชี้วัดของโครงการได้

๔. โครงการจัดงานปีใหม่เมืองลำปาง (วันที่ ๙ – ๑๓ เมษายน ๒๕๖๓) มีวัตถุประสงค์ เพื่อรักษาไว้ซึ่งขนบธรรมเนียม ประเพณีสงกรานต์วัฒนธรรมของคนลำปางทั้งดงามให้คงอยู่ตลอดไป และเพื่อให้ประชาชนได้มีโอกาสร่วมกันทำบุญตักบาตร แห่สรงหลวงรับน้ำมนต์สัปปะของมหาชนชาวลำปาง เพื่อสักการบูชา และสรงน้ำองค์พระเจ้าแก้วมรกต และพระพุทธรูปคู่บ้านคู่เมืององค์อื่น เนื่องในโอกาสต้อนรับปีใหม่เมือง และเพื่อเป็นการแสดงออกถึงความร่วมมือ ความสามัคคีระหว่างส่วนราชการ ชุมชน สถาบันศาสนา พ่อค้า ประชาชน สมาคมและชมรมต่าง ๆ รวมทั้งเป็นการส่งเสริมการท่องเที่ยวของ จ.ลำปาง และประชาสัมพันธ์วิถีชีวิต ขนบธรรมเนียม วัฒนธรรม และศักยภาพของนครลำปาง กิจกรรมภายในงาน ประกอบด้วย การจัดขบวนแห่พระเจ้าแก้วมรกต และพระพุทธรูปคู่บ้านคู่เมือง การประกวดขบวนแห่สงกรานต์ กิจกรรมการประกวดเทพบุตรสรงหลวง – เทพธิดาสรงหลวง

โครงการดังกล่าวได้ถูกยกเลิกการจัดกิจกรรม เนื่องจากเกิดการระบาดของโรคติดต่อจากเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) กระทรวงสาธารณสุขได้ประกาศให้เป็นโรคติดต่ออันตรายและเพื่อเป็นการปฏิบัติตามแนวทางเดียวกันตามมติคณะรัฐมนตรี สำนักนายกรัฐมนตรีและจังหวัดลำปาง ดังนั้นโครงการดังกล่าวจึงไม่สามารถบรรลุตัวชี้วัดของโครงการได้

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)

() รอบ ๖ เดือน

(✓) รอบ ๑๒ เดือน

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ (ต่อ) :

๕. โครงการท่องเที่ยวเมืองเก่าเขลางค์นคร มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรมในพื้นที่เมืองเก่าเขลางค์นคร อนุรักษ์และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์แหล่งท่องเที่ยว ศิลปวัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นของชุมชนในพื้นที่จัดกิจกรรม กระตุ้นเศรษฐกิจร่วมกับชุมชนและประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนและนักท่องเที่ยวเดินทางมาท่องเที่ยวเมืองเก่าเขลางค์นครเพิ่มขึ้น

โครงการดังกล่าวได้ถูกยกเลิกการจัดกิจกรรม เนื่องจากเกิดการระบาดของโรคติดต่อจากเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) กระทรวงสาธารณสุขได้ประกาศให้เป็นโรคติดต่ออันตรายและเพื่อเป็นการปฏิบัติตามแนวทางเดียวกันตามมติคณะรัฐมนตรี สำนักนายกรัฐมนตรีและจังหวัดลำปาง ดังนั้นโครงการดังกล่าวจึงไม่สามารถบรรลุตัวชี้วัดของโครงการได้

๖. โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวภาคองค้ำ (เดือนมกราคม – กันยายน ๒๕๖๓) มีวัตถุประสงค์เพื่อจัดกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยวและเศรษฐกิจบริเวณภาคองค้ำและพื้นที่ใกล้เคียง เพื่อกระตุ้นให้เกิดการเดินทางท่องเที่ยวบริเวณถนนคนเดิน ภาคองค้ำและจังหวัดลำปาง ซึ่งจะเป็นการกระตุ้นเศรษฐกิจและสร้างรายได้ให้แก่คนในพื้นที่ ตลอดจนเพื่อพัฒนาและประชาสัมพันธ์ภาคองค้ำให้เป็นแหล่งท่องเที่ยวที่เป็นที่รู้จักของนักท่องเที่ยวทั้งชาวไทยและชาวต่างประเทศในวงกว้างมากขึ้น ประกอบด้วยกิจกรรมต่าง ๆ อาทิ การประดับตกแต่งสถานที่ การจัดแสดงศิลปวัฒนธรรม การแสดงนิทรรศการ การสาธิตประดิษฐ์งานฝีมือ การจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ฯลฯ โดยจากการประเมินผลสำเร็จตามตัวชี้วัดโครงการ ปรากฏว่าโครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวภาคองค้ำ สามารถบรรลุผลสำเร็จ ๓ ตัวชี้วัด ได้แก่

ตัวชี้วัดที่ ๑ จำนวนสื่อประชาสัมพันธ์ส่งเสริมการท่องเที่ยวภาคองค้ำ ๒,๐๐๐ ชุด

ตัวชี้วัดที่ ๒ จำนวนกิจกรรมส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมภูมิปัญญาจำนวน ๒ ครั้ง

ตัวชี้วัดที่ ๓ ความพึงพอใจของนักท่องเที่ยวต่อแหล่งท่องเที่ยวภาคองค้ำ ร้อยละ ๗๕

โครงการดังกล่าวสามารถบรรลุตัวชี้วัดของโครงการได้สำเร็จทุกตัวชี้วัด คิดเป็นคะแนน ๔ คะแนน (เต็ม ๕)

งบประมาณที่ใช้ ๙๕,๐๐๐ บาท (เก้าหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

๗. โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวถนนสายวัฒนธรรม (เดือนมกราคม – กันยายน ๒๕๖๓) มีวัตถุประสงค์เพื่อจัดกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยวและเศรษฐกิจร่วมกับชุมชนในพื้นที่บริเวณถนนสายวัฒนธรรม เพื่อให้ประชาชนและนักท่องเที่ยวเดินทางมาท่องเที่ยวบริเวณถนนสายวัฒนธรรมเพิ่มขึ้น และเพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของเยาวชนและประชาชนในการจัดกิจกรรมทางวัฒนธรรมโดยเทศบาลฯ ร่วมดำเนินงานกับคณะกรรมการถนนสายวัฒนธรรม จัดกิจกรรมภาคหมั้วคว้าง ทุกเย็นวันศุกร์ ตั้งแต่เวลา ๑๖.๓๐ – ๒๐.๓๐ น. และกิจกรรมทางวัฒนธรรมต่าง ๆ อาทิ การแสดงนาฏศิลป์ ดนตรีพื้นเมือง ขอพื้นเมือง การสาธิตการประดิษฐ์งานฝีมือภูมิปัญญาล้านนา การประดับตกแต่งสถานที่ ฯลฯ

โครงการดังกล่าวได้ถูกยกเลิกการจัดกิจกรรม เนื่องจากเกิดการระบาดของโรคติดต่อจากเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) กระทรวงสาธารณสุขได้ประกาศให้เป็นโรคติดต่ออันตรายและเพื่อเป็นการปฏิบัติตามแนวทางเดียวกันตามมติคณะรัฐมนตรี สำนักนายกรัฐมนตรีและจังหวัดลำปาง ดังนั้นโครงการดังกล่าวจึงไม่สามารถบรรลุตัวชี้วัดของโครงการได้

๘. กิจกรรมประชาสัมพันธ์ส่งเสริมการท่องเที่ยวถนนสายวัฒนธรรมทางสื่อออนไลน์ มีวัตถุประสงค์เพื่อประชาสัมพันธ์และส่งเสริมการท่องเที่ยวถนนสายวัฒนธรรมเพื่อเผยแพร่สิ่งที่น่าสนใจของถนนสายวัฒนธรรม เช่น โบราณสถาน สินค้า บรรยากาศ โดยรอบและตารางกิจกรรม โดยเผยแพร่ผ่านสื่อออนไลน์ Facebook ถนนสายวัฒนธรรม ท่ามะโอ ลำปาง และ Facebook Page Lampang Cultural Street

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)

() รอบ ๖ เดือน

(✓) รอบ ๑๒ เดือน

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ (ต่อ) :

๙. โครงการส่งเสริมการดำเนินงานศูนย์สถิติการตลาดเทศบาลนครลำปาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

(เดือนตุลาคม ๒๕๖๒ – ปัจจุบัน) มีวัตถุประสงค์เพื่อจัดตลาดในการสร้างอาชีพ และรายได้ให้กับประชาชนในเขตเทศบาลนครลำปาง และพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการศูนย์สถิติ ฯ ในการบริหารจัดการสถานที่จำหน่ายสินค้าระหว่างหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และชุมชน โดยกิจกรรมประกอบด้วย การจัดกิจกรรมส่งเสริมการตลาดและการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชนในงานล่องสะเปาจากลวกลอน ณ ถนนบ้านเชียงราย /งานเฉลิมฉลองเทศกาลปีใหม่นครลำปาง ณ ถนนฉัตรไชย โดยแบ่งเป็น เดือนตุลาคม ๒๕๖๒ – มีนาคม ๒๕๖๓

ตัวชี้วัดที่ ๑ จำนวนกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมการตลาดและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชน โดยมีผลการดำเนินงานไม่น้อยกว่า ๖ กิจกรรม ทำได้จริง จำนวน ๔ กิจกรรม

ตัวชี้วัดที่ ๒ ผลการดำเนินกิจกรรมตามแบบประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (LPA) ที่รับผิดชอบ ไม่ต่ำกว่า ๒ คะแนน ทำได้จริง ๔ คะแนน งบประมาณที่ใช้ร้อยละ ๘๗.๗๕

เดือนเมษายน ๒๕๖๓ – กันยายน ๒๕๖๓

ตัวชี้วัดที่ ๑ ระดับความสำเร็จของการจัดทำฐานข้อมูลของการดำเนินงานของงานส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ

ตัวชี้วัดที่ ๒ ระดับความสำเร็จของการนำเสนอการจัดการความรู้ของงานส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ

ตัวชี้วัดที่ ๓ ระดับความสำเร็จของการจัดทำผังงาน (Flow Chart) ของงานส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ

กิจกรรมดังกล่าวสามารถบรรลุตัวชี้วัดของโครงการได้สามตัวชี้วัด

๑๐. การประชาสัมพันธ์ด้านการท่องเที่ยวในสื่อต่าง ๆ เป็นกิจกรรมเกี่ยวกับการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารด้านการท่องเที่ยว แหล่งท่องเที่ยว และบริการที่เกี่ยวข้องด้านการท่องเที่ยวต่าง ๆ ภายในเทศบาลฯ ให้เป็นที่รู้จักของนักท่องเที่ยวและประชาชนโดยทั่วไปซึ่งเป็นการส่งเสริมการท่องเที่ยวของเทศบาลฯ ได้แก่

๑. คู่มือเที่ยวลำปาง ๒ ภาษา โดยจัดพิมพ์ทุก ๆ ๒ เดือน และเผยแพร่ไปยังประชาชน นักท่องเที่ยวทั้งในและต่างจังหวัด

๒. เอกสารแผนที่เฉพาะจุดที่เป็นที่สนใจของนักท่องเที่ยว พร้อมแนะนำร้านอาหารน่าแวะชิม ของกินถูกใจภายในเขตเทศบาลนครลำปางในรูปแบบสองภาษา

๓. การประชาสัมพันธ์ข้อมูล กิจกรรม แหล่งท่องเที่ยว การบริการด้านการท่องเที่ยวของลำปางลงในสื่อออนไลน์ ได้แก่ Facebook ศูนย์บริการการท่องเที่ยวเทศบาลนครลำปาง : Lampang Tourist Information Center, Facebook Lampang Tourist Thailand, Facebook ถนนสายวัฒนธรรม ท่ามะโอ ลำปาง, Facebook Lampang Cultural Street, Website (www.lampangcitymap.com), Instagram Lampang Tourist Thailand และ Youtube Lampang Tourist Information Center

ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :

๑. เทศบาล ฯ ให้ความสำคัญต่อการดำเนินงานด้านการพัฒนาและส่งเสริมการท่องเที่ยวของเทศบาล ฯ และให้ความร่วมมือกับหน่วยงานต่าง ๆ ในจังหวัดลำปางจัดกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยว เพื่อสอดคล้องกับนโยบายส่งเสริมให้ลำปางเป็น “ลำปางเมืองน่าอยู่คนแห่งความสุข” และแคมเปญ “Amazing ไทยเท่” ของการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย (ททท.)

๒. เทศบาลฯ ได้รับการสนับสนุนงบประมาณและได้รับความร่วมมือในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ จากหน่วยงานภายนอก เพื่อเป็นการบูรณาการทำงานร่วมกันของหน่วยงานต่าง ๆ ด้านการท่องเที่ยวภายในจังหวัดลำปาง อาทิ การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย สำนักงานลำปาง สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดลำปาง สำนักงานปราชญ์ลำปาง สถาบันการศึกษาต่าง ๆ ทั้งภาครัฐและเอกชน ชมรมและสมาคมต่าง ๆ เป็นต้น

๓. ชุมชนมีความพร้อมและต้องการพัฒนาและส่งเสริมการท่องเที่ยวในพื้นที่ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	() รอบ ๖ เดือน (✓) รอบ ๑๒ เดือน
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : ๑. การประชาสัมพันธ์อาจยังไม่เข้าถึงกลุ่มนักท่องเที่ยวในวงกว้าง ๒. ข้อระเบียบกฎหมายที่มีข้อจำกัดด้านการประชาสัมพันธ์และการจัดการแสดงต่าง ๆ ๓. การระบาดของโรคติดต่อกับเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)	
ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินการในปีต่อไป : - กิจกรรมและโครงการต่างๆ ควรประชาสัมพันธ์ไปยังนักท่องเที่ยวในต่างจังหวัดและต่างประเทศให้มากขึ้น และเน้นปฏิบัติตามมาตรการด้านการท่องเที่ยว (New Normal)	
หลักฐานอ้างอิง : ๑. โครงการที่ได้รับการอนุมัติ ๒. ภาพถ่ายกิจกรรม / โครงการ ๓. ตัวอย่างสื่อประชาสัมพันธ์	

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		() รอบ ๖ เดือน					
		(✓) รอบ ๑๒ เดือน					
ตัวชี้วัดที่ ๑๘ : จำนวนกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการผังเมืองรวม							
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายชูศักดิ์ สมแก้ว หัวหน้าฝ่ายควบคุมอาคาร รักษาการแทน ผู้อำนวยการส่วนควบคุมอาคารและผังเมือง		ผู้จัดเก็บข้อมูล : นายวันชัย เรืองวิไลรัตน์ นายช่างโยธาอาวุโส					
เบอร์ติดต่อ : ๐๕๔ - ๒๓๗๒๓๗ ต่อ ๗๑๓๐		เบอร์ติดต่อ : ๐๕๔ - ๒๓๗๒๓๗ ต่อ ๗๑๓๕					
คำอธิบาย : กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการผังเมืองรวม มี ๒ กิจกรรม ดังนี้ ๑. กิจกรรมเผยแพร่ประชาสัมพันธ์แผนผัง เอกสารประชาสัมพันธ์กฎกระทรวงให้ใช้บังคับผังเมืองรวม หมายถึง กิจกรรมในการเผยแพร่แผนผัง เอกสารต่าง ๆ เกี่ยวกับผังเมืองรวม ให้แก่หน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง สถาบันการศึกษา เป็นต้น ๒. กิจกรรมการควบคุมการปฏิบัติให้เป็นไปตามผังเมืองรวม หมายถึง กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการให้ความเห็น การอนุญาต การควบคุม การบันทึก สถิติด้านต่าง ๆ ของการก่อสร้างอาคาร และควบคุมให้เป็นไปตามผังโซนสีที่กำหนดไว้ในผังเมืองรวม เกณฑ์การประเมิน :							
ตัวชี้วัด		หน่วยวัด	เกณฑ์การให้คะแนน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓				
			ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
จำนวนกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการผังเมืองรวม		จำนวน	-	-	๑	๒	๓
แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :							
- จำนวนกิจกรรมที่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ							
ผลการดำเนินงาน :							
ตัวชี้วัด		น้ำหนัก (จำนวน)	ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก		
จำนวนกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการผังเมืองรวม		๒	๓	๕	๐.๑๐๐๐		
คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :							
เทศบาลนครลำปางได้ดำเนินโครงการ/กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการผังเมืองรวม ๓ กิจกรรม ดังนี้							
๑. กิจกรรมการเปลี่ยนแปลง สภาพการณ์และสิ่งแวดล้อม การประเมินผลผังเมืองรวมเมืองลำปาง การตอบแบบสอบถามการมีส่วนร่วม การประชุมรับฟังความคิดเห็นของประชาชน การประชุมคณะกรรมการที่ปรึกษาผังเมืองรวมเมืองลำปาง โดยดำเนินการร่วมกับสำนักงานโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดลำปาง							
๒. กิจกรรมเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ กรณีผังเมืองรวมเมืองลำปางมีผลบังคับใช้แล้ว ในรูปแบบเอกสาร โดยส่งหนังสือ “กฎกระทรวงให้ใช้บังคับผังเมืองรวมเมืองลำปาง พ.ศ. ๒๕๕๘” ทางไปรษณีย์ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (เทศบาลเมืองและเทศบาลตำบลในจังหวัดลำปาง)							
๓. กิจกรรมการควบคุมการปฏิบัติให้เป็นไปตามผังโซนสีที่กำหนดไว้ในผังเมืองรวม							

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	() รอบ ๖ เดือน (✓) รอบ ๑๒ เดือน
ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน : -	
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : -	
ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินการในปีต่อไป : -	
หลักฐานอ้างอิง : ๑. หนังสือบันทึกข้อความ ส่วนควบคุมอาคารและผังเมือง ที่ ลป ๕๒๐๐๔/๔๗๐๘ ลงวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๓ เรื่อง จัดส่งเอกสารประเมินผลผังเมืองรวมลำปาง พ.ศ.๒๕๕๘ ให้กับสำนักงานโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดลำปาง เพื่อประกอบการประชุมคณะกรรมการผังเมืองจังหวัดลำปาง ๒. หนังสือสำนักงานโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดลำปาง ที่ ลป ๐๐๒๒/๑๒๓๘ ลงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๓ เรื่อง ขอให้เทศบาลจัดทำเอกสารประกอบการประชุมคณะกรรมการผังเมืองจังหวัดลำปาง ๓. หนังสือเทศบาลนครลำปาง ที่ ลป ๕๒๐๐๔/ว ๓๕๐๑ ลงวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓ เรื่อง จัดส่งหนังสือกฎกระทรวงให้ใช้บังคับผังเมืองรวมเมืองลำปาง พ.ศ. ๒๕๕๘ เพื่อเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ ผังเมืองรวมเมืองลำปาง ๔. หนังสือบันทึกข้อความ ส่วนควบคุมอาคารและผังเมือง ที่ ลป ๕๒๐๐๔/๔๘ ลงวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๓ เรื่อง รายงานสถิติการก่อสร้าง ดัดแปลง รื้อถอนอาคาร และการใช้ประโยชน์ที่ดินตามผังโซนสี ประจำเดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ให้แก่สำนักงานสถิติจังหวัดลำปาง สำนักงานแรงงานจังหวัดลำปาง สำนักงานพาณิชย์จังหวัดลำปาง และ สำนักงานคลังจังหวัดลำปาง เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบในการวิเคราะห์ ๕. หนังสือบันทึกข้อความ ส่วนควบคุมอาคารและผังเมือง ที่ ลป ๕๒๐๐๔/๓๒ ลงวันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๓ เรื่อง รายงานสถิติการก่อสร้าง ดัดแปลง รื้อถอนอาคาร และการใช้ประโยชน์ที่ดินตามผังโซนสี ประจำเดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓ ให้แก่สำนักงานสถิติจังหวัดลำปาง สำนักงานแรงงานจังหวัดลำปาง สำนักงานพาณิชย์จังหวัดลำปาง และ สำนักงานคลังจังหวัดลำปาง เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบในการวิเคราะห์ ๖. หนังสือบันทึกข้อความ ส่วนควบคุมอาคารและผังเมือง ที่ ลป ๕๒๐๐๔/๘๘ ลงวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๓ เรื่อง รายงานสถิติการก่อสร้าง ดัดแปลง รื้อถอนอาคาร และการใช้ประโยชน์ที่ดินตามผังโซนสี ประจำเดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ให้แก่สำนักงานสถิติจังหวัดลำปาง สำนักงานแรงงานจังหวัดลำปาง สำนักงานพาณิชย์จังหวัดลำปาง และ สำนักงานคลังจังหวัดลำปาง เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบในการวิเคราะห์ ๗. หนังสือบันทึกข้อความ ส่วนควบคุมอาคารและผังเมือง ที่ ลป ๕๒๐๐๔/๑๐๑ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เรื่อง รายงานสถิติการก่อสร้าง ดัดแปลง รื้อถอนอาคาร และการใช้ประโยชน์ที่ดินตามผังโซนสี ประจำเดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒ ให้แก่สำนักงานสถิติจังหวัดลำปาง สำนักงานแรงงานจังหวัดลำปาง สำนักงานพาณิชย์จังหวัดลำปาง และ สำนักงานคลังจังหวัดลำปาง เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบในการวิเคราะห์ ๘. หนังสือบันทึกข้อความ ส่วนควบคุมอาคารและผังเมือง ที่ ลป ๕๒๐๐๔/๑๒๖ ลงวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๓ เรื่อง รายงานสถิติการก่อสร้าง ดัดแปลง รื้อถอนอาคาร และการใช้ประโยชน์ที่ดินตามผังโซนสี ประจำเดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ให้แก่สำนักงานสถิติจังหวัดลำปาง สำนักงานแรงงานจังหวัดลำปาง สำนักงานพาณิชย์จังหวัดลำปาง และ สำนักงานคลังจังหวัดลำปาง เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบในการวิเคราะห์	

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	() รอบ ๖ เดือน (✓) รอบ ๑๒ เดือน
หลักฐานอ้างอิง (ต่อ) : ๙. หนังสือบันทึกข้อความ ส่วนควบคุมอาคารและผังเมือง ที่ ลป ๕๒๐๐๔/๑๓๘ ลงวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๓ เรื่อง รายงานสถิติการก่อสร้าง ดัดแปลง รื้อถอนอาคาร และการใช้ประโยชน์ที่ดินตามผังโซนสี ประจำเดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ให้แก่สำนักงานสถิติจังหวัดลำปาง สำนักงานแรงงานจังหวัดลำปาง สำนักงานพาณิชย์จังหวัดลำปาง และสำนักงานคลังจังหวัดลำปาง เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบในการวิเคราะห์	

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		() รอบ ๖ เดือน				
		(✓) รอบ ๑๒ เดือน				
ตัวชี้วัดที่ ๑๙ : จำนวนกิจกรรมที่ส่งเสริมการพัฒนา พื้นฟู และอนุรักษ์แหล่งโบราณสถาน โบราณวัตถุ หรือแหล่งเรียนรู้ทางสถาปัตยกรรมพื้นถิ่น						
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายชูศักดิ์ สมแก้ว หัวหน้าฝ่ายควบคุมอาคาร รักษาการแทนผู้อำนวยการส่วนควบคุมอาคารและผังเมือง		ผู้จัดเก็บข้อมูล : นายอำนาจ เครื่องไชย นายช่างโยธาชำนาญงาน				
เบอร์ติดต่อ : ๐๕๔ - ๒๓๗๒๓๗ ต่อ ๗๑๓๐		เบอร์ติดต่อ : ๐๕๔ - ๒๓๗๒๓๗ ต่อ ๗๑๓๕				
คำอธิบาย : กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการงานอนุรักษ์เมืองเก่า มี ๒ กิจกรรม ดังนี้ ๑. กิจกรรมเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ “เมืองเก่านครลำปางและอาคารบ้านเรือนโบราณ” ในเว็บไซต์เทศบาลนครลำปาง ๒. กิจกรรมการสำรวจอาคารบ้านเรือนโบราณหรือแหล่งเรียนรู้ทางสถาปัตยกรรมพื้นถิ่นในเขตเทศบาลนครลำปาง เกณฑ์การประเมิน :						
ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	เกณฑ์การให้คะแนน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓				
		ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
จำนวนกิจกรรมที่ส่งเสริมการพัฒนา พื้นฟู และอนุรักษ์แหล่งโบราณสถาน โบราณวัตถุ หรือแหล่งเรียนรู้ทางสถาปัตยกรรมพื้นถิ่น	จำนวน	-	-	-	๑	๒
แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล : - จำนวนกิจกรรมที่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ						
ผลการดำเนินงาน :						
ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (จำนวน)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก		
จำนวนกิจกรรมที่ส่งเสริมการพัฒนา พื้นฟู และอนุรักษ์แหล่งโบราณสถาน โบราณวัตถุ หรือแหล่งเรียนรู้ทางสถาปัตยกรรมพื้นถิ่น	๓	๒	๕	๐.๑๕๐๐		
คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ : - เทศบาลนครลำปางได้ดำเนินกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการงานอนุรักษ์เมืองเก่า รวมถึงกิจกรรมที่ส่งเสริมการพัฒนา พื้นฟู และอนุรักษ์แหล่งโบราณสถาน โบราณวัตถุ หรือแหล่งเรียนรู้ทางสถาปัตยกรรมพื้นถิ่น ดังนี้ ๑. กิจกรรมเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ “เมืองเก่านครลำปางและอาคารบ้านเรือนโบราณ” ในเว็บไซต์เทศบาลนครลำปางโดยเป็นสื่อรูปเล่ม มีรายละเอียดเกี่ยวกับแผนแม่บทและผังแม่บทการอนุรักษ์และพัฒนา บริเวณเมืองเก่าลำปาง สามารถดาวน์โหลดได้ทางเว็บไซต์เทศบาลนครลำปาง เป็นรูปแบบไฟล์ PDF ๒. กิจกรรมสำรวจอาคารบ้านเรือนโบราณหรือแหล่งเรียนรู้ทางสถาปัตยกรรมพื้นถิ่นในเขตเทศบาลนครลำปางร่วมกับงานประชาสัมพันธ์, งานส่งเสริมการท่องเที่ยว พร้อมด้วยคุณจันทร์สม เสียงดี ที่ปรึกษานายกฯ โดยได้สำรวจตลาดเก่าจาว และห้องแถวเก่าภายในบริเวณตลาด และรวบรวมเป็นข้อมูล ในส่วนของประวัติความเป็นมาของตลาด รูปแบบอาคารห้องแถว และสภาพพื้นที่ในบริเวณตลาด โดยเผยแพร่ประชาสัมพันธ์แก่ประชาชนผ่านทางเว็บไซต์เทศบาลนครลำปาง และสื่อสังคมออนไลน์ (เฟสบุ๊ก)						

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) () รอบ ๖ เดือน (✓) รอบ ๑๒ เดือน
ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน : -
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : -
ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินการในปีต่อไป : -
หลักฐานอ้างอิง : ๑. หนังสือบันทึกข้อความ ส่วนควบคุมอาคารและผังเมือง ที่ ลป ๕๒๐๐๔/๘๓ ลงวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๓ เรื่องขอประชาสัมพันธ์โครงการจัดทำแผนแม่บทและผังแม่บทการอนุรักษ์และพัฒนาบริเวณเมืองเก่าลำปาง , ภาพการเผยแพร่เอกสารทางเว็บไซต์เทศบาลนครลำปาง ๒. หนังสือบันทึกข้อความ ส่วนควบคุมอาคารและผังเมือง ที่ ลป ๕๒๐๐๔/๑๒๐ ลงวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๓ เรื่องขอประชาสัมพันธ์กิจกรรมการสำรวจอาคารบ้านเรือนโบราณหรือแหล่งเรียนรู้ทางสถาปัตยกรรมพื้นถิ่นในเขตเทศบาลนครลำปาง , ภาพการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์แก่ประชาชนผ่านทางเว็บไซต์เทศบาลนครลำปาง และสื่อสังคมออนไลน์ (เฟสบุ๊ก)

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		() รอบ ๖ เดือน (✓) รอบ ๑๒ เดือน																							
ตัวชี้วัดที่ ๒๐ : จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพชีวิตด้านสังคมและเศรษฐกิจ																									
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายสุนทร จวงพลงาม ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม		ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางสาวนันทน์หทัย พุฒินิ นางยุวดี แก้วกระจ่าง																							
เบอร์ติดต่อ : ๐๕๔ - ๒๓๗๒๓๗ ต่อ ๓๑๐๓		เบอร์ติดต่อ : ๐๕๔ - ๒๓๗๒๓๗ ต่อ ๓๑๐๖																							
คำอธิบาย : โครงการ/กิจกรรมที่ส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพชีวิตด้านสังคม หมายถึง โครงการ/กิจกรรม หรืองานต่าง ๆ ที่เทศบาลนครลำปางดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานอื่น ๆ ได้แก่ ภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ ภาคเอกชน และภาคประชาชน จัดขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมด้านสังคม พิทักษ์สิทธิให้ประชาชนในพื้นที่ภายในเขตเทศบาลนครลำปางมีคุณภาพชีวิตดีขึ้น โครงการ/กิจกรรมที่ส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพชีวิตด้านเศรษฐกิจ หมายถึง โครงการ/กิจกรรม หรืองานต่าง ๆ ที่เทศบาลนครลำปางดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานอื่น ๆ ได้แก่ ภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ ภาคเอกชน และภาคประชาชน จัดขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมด้านเศรษฐกิจ กระตุ้นให้เกิดการกระจายรายได้ในพื้นที่ภายในเขตเทศบาลนครลำปางและส่งเสริมอาชีพและการทำมาหากินของประชาชนในเขตเทศบาลนครลำปาง เกณฑ์การประเมิน : <table><tr><th rowspan="2">ตัวชี้วัด</th><th rowspan="2">หน่วยวัด</th><th colspan="5">เกณฑ์การให้คะแนน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓</th></tr><tr><th>ระดับ ๑</th><th>ระดับ ๒</th><th>ระดับ ๓</th><th>ระดับ ๔</th><th>ระดับ ๕</th></tr><tr><td>จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพชีวิตด้านสังคมและเศรษฐกิจ</td><td>จำนวน</td><td>๖</td><td>๗</td><td>๘</td><td>๙</td><td>๑๐</td></tr></table> แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล : - จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ได้รับการอนุมัติ ในปีงบประมาณ							ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	เกณฑ์การให้คะแนน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓					ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕	จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพชีวิตด้านสังคมและเศรษฐกิจ	จำนวน	๖	๗	๘	๙	๑๐
ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	เกณฑ์การให้คะแนน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓																							
		ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕																			
จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพชีวิตด้านสังคมและเศรษฐกิจ	จำนวน	๖	๗	๘	๙	๑๐																			
ผลการดำเนินงาน : <table><tr><th>ตัวชี้วัด</th><th>น้ำหนัก (จำนวน)</th><th>ผลการดำเนินงาน</th><th>ค่าคะแนนที่ได้</th><th>ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก</th></tr><tr><td>จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพชีวิตด้านสังคมและเศรษฐกิจ</td><td>๔</td><td>๑๔</td><td>๕</td><td>๐.๒๐๐๐</td></tr></table>							ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (จำนวน)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก	จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพชีวิตด้านสังคมและเศรษฐกิจ	๔	๑๔	๕	๐.๒๐๐๐									
ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (จำนวน)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก																					
จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพชีวิตด้านสังคมและเศรษฐกิจ	๔	๑๔	๕	๐.๒๐๐๐																					

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)

() รอบ ๖ เดือน

(✓) รอบ ๑๒ เดือน

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :

๑. โครงการส่งเสริมการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (เดือนตุลาคม ๒๕๖๒ – ปัจจุบัน) มีวัตถุประสงค์เพื่อจัดหาตลาดในการสร้างอาชีพ และรายได้ให้กับประชาชนในเขตเทศบาลนครลำปาง และพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการศูนย์สาธิตฯ ในการบริหารจัดการสถานที่จำหน่ายสินค้าระหว่างหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และชุมชน โดยกิจกรรมประกอบด้วย การจัดกิจกรรมส่งเสริมการตลาด และการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชน ในงานห้องสะพานยาวละกอน ณ ถนนฉัตรไชย / งานเฉลิมฉลองเทศกาลปีใหม่นครลำปาง ณ ถนนฉัตรไชย งบประมาณที่ใช้ไป ๒,๔๐๘ บาท (สองพันสี่ร้อยแปดบาทถ้วน)
๒. ประชุมคณะกรรมการศูนย์ช่วยเหลือประชาชน เพื่อพิจารณาช่วยเหลือประชาชนที่ประสบปัญหาเดือดร้อนกรณีขอให้อรณส่วนกลางเพื่อไปพบแพทย์ จำนวน ๑๗๓ ราย
๓. กิจกรรมการขอรับเงินสงเคราะห์ ประสานไปยัง พมจ.ลำปาง เพื่อช่วยเหลือกรณีผู้มีรายได้น้อย/คนพิการ/ขอเงินทุนประกอบอาชีพหลังพ่นโทษ จำนวน ๑๔ ราย
๔. กิจกรรมการช่วยเหลือผู้ประสบอัคคีภัย จำนวน ๕ ราย
๕. กิจกรรมร่วมกับภาคีเครือข่ายทีมสหวิชาชีพลงพื้นที่ตรวจสอบข้อเท็จจริงและช่วยเหลือผู้ประสบปัญหาทางสังคม
 - ตรวจสอบข้อเท็จจริง กรณีผู้สูงอายุถูกทำร้าย จำนวน ๑ ราย
 - กรณีขอรับการสงเคราะห์เข้าสถานสงเคราะห์ในศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการฯ จำนวน ๒ ราย
 - กรณีช่วยเหลือเด็กประสบปัญหาทางสังคมฉุกเฉิน จำนวน จำนวน ๑ ราย
 - ประสานงานและดำเนินการช่วยเหลือกรณีเด็กมีพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสม/ผู้ปกครองเลี้ยงดูไม่เหมาะสม จำนวน ๒ ราย
 - ตรวจสอบบุคคลไร้ที่พึ่ง (เร่ร่อนอาศัยอยู่ใต้สะพาน) จำนวน ๑ ราย
 - ประสานศูนย์ไร้ที่พึ่ง จังหวัดลำปางเพื่อให้การช่วยเหลือผู้ไร้ที่พึ่ง/ไม่มีผู้ดูแล จำนวน ๑ ราย
๖. กิจกรรมให้ความรู้พัฒนาศักยภาพกลุ่มสตรี ในหัวข้อการส่งเสริมความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับการป้องกันและขจัดความรุนแรงในครอบครัวและการส่งเสริมความรู้เรื่องการพิทักษ์และคุ้มครองสิทธิสตรี
๗. กิจกรรมให้ความรู้พัฒนาศักยภาพกลุ่มอาสาสมัครดูแลผู้สูงอายุเทศบาลนครลำปาง (อพส.)
๘. โครงการเงินอุดหนุนเด็กแรกเกิด จำนวน ๗๓ ราย
๙. โครงการ Happy Home Ward
๑๐. กิจกรรมอบรมให้ความรู้ผู้สูงอายุ เรื่องสิทธิทางกฎหมายและการจ่ายเงินเบี้ยผู้สูงอายุ
๑๑. โครงการสนับสนุนเงินช่วยเหลือสงเคราะห์ค่าทำศพ ผู้สูงอายุ จำนวน ๓๐ ราย
๑๒. กิจกรรมให้การช่วยเหลือส่งผู้สูงอายุเข้าสถานสงเคราะห์ จำนวน ๑ ราย
๑๓. กิจกรรมช่วยเหลือผู้ประสบปัญหาทางสังคม จำนวน ๑๐ ราย
๑๔. กิจกรรมสนับสนุนการกำหนดแนวทางด้านการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในการช่วยเหลือคุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง

ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :

๑. เทศบาลฯ ให้ความสำคัญต่อการดำเนินงานด้านการส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตของกลุ่มผู้สูงอายุ สตรี เด็กและเยาวชน
๒. เทศบาลฯ ได้รับการสนับสนุนงบประมาณและได้รับความร่วมมือในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ จากหน่วยงานภายนอก เครือข่ายชุมชน เพื่อเป็นการบูรณาการทำงานร่วมกันของหน่วยงานต่าง ๆ ด้านการส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิต ด้านสังคม

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	() รอบ ๖ เดือน (✓) รอบ ๑๒ เดือน
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : ๑. ข้อระเบียบกฎหมายที่มีข้อจำกัดในด้านการจัดกิจกรรมในการเบิกจ่าย ๒. การประสานงานของบุคลากร ๓. การจัดกิจกรรมพร้อม ๆ กันหลายงาน ๔. การประสานงานระหว่างหน่วยงาน	
ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินการในปีต่อไป : -	
หลักฐานอ้างอิง : ๑. โครงการที่ได้รับการอนุมัติ ๒. ภาพถ่ายกิจกรรม/ โครงการ ๓. ตัวอย่างสื่อประชาสัมพันธ์	

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) () รอบ ๖ เดือน
(✓) รอบ ๑๒ เดือน

คะแนนเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักระดับร้อยละความสำเร็จตามเป้าหมายผลผลิตของเทศบาล เท่ากับ

$$\frac{\sum (W_i \times SM_i)}{\sum W_i}$$

หรือ

$$\frac{(W_1 \times SM_1) + (W_2 \times SM_2) + \dots + (W_i \times SM_i)}{W_1 + W_2 + \dots + W_i}$$

โดยที่

- W หมายถึง น้ำหนักความสำคัญที่ให้กับผลตัวชี้วัดหลักที่ ๑ (ร้อยละผลสำเร็จตามเป้าหมายผลผลิตของการรักษาความสงบเรียบร้อย) ของแต่ละเป้าหมายภาระหน้าที่และภาระงาน และผลรวมของน้ำหนักของทุกเป้าหมายให้ส่วนราชการที่รับผิดชอบเป็นผู้กำหนดน้ำหนักร้อยละของ ลำดับ (i) กรณีไม่ระบุถือน้ำหนักเท่ากันหมด
- SM หมายถึง คะแนนที่ได้จากผลตัวชี้วัดหลักที่ ๑ (ร้อยละความสำเร็จตามเป้าหมายผลผลิตของการรักษาความสงบเรียบร้อย) ของแต่ละส่วนราชการ ระดับสำนัก/กอง
- I หมายถึง ลำดับที่ของเป้าหมายภาระหน้าที่และภาระงาน หรือเทียบเท่า ; ๑ , ๒i ,

เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงเกณฑ์การให้คะแนน +/-๑ ต่อ ๑ คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	$\sum (W_i \times SM_i) = ๑$
๒	$\sum (W_i \times SM_i) = ๒$
๓	$\sum (W_i \times SM_i) = ๓$
๔	$\sum (W_i \times SM_i) = ๔$
๕	$\sum (W_i \times SM_i) = ๕$

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

๑	แบบรายงานการปฏิบัติงาน ของงานรักษาความสงบภายใน สำนักปลัดเทศบาล
๒	แบบสรุปการแก้ไขข้อร้องเรียนด้านหาบเร่แผงลอยและรักษาความสงบของงานรับเรื่องราวจ้างทุกซ์ของสำนักปลัดเทศบาล
๓	รายงานผลการประเมินความพึงพอใจด้านการจัดระเบียบหาบเร่แผงลอย ของกองวิชาการและแผนงาน

เครื่องมือการประเมิน :

- ตารางสรุปผลร้อยละความสำเร็จตามเป้าหมายผลผลิตฯ

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) () รอบ ๖ เดือน
(✓) รอบ ๑๒ เดือน

เกณฑ์การให้คะแนน :

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	เกณฑ์การให้คะแนน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓				
		ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
ร้อยละผลสำเร็จตามเป้าหมายผลผลิตของการรักษาความสงบเรียบร้อย	ร้อยละ	๘๖	๘๗	๘๘	๘๙	๙๐

ข้อมูลผลการดำเนินงาน :

❖ น้ำหนัก (W_i) คำนวณจํานวนโครงการที่สำนักรและกองต่างๆ รับผิดชอบ

ความสำเร็จจากร้อยละของผลผลิตฯ	น้ำหนัก * (W_i)	เกณฑ์การให้คะแนนเทียบกับ ร้อยละของผลสำเร็จตาม เป้าหมายผลผลิตฯ					ผลการ ดำเนินงาน ร้อยละ (SM_i) (คะแนนที่ได้)	คะแนนเฉลี่ย ถ่วงน้ำหนัก ($W_i \times$ SM_i)
		๑	๒	๓	๔	๕		
๑. ร้อยละของการตรวจกวาดขัน กรณี การละเมิดพระราชบัญญัติรักษา ความสะอาดและความเป็นระเบียบ เรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. ๒๕๓๕ รวมทั้งฉบับแก้ไขเพิ่มเติม อย่างน้อย ๕ จุด/วัน	๐.๒๕	๘๖	๘๗	๘๘	๘๙	๙๐	๑๐๐ (๕)	๑.๒๕
๒. ร้อยละของการตรวจพื้นที่เสี่ยงภัย ต่อการเกิดอาชญากรรมในพื้นที่ สาธารณะอย่างน้อย ๕ ครั้ง/วัน/จุด	๐.๒๐	๘๖	๘๗	๘๘	๘๙	๙๐	๑๐๐ (๕)	๑.๐๐
๓. ร้อยละของความสำเร็จของการแก้ไข ข้อร้องเรียนตามภาระหน้าที่ และ ภาระงานด้านการรักษาความสงบ เรียบร้อย	๐.๑๕	๘๖	๘๗	๘๘	๘๙	๙๐	๑๐๐ (๕)	๐.๗๕
๔. ร้อยละของการตรวจสอบ กวดขัน การจัดระเบียบทางเท้าถนน เพื่อแก้ไขปัญหาจราจร อย่างน้อย ๕ ครั้ง/วัน/จุด	๐.๒๐	๘๖	๘๗	๘๘	๘๙	๙๐	๑๐๐ (๕)	๑.๐๐
๕. ร้อยละความพึงพอใจ ต่อการจัดระเบียบหาบเร่ แผงลอย	๐.๒๐	๘๖	๘๗	๘๘	๘๙	๙๐	๘๓.๔๐ (๑)	๐.๒๐
รวม	๑	คิดเป็นร้อยละ ๘๙.๒๐						๔.๒๐

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) () รอบ ๖ เดือน
(✓) รอบ ๑๒ เดือน

การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก
ร้อยละผลสำเร็จตามเป้าหมายผลผลิต ของการรักษาความสงบเรียบร้อย	๔	๘๙.๒๐	๔.๒๐	๐.๑๖๘๐

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :

- งานรักษาความสงบเรียบร้อย (เทศกิจ) ฝ่ายปกครอง สำนักปลัดเทศบาล มีหน้าที่จัดระเบียบ ตรวจสอบ กวดขันบริเวณสถานที่
สาธารณะในเขตเทศบาลนครลำปาง และจัดระเบียบพ่อค้า แม่ค้า หาบเร่ แผงลอย ในเขตเทศบาลนครลำปาง โดยฝ่ายระวังมิให้
มีการตั้งวางขายสินค้าบริเวณทางเท้าและบนถนนบริเวณรอบตลาดเทศบาล ๑ บริเวณแยกธนาคารออมสิน (สาขาในเมือง)
ตรอกศรีนวล ตลาดรัชฎา ตลาดสนามบิน ตลาดโชคชัย และข้างโรงเรียนบุญวาทย์ เพื่อไม่ให้มีผู้ลักลอบนำสินค้ามาตั้งวางขาย
บนถนน ทางเท้า และสถานที่สาธารณะในเขตเทศบาลนครลำปาง เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและ
ความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. ๒๕๓๕ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง หากปล่อยทิ้งไว้ประชาชน
จะได้รับความเดือดร้อนและเกิดความเสียหายต่อทางราชการ โดยในการปฏิบัติงาน ของงานรักษาความสงบเรียบร้อย (งานเทศกิจ)
ได้ดำเนินการ ดังนี้

ระดับความสำเร็จ	ผลการดำเนินงาน
๑. ร้อยละของการตรวจกวดขัน กรณีการละเมิด พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและ ความเป็นระเบียบเรียบร้อยของ บ้านเมือง พ.ศ. ๒๕๓๕ รวมทั้งฉบับแก้ไข เพิ่มเติม อย่างน้อย ๕ จุด/วัน	- เจ้าหน้าที่เทศกิจออกตรวจกวดขันจัดระเบียบพ่อค้า - แม่ค้า จำนวน ๕ จุด/วัน ได้แก่ บริเวณแยกธนาคารออมสิน บริเวณตลาด รัชฎา บริเวณตลาดโชคชัย ตลาดอัศวิน และบริเวณหน้าโลตัสโรงเรียน ปงสนุก (คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐)
๒. ร้อยละของการตรวจพื้นที่เสี่ยงภัย ต่อการเกิดอาชญากรรมในพื้นที่สาธารณะ อย่างน้อย ๕ ครั้ง/วัน/จุด	- เจ้าหน้าที่เทศกิจได้ออกตรวจพื้นที่เสี่ยงภัยต่อการเกิดอาชญากรรม จำนวน ๕ จุด/วัน ได้แก่ บริเวณสวนสาธารณะเขลางค์นคร บริเวณ สถานีรถไฟลำปาง บริเวณสถานีขนส่งผู้โดยสารเทศบาลนครลำปาง บริเวณอนุสาวรีย์เจ้าพ่อทิพย์ช้าง และสวนสาธารณะเทศบาล ๗ (คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐)
๓. ร้อยละของความสำเร็จของการแก้ไข ข้อร้องเรียนตามภาระหน้าที่ และภาระงาน ด้านการรักษาความสงบเรียบร้อย	- เจ้าหน้าที่เทศกิจได้ดำเนินการแก้ไขข้อร้องเรียนตามภาระหน้าที่และ ภาระงานด้านการรักษาความสงบเรียบร้อย จำนวน ๕ จุด/วัน ได้แก่ บริเวณหน้าโรงเรียนบุญวาทย์ บริเวณหน้าร้านเบตง บริเวณหน้าสวน สาธารณะเขลางค์ บริเวณหน้าโรงเรียนอัสสัมชัญ และบริเวณหน้าโรงเรียน อนุบาลลำปาง (คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐)

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) () รอบ ๖ เดือน
(✓) รอบ ๑๒ เดือน

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ (ต่อ) :

ระดับความสำเร็จ	ผลการดำเนินงาน
๔. ร้อยละของการตรวจสอบ กวดขัน การจัดระเบียบทางเท้าถนน เพื่อแก้ไขปัญห จราจร อย่างน้อย ๕ ครั้ง/วัน/จุด	- เจ้าหน้าที่เทศกิจได้ออกตรวจสอบ กวดขัน จัดระเบียบทางเท้า ทางถนน เพื่อแก้ไขปัญหจราจร จำนวน ๕ จุด/วัน ได้แก่ บริเวณตลาดสนามบิน บริเวณแยกธนาคารออมสิน บริเวณหน้าโรงพยาบาลศูนย์ลำปาง บริเวณถนนเจริญประเทศ หน้าเสรี และบริเวณหน้าเรือนจำกลาง (คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐)
๕. ร้อยละความพึงพอใจต่อการจัดระเบียบ หาบเร่แผงลอย	ความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดระเบียบหาบเร่ แผงลอย คิดเป็นร้อยละ ๗๓.๔๐

ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :

- ผู้บริหารให้ความสำคัญและให้คำชี้แนะแนวทางในการปฏิบัติงานให้เป็นไปอย่างถูกต้อง และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ และเจ้าหน้าที่เทศกิจมีความพร้อม มีความตั้งใจในการปฏิบัติงาน และเข้มงวด กวดขัน การจัดระเบียบภายในบริเวณเขตเทศบาลนครลำปาง เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ

อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :

- การออกตรวจสอบพื้นที่ในเขตเทศบาลนครลำปางบางพื้นที่ไม่สามารถเข้าถึงได้ เพราะเป็นซอยเล็กแคบ รถจักรยานยนต์ตรวจการณ์มีสภาพเก่า ไม่สามารถใช้งานได้ทำให้เข้าถึงพื้นที่ได้ไม่ทั่วถึงเท่าที่ควร

ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินการในปีต่อไป : -

หลักฐานอ้างอิง :

- แบบรายงานประจำวัน ชุดปฏิบัติการที่ ๑ และชุดปฏิบัติการที่ ๒ ตามแผนปฏิบัติงาน โดยได้นำแบบรายงานประจำวัน เสนอต่อผู้บังคับบัญชาในตอนเช้าของแต่ละวันเพื่อเสนอให้ผู้บังคับบัญชารับทราบในการออกปฏิบัติงานในแต่ละวัน ของสำนักปลัดเทศบาล ฝ่ายปกครอง งานรักษาความสงบเรียบร้อยและความมั่นคง

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		() รอบ ๖ เดือน (✓) รอบ ๑๒ เดือน				
ตัวชี้วัดที่ ๒๒ : ร้อยละของจำนวนบุคลากรได้รับการพัฒนาตามเกณฑ์						
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายสวาท จำปาอุป หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางสาวนันท์นีย์ มนะสิการ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ					
เบอร์ติดต่อ : ๐๕๔ - ๒๓๗๒๓๗ ต่อ ๗๒๘๑	เบอร์ติดต่อ : ๐๕๔ - ๒๓๗๒๓๗ ต่อ ๗๒๗๔					
คำอธิบาย : บุคลากร หมายถึง พนักงานเทศบาล การพัฒนา หมายถึง การฝึกอบรม การประชุมทางวิชาการหรือเชิงปฏิบัติการ การสัมมนาทางวิชาการ หรือเชิงปฏิบัติการ การบรรยายพิเศษ การศึกษา การดูงาน การสัมมนา การฝึกความพร้อม การนิเทศ การสอนงานทุกเรื่องในปีนั้น ๆ เพื่อเพิ่มความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานของบุคลากร ความรู้ที่จำเป็น หมายถึง องค์ความรู้ต่าง ๆ ที่บุคลากรจำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่ผู้นั้นดำรงตำแหน่งอยู่ ทักษะที่จำเป็น หมายถึง ชีตความสามารถที่จำเป็นในการปฏิบัติงานต่าง ๆ ที่พัฒนามาจากการสั่งสมประสบการณ์ และการฝึกฝน โดยสะท้อนออกมาจากการกระทำของบุคลากร สมรรถนะที่จำเป็น หมายถึง ลักษณะหรือพฤติกรรมที่พึงประสงค์ที่ทำให้บุคลากรสามารถปฏิบัติงานได้ผลงานโดดเด่นกว่าคนอื่น ๆ ปี หมายถึง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เกณฑ์ หมายถึง พนักงานเทศบาลได้รับการพัฒนานอย่างน้อยคนละ ๑ ครั้งต่อปี สูตรการคำนวณ : $\frac{\text{จำนวนบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาตามเกณฑ์ต่อปี}}{\text{จำนวนบุคลากรในเทศบาลทั้งหมด}} \times ๑๐๐$						
เกณฑ์การประเมิน : ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ ๕ ต่อ ๑ คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้						
เกณฑ์การให้คะแนน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓						
ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
ร้อยละของจำนวนบุคลากรได้รับการพัฒนาตามเกณฑ์	ร้อยละ	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	๙๐
แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล :						
๑	กำหนดให้งานพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล เป็นหน่วยงานหลักในการจัดเก็บข้อมูล					
๒	หน่วยราชการที่จัดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพบุคลากรของหน่วยงานตนเอง รายงานข้อมูลให้งานพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล ทุกครั้งหลังจากเสร็จสิ้นกิจกรรม					
๓	ความถี่ในการจัดเก็บข้อมูล รวบรวมข้อมูลเป็นราย ๖ เดือน และ ๑๒ เดือน เพื่อสรุปผลการดำเนินงาน					

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) () รอบ ๖ เดือน
(✓) รอบ ๑๒ เดือน

ข้อมูลผลการดำเนินงาน :

สรุปผลการพัฒนาสมรรถนะของบุคลากร รอบ ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓)

จำนวนบุคลากร	ทั้งหมด	๑๗๘ คน	
บุคลากรที่ได้รับการพัฒนาตามเกณฑ์	จำนวน	๙๐ คน	คิดเป็นร้อยละ ๕๐.๕๖
บุคลากรที่ยังไม่ได้รับการพัฒนา	จำนวน	๘๘ คน	คิดเป็นร้อยละ ๔๙.๔๔

การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก
ร้อยละของจำนวนบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาตามเกณฑ์	๕	๕๐.๕๖	๑	๐.๐๕๐๐

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :

๑. เทศบาลนครลำปาง ได้ดำเนินการพัฒนาสมรรถนะของบุคลากรในทุกระดับและทุกตำแหน่ง เช่น การฝึกอบรม การดูงาน การสัมมนา เนื่องจากการส่งเสริม พัฒนาทักษะ ความสามารถในการปฏิบัติงานที่พึงประสงค์ของบุคลากร เพื่อให้การปฏิบัติงานของบุคลากรของเทศบาลบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ของเทศบาลนครลำปาง ทั้งนี้ มาตรการในการดำเนินการ เทศบาลฯ มีการจัดฝึกอบรม สัมมนาเอง และมีการส่งเสริมให้บุคลากรในแต่ละสังกัดเข้าร่วมการฝึกอบรม สัมมนาในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของแต่ละหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชน

๒. ในส่วนของการพัฒนาบุคลากรที่เทศบาลนครลำปางได้เป็นผู้ดำเนินการเองนั้น เนื่องจากในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ มีสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID -๑๙) โดยจังหวัดลำปาง ได้มีมาตรการเร่งด่วนในการป้องกันวิกฤตการณ์จากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID -๑๙) โดยมีคำสั่งให้งดการจัดกิจกรรมที่มีความเสี่ยงต่อการแพร่ระบาดของโรคที่เป็นลักษณะการจัดกิจกรรมที่มีจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมหรือประชาชนเข้าร่วมชุมนุมเกินกว่า ๓๐ คนขึ้นไป ยกเว้นงานรัฐพิธี การนี้ งานพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ จึงได้ถือปฏิบัติตามคำสั่งจังหวัดลำปาง โดยชะลอการจัดฝึกอบรมในช่วงเดือนเมษายน – พฤษภาคม ๒๕๖๓ และถึงแม้ว่าในช่วงเดือนมิถุนายน ๒๕๖๓ สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนาจะมีแนวโน้มคลี่คลายไปในทางที่ดีขึ้น แต่เพื่อเป็นการป้องกันการระบาดซ้ำ จึงยังชะลอการดำเนินการออกไปก่อน ประกอบกับนายกเทศมนตรี ได้มีแนวทางให้ชะลอการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อลดการกระทบจากการขยายเวลาการจัดเก็บภาษีที่ดินฯ และการบริหารงานของเทศบาลนครลำปาง งานพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ฯ จึงได้ขอความเห็นชอบต่อนายกเทศมนตรี เพื่อของดการดำเนินการโครงการพัฒนาประสิทธิภาพและสมรรถนะของบุคลากร ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :

- ผู้บริหารให้ความสำคัญต่อการพัฒนาบุคลากร โดยอนุมัติงบประมาณเพื่อการพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
- มีหน่วยงานที่รับผิดชอบการพัฒนาบุคลากร

อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :

- บุคลากรมีไม่เพียงพอในการปฏิบัติงานด้านการพัฒนาบุคลากร จึงทำให้ไม่สามารถดำเนินงานด้านการพัฒนาบุคลากรได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- สถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID -๑๙)

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)

() รอบ ๖ เดือน

(✓) รอบ ๑๒ เดือน

ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินการในปีต่อไป :

๑. ควรมีการวางแผนการพัฒนาบุคลากร โดยวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรคของบุคลากรของเทศบาล เพื่อทำกลยุทธ์การพัฒนาบุคลากรให้ตอบสนองในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ของเทศบาล
๒. ควรมีการสอบถามความต้องการในการพัฒนา เพื่อให้ตรงตามความต้องการของบุคลากร และตรงตามเป้าหมายในการพัฒนาบุคลากรในด้านต่าง ๆ
๓. ควรสนับสนุนให้บุคลากรมีความรู้ด้านเทคโนโลยีดิจิทัลเพิ่มขึ้น เพื่อจะได้มีการส่งเสริมและแนะนำให้บุคลากรเข้ารับการพัฒนาผ่านช่องทางออนไลน์มากขึ้น

หลักฐานอ้างอิง :

๑. แฟ้มสรุปข้อมูลการพัฒนาบุคลากรของเทศบาลนครลำปาง และบัญชีรายละเอียดการเข้ารับการฝึกอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
๒. สำเนาคำสั่งเทศบาลนครลำปาง เรื่อง ให้พนักงานเทศบาลเดินทางไปเข้ารับการฝึกอบรม สัมมนา (หลักสูตรที่หน่วยงานภายนอกเป็นผู้ดำเนินการจัด) ทุกหลักสูตรที่ส่งบุคลากรเข้าร่วม
๓. บันทึกข้อความ งานพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ที่ สป ๕๒๐๐๑.พม/๖๓ ลงวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๓
เรื่อง ขอความเห็นชอบงดการดำเนินโครงการจัดฝึกอบรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		() รอบ ๖ เดือน (✓) รอบ ๑๒ เดือน
ตัวชี้วัดที่ ๒๓ : ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาระบบบริหารจัดการองค์กร		
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางวรรณศรี อินทราชา ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน	ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางสาวญาดา ณ วงศ์จันทร์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	
เบอร์ตัดต่อ : ๐๕๔ - ๒๓๗๒๓๗ ต่อ ๗๔๐๓	เบอร์ตัดต่อ : ๐๕๔ - ๒๓๗๒๓๗ ต่อ ๗๔๐๔	
คำอธิบาย : การพัฒนาระบบบริหารจัดการองค์กร หมายถึง การพัฒนาในภาพรวมขององค์กร ซึ่งเป็นไปตามยุทธศาสตร์การพัฒนาเทศบาลที่ ๕ การพัฒนาระบบการบริหารจัดการองค์กรและการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประกอบด้วย ๓ แนวทางการพัฒนา ได้แก่ ๑. ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาการทำงานขององค์กรให้ทันสมัย เป็นธรรม และโปร่งใส พร้อมรองรับการเปลี่ยนแปลง ๒. พัฒนาระบบงานโดยมุ่งเน้นผู้รับบริการเป็นศูนย์กลางเพื่อสร้างความเป็นเลิศ ๓. พัฒนาสมรรถนะของบุคลากรเพื่อรองรับวิทยาการสมัยใหม่ ดังนั้น ตัวชี้วัดของการพัฒนาระบบบริหารจัดการองค์กร จึงมุ่งเน้นในด้านการพัฒนาระบบงานการทำงานในด้านต่าง ๆ การพัฒนาบุคลากร และการพัฒนาสถานที่ สภาพแวดล้อมในการทำงาน ตลอดจนการพัฒนาเครื่องมือเครื่องใช้ในการทำงานของเจ้าหน้าที่ การพิจารณาความสำเร็จของการพัฒนาระบบบริหารจัดการองค์กร ประกอบด้วย ๑) การนำแผนพัฒนาเทศบาลไปสู่การปฏิบัติงาน หมายถึง การวัดโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) เทศบาลนครลำปาง ไปสู่การปฏิบัติงาน (ระบุไว้ในแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ซึ่งเป็นโครงการที่ได้รับงบประมาณให้ดำเนินการในปีงบประมาณ ๒๕๖๓) โดยอยู่ในความรับผิดชอบ ของงานวิเคราะห์นโยบายและแผน ฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ กองวิชาการและแผนงาน ๒) การติดตามผลการดำเนินงานตามแผน หมายถึง การวัดความสำเร็จของการดำเนินโครงการตามแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑ อย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง) โดยอยู่ในความรับผิดชอบของงานวิจัยและประเมินผล ฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ กองวิชาการและแผนงาน ๓) บุคลากรได้รับการพัฒนาตามเกณฑ์ หมายถึง การดำเนินงานโครงการพัฒนาบุคลากรของเทศบาล พิจารณาดตามเกณฑ์ที่หน่วยงานรับผิดชอบกำหนด (คือ ร้อยละของบุคลากรได้รับการพัฒนาตามเกณฑ์) โดยอยู่ในความรับผิดชอบของงานพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล ๔) การประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Local Performance Assessment : LPA) หมายถึง การประเมินมาตรฐานการปฏิบัติราชการและนิเทศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบด้วย ๕ ด้าน ได้แก่ ด้านการบริหารจัดการ ด้านการบริหารงานบุคคลและกิจการสภา ด้านการบริหารงานการเงินและการคลัง ด้านการบริการสาธารณะ และด้านธรรมาภิบาล โดยอยู่ในความรับผิดชอบของงานวิจัยและประเมินผล ฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ กองวิชาการและแผนงาน ๕) การพัฒนาเครื่องมือเครื่องใช้และพัฒนาสถานที่ (เป็นไปตามแผนการดำเนินงาน) หมายถึง การพัฒนาเครื่องมือเครื่องใช้และสถานที่ของแต่ละสำนัก/กอง ของเทศบาล ที่สามารถดำเนินการได้ตามแผนงานที่กำหนดไว้		

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) () รอบ ๖ เดือน
(✓) รอบ ๑๒ เดือน

สูตรการคำนวณ :

ความสำเร็จ	น้ำหนัก (W_i)	เกณฑ์การให้คะแนนเทียบกับ ร้อยละของผลสำเร็จ					ค่าคะแนนที่ได้ (SM_i)	คะแนนเฉลี่ย ถ่วงน้ำหนัก ($W_i \times SM_i$)
		๑	๒	๓	๔	๕		
๑. ร้อยละของการนำแผนพัฒนาฯ สามารถนำไปสู่การปฏิบัติงาน	๐.๒	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	SM_1	$(W_1 \times SM_1)$
๒. ร้อยละของผลการดำเนินงานตามแผน	๐.๒	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	SM_2	$(W_2 \times SM_2)$
๓. ร้อยละของบุคลากรได้รับการพัฒนา ตามเกณฑ์	๐.๒	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	.	.
๔. ร้อยละของการประเมินประสิทธิภาพ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Local Performance Assessment : LPA)	๐.๒	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	.	.
๕. ร้อยละของความสำเร็จที่สำนัก/กอง ได้รับการพัฒนาเครื่องมือเครื่องใช้ และพัฒนาสถานที่	๐.๒	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	SM_i	$(W_i \times SM_i)$
	$\sum W_i = ๑.๐$							$\sum (W_i \times SM_i)$

เกณฑ์การประเมิน :

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	เกณฑ์การให้คะแนน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓				
		ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาระบบ บริหารจัดการองค์กร	ร้อยละ	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

๑	กองวิชาการและแผนงานเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดเก็บข้อมูล
๒	ประเมินผลปีละ ๒ ครั้ง

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) () รอบ ๖ เดือน
(✓) รอบ ๑๒ เดือน

ข้อมูลผลการดำเนินงาน :

ความสำเร็จ	น้ำหนัก (W _i)	เกณฑ์การให้คะแนนเทียบกับ ร้อยละของผลสำเร็จ					ค่าคะแนนที่ได้ (SM _i)	คะแนนเฉลี่ย ถ่วงน้ำหนัก (W _i x SM _i)
		๑	๒	๓	๔	๕		
๑. ร้อยละของการนำแผนพัฒนาฯ สามารถนำไปสู่การปฏิบัติงาน	๐.๒	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	๗๒.๓๘ (๒.๔๘)	๐.๗๔
๒. ร้อยละของผลการดำเนินงาน ตามแผน	๐.๒	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	๕๔.๓๓ (๑)	๐.๓
๓. ร้อยละของบุคลากรได้รับการพัฒนา ตามเกณฑ์	๐.๒	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	๕๐.๕๖ (๑)	๐.๒๐
๔. ร้อยละของการประเมินประสิทธิภาพ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Local Performance Assessment : LPA)	๐.๒	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	๘๙.๐๗ (๕)	๑
๕. ร้อยละของความสำเร็จที่สำนัก/กอง ได้รับการพัฒนาเครื่องมือเครื่องใช้ และพัฒนาสถานที่	๐.๒	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	๕๓.๗๖ (๑)	๐.๒
	$\Sigma W_i =$ ๑.๐	๗๒.๒๒						๒.๔๔

การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด / ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก
ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาระบบบริหารจัดการองค์กร	๕	๗๒.๒๒	๒.๔๔	๐.๑๒๒๐

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :

เทศบาลนครลำปาง เป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ต้องปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ และเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน โดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี การพัฒนาองค์กรจึงต้องดำเนินการในหลายๆ ด้าน เพื่อให้สอดคล้องกับภารกิจหน้าที่ของเทศบาล การประเมินผลการพัฒนาระบบการบริหารจัดการองค์กรพิจารณาจากการดำเนินงานส่วนต่าง ๆ ดังนี้

๑. การนำแผนพัฒนาเทศบาลไปสู่การปฏิบัติงาน โดยการวัดจากโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ประกอบด้วย

- แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) รวมถึงที่เพิ่มเติมมีโครงการทั้งสิ้น จำนวน ๑๘๑ โครงการ
- แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ มีจำนวน ๑๓๑ โครงการ (รวมโครงการที่ได้รับการสนับสนุนจากงบ สปสช. จำนวน ๔ โครงการ)

ดังนั้น การนำแผนพัฒนาเทศบาลไปสู่การปฏิบัติ จากโครงการทั้งสิ้น ๑๘๑ โครงการ สามารถนำไปสู่การปฏิบัติได้ ๑๓๑ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๗๒.๓๘

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	() รอบ ๖ เดือน (✓) รอบ ๑๒ เดือน
คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ (ต่อ) :	
๒. การติดตามผลการดำเนินงานตามแผน โดยการวัดความสำเร็จของการดำเนินโครงการตามแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ มีโครงการทั้งสิ้น จำนวน ๑๒๗ โครงการ สามารถดำเนินการตามแผนได้ จำนวน ๖๙ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๕๔.๓๓ ๓. บุคลากรได้รับการพัฒนาตามทั้งงานพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล ได้กำหนดไว้ โดยมีบุคลากรทั้งหมด ๑๗๘ คน บุคลากรที่ได้รับการพัฒนา จำนวน ๙๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๐.๕๖ และที่ยังไม่ได้รับการพัฒนา จำนวน ๘๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๙.๔๔ ๔. การประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Local Performance Assessment : LPA) หมายถึงการประเมินมาตรฐานการปฏิบัติราชการและนิเทศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น คิดเป็นร้อยละ ๘๙.๐๗ ๕. การพัฒนาเครื่องมือเครื่องใช้และพัฒนาสถานที่ เป็นไปตามแผนการดำเนินงานของสำนัก/กอง รวมทั้งสิ้น ๘๗ โครงการ ซึ่งดำเนินการตามแผนได้ จำนวน ๕๐ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๕๓.๗๖ และไม่เป็นไปตามแผน จำนวน ๓ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๔๖.๒๔	
ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :	
๑. มีการตั้งงบประมาณพัฒนาองค์กรในด้านต่างๆ ได้อย่างครอบคลุม ๒. มีการติดตามผลการดำเนินโครงการ ทำให้ทราบปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้น สามารถแก้ไขปรับปรุงและพัฒนางานต่อไปได้	
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :	
๑. บุคลากรมีไม่เพียงพอในการปฏิบัติงานด้านการพัฒนาบุคลากร จึงทำให้ไม่สามารถดำเนินงานด้านการพัฒนาบุคลากรได้อย่างมีประสิทธิภาพ ๒. สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (Covid -๑๙)	
ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินการในปีต่อไป :	
๑. การจัดซื้อเครื่องมือใช้ในการทำงาน หรือการพัฒนาสถานที่ ควรพิจารณาห้วงเวลาการดำเนินการให้รอบคอบ โดยคำนึงถึงงบประมาณและความเป็นไปได้ในการดำเนินงาน และแต่ละสำนัก/กอง ควรมีการติดตามงานอย่างใกล้ชิดให้เป็นไปตามแผนที่ได้กำหนดไว้ ๒. ควรเพิ่มบุคลากรด้านการพัฒนาบุคลากร	
หลักฐานอ้างอิง :	
๑. สรุปผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ตั้งแต่ เดือนตุลาคม ๖๒ – กันยายน ๖๓ ๒. แบบรายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (ร้อยละของจำนวนบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาตามเกณฑ์) ๓. สรุปผลสำเร็จในการพัฒนาเครื่องมือเครื่องใช้และพัฒนาสถานที่ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ (รอบ ๑๒ เดือน)	

ตัวชี้วัดตามยุทธศาสตร์การพัฒนา

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาสังคม และสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัดระดับเป้าประสงค์	ค่าเป้าหมาย ๒๕๖๔	ประจำปี ๒๕๖๓			ตัวชี้วัด ปี ๒๕๖๔	หมายเหตุ
			ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้		
๑. ชุมชนมีความสามารถในการบริหารจัดการตนเองตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	จำนวนของชุมชนที่เพิ่มขึ้นในการจัดการตนเองตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	เพิ่มขึ้นปีละ ๑ ชุมชน	✓ ระดับความสำเร็จของชุมชนในการบริหารจัดการตนเองตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	๔	๔		มิติที่ ๑ ด้านประสิทธิผล (ตัวชี้วัดที่ ๔)
๒. ประชาชนได้รับการพัฒนาคุณภาพชีวิตด้านสังคมและเศรษฐกิจที่เหมาะสม	จำนวนโครงการที่ส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพชีวิตด้านสังคมและเศรษฐกิจ	ปีละ ไม่น้อยกว่า ๘ โครงการ	✓ จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพชีวิตด้านสังคมและเศรษฐกิจ	๑๔	๕		มิติที่ ๓ ด้านประสิทธิภาพ (ตัวชี้วัดที่ ๒๐)
๓. องค์กรและประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานด้านความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง	ระดับ ความสำเร็จ ได้ระดับ ๕	✓ ร้อยละผลสำเร็จตามเป้าหมายผลผลิตของการรักษาความสงบเรียบร้อย	๘๙.๒๐	๔.๒๐		มิติที่ ๓ ด้านประสิทธิภาพ (ตัวชี้วัดที่ ๒๑)
	ร้อยละของระดับความพึงพอใจของประชาชนต่อการดำเนินงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ร้อยละ ของระดับความพึงพอใจ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๕	✓ ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการต่องานบริการของเทศบาลนครลำปาง	๗๙.๖๐	๓.๙๒		มิติที่ ๒ ด้านคุณภาพการให้บริการ (ตัวชี้วัดที่ ๑๑)

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การส่งเสริมและพัฒนาระบบบริการสุขภาพของประชาชน

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัดระดับเป้าประสงค์	ค่าเป้าหมาย ๒๕๖๔	ประจำปี ๒๕๖๓			ตัวชี้วัด ปี ๒๕๖๔	หมายเหตุ
			ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้		
๑. ประชาชนทุกกลุ่มวัยได้รับการดูแล สุขภาพอย่างเหมาะสม	ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ ต่องานบริการด้านสาธารณสุข	ร้อยละ ของระดับ ความพึงพอใจ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๕	✓ ร้อยละความพึงพอใจ ของผู้รับบริการต่องานบริการ ของเทศบาลนครลำปาง	๘๖.๔๐	๕		มิติที่ ๒ ด้านคุณภาพ การให้บริการ (ตัวชี้วัดที่ ๑๑)
	ร้อยละความสำเร็จของงานบริการ ด้านสาธารณสุข	ร้อยละ ๑๐๐	✓ ร้อยละความสำเร็จของงาน บริการด้านสาธารณสุข	๙๐.๗๑	๔.๑๔		มิติที่ ๑ ด้านประสิทธิผล (ตัวชี้วัดที่ ๕)
๒. ผู้ประกอบการมีการจัดการ สิ่งแวดล้อมให้ถูกต้องตามหลัก สุขาภิบาล อนามัย สิ่งแวดล้อม	ร้อยละของการตรวจสอบควบคุม ด้านสุขาภิบาลของสถานประกอบการ ตาม พ.ร.บ. การสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕	ร้อยละ ๙๓	✓ ร้อยละของสถานประกอบ กิจการตาม พ.ร.บ. การ สาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ ปฏิบัติตาม ข้อกำหนดในแบบตรวจสอบ ด้านสุขาภิบาล	๘๖	๔		มิติที่ ๓ ด้านประสิทธิภาพ (ตัวชี้วัดที่ ๑๔)
๓. ชุมชน/ภาคีมีส่วนร่วมในการ ดำเนินงานด้านสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	ระดับความสำเร็จในการพัฒนา ศักยภาพชุมชน/ภาคีในการ ดำเนินงานด้านสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม	ระดับ ความสำเร็จ ได้ระดับ ๕	✓ ระดับความสำเร็จ ในการพัฒนาศักยภาพภาคี/ เครือข่ายในการดำเนินงาน ด้านสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม	๕	๕		มิติที่ ๓ ด้านประสิทธิภาพ (ตัวชี้วัดที่ ๑๕)

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาทางการศึกษา กีฬา กิจกรรมเด็ก เยาวชน และประชาชน

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัดระดับเป้าประสงค์	ค่าเป้าหมาย ๒๕๖๔	ประจำปี ๒๕๖๓			ตัวชี้วัด ปี ๒๕๖๔	หมายเหตุ
			ตัวชี้วัด	ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้		
๑. การจัดการศึกษาของโรงเรียน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก มีคุณภาพเป็นไปตามมาตรฐาน ของกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น	จำนวนโรงเรียนที่มีผลการประเมิน คุณภาพการจัดการศึกษาตามเกณฑ์ มาตรฐานของกรมส่งเสริม การปกครองท้องถิ่นในระดับดีมาก	จำนวน ๖ โรงเรียน	✓ ระดับการพัฒนาความสำเร็จ ของการประกันคุณภาพ การศึกษาแนวใหม่ ตามกฎหมายกระทรวง พ.ศ. ๒๕๖๑	๕	๕		มิติที่ ๑ ด้านประสิทธิผล (ตัวชี้วัดที่ ๘)
	จำนวนโรงเรียนที่มีผลคะแนน การทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ ขั้นพื้นฐาน (O-Net) ที่มีค่าเฉลี่ย มากกว่าค่าเฉลี่ยระดับประเทศ ไม่น้อยกว่า ๓ สาระการเรียนรู้	จำนวน ๖ โรงเรียน					ตัวชี้วัดประเมิน ในปี ๒๕๖๐
	ระดับความสำเร็จในการพัฒนา คุณภาพการบริหารจัดการศึกษา ของศูนย์เด็กเล็ก	ระดับ ความสำเร็จ ได้ระดับ ๕	✓ ระดับความสำเร็จในการ พัฒนาคุณภาพการบริหาร จัดการศึกษาของศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก	๕	๕		มิติที่ ๑ ด้านประสิทธิผล (ตัวชี้วัดที่ ๙)

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัดระดับเป้าประสงค์	ค่าเป้าหมาย ๒๕๖๔	ประจำปี ๒๕๖๓			ตัวชี้วัด ปี ๒๕๖๔	หมายเหตุ
			ตัวชี้วัด	ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้		
๒. ประชาชนได้รับความรู้จากแหล่งเรียนรู้และการจัดกิจกรรมการเรียนรู้	ร้อยละของความพึงพอใจของประชาชนในการเข้ามาใช้บริการแหล่งเรียนรู้	ร้อยละของระดับความพึงพอใจ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๕					ตัวชี้วัดประเมินในปี ๒๕๖๐ - ๒๕๖๒
	ร้อยละของระดับความพึงพอใจของประชาชนในการเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้	ร้อยละของระดับความพึงพอใจ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๕					ตัวชี้วัดประเมินในปี ๒๕๖๐ - ๒๕๖๒
๓. เด็ก เยาวชน และประชาชน มีทักษะด้านกีฬา มีสุขภาพดี และมีความสุขในการเข้าร่วมกิจกรรม	ร้อยละของระดับความพึงพอใจของเด็ก เยาวชน และประชาชน ในการเข้าร่วมกิจกรรมกีฬานันทนาการและกิจกรรมเด็ก เยาวชน	ร้อยละของระดับความพึงพอใจ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๕					

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน สาธารณูปโภค พัฒนาระบบผังเมืองรวม ปรับภูมิทัศน์เมือง และการอนุรักษ์ พื้นฟู ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัดระดับเป้าประสงค์	ค่าเป้าหมาย ๒๕๖๔	ประจำปี ๒๕๖๓			ตัวชี้วัด ปี ๒๕๖๔	หมายเหตุ
			ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้		
๑. โครงสร้างพื้นฐาน สาธารณูปโภค สาธารณูปการ และบริการ สาธารณะมีมาตรฐานครอบคลุมทุกพื้นที่	ร้อยละของประชาชนมีความพึงพอใจต่อการปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐาน สาธารณูปโภค สาธารณูปการและ บริการสาธารณะ	ร้อยละ ของระดับ ความพึงพอใจ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๕	✓ ร้อยละความพึงพอใจของ ผู้รับบริการต่องานบริการ ของเทศบาลฯ	๗๐.๘๐	๒.๑๖		มติที่ ๒ ด้านคุณภาพการ ให้บริการ (ตัวชี้วัดที่ ๑๑)
๒. การบริหารจัดการผังเมือง เป็นไปอย่างถูกต้องตามกฎหมาย ผังเมือง	จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่เกี่ยวข้อง กับการบริหารจัดการผังเมืองรวม	จำนวน ๔โครงการ/ กิจกรรม	✓ จำนวนกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง กับการบริหารจัดการ ผังเมืองรวม	๓	๕		มติที่ ๓ ด้านประสิทธิภาพ (ตัวชี้วัดที่ ๑๘)
๓. ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อมเมือง ได้รับการส่งเสริม อนุรักษ์ และฟื้นฟู	จำนวนโครงการ/กิจกรรม ที่ได้รับการส่งเสริม อนุรักษ์ พื้นฟู ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	จำนวน ๑๕ โครงการ/ กิจกรรม	✓ ระดับความสำเร็จในการ บริหารจัดการ ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อมในด้านการ ส่งเสริมอนุรักษ์และฟื้นฟู ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม	๑	๑		มติที่ ๓ ด้านประสิทธิภาพ (ตัวชี้วัดที่ ๑๖)

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาระบบการบริหารจัดการองค์กรและการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัดระดับเป้าประสงค์	ค่าเป้าหมาย ๒๕๖๔	ประจำปี ๒๕๖๓			ตัวชี้วัด ปี ๒๕๖๔	หมายเหตุ
			ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้		
๑. องค์กรมีระบบบริหารจัดการที่ทันสมัยพร้อมรองรับการเปลี่ยนแปลง	ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาระบบบริหารจัดการองค์กร	ร้อยละ ๘๑	✓ ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาระบบบริหารจัดการองค์กร	๗๒.๒๒	๒.๔๔		มติที่ ๔ ด้านการพัฒนา องค์กร (ตัวชี้วัดที่ ๒๓)
๒. บุคลากรได้รับการพัฒนาและเพิ่มสมรรถนะอย่างต่อเนื่อง	ร้อยละของจำนวนบุคลากรได้รับการพัฒนาตามเกณฑ์	ร้อยละ ๘๕	✓ ร้อยละของจำนวนบุคลากรได้รับการพัฒนาตามเกณฑ์	๕๐.๕๖	๑		มติที่ ๔ ด้านการพัฒนา องค์กร (ตัวชี้วัดที่ ๒๒)

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การส่งเสริม ศิลปวัฒนธรรม ประเพณี และการดำรงไว้ซึ่งมรดกทางวัฒนธรรม

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัดระดับเป้าประสงค์	ค่าเป้าหมาย ๒๕๖๔	ประจำปี ๒๕๖๓			ตัวชี้วัด ปี ๒๕๖๔	หมายเหตุ
			ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้		
๑. โบราณสถาน โบราณวัตถุ มรดกทางวัฒนธรรม สถาปัตยกรรม พื้นที่ได้รับการพัฒนาฟื้นฟูและอนุรักษ์อย่างต่อเนื่อง	จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ส่งเสริม การพัฒนา ฟื้นฟู และอนุรักษ์ แหล่งโบราณสถาน โบราณวัตถุ หรือแหล่งเรียนรู้ทางสถาปัตยกรรม พื้นที่	จำนวน ๕ โครงการ /กิจกรรม	✓ จำนวนกิจกรรมที่ส่งเสริม การพัฒนาฟื้นฟูและ อนุรักษ์แหล่งโบราณสถาน โบราณวัตถุ หรือแหล่ง เรียนรู้ทางสถาปัตยกรรม พื้นที่	๒	๕		มิติที่ ๓ ด้านประสิทธิภาพ (ตัวชี้วัดที่ ๑๙)
๒. ประชาชนมีส่วนร่วมในกิจกรรม ทางศาสนา อนุรักษ์ประเพณี วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น	ร้อยละของระดับความพึงพอใจ ของประชาชนที่เข้าร่วมกิจกรรม ทางศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น	ร้อยละ ของระดับ ความพึงพอใจ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๕					ตัวชี้วัดประเมิน ในปี ๒๕๖๐ - ๒๕๖๒

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การพัฒนา ส่งเสริม ด้านการท่องเที่ยวและเศรษฐกิจ

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัดระดับเป้าประสงค์	ค่าเป้าหมาย ๒๕๖๔	ประจำปี ๒๕๖๓			ตัวชี้วัด ปี ๒๕๖๔	หมายเหตุ
			ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้		
๑. การท่องเที่ยวได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่องและเชื่อมโยงสู่ประชาคมอาเซียน	จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ส่งเสริมด้านการท่องเที่ยว	จำนวน ๒๐ โครงการ/กิจกรรม	✓ จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ส่งเสริมด้านการท่องเที่ยว	}	๑		} มิติที่ ๓ ด้านประสิทธิภาพ (ตัวชี้วัดที่ ๑๗)
๒. เศรษฐกิจในท้องถิ่นได้รับการส่งเสริมอย่างต่อเนื่อง	จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ส่งเสริมด้านเศรษฐกิจ	จำนวน ๑๐ โครงการ/กิจกรรม	✓ จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ส่งเสริมด้านเศรษฐกิจ				

ตัวชี้วัดในปี ๒๕๖๓ แยกตามนโยบายรัฐบาล/ยุทธศาสตร์การพัฒนาเทศบาล และภารกิจของเทศบาล

ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ	หน่วยวัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เกณฑ์การให้คะแนน					ผลการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๓			ปี ๒๕๖๔	หมายเหตุ
			๑	๒	๓	๔	๕	ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	คะแนน ถ่วงน้ำหนัก		
มิติที่ ๑ ด้านประสิทธิภาพ		๓๕							๔.๑๖๔๐	๑.๔๕๗๔		
๑. ร้อยละความสำเร็จตามเป้าหมายผลผลิตของเทศบาล	ร้อยละ	๖	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	๗๘.๖๐	๓.๗๒	๐.๒๒๓๒		ตัวชี้วัด ตามภารกิจเทศบาล
๒. ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของรายได้จัดเก็บเองหมวดภาษีอากร เมื่อเทียบกับรายได้ของปีฐาน	ร้อยละ	๓	๑	๒	๓	๔	๕	(๗๔.๕๗)	๑	๐.๐๓๐๐		ตัวชี้วัด ตามภารกิจเทศบาล
๓. ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของรายได้จัดเก็บเองที่ไม่ใช่หมวดภาษี อากรเมื่อเทียบกับรายได้ของปีฐาน	ร้อยละ	๓	๑	๒	๓	๔	๕	๕.๐๒	๕	๐.๑๕๐๐		ตัวชี้วัด ตามภารกิจเทศบาล
๔. ระดับความสำเร็จของชุมชน ในการบริหารจัดการ ตนเองตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ระดับ	๓	๑	๒	๓	๔	๕	๔	๔	๐.๑๒๐๐		ตัวชี้วัด ตามยุทธศาสตร์
๕. ร้อยละความสำเร็จของงานบริการด้านสาธารณสุข	ร้อยละ	๓	๗๕	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๙๐.๗๑	๔.๑๔	๐.๑๒๔๒		ตัวชี้วัด ตามยุทธศาสตร์
๖. ระดับความสำเร็จในการดำเนินงานสุขาภิบาลอาหาร และคุ้มครองผู้บริโภคในการส่งเสริมกิจกรรม ลด ละ เลิก การใช้โฟมบรรจุอาหาร	ร้อยละ	๔	๑	๒	๓	๔	๕	๕	๕	๐.๒๐๐๐		ตัวชี้วัด ตามนโยบายรัฐบาล
๗. ระดับความสำเร็จในการลดขยะต้นทาง	ระดับ	๔	๑	๒	๓	๔	๕	๔	๔	๐.๑๖๐๐		ตัวชี้วัด ตามนโยบายรัฐบาล
๘. ระดับการพัฒนาความสำเร็จของการประกันคุณภาพ การศึกษาแนวใหม่ ตามกฎกระทรวง พ.ศ. ๒๕๖๑	ระดับ	๓	๑	๒	๓	๔	๕	๕	๕	๐.๑๕๐๐		ตัวชี้วัด ตามยุทธศาสตร์
๙. ระดับความสำเร็จในการพัฒนาคุณภาพการบริหาร จัดการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	ระดับ	๓	๑	๒	๓	๔	๕	๕	๕	๐.๑๕๐๐		ตัวชี้วัด ตามยุทธศาสตร์
๑๐. ร้อยละผลสำเร็จในการบริหารจัดการกองทุนหลักประกัน สุขภาพเทศบาลนครลำปาง	ระดับ	๓	๔๐	๕๐	๗	๘๐	๙๐	๙๒	๕	๐.๑๕๐๐		ตัวชี้วัด ตามยุทธศาสตร์

ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ	หน่วยวัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เกณฑ์การให้คะแนน					ผลการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๓			ปี ๒๕๖๔	หมายเหตุ
			๑	๒	๓	๔	๕	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	คะแนน ถ่วงน้ำหนัก		
มิติที่ ๒ ด้านคุณภาพการให้บริการ		๒๐							๔.๙๘๐๐	๐.๙๙๖๐		
๑๑. ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการต่องานบริการ ของเทศบาลนครลำปาง	ร้อยละ	๑๐	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	๘๔.๘๕	๔.๙๗	๐.๔๙๗๐		ตัวชี้วัด ตามยุทธศาสตร์
๑๒. ร้อยละความสำเร็จของข้อร้องเรียนที่ได้รับการแก้ไข ตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด	ร้อยละ	๑๐	๙๑	๙๒	๙๓	๙๔	๙๕	๙๔.๙๙	๔.๙๙	๐.๔๙๙๐		ตัวชี้วัด ตามภารกิจเทศบาล

ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ	หน่วยวัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เกณฑ์การให้คะแนน					ผลการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๓			ปี ๒๕๖๔	หมายเหตุ
			๑	๒	๓	๔	๕	ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	คะแนน ถ่วงน้ำหนัก		
มิติที่ ๓ ด้านประสิทธิภาพ		๓๕							๓.๓๒๕๗	๑.๑๖๔๐		
๑๓. ร้อยละของพลังงานที่มีการประหยัดลงได้	ร้อยละ	๘	๒	๔	๖	๘	๑๐	-๕.๖๑ ๗.๗๘ -๔๒.๖๘ ๑๖.๙๓	๒.๔๕	๐.๑๙๖๐		ตัวชี้วัด ตามนโยบายรัฐบาล
๑๔. ร้อยละของสถานประกอบกิจการ ตาม พ.ร.บ.การสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ ปฏิบัติตามข้อกำหนดในแบบตรวจสอบ ด้านสุขาภิบาล	ร้อยละ	๓	๑	๒	๓	๔	๕	๘๖	๔	๐.๑๒๐๐		ตัวชี้วัด ตามยุทธศาสตร์
๑๕. ระดับความสำเร็จในการพัฒนาศักยภาพภาคี/ เครือข่ายในการดำเนินงานด้านสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม	ระดับ	๓	๑	๒	๓	๔	๕	๕	๕	๐.๑๕๐๐		ตัวชี้วัด ตามยุทธศาสตร์
๑๖. ระดับความสำเร็จในการบริหารจัดการ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในด้านการส่งเสริม อนุรักษ์และฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	จำนวน	๔	๑	๒	๓	๔	๕	๑	๑	๐.๐๔๐๐		ตัวชี้วัด ตามยุทธศาสตร์
๑๗. จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ส่งเสริมด้านเศรษฐกิจ หรือการท่องเที่ยว	จำนวน	๔	๗	๘	๙	๑๐	๑๑	๖	๑	๐.๐๔๐๐		ตัวชี้วัด ตามยุทธศาสตร์
๑๘. จำนวนกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการ ผังเมืองรวม	จำนวน	๒	-	-	๑	๒	๓	๓	๕	๐.๑๐๐๐		ตัวชี้วัด ตามยุทธศาสตร์
๑๙. จำนวนกิจกรรมที่ส่งเสริมการพัฒนาฟื้นฟูและอนุรักษ์ แหล่งโบราณสถาน โบราณวัตถุ หรือแหล่งเรียนรู้ ทางสถาปัตยกรรมพื้นถิ่น	จำนวน	๓	-	-	-	๑	๒	๒	๕	๐.๑๕๐๐		ตัวชี้วัด ตามยุทธศาสตร์
๒๐. จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพ ชีวิตด้านสังคมและเศรษฐกิจ	จำนวน	๔	๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๔	๕	๐.๒๐๐๐		ตัวชี้วัด ตามยุทธศาสตร์
๒๑. ร้อยละผลสำเร็จตามเป้าหมายผลผลิตของการรักษา ความสงบเรียบร้อย	ร้อยละ	๔	๖๕	๗๐	๗๘	๘๐	๘๕	๘๙.๒๐	๔.๒๐	๐.๑๖๘๐		ตัวชี้วัด ตามยุทธศาสตร์

ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ	หน่วยวัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เกณฑ์การให้คะแนน					ผลการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๓			ปี ๒๕๖๔	หมายเหตุ
			๑	๒	๓	๔	๕	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	คะแนน ถ่วงน้ำหนัก		
มิตินี้ ๔ ด้านการพัฒนาองค์กร		๑๐							๑.๗๒๐๐	๐.๑๗๒๐		
๒๒. ร้อยละของจำนวนบุคลากรได้รับการพัฒนาตามเกณฑ์	ร้อยละ	๕	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	๕๐.๕๖	๑	๐.๐๕๐๐		ตัวชี้วัด ตามยุทธศาสตร์
๒๓. ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาระบบบริหารจัดการองค์กร	ร้อยละ	๕	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	๗๒.๒๒	๒.๔๔	๐.๑๒๒๐		ตัวชี้วัด ตามยุทธศาสตร์
รวม		๑๐๐								๓.๗๘๙๔		