

รายงานการประชุมผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการเทศบาลนครลำปาง
(ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖) ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๖
วันอังคารที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมราชawali ชั้น ๔ อาคารสำนักงานช่าง - กองคลัง เทศบาลนครลำปาง

ผู้มาประชุม

๑. นายกิตติ	จิระสันติการ	รองนายกเทศมนตรีนครลำปาง
๒. นางสาวดวงเดือน	ไชยชนะ	รองนายกเทศมนตรีนครลำปาง
๓. นายพีระยศ	วิรัตน์เกษ	เลขานุการนายกเทศมนตรีนครลำปาง
๔. พ.อ.อ.ณัฐวุฒิ	สุวรรณรัตน์	ปลัดเทศบาลนครลำปาง
๕. นายนพดล	บุญมา	รองปลัดเทศบาลนครลำปาง
๖. นายกิตติธัช	ตะโนรี	รองปลัดเทศบาลนครลำปาง
๗. นายสวาท	จำปาอุป	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
๘. นางสาวอุษา	สมคิด	ผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษา
๙. นายธวัชชัย	จารุณกุล	ผู้อำนวยการสำนักช่าง
๑๐. นางสาวจิตลดา	เกษสุวรรณ	ผู้อำนวยการกองคลัง
๑๑. นายวิษณุศิภัทร์	วงศ์มณี	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
๑๒. นางสาวสุกัลญา	เรืองรุ่ง	ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมการศึกษา
๑๓. นางสาวกนกกาญจน์ พรพรรณรัตน์		ผู้อำนวยการส่วนบริหารการศึกษา
๑๔. นายวัชรพงศ์	วงศ์ชุมภู	ผู้อำนวยการส่วนควบคุมการก่อสร้าง
๑๕. นายเอกรัตน์	สกุลประดิษฐ์	ผู้อำนวยการส่วนการโยธา
๑๖. นายศุภชัย	งามเมือง	ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาล ๓
๑๗. นายสุชาติ	เทพพรมงคล	หัวหน้าฝ่ายปกครอง
๑๘. นางสาวมรกต	มนะสิการ	หัวหน้าฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง
๑๙. นายศุภชัย	วงศ์บรรใจ	หัวหน้าฝ่ายนิติการ
๒๐. นางสาวนงน้อย	ชัยวงศ์สุรฤทธิ์	หัวหน้าฝ่ายทะเบียนราษฎรและบัตรฯ
๒๑. นางนัทธ์หทัย	สุระสะ	หัวหน้าฝ่ายการศึกษานอกระบบฯ
๒๒. นางพิมพ์พร	ชัดศิริ	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (สำนักงานการศึกษา)
๒๓. นางสาวภัทราภรณ์ วงศ์ไชย		หัวหน้าฝ่ายกิจการโรงเรียน
๒๔. นายไพศาล	หวังใจ	หัวหน้าฝ่ายกิจกรรมเด็กและเยาวชน
๒๕. นายสุทัศน์	ก้องสุรกานต์	หัวหน้าฝ่ายสาธารณสุขโรค
๒๖. นายชูศักดิ์	สมแก้ว	หัวหน้าฝ่ายควบคุมอาคาร
๒๗. นายปกิต	ศิริวงศ์	หัวหน้าฝ่ายวิศวกรรมโยธา
๒๘. ว่าที่ร้อยตรีจารุภาส หมอมูล		หัวหน้าฝ่ายสถาปัตยกรรม
๒๙. นายอำนาจ	เครื่องไชย	หัวหน้าฝ่ายผังเมือง
๓๐. นางสาวพัลลภา	สุริยะมณี	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (สข.)
๓๑. นางวิจิตรา	เตียวตระกูล	หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ

๓๒. นางสาววิไล	วงศ์พรม	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๓๓. นางสาวญาดา	ณ วงศ์จันทร์	หัวหน้าฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ
๓๔. นางวิลาวณีย์	บุษราคัม	หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้
๓๕. นางชัยญานุช	ทองคำ	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง
๓๖. นางพีรภาว	ใหม่กิติ	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (กองคลัง)
๓๗. นายบุรินทร์	คำไว	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (สป.)
๓๘. ว่าที่ร้อยตรีเจษฎา	หมอมูล	หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน
๓๙. นางสาวนันทะหทัย	พุ่ม	หัวหน้าฝ่ายสังคมสงเคราะห์
๔๐. นางสาวนริศรา	หงสกุล	หัวหน้าฝ่ายประสานงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๔๑. นายสมวาส	เครือระยา	วิศวกรเครื่องกลเชี่ยวชาญ
๔๒. นางอัปสร	หมอมูล	นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ
๔๓. นางณัฐพัชร	ทินวุฒินาตย์	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายนิมิตร	จิระสันติการ	นายกเทศมนตรีนครลำปาง
๒. นายสุรพล	ตันสุวรรณ	รองนายกเทศมนตรีนครลำปาง
๓. นายจำเนียร	ทองกระสัน	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีนครลำปาง
๔. นายชนวน	จิระจรัสตระกูล	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีนครลำปาง
๕. นายเศรษฐวุฒิ	จิระสันติการ	เลขานุการนายกเทศมนตรีนครลำปาง
๖. นายนนทวัชร	แสงเจริญ	เลขานุการนายกเทศมนตรีนครลำปาง
๗. นายอนุรักษ์	อุตยานะ	ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่
๘. นายสุนทร	จวงพลงาม	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม
๙. นายโสภณ	จินดาคม	ผู้จัดการสถานธนาณูปถัมภ์
๑๐. ส.ต.ต.หญิงฐิติรัตน์	คุณชมภู	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานขนส่ง
๑๑. นายภาสกร	แก้วคำดี	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุขฯ
๑๒. นางชุติมา	อินใจ	หัวหน้าฝ่ายบริการสาธารณสุขฯ
๑๓. นางเพ็ญภา	แดนโพธิ์	ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาล ๑
๑๔. นางสาวรญา	วิไลรัตน์	ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาล ๔
๑๕. นายประเสริฐ	ตันโนนเชียง	ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาล ๕
๑๖. นางสุภารัตน์	ยี่แก้ว	ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาล ๖
๑๗. นางพนัญญา	พวงชมพูพิศาล	ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาล ๗
๑๘. นางเบญญาภา	ตันกันยา	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ
๑๙. นางอารีย์	ปะจะกุล	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายสรวิชัย	ปันดี	รองผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาล ๖ (แทน)
๒. นายชนทีชา	พรหมมา	รองผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาล ๔
๓. นายวรตล	หวานแหลม	นิติกรชำนาญการพิเศษ

/๔. นางศุทธิณี.....

๔. นางศุทธิณี	สุประเสริฐ	นิติกรปฏิบัติการ
๕. นางศิริขวัญ	ไตรถาวร	(แทน)
๖. นางสาวศิริวรรณ	จำปาคำ	เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน
๗. นางสาวรัชฎา	เล็กศรี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

เมื่อครบองค์ประชุม ประธานที่ประชุมกล่าวเปิดการประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุมฯ

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ทราบ

นายกิตติ จิระสันติการ รองนายกเทศมนตรีนครลำปาง

๑. ขอให้เจ้าหน้าที่และพนักงานทุกคน ปฏิบัติงานตามหน้าที่อย่างเต็มกำลังความสามารถ ไม่ควรมีการปฏิเสธงานหรือเกี่ยงงาน เพราะนอกจากจะเกิดความเสียหายในงานแล้ว ยังทำให้งานไม่มีประสิทธิภาพอีกด้วย

๒. **มอบฝ่ายโยธาฯ** ดำเนินการเคลื่อนย้าย/จัดเก็บ ป้ายบอกทางที่ล้มอยู่บนฟุตบาทตรงข้ามโรงเรียนมัธยมวิทยาโดยเร่งด่วน เนื่องจากกำลังเป็นประเด็นในสื่อโซเชียลของจังหวัดลำปาง

๓. **มอบงานป้องกันฯ** เร่งดำเนินการจัดเก็บกิ่งไม้ ขอให้ประสานส่งข้อมูลให้สำนักช่าง และกองสาธารณสุขฯ

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๖

นางสาวนริศรา หงสกุล หัวหน้าฝ่ายประสานงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งานเลขานุการผู้บริหารฯ ได้จัดทำรายงานการประชุมผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ได้แจ้งเวียนให้ผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการทุกท่านได้พิจารณารายงานการประชุมฯ ตามบันทึกข้อความ ที่ ลป ๕๒๐๐๑๗/๒๗ ลงวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖ และกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ขอแก้ไขรายงานการประชุมฯ หน้าที่ ๓ และ ๔ โดยงานเลขานุการผู้บริหารฯ ได้แก้ไขเป็นที่เรียบร้อยแล้ว พร้อมกันนี้จึงขอเสนอผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการฯ ในที่ประชุมแห่งนี้ เพื่อโปรดทราบและรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบและรับรองรายงานการประชุมผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๖

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง ติดตามผลการประชุมครั้งที่ผ่านมาจากทุกสำนัก/กอง

๓.๑ ความคืบหน้าการดำเนินโครงการเทศบาลนครลำปาง (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)

นางสาววิไล วงศ์พรม หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

โครงการที่ได้มีการติดตามทั้งหมดจำนวน ๕๐ โครงการ มีโครงการที่ได้ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน ๒๒ โครงการ อยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน ๒๔ โครงการ สำหรับโครงการที่มีการเปลี่ยนแปลง ได้แก่ โครงการที่ ๑๐ โครงการปรับปรุงถนนและทางเท้าถนนบุญวาทย์ (ค่ายทหาร) ตั้งแต่บ้านเลขที่ ๑๒/๗ จนสุดเขตเทศบาลนครลำปาง (อยู่ขั้นตอนทำสัญญาจ้าง) ,โครงการที่ ๑๒ โครงการปรับปรุงห้องทำงานส่วนควบคุมการก่อสร้าง (อยู่ขั้นตอนพัสดุ) ,โครงการที่ ๒๔ โครงการปรับปรุงศูนย์เยาวชนเทศบาลนครลำปาง (อยู่ขั้นตอนพัสดุ : เสนอรายงานขอจ้าง) ,โครงการที่ ๓๓ โครงการปรับปรุงทางเท้าถนนพระบาท ตั้งแต่ถนนไฮเวย์ลำปาง-งาว

/ถึงถนนเลียบคลอง.....

ถึงถนนเลียบบคลองชลประทาน (อยู่ขั้นตอนพัสดุ : เสนอรายงานขอจ้าง) ,โครงการที่ ๓๔ โครงการปรับปรุงทางเท้าถนนมนตรี ตั้งแต่ถนนสุเรนทร์ถึงถนนฉัตรไชย (อยู่ขั้นตอนพัสดุ : ประกาศประกวดราคา),โครงการที่ ๔๗ โครงการอาคารเก็บพัสดุกกลาง (อยู่ขั้นตอนพัสดุ : ประกาศประกวดราคา)

จากโครงการทั้งหมด จำนวน ๕๐ โครงการ

- ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน ๒๒ โครงการ
 - อยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน ๒๔ โครงการ
 - อยู่ระหว่างการออกแบบ/อนุมัติแบบ จำนวน ๒ โครงการ
 - อยู่ในขั้นตอนขออนุมัติราคากลาง จำนวน ๗ โครงการ
 - อยู่ในขั้นตอนพัสดุ จำนวน ๕ โครงการ
 - อยู่ในขั้นตอนทำสัญญาจ้าง จำนวน ๓ โครงการ
 - อยู่ในขั้นตอนบริหารสัญญา จำนวน ๒ โครงการ
 - อยู่ในขั้นตอนตรวจรับงาน จำนวน ๕ โครงการ
 - ยกเลิกโครงการ จำนวน ๖ โครงการ (เพิ่มขึ้นจากเดือนที่แล้วจำนวน ๒ โครงการ) คือ ระบบสำรวจทางอิเล็กทรอนิกส์ e-survey และแอปพลิเคชันเพื่อการบริหารประชาชน เนื่องจากไปใช้งบประมาณโครงการระบบสารสนเทศเพื่อเพิ่มศักยภาพให้บริการและพัฒนาเมืองสู่สังคมยุคดิจิทัล
- มติที่ประชุม มอบทุกสำนัก/กอง อัปเดตข้อมูลในระบบให้เป็นปัจจุบันและสอดคล้องกัน

๓.๒ การจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)

นางวิจิตรา เตียวตระกูล หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ

แจ้งเรียนทุกสำนัก/กอง ที่มีความประสงค์จะเพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ โดยขอให้จัดส่งภายในวันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖ และเบื้องต้นสำนัก/กองที่จัดส่งได้แก่ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ส่วนของแบบฟอร์มสามารถอัปโหลดได้จากกลุ่มแอปพลิเคชันไลน์

มติที่ประชุม ให้เร่งรัดสำนัก/กอง ที่มีการเพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ขอให้ส่งภายในวันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖

๓.๓ รายงานรายรับและรายจ่ายงบประมาณประจำปี ๒๕๖๖ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ (กองคลัง)

นางสาวจิตลดา เกษสุวรรณ ผู้อำนวยการกองคลัง

รายงานรายรับรายจ่ายงบประมาณประจำปี ๒๕๖๖ ตั้งแต่วันที่ ๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๑ พ.ค. ๖๖ ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖

รายรับรวมทั้งสิ้น	จำนวน ๔๙๗,๘๔๑,๔๘๙.๔๘	บาท
รายจ่ายรวมทั้งสิ้น	จำนวน ๓๙๓,๖๐๕,๓๘๖.๒๐	บาท
ดังนั้น เงินคงเหลือทั้งสิ้น	จำนวน ๑๐๔,๒๓๖,๑๐๓.๒๘	บาท

โดยแยกเป็น

รายได้ที่จัดเก็บเองและภาษีจัดสรร	จำนวน ๒๓๒,๓๔๔,๑๘๙.๔๘	บาท
รายจ่ายจากเงินรายได้ที่จัดเก็บเองฯ	จำนวน ๒๐๓,๗๗๕,๙๒๖.๔๑	บาท
ดังนั้น เงินคงเหลือ	จำนวน ๒๘,๕๖๘,๒๖๓.๐๗	บาท

/เงินอุดหนุน....

เงินอุดหนุนระบุดูประสงคด้านการศึกษาศาธารณสุข ฯลฯ	จำนวน ๒๓๐,๒๐๐,๒๐๐.๐๐	บาท
รายจ่ายจากเงินอุดหนุนระบุดูประสงคฯ	จำนวน ๑๘๒,๗๔๓,๐๒๗.๗๐	บาท
ดังนั้น เงินคงเหลือ	จำนวน ๔๗,๔๕๗,๑๗๒.๓๐	บาท
เงินอุดหนุนตามอำนาจหน้าที่	จำนวน ๓๕,๒๙๗,๑๐๐.๐๐	บาท
รายจ่ายจากเงินอุดหนุนตามอำนาจหน้าที่	จำนวน ๗,๐๘๖,๔๓๒.๐๙	บาท
ดังนั้น เงินคงเหลือ	จำนวน ๒๘,๒๑๐,๖๖๗.๙๑	บาท

มติที่ประชุม รับทราบ / มอบกองคลัง นำเสนอข้อมูล รายรับ(ค้างรับ) รายจ่าย(ค้างจ่าย) ในอีก ๔ เดือนข้างหน้าให้มีรูปแบบที่น่าสนใจ และเข้าใจง่าย

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง เพื่อทราบจากทุกสำนัก/กอง

๔.๑ รายงานผลการดำเนินงานสำนักช่าง ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๖ (สำนักช่าง)

นายสุทัศน์ ก้องสุรกันต์ หัวหน้าฝ่ายสาธารณูปโภค

ขอเรียนภารกิจงานโยธา ประกอบด้วย ๓ ฝ่ายงาน และ ๒ กลุ่มงาน ได้แก่ ฝ่ายสาธารณูปโภค , ฝ่ายสวนสาธารณะ และฝ่ายช่างสุขาภิบาล และ ๒ กลุ่มงาน ได้แก่ กิจกรรมจราจร และ เครื่องจักรกล โดยในโครงการดังกล่าวนี้ ทางงานโยธายังขาดจำนวนบุคลากรเป็นจำนวนมาก และงานส่วนใหญ่เป็นงานตามคำร้อง และงานตามแผนงาน เป็นลักษณะการแก้ปัญหาเบื้องต้น อาทิ งานไฟฟ้าฯ งานซ่อมทางและสะพาน งานจัดสถานที่ตามคำร้อง และงานพิธีต่างๆ งานสวนสาธารณะทั้ง ๙ แห่ง และงานหลักได้แก่งานกำจัดขยะ การดูแลระบบระบายน้ำ การดูแลฝาท่อที่ชำรุดเสียหาย ระบบลำเหมืองลำคลองต่างๆ ฯลฯ

นายกิตติ จิระสันติการ รองนายกเทศมนตรี รักษาราชการแทนนายกเทศมนตรีนครลำปาง

เรื่องบ่อฝังบกลบขยะที่แจ้งว่าขั้นตอนยังไม่กลับจากงานพัสดุกองคลัง มีการแก้ไขกลับไปมากับงานพัสดุ ช่วยอธิบายขั้นตอนการดำเนินการด้านการพัสดุการคลังว่าทำไมถึงมีการแก้ไขมากมาย เนื่องจากเป็นงานประจำทุกปีทำไมปัญหาถึงไม่ได้แก้ไขหรืออย่างไร

นายอนุพงษ์ คำฟู วิศวกรสุขาภิบาลปฏิบัติการ

ขออนุญาตตอบในส่วนของสำนักช่าง เนื่องจากมีการปรับแก้แบบของบ่อฝังบกลบขยะ มีการเปลี่ยนแปลง จึงต้องมีการแก้ไขในเรื่องของปริมาณและสถานที่ และสาเหตุที่ล่าช้าเนื่องจากได้มีการยื่นราคากลางไปแล้ว แต่มีการตีกลับของระบบว่าส่งราคากลางไม่ได้ เลยต้องทำการแก้ไขราคาใหม่ ต้องมีการเช็คราคาใหม่เลยเกิดความล่าช้า

นายชูศักดิ์ สมแก้ว หัวหน้าฝ่ายควบคุมอาคารและผังเมือง

การให้บริการขออนุญาตอาคาร ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๖ รับคำร้องจำนวนทั้งหมด ๒๔ ราย
 ขออนุญาตก่อสร้างอาคารตามมาตรา ๒๑ จำนวน ๑๗ ราย ขออนุญาตดัดแปลงอาคารตามมาตรา ๒๑ จำนวน ๒ ราย ขออนุญาตรื้อถอนอาคารตามมาตรา ๒๒ จำนวน ๓ ราย ขอต่ออายุใบอนุญาตก่อสร้างดัดแปลงรื้อถอนอาคาร จำนวน ๑ ราย และขอใบรับรองการก่อสร้างดัดแปลงอาคารตามมาตรา ๓๒ จำนวน ๑ ราย และได้มีการพิจารณาอนุญาต จำนวน ๑๙ ราย ได้แก่ ออกใบอนุญาตก่อสร้างอาคารฯ จำนวน ๑๑ ราย ออกใบอนุญาตดัดแปลงอาคารฯ จำนวน ๓ ราย ออกใบอนุญาตรื้อถอนอาคารฯ จำนวน ๓ ราย ออกใบอนุญาตแก้ไขผังบริเวณฯ จำนวน ๑ ราย และออกใบรับรองการก่อสร้างดัดแปลงอาคารฯ จำนวน ๑ ราย

การตรวจสอบควบคุมอาคาร ได้แก่

๑. การรื้อล้างพื้นที่สาธารณประโยชน์ บริเวณซอยกุ้งเก็ง ปัจจุบันได้ดำเนินการออกคำสั่งระงับห้ามใช้และรื้อถอนอาคาร ตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคารแล้ว
๒. การต่อเติมตัดแปลงอาคารโดยไม่ได้รับอนุญาต บริเวณร้านอาหารตรงข้ามตลาดรัชฎา ปัจจุบันได้ดำเนินการออกคำสั่งระงับห้ามใช้ และให้ยื่นขออนุญาตตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคารแล้ว

การตรวจสอบรับรองอาคาร (อาคารประเภทควบคุมการใช้) ได้แก่

๑. อาคารโรงแรมสปีทิส ตำบลหัวเวียง - พิจารณาออกใบรับรองอาคารแล้วตามใบรับรองการก่อสร้างตัดแปลงอาคาร (อ.๕) เลขที่ ๐๙๔/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๒ พ.ค. ๒๕๖๖
๒. อาคารศูนย์ฟอกไตข้างบึงสี ตำบลสบตุ๋ย - อยู่ระหว่างแจ้งเจ้าของอาคารดำเนินการแก้ไขให้เป็นไปตามข้อกำหนดแห่งพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.๒๕๖๒

การออกหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวงริมแม่น้ำนากว่มใต้ ตำบลชมพู - อยู่ระหว่างรอการรังวัดสอบเขตจากสำนักงานที่ดินจังหวัดลำปาง นัดวันทำการรังวัดสอบเขต ในวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ค่าใช้จ่ายในการรังวัดทั้งสิ้น ๔๗,๒๘๐ บาท

นายวัชรพงศ์ วงศ์ชุมภู ผู้อำนวยการส่วนควบคุมการก่อสร้าง

รายงานผลการดำเนินการ เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๖ โครงการปรับปรุงก่อสร้าง ส่วนควบคุมการก่อสร้าง สำหรับโครงการที่กำลังบริหารสัญญาจ้าง ดังนี้

- โครงการปรับปรุงถนนและทางเท้าถนนบุญวาทย์ (ค่ายทหาร) ตั้งแต่บ้านเลขที่ ๑๒/๗ ถึงสุดเขตเทศบาลนครลำปาง (อยู่ระหว่างบริหารสัญญาจ้าง บริษัท ยูที คอนกรีต จำกัด ผลงาน ๑๐% ยื่นเสนอราคา) โครงการตั้งโอนจ่ายรายการใหม่ ๒๕๖๔ ขอขยายเวลาเบิกจ่ายต่อสภา
- โครงการปรับปรุงถนนทิพย์ช้าง ตั้งแต่ถนนราชบุตรถึงถนนวังขวา (อยู่ระหว่างบริหารสัญญาเลขที่ ๑๐/๒๕๖๖ ผู้รับจ้างบริษัท ยูที คอนกรีต จำกัด ผลงาน ๑๐% เริ่มสัญญา ๒๗ เม.ย. ๒๕๖๖ สิ้นสุดสัญญา ๓ ก.ย.๒๕๖๖) โครงการตั้งโอนจ่ายรายการใหม่ ๒๕๖๔ ขอขยายเวลาเบิกจ่ายต่อสภา
- โครงการปรับปรุงถนนและท่อระบายน้ำถนนพระบาท ซอย๖ ซอยบ้านเลขที่ ๑๒๖ (อยู่ระหว่างบริหารสัญญา เลขที่ ๑๑/๒๕๖๖ ผู้รับจ้าง บ.เลิศโลหะ จำกัด ยังไม่เข้าดำเนินการ เริ่มสัญญา ๒๘ เม.ย. ๒๕๖๖ สิ้นสุดสัญญา ๙ ก.ย.๒๕๖๖) โครงการ ตั้งโอนจ่ายรายการใหม่ ๒๕๖๕
- โครงการปรับปรุงถนนบ้านร่อง ตั้งแต่ถนนซุเปอร์ไฮเวย์ลำปาง-งาว ถึงสุดเขตเทศบาลนครลำปาง (อยู่ระหว่างบริหารสัญญาเลขที่ ๙/๒๕๖๖ ผู้รับจ้าง หจก.เกียรติภัทรก่อสร้าง ผลงาน ๔๐% เริ่มสัญญา ๒๐ เม.ย.๒๕๖๖ สิ้นสุดสัญญา ๓ ก.ค.๒๕๖๖) โครงการ งบเทศบาลปี ๒๕๖๖
- โครงการปรับปรุงสวนสาธารณะเขื่อนยาง (อยู่ระหว่างบริหารสัญญาดำเนินการได้ ๖๐% เบิกจ่ายเงินงวดที่ ๑,๒ และ ๓ เรียบร้อยแล้วจากทั้งหมด ๙ งวด) โครงการจ่ายขาดเงินสะสม ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

นายปกติ ศิริวงศ์ หัวหน้าฝ่ายวิศวกรรมโยธา

รายงานผลการดำเนินการ เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๖ โครงการที่จัดทำแบบรูปรายการและราคากลาง ฝ่ายวิศวกรรมโยธาสวนควบคุมการก่อสร้าง ดังนี้

- โครงการปรับปรุงทางเท้าถนนมนตรีตั้งแต่ถนนสุเรนทร์ถึงถนนฉัตรไชย (ขั้นตอนส่งเอกสารพัสดุจัดซื้อจัดจ้าง เมื่อวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖ กำหนดยื่นซองเสนอราคา ๑๒ มิ.ย.๒๕๖๖)
- โครงการติดตั้งป้ายบอกทางภายในเขตเทศบาลนครลำปาง (ขั้นตอนเสนอขออนุมัติแบบแปลนเมื่อวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖)
- โครงการปรับปรุงสนามฟุตบอลลู่วิ่งภายในสวนสาธารณะเวียงละกอน (ขั้นตอนคณะกรรมการแบบรูปและราคากลางพิจารณาแบบราคาเพื่อเสนอขออนุมัติแบบแปลนและราคากลาง)
- โครงการก่อสร้างสนามกีฬาภายในสวนสาธารณะเวียงละกอน (ขั้นตอนคณะกรรมการแบบรูปและราคากลางพิจารณาแบบราคาเพื่อเสนอขออนุมัติแบบแปลนและราคากลาง)
- โครงการปรับปรุงระบบไฟฟ้าและประปาภายในสวนสาธารณะเวียงละกอน (ขั้นตอนคณะกรรมการแบบรูปและราคากลางพิจารณาแบบราคาเพื่อเสนอขออนุมัติแบบแปลนและราคากลาง)
- โครงการปรับปรุงถนนและทางเท้าถนนพระบาทตั้งแต่ถนนไฮเวย์ลำปาง-งาว ถึงถนนเลียบคลองชลประทาน (ขั้นตอนส่งเอกสารพัสดุจัดซื้อจัดจ้างเมื่อวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖)
- โครงการปรับปรุงสะพานแขวน (ขั้นตอนเสนอขออนุมัติแบบแปลนเมื่อวันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖)
- โครงการซ่อมแซมผนังกันตลิ่งท้ายฝายเขื่อนยาง (ขั้นตอนออกแบบเขียนแบบ ๘๐% และได้ยื่นขออนุญาตก่อสร้างจากกรมเจ้าท่าพร้อมกำหนดราคากลางต่อไป)
- โครงการปรับปรุงสะพานรัชฎา (ขั้นตอนเขียนแบบและออกแบบ ๗๐%)
- โครงการปรับปรุงถนนจามเทวีตั้งแต่ถนนบุญโยงถึงโรงเรียนอนุบาลลำปาง (ขั้นตอนเสนอขออนุมัติแบบแปลนและราคากลางกำหนดก่อน ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖)
- โครงการปรับปรุงอาคาร B ตลาดเทศบาล ๔ เพื่อเป็นอาคารเก็บพัสดุกลางเทศบาล (ขออนุมัติจัดซื้อ-จัดจ้าง ส่งพัสดุเมื่อวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖) โครงการตั้งโอนจ่ายรายการใหม่ ๒๕๖๕
- โครงการปรับปรุงถนนและท่อระบายน้ำ ถนนศรีชุมป่าไผ่ ซอย๑ ข้างบ้านเลขที่ ๒๓ ถึงบ้านเลขที่ ๑๗ (ส่งเอกสารแบบแปลนและราคาให้พัสดุจัดซื้อ-จัดจ้างเรียบร้อยแล้ว)

ว่าที่ร้อยตรีจารุภาส หมอมูล หัวหน้าฝ่ายสถาปัตยกรรม

รายงานผลการดำเนินการ เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๖ ฝ่ายสถาปัตยกรรมส่วนควบคุมการก่อสร้าง สำนักช่าง ดังนี้

- โครงการปรับปรุงสวนสาธารณะห้วยแหกหอนาฬิกา (ขั้นตอนส่งเอกสารพัสดุจัดซื้อจัดจ้าง เมื่อวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๖)
- โครงการปรับปรุงห้องทำงานส่วนควบคุมการก่อสร้าง (ขั้นตอนส่งเอกสารพัสดุจัดซื้อจัดจ้าง เมื่อวันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ กำหนดยื่นซองเสนอราคา ๙ มิ.ย.๒๕๖๖)
- โครงการปรับปรุงศูนย์เยาวชนเทศบาลนครลำปาง (งบจากสำนักศึกษา ขั้นตอนส่งเอกสารแบบแปลนและราคากลางให้สำนักศึกษาส่งพัสดุจัดซื้อจัดจ้าง เมื่อวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖)

มติที่ประชุม มอบสำนักช่าง จัดระบบการทำงานภายในสำนักฯ ดูแลเรื่องภัยพิบัติทางธรรมชาติที่อาจเกิดขึ้นในช่วงวันหยุด (ต้นไม้ล้ม กิ่งไม้หัก เสาล้ม ป้ายบอกทางล้ม ฯลฯ) ให้หาแนวทางการดำเนินงานที่สามารถแก้ไขปัญหาได้ทันทั่วทั้งที่ พร้อมหาแนวทางแก้ไขการดำเนินงานเรื่องบ่อฝังกลบขยะฯ ไม่ควรมีความล่าช้า

๔.๒ การประชุมคณะกรรมการสนับสนุนเพื่อจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลนครลำปาง (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)

นางวิจิตรา เตียวตระกูล หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ

/กองยุทธศาสตร์.....

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณจะได้จัดเตรียมการประชุมคณะกรรมการสนับสนุนเพื่อจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลนครลำปาง พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ ในวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมราชาวดี จึงขอเรียนเชิญท่านปลัดเทศบาลฯ ในฐานะประธานคณะกรรมการ ท่านรองปลัดฯ ผู้อำนวยการฯ รวมถึงเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทุกท่าน เข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน ทั้งนี้ สำนัก/กอง ใดที่ยังไม่ได้เพิ่มโครงการ ขอให้ท่านเตรียมเอกสารแจกให้แก่คณะกรรมการ ในที่ประชุมด้วย

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๓ การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำเพื่อการประกันคุณภาพการให้บริการสาธารณะของ อปท. ประจำปี ๒๕๖๖ และเรื่องการประเมิน LPA ประจำปี ๒๕๖๖ (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)

นางวิจิตรา เตียวตระกูล หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ

การประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ จะเป็นผู้ดำเนินการบันทึกข้อมูลการให้บริการสาธารณะในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำฯ ให้แล้วเสร็จภายในสิ้นเดือนมิถุนายน ๒๕๖๖ นี้ จึงขอความร่วมมือคณะทำงานในแต่ละด้านส่งข้อมูลการให้บริการสาธารณะของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ให้ทางวิจัยและประเมินผล ภายในวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๖

ในส่วนของการประเมิน LPA ประจำปี ๒๕๖๖ ซึ่งปีนี้เป็นปีแรกที่ทีมตรวจประเมินจากจังหวัดจะเปลี่ยนวิธีการตรวจจากแฟ้มเอกสาร เปลี่ยนเป็นการตรวจในระบบ โดยเทศบาลจะต้องแสกนไฟล์ข้อมูลเอกสารหลักฐานต่างๆ เข้าในระบบ จึงขอความร่วมมือคณะทำงานในแต่ละด้านนำเข้าข้อมูลลงในระบบตั้งแต่วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ ในเบื้องต้นกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ได้ประชุมซักซ้อมแนวทางให้กับประธาน และเลขานุการ ในแต่ละด้านเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันศุกร์ที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๖

มติที่ประชุม มอบคณะทำงานในแต่ละด้านจัดส่งข้อมูลให้ทางวิจัยและประเมินผล ภายในวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๖ และมอบคณะทำงานในแต่ละด้าน สแกนไฟล์เอกสารหลักฐานต่างๆ เข้าในระบบ ตั้งแต่วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖

๔.๔ ระเบียบคณะกรรมการว่าด้วยการปรับเป็นพินัย เรื่อง การให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๖ และนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของเทศบาลนครลำปางตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.๒๕๖๒ (กองการเจ้าหน้าที่)

นางศุทธิณี สู่ประเสริฐ นิติกรปฏิบัติการ

กองการเจ้าหน้าที่ ขอแจ้งเรื่องระเบียบคณะกรรมการว่าด้วยการปรับเป็นพินัย เรื่อง การให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๖ และนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของเทศบาลนครลำปางตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.๒๕๖๒ ดังนี้



ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่อง เพื่อพิจารณาจากกองการเจ้าหน้าที่

ข้อ ๔.๔ - ระเบียบคณะกรรมการว่าด้วยการปรับเป็นพินัย เรื่อง การให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๕

- นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของเทศบาลนครลำปาง ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒



ระเบียบคณะกรรมการว่าด้วยการปรับเป็นพินัย เรื่อง การให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๕

❖ พระราชบัญญัติว่าด้วยค่าปรับทางพินัย พ.ศ. ๒๕๖๕

ประกาศในราชกิจจานุเบกษาเมื่อวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๕ และจะมีผลใช้บังคับเมื่อวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๖ ความผิดอาญาที่มีโทษปรับสถานเดียวตามที่กำหนดไว้ตาม พ.ร.บ.เทศบาลฯ พ.ร.บ.ภาษีป้ายฯ พ.ร.บ.ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างฯ พ.ร.บ.รักษาความสะอาด และข้อบัญญัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จะเปลี่ยนความผิดทางพินัย จึงให้ถือว่าอัตราโทษปรับทางอาญาตามกฎหมายเหล่านี้เป็นอัตราค่าปรับเป็นพินัย ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

❖ สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา ได้มีการแจ้งเวียนระเบียบคณะกรรมการว่าด้วยการปรับเป็นพินัย พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งมีหน้าที่ในการให้คำแนะนำปรึกษาเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของรัฐที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการปรับเป็นพินัย พ.ศ. ๒๕๖๖



นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของเทศบาลนครลำปาง

❖ พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒

มีผลใช้บังคับเมื่อวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๕ เป็นกฎหมายที่บัญญัติขึ้นมาเพื่อป้องกันการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลของทุกคน ซึ่งเป็นการให้สิทธิกับเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล เป็นการสร้างมาตรฐานการรักษาข้อมูลส่วนบุคคลให้ปลอดภัย และหน่วยงานที่มีข้อมูลส่วนบุคคลอยู่ในความครอบครองจะต้องนำข้อมูลไปใช้ให้ถูกต้องวัตถุประสงค์ตามคำยินยอมที่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลอนุญาต

❖ เทศบาลนครลำปางในฐานะผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลได้มีการประกาศนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่อยู่ในความครอบครองของสำนัก / กองต่าง ๆ มิให้ถูกละเมิด

มติที่ประชุม รับทราบ

/๔.๕กรอกระยะ.....

๔.๕ กรอบระยะเวลาเสนอญัตติต่อสภาเทศบาลนครลำปาง (สำนักปลัดเทศบาล)

นายวรตล หวานแหลม นิติกรชำนาญการพิเศษ

ญัตติทั้งหลายต้องทำเป็นหนังสือยื่นต่อประธานสภาฯ ล่วงหน้าก่อนวันประชุมไม่น้อยกว่า ๕ วัน (ระเบียบฯ ข้อ ๓๘) ,การนัดประชุมให้แจ้งนัดเป็นหนังสือแจ้งล่วงหน้าก่อนวันประชุมไม่น้อยกว่า ๓ วัน (ระเบียบฯ ข้อ ๒๓) **การนัดประชุมไม่ชอบ ไม่ให้ถือเป็นการประชุม ซึ่งถือเป็นขั้นตอนอันเป็นสาระสำคัญที่กฎหมายกำหนดไว้ ย่อมส่งผลให้การประชุมนั้นเสียไปทั้งหมด** ทั้งนี้ สำหรับการประชุมสภาฯ ครั้งต่อไป กำหนดส่งญัตติให้คณะกรรมการตรวจสอบภายในวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๖

(กำหนดประชุมสภาฯ อย่างไม่เป็นทางการ วันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๖)

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๖ รายงานผลการดำเนินงานสำนักการศึกษา ประจำเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๖ (สำนักการศึกษา)

นางสาวกนกกาญจน์ พรณรัตน์ ผู้อำนวยการส่วนบริหารการศึกษา

การดำเนินงานของสำนักการศึกษาประจำเดือน พฤษภาคม - มิถุนายน ๒๕๖๖ ดังนี้

๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๖ : คณะกรรมการมัสยิด อัลฟาลาฮูจังหวัดลำปาง มาศึกษาดูงาน และแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับการจัดกิจกรรมสำหรับเด็กปฐมวัยของ โรงเรียนเทศบาล ๑ (บ้านแสนเมืองมูล) และ ศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กบ้านดงม่อน กระทั่ง



/๒๕-๒๘ พฤษภาคม.....

๒๕-๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖ : กิจกรรมอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการและดูงานหลักสูตรการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน (High Performance Working) และการสร้างทีมงานสู่ความสำเร็จขององค์กรคุณภาพ ตามโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของเจ้าหน้าที่ พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา ณ ห้องประชุมอุทยานการเรียนรู้ นครลำปาง , โรงเรียนเทศบาล ๑ (วัดเทวสังฆาราม) สังกัดเทศบาลเมืองกาญจนบุรี และ โรงเรียนหมู่บ้านเด็ก จังหวัดกาญจนบุรี

๒๕ พ.ค. ๖๖ : อบรม ณ ห้องประชุมศูนย์การเรียนรู้นครลำปาง



๒๖ พ.ค. ๖๖ : ศึกษาดูงาน ณ โรงเรียนเทศบาล ๑
(วัดเทพสังฆาราม) สังกัดเทศบาลเมืองกาญจนบุรี



๒๗ พ.ค. ๖๖ : ศึกษาดูงาน ณ โรงเรียนหมู่บ้านเด็ก จังหวัดกาญจนบุรี



/กิจกรรมที่.....

กิจกรรมที่จะดำเนินการในเดือน มิถุนายน ๒๕๖๖

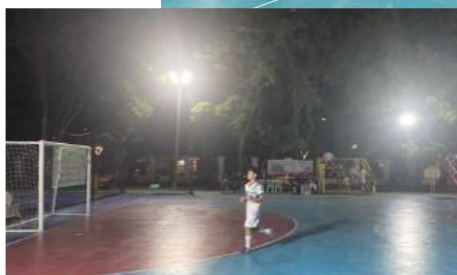
๒๔ - ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๖

จัดกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ “หลักสูตรการเรียนรู้โดยใช้ปรากฏการณ์
เป็นฐาน (Phenomenon-Based Learning) : การเรียนรู้โดยใช้ปรากฏการณ์
เป็นฐานและการปฏิบัติจริงของสถานศึกษา” (ระดับประถมศึกษา)
ตามโครงการพัฒนาและยกระดับคุณภาพผู้เรียนและการจัดการเรียนการสอน
ด้วยกระบวนการเรียนรู้ที่หลากหลาย
ณ ห้องประชุมอุทยานการเรียนรู้นครลำปาง (LK Park)

นางสาวสุกัลญา เรืองรุ่ง ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมการศึกษา

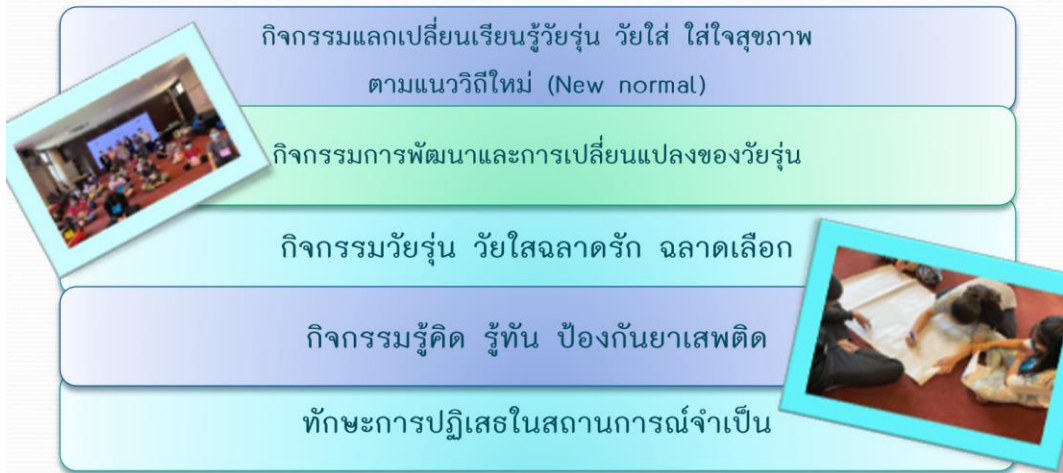
ขออนุญาตนำเรียนกิจกรรมในส่วนของงานส่งเสริมการศึกษา ศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม มีกิจกรรม
จำนวน ๓ กิจกรรม ในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๖ ดังนี้

กิจกรรมการแข่งขันฟุตบอล เทสบอลนครลำปาง
ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2566 ณ สวนสาธารณะ เขลางค์นคร



/กิจกรรมอบรม....

กิจกรรมอบรมเรื่องเพศศึกษา การป้องกันยาเสพติด และป้องกันตนเอง
จากภัยอันตรายต่าง ๆ
วันที่ 17 มิถุนายน 2566 ณ พิพิธภัณฑ์การเรียนรู้เมืองลำปาง



โครงการสร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติดนักเรียนและเยาวชนทั่วไป
วันที่ 22 - 23 มิถุนายน 2566 ณ อุทยานการเรียนรู้นครลำปาง



มติที่ประชุม รับทราบ

/ระเบียบวาระ....

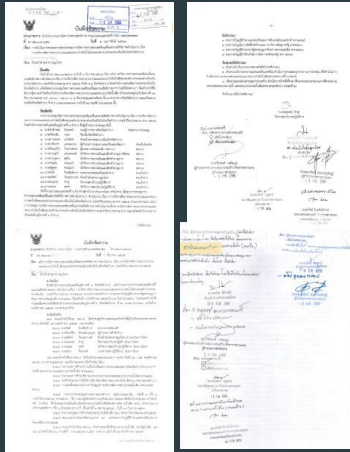
ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง เพื่อพิจารณา

๕.๑ การควบคุมพัสดुरายการทรัพย์สินของโครงการก่อสร้างระบบบำบัดน้ำเสียและระบบรวบรวม
น้ำเสีย ส่วนที่ ๑ ระยะที่ ๑ (สำนักช่าง)

นายอนุพงษ์ คำฟู วิศวกรสุขาภิบาลปฏิบัติการ

ขออนุญาตนำเรียนผลการเปิดการตรวจสอบผลสัมฤทธิ์และประสิทธิภาพดำเนิน เรื่อง การบริหารจัดการ
จัดการระบบรวบรวมและระบบบำบัดน้ำเสียขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดลำปาง ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เบื้องต้นการตรวจสอบดังกล่าวจากสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน มีการตรวจสอบเป็นปี
แรก โดยเป็นการตรวจสอบผลสัมฤทธิ์ของ ๔ จังหวัดหลักๆ ได้แก่ น่าน พะเยา ลำปาง และ อุตรดิตถ์ นำเสนอ
ผ่านภาพประกอบ ดังนี้

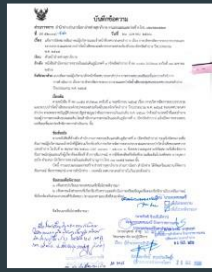
การเปิดการตรวจสอบผลสัมฤทธิ์และประสิทธิภาพดำเนิน เรื่อง การบริหารจัดการ ระบบรวบรวมและระบบบำบัดน้ำเสียขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดลำปาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565



นัดหมายเจ้าหน้าที่เทศบาลนครลำปางและองค์การจัดการน้ำเสียลงพื้นที่เก็บข้อมูล เรื่อง การบริหารจัดการระบบรวบรวมและระบบบำบัดน้ำเสียขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นในจังหวัดลำปาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565



นัดหมายสัมภาษณ์ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่เทศบาลนครลำปาง เรื่อง การบริหารจัดการระบบรวบรวมและระบบบำบัดน้ำเสียขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดลำปาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565



ที่	ชื่อ	ตำแหน่ง	ชื่อ	ตำแหน่ง
1	นาย	นายกเทศมนตรี	นาย	นายกเทศมนตรี
2	นาย	รองนายกเทศมนตรี	นาย	รองนายกเทศมนตรี
3	นาย	สมาชิกสภาเทศบาล	นาย	สมาชิกสภาเทศบาล
4	นาย	สมาชิกสภาเทศบาล	นาย	สมาชิกสภาเทศบาล
5	นาย	สมาชิกสภาเทศบาล	นาย	สมาชิกสภาเทศบาล
6	นาย	สมาชิกสภาเทศบาล	นาย	สมาชิกสภาเทศบาล
7	นาย	สมาชิกสภาเทศบาล	นาย	สมาชิกสภาเทศบาล
8	นาย	สมาชิกสภาเทศบาล	นาย	สมาชิกสภาเทศบาล
9	นาย	สมาชิกสภาเทศบาล	นาย	สมาชิกสภาเทศบาล
10	นาย	สมาชิกสภาเทศบาล	นาย	สมาชิกสภาเทศบาล



แบบสัมภาษณ์ผู้บริหาร /เจ้าหน้าที่เทศบาลนครลำปาง การตรวจสอบผลสัมฤทธิ์และประสิทธิภาพการดำเนินงาน เรื่องการบริหารจัดการระบบรวบรวมและบำบัดน้ำเสียรวมชุมชนของเทศบาลนครลำปาง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

วัตถุประสงค์

1. เพื่อทราบถึงหลักเกณฑ์ กระบวนการบริหารจัดการ รวมทั้งการดูแลบำรุงรักษาระบบรวบรวมและระบบบำบัด น้ำเสียรวมชุมชน
2. เพื่อทราบผลการดำเนินการในภาพรวม ของระบบรวบรวมและระบบบำบัดน้ำเสียรวมชุมชน
3. เพื่อทราบถึงปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข เพื่อให้การบริหารจัดการระบบรวบรวมและระบบบำบัด น้ำเสียรวมชุมชนมี ประสิทธิภาพมากขึ้น

แหล่งข้อมูล : เทศบาลนครลำปาง

ด้านการบริหารจัดการระบบรวบรวมและระบบบำบัดน้ำเสียรวมชุมชน

๕.๗/ เทศบาลนครลำปางมีการควบคุมพัสดุ รายการทรัพย์สิน อะไหล่อุปกรณ์ เครื่องมือต่างๆ ของระบบรวบรวมและระบบบำบัดน้ำเสีย เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หรือไม่ อย่างไร (พร้อมเอกสารประกอบ ถ้ามี) หากไม่มีการควบคุมพัสดุดตามระเบียบฯ ขอทราบว่าเป็นเพราะเหตุใด

ตอบ เทศบาลนครลำปางไม่ได้มีการควบคุมพัสดุดตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ประกอบของโครงการก่อสร้าง จึงไม่ได้ควบคุมพัสดุฯ ดังกล่าว ทั้งนี้ เทศบาลนครได้รับทราบและจะดำเนินการควบคุมพัสดุให้เป็นไปตามระเบียบฯ ต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ/มอบสำนักช่าง

๑. มอบผู้อำนวยการสำนักช่าง ติดตามเรื่องโครงการ ๖๐๐ ล้านบาท ระบบบำบัดน้ำเสียของ อปท.ใน จังหวัดลำปาง ที่ สตง.ทวงถาม
๒. หารือกองคลังในส่วนของการลงทะเบียนทรัพย์สิน โครงการบำบัดน้ำเสียฯ ให้เป็นไปตามระเบียบพัสดุต่อไป
๓. ขอความอนุเคราะห์หัวหน้าส่วนราชการที่เกี่ยวข้องในการตอบแบบสอบถาม การตรวจสอบผลสัมฤทธิ์และประสิทธิภาพการดำเนินงานเรื่องการบริหารจัดการระบบรวบรวมและบำบัดน้ำเสีย รวมชุมชนของเทศบาลนครลำปาง ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
๔. ขอนัดประชุมผู้ที่เกี่ยวข้องในแต่ละฝ่าย โครงการระบบบำบัดน้ำเสียฯ ในวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๖
๕. ขอให้สำนักช่างหารือกับทาง สตง. ในเรื่องการลงบัญชีควบคุมพัสดุย่อยหลังจากต้องระบุปี พ.ศ. กับเลขรหัสครุภัณฑ์ จะดำเนินการอย่างไร

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่อง อื่นๆ (ถ้ามี)**๖.๑ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)****นายวิษณุศรัณย์ วงศ์มณี ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม**

ด้วยสถานการณ์โรคโควิด-๑๙ กำลังระบาดระลอกใหม่ พบจำนวนผู้ติดเชื้อเป็นจำนวนมาก ขอให้พนักงานเจ้าหน้าที่เทศบาลฯ ทุกคน เฝ้าระวังตามมาตรการอย่างเคร่งครัด ใส่หน้ากากอนามัย กำหนดระยะห่างของบุคคล ลดการสัมผัสกันระหว่างบุคคล รวมถึงการจัดกิจกรรมต่างๆ ของเทศบาล

มติที่ประชุม รับทราบ**๖.๒ นางสาวดวงเดือน ไชยชนะ (รองนายกเทศมนตรีนครลำปาง)**

- มอบงานประชาสัมพันธ์ ดำเนินการในส่วนของป้ายที่มีภาพพระบรมฉายาลักษณ์ ที่ชำรุด/หัก/หลุดร่วงซึ่งไม่เหมาะสม ขอให้เร่งดำเนินการจัดเก็บ หรือซ่อมแซมเร่งด่วน เพื่อไม่ให้เกิดประเด็นทางสังคม
- มอบสำนักช่าง จัดเจ้าหน้าที่ดำเนินการในกรณีดังกล่าว ในช่วงวันหยุดเสาร์-อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์

มติที่ประชุม รับทราบ**๖.๓ (กองสวัสดิการสังคมฯ)****ว่าที่ร้อยตรีเจษฎา หมอมูล หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน**

- ขอความร่วมมือทุกสำนัก/กอง จัดเจ้าหน้าที่ร่วมเป็นคณะกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง ในการจัดกิจกรรมการคัดเลือกคณะกรรมการชุมชน ในวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๖
- ขอความร่วมมือพนักงานเจ้าหน้าที่ทุกคน สวมเสื้อสีขาว ในวันต่อต้านยาเสพติดโลก วันจันทร์ที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๖

มติที่ประชุม รับทราบ

/เลิกประชุมเวลา.....

เลิกประชุม เวลา ๑๒.๐๐ น.

ลงชื่อ ณัฐพัชร ทินวุฒินาตย์ ผู้บันทึกรายงานการประชุม
(นางณัฐพัชร ทินวุฒินาตย์)
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
งานเลขานุการผู้บริหารและรัฐพิธี

ลงชื่อ นริศรา หงสกุล ผู้ตรวจ/ทานรายงานการประชุม
(นางสาวนริศรา หงสกุล)
หัวหน้าฝ่ายประสานงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ลงชื่อ สวาท จำปาอุบ ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายสวาท จำปาอุบ)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล